****

**מחלקת תברואה ואיכות הסביבה - מדור קיימות**

**-טופס 1 –**

**טופס בקשה להגשת הצעות למיזמים בנושאי התמודדות עם משבר האקלים וקהילה**

|  |
| --- |
| **מיזם** |
| שם המיזם | מיקום גיאוגרפי |
| **אנשי הקשר במיזם** |
| **שם** | **נייד** | **שם** | **נייד** |
|  |  |  |  |
| @ | כתובת  | @ | כתובת  |
| **שם** | **נייד** | **שם** | **נייד** |
|  |  |  |  |
| @ | כתובת  | @ | כתובת  |
| **הקבוצה / ישוב במסגרתו יתבצע המיזם** |
|  |
| **פרטי איש הקשר לתוכנית המוצעת** |
| שם פרטי ומשפחה | תפקידו בקבוצה /ישוב |
| **כתובת**  |
| רחוב | מס' בית | כניסה | דירה | יישוב | מיקוד |
|  |  |  |  |  |  |
| טלפון נייד | טלפון |  |
| כתובת דואר אלקטרוני |

**טופס 2**

**תיאור המיזם ותוכנית עבודה**

**הקבוצה המגישה:**

1. **פרופיל הקבוצה** - תיאור כללי , פירוט פעילויות.
2. **פרופיל צוות המיזם** – כמות פעילים, יישובים, תפקידים ויכולות.

**תקציר המיזם והרעיון המוצע :**

1. **החזון –** תיאור תמציתי של מהות המיזם והקשר שלו להתמודדות עם **משבר האקלים**
2. **מטרות ויעדי המיזם –**

מטרות -

יעדים - 1.

 2.

 3.

 4.

**הפעלת המיזם :**

1. **שיתוף הקהילה –** תיאור אוכלוסיית היעד והיקף המשתתפים

**מי ישתתף בתכנון המיזם**

**מי ישתתף בהקמת המיזם**

**מי ישתמש ויהיה חלק מהמיזם**

**תוכנית לשיתוף הקהילה –** פירוט המפגשים, הדרכות פעילויות

**היבטים פיזיים וקהילתיים של המיזם :**

1. היבטים פיזיים שהיו במיזם
2. היבטים קהילתיים של המיזם
3. תוכנית תחזוקה ושימור הפעילות לאורך הזמן
4. אבני דרך לביצוע + לוח זמנים - יש להגיש בטבלה

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| שלב | משימות | אחריות | עלות | שותפים | תאריך ביצוע | מדדי בקרה | הערות |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**הערות :**

**תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת המגיש \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**טופס 3**

**טבלת תקציב**

הצעת תקציב – עלות המיזם באופן כללי, פירוט עלות כוח אדם, פעולות ושירותים,

הוצאות חד פעמיות, שותפי מימון.

יש להגיש בטבלה

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **סעיף הוצאות** | **מימון מועצה** | **מימון אחר** | **תאריך לביצוע** | **סה"כ** |
| תשתיות פיזיות |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| שירותים נדרשים לתכנון וביצוע |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| חומרים לביצוע הפעילות |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **סה"כ**  | עד 10,000 ₪ כולל המע"מ. |  |  |  |

**תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת המגיש \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

****

**טופס 4–**

**אישור וועד היישוב לביצוע המיזם בנושא התמודדות עם משבר האקלים בקהילה**

לכבוד

מועצה אזורית דרום השרון

א.ג.נ.,

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזאת כדלקמן:

1. במידה והמועצה תקבל את הצעת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (להלן: "**המציע**") לקול קורא לביצוע מיזמים **להתמודדות עם משבר האקלים בקהילה** (להלן: "**הקול הקורא**").
2. אנו מתחייבים, כי הועד יתחזק את המיזם בסיומו וישמור על ערכו ותפקודו.
3. הצעת המועמד לקול הקורא הוגשה בידיעת הועד ובהסכמתו והוועד מתחייב לתמוך בהקמת המיזם ולהמשיך ולתחזק אותו בסיומו.

הננו מצהירים, כי החתימה המופיעה להלן היא חתימתנו וכי תוכן תצהירנו -אמת.

**תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ תפקיד \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימת נציג הוועד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**