

מועצה אזורית דרום השרון

**מכרז פומבי מס' 15/24 לעריכת ביטוחי רכבי
המועצה האזורית דרום השרון 2024**

פרק א' – תנאי המכרז הכלליים



הזמנה לקבלת הצעות

מועצה אזורית דרום השרון ("המועצה") מזמינה בזה חברות ביטוח ישראליות להלן: "מבטח/ים" ו/או "מציע/ים" להגיש לה הצעות ביטוח ע"י סוכני ביטוח בהתאם לביטוחים השונים המפורטים במכרז (להלן: "הביטוחים"). מפרטי הביטוחים, ויתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש באתר האינטרנט של המועצה, תחת פרסום המכרז זה, תמורת סך של 300 ש"ח אשר לא יוחזרו לרוכש.

בחירת הזוכה תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. כמו כן אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את הביטוחים נשוא המכרז בהיקף כלשהו או בכלל.

ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, קודם לרכישתם, באתר האינטרנט של המועצה. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד עד תאריך 07.08.2024 לכתובת דוא"ל: eshed@eshed-y.co.il אשר יהא מוסמך ליתן הוראה בכתב, בדבר הפירוש הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב הביטוחים הדרושים. בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז כפי שישוכמו בין המבוטח למבטח בטרם כניסת הביטוחים לתוקף.

המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) כל זאת לא יאוחר **ועד ליום 13.08.2024 בשעה 08:30** לתיבת המכרזים אשר נמצאת בגזברות המועצה. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.

אושרת גני גונן

ראש המועצה האזורית דרום השרון

הזמנה לקבלת הצעות

- 1.1 המועצה האזורית דרום השרון ("המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות לעריכת ביטוחים לצרכי המועצה.
- 1.2 המועצה תהיה רשאית לערוך את כל הביטוחים כראות עיניה.
- 1.3 תקופת ההתקשרות הינה לשנה ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות וכוללת אפשרות להתקשרות עם הזוכה כפוף לאישורו ולאישור המבטח לארבע תקופות נוספות של עד שנה כל אחת ובתנאים כפי שיסוכמו בין המבוטח למבטח.
- 1.4 ועדת המכרזים תהא רשאית לבחור מבין ההצעות אשר תוגשנה במסגרת המכרז זוכה או מספר זוכים לצורך אספקת הביטוחים השונים.

מסמכי המכרז

- 1.5 להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוננו "מסמכי המכרז"):
- חלק א' – תנאי המכרז ונספחיו ;**

- נספח 1** הצהרת המציע המשתתף במכרז
 - נספח 2** ערבות המציע להצעה למכרז
 - נספח 3** נמחק
 - נספח 4** הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים
 - נספח 5** נוסח המלצה מוצע – ניתן גם בנוסח חופשי
 - נספח 6** נספח טבלת רכבים ופירוט מיגון
 - נספח 7** – הצעת מחיר למילוי ע"י המציע מיון ופרמיה (מצורף כקובץ נפרד)
 - נספח 8** – ניסיון תביעות של המבוטח
- חלק ב' – מפרט ביטוחי ;**

דרישות סף לכלל המציעים

רשאים להגיש מועמדות למכרז מציעים העומדים בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה על כל תתי סעיפיו. מיותר לציין, כי קיום תנאי הסף הנ"ל במצטבר מהווים תנאי מוקדם להשתתפות במכרז ואי עמידה בתנאים המוקדמים תביא לפסילת ההצעה. דרישות הסף הינם כדלהלן :

1.6 צירוף ערבות להצעה

- 1.6.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך **7,000 ש"ח**, בנוסח המפורט בנספח 2 למסמכי המכרז. סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הזוכה.
- 1.6.2 הערבות תהא בתוקף עד ליום **13.10.2024 כולל** ויחולו עליה התנאים המפורטים בסעיף 3.4 להלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

1.7 רשאים להציע הצעה למכרז :

- 1.7.1 חברות ביטוח ישראליות המורשות כחוק לעסוק בביטוח כולל מורשי לוידיס בענף רכב באופן ישיר או באמצעות סוכני ביטוח מורשים.
- 1.7.2 על המבטח להיות בעל רישיון כדין לעסוק בביטוח בענף רכב מהמפקח על הביטוח במשרד האוצר.

1.8 סוכן ביטוח

היה והצעת המציע מוגשת באמצעות סוכן ביטוח – על הסוכן לעמוד בתנאים המצטברים להלן:

- 1.8.1 הסוכן בעל רישיון סוכן ביטוח מורשה בר תוקף בענף רכב.
- 1.8.2 בעל ניסיון קודם בביטוח של רשויות מקומיות בשלוש השנים האחרונות עובר למועד האחרון להגשת ההצעה;
- המציע (הסוכן) יצרף להצעתו 2 המלצות לפחות בכתב על פי הנוסח **בנספח 5** (ניתן גם בנוסח חופשי) מאת לקוחות מוסדיים ו/או רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים, על ניסיון קודם ומוכח ביחס לאספקת השירות מהסוג המוצע על ידו במכרז זה או דומה לו.

יובהר כי במקרה שההצעה מוגשת באמצעות סוכן ביטוח, כל מסמכי המכרז, לרבות ערבות, קבלה על רכישת מסמכי המכרז, הצהרת המציע והצעת המציע והאישורים, חייבים להיות מוגשים וחתומים ע"י חברת הביטוח.

1.9 אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז – 1977 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")

תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע (לסוכנות ו/או למבטח) כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה ובכלל זה:

- 1.9.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבוניות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 1.9.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 1.9.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

1.10 קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז

בידי המציע קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז. על המציע לצרפה למסמכי המכרז.

2. כללי

2.1 עיון במסמכי המכרז

- 2.1.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ, ולקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, באמצעות עיון במסמכי המכרז באתר המועצה. באפשרות המציע לשאול שאלות בעניין המכרז באמצעות יוגשו בכתב בלבד עד לתאריך 07.08.2024 לכתובת דוא"ל: eshed@eshed-y.co.il
- 2.1.2 מציע אשר לא ירכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון בפני ועדת המכרזים.
- 2.1.3 הקבלה על רכישת מסמכי המכרז תהיה רשומה על שם המציע בלבד, מציע שרכש את מסמכי המכרז באמצעות גורם או גוף שאינו המציע במכרז, הצעתו תיפסל.

2.2 מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה

- 2.2.1 ההצעה תוגש עד ליום **13.08.2024 שעה 08.30 בדיוק** ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.

2.2.2 ההצעה על נספחיה תימסר במעטפה סגורה אשר תשולשל על ידי המציע ו/או מי מטעמו במסירה אישית ידנית לתיבת המכרזים הנמצאת בגזברות המועצה, בבניין המועצה האזורית דרום השרון.

2.2.3 נמסר בזאת למציעים כי אם מבין ההצעות הכשרות תהינה מספר הצעות שהן הזולות ביותר (להלן: "הצעות זהות"), באפשרות ועדת מכרזים להורות על קיום התמחרות בין ההצעות הזהות. ככל שלאחר התמחרות עדיין נותרו הצעות זהות, תהיה ועדת מכרזים רשאית להורות על עריכת הגרלה בין המשתתפים שהציעו את ההצעות הזהות.

2.2.4 מבוקש בזאת, להגיש את ההצעה כאשר שני המסמכים הראשונים (העליונים) יהיו הערבות הבנקאית וטופס הצעת מחיר (נספח 8), בתוך ניילונים או מעטפה, וזאת למען הנוחות והיעילות של ועדת המכרזים והליך פתיחת תיבת המכרזים והצעות המחיר.

2.3 אופן הגשת ההצעה

2.3.1 מחברת המכרז של המציע תוגש במעטפה חתומה (סגורה). אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד, אשר הינו 15/24.

2.3.2 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.

2.3.3 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בעט דיו בכתב יד קריא וברור.

2.4 הסתייגויות המציע מההצעה

2.4.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז בכל צורה שהיא, לרבות להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

2.4.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל את שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בכך כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בכך כפגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

2.4.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח המכרז ולכל תנאי המכרז. המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאיה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

2.5 תשלום עבור ההשתתפות במכרז

כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 300 ש"ח אשר ישולמו לפקודת המועצה האזורית דרום השרון, עבור מסמכי המכרז. סכום זה לא יוחזר. על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז (קבלת רכישת מסמכי המכרז).

2.6 אחריות והחזר הוצאות

2.6.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.

2.6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף

במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

2.6.3 המועצה רשאית לדחות כל אחד מן המועדים הקבועים במסמכי המכרז, לרבות מועד ההגשה, ככל שתמצא לנכון ואף מספר פעמים, בהודעה שתשלח בכתב לכל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח הענקת אורכה להגשת הצעות.

2.6.4 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, חלק ממנה או כל הצעה שהיא, והמועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל את הצעה ואף לדחות ולפסול את כל ההצעות.

2.6.5 לבית המשפט במחוז מרכז תהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור למכרז זה.

תנאים לעריכת הביטוחים

2.7 הביטוחים ייכנסו לתוקף במועד שייקבע בהודעה בכתב של המועצה, חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה.

2.8 כל הביטוחים יישארו בתוקף מלא, למשך 12 חודשים מלאים ("תקופת הביטוח הראשונה").

3. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן בנוסף לצרף, בין היתר:

3.1 חתימה על הצהרת מציע

יש לצרף הצהרת המציע בהתאם ל**נספח 1**, בו מצהיר המציע בין היתר כי קרא את כל תנאי מסמכי המכרז, לרבות נספחיו והמפרטים המצורפים לו, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה בקיום התנאים הנדרשים.

3.2 ניגוד עניינים והעדר קרבה לעובדי הרשות

על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובדי הרשות או לחבר המועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט ב**נספח 4** ולצרף אותה להצעתו.

3.3 יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע.

יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן יתר המסמכים, הנספחים והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות, כאשר הם חתומים ע"י הספק בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.

יודגש - יש להקפיד על אופן הגשת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 2.3 לעיל.

3.4 צירוף ערבות להצעה

יש לצרף ערבות של המבטח בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז **בנספח 2** והתנאים המצוינים בסעיף 1.6.

3.5 ערבות שלא תהיה בנוסח למסמכי המכרז **תופסל על הסף** ותביא לפסילת ההצעה. למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 30 יום וככל שיידרש ממנו על ידי המועצה ולא יותר מ-90 יום בסה"כ.

3.6 ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לפי בחירתה וזאת ללא כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים כלשהם ומבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים הגבוהים מגובה ערבות המכרז, ולאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:

- 3.6.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
- 3.6.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק לרבות, אי עמידה בהתחייבויותיו והצהרותיו של המציע בהתאם לנספח 1 "הצהרות והתחייבויות המציע";
- 3.6.3 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;
- 3.6.4 המציע נדרש להשלים פרט ו/או מסמך ו/או מידע חסר ולא עשה כן במסגרת הזמן אשר הוקצב לו;
- 3.6.5 לאחר שנודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו')
- 3.7 חילוט הערבות בהתאם לסעיף 3.6 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.
- 3.8 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:
 - 3.8.1 המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;
 - 3.8.2 ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;
 - 3.8.3 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר מימוש הביטוחים הנדרשים.
 - 3.8.4 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר משלושה חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

4. אספקת כוח אדם

4.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

5. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

5.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף עובר להגשת ההצעה, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.

5.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.

5.3 על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או במידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה כספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

6. הצעת המחיר

6.1 המציע ינקוב בטופס פירוט הצעת פרמיות ביטוח לשנת 2024 בנספח 7 ובמקום המיועד לכך את שיעור הפרמיה המוצע וכן את כל פרטי ההצעה הנדרשים.

6.2 הצעת המחיר תהא על בסיס תשלום פרמיות במזומן. מזומן לעניין זה ייחשב 5 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מתום החודש בו יכנס הביטוח לתוקף.

6.3 הצעת המחיר תינתן אך ורק ע"י המציע בלבד ועליו יהא לפרט בהצעתו את גובה הפרמיה במזומן. **הפרמיות תחושבנה על ידי המועצה, על בסיס פרמיה שנתית, בהתאם לנתונים שפורטו על ידי המציע וחשוב זה יהיה הקובע לצורך השוואת ההצעות.**

6.4 הצעת המציע תהא סופית ותכלול את כל ההוצאות בקשר עם עריכת הביטוחים המוצעים ולא תכלול כל תוספות, עמלות או התייקרויות מכל סוג שהוא.

6.5 מובהר למען הסר ספק, המציע אינו רשאי להציע הצעה חלקית ביחס לרכיב בודד, אלא יהא חייב להציע את הצעתו לכל הביטוחים המפורטים במפרט בחלק ב' למכרז – מפרט ביטוחי רכב לשנת 2024. מובהר בזה, כי אי מילוי הוראה זו והגשת הצעה חסרה תביא לפסילת ההצעה.

6.6 הצעת המחיר תמולא על ידי המציע בשקידה ראויה וללא כל מחיקות או תיקונים. ככל שנעשתה טעות סופר ותיקונה ביחס למחיר שמילא המציע, יחתום המציע ליד התיקון בצירוף חותמתו ויציין את הסכום הנכון בכתב ברור ונהיר.

6.7 התמורה היחידה אשר המציע שיזכה במכרז יהיה זכאי לה, תהיה בהתאם למחירים המוצעים על ידו במסמכי המכרז או מחיר זול יותר שיוסכם בין המועצה לבין המציע לאחר אישור זכייתו. מלבד זאת, המציע לא יהיה זכאי לתמורה ו/או לתשלום ו/או לסכום נוסף ו/או התייקרויות כלשהן.

6.8 הצעתו של המציע הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי ו/או לביטול ותהא תקפה במשך 60 יום, החל מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ובהתאם להארכת המועד להליכי המכרז על ידי המועצה. במשך כל תקופה זו, המציע לא יהיה רשאי לסגת מהצעתו ו/או לשנותה מכל סיבה שהיא, לרבות שינויים במחירים ו/או בשער המטבע ו/או במדד יוקר המחיה ו/או במדד כלשהו.

6.9 המועצה תהיה רשאית לקחת במסגרת שיקוליה ניסיון קודם, ותק ויכולתו של המציע לרבות ניסיון מוצלח או רע עם המציע בגין התקשרות קודמת, אף אם נודע למועצה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, תהא המועצה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא נמוכה מזו של המציע אשר למועצה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו.

7. התקשרות עם הזוכה

7.1 משא ומתן עם הזוכה

7.1.1 המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

7.1.2 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דנן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

8. עיון בהצעת הזוכה

8.1 המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה של הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

8.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.

8.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

9. שינויים בהיקף ההתקשרות

יובהר כי התקשרות כמפורט במכרז זה הינה כפופה ותלויה בקיומה של מסגרת תקציבית מאושרת. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר תקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולספק או למציע לא תהא כל טענה בגין כך כלפי המועצה.

10. שונות

10.1 בכל אופן, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא. המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה עמומה או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.

10.2 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

10.3 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.

10.4 המועצה תהא רשאית שלא להזמין את השירותים ו/או הטובין כולם, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הספק, לפי העניין, כאשר התברר לה כי יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל או כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף.

אושרת גני גונן

ראש המועצה

נספח 1 - הצהרת המציע- המבטח

1. אנו הח"מ [שם המציע ומספר זהות/תאגיד] מצהירים ומאשרים בזאת, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לערוך את הביטוחים נשוא הצעתנו, בהתאם לתנאים המפורטים במפרט המצורף למכרז, וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים על ידינו;
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים וכי הצעתנו הינה הצעה סופית ולא נהיה רשאים לדרוש תוספת מחירים כלשהי מעבר להצעתנו.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול ו/או לשינוי ותהא תקפה במשך 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות המועצה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
7. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
8. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
9. אנו מתחייבים כי ככל שנזכה במכרז נבטח את המועצה בהתאם להצעתנו בתאריך שלא **יאוחר מ 1 בספטמבר 2024** אלא אם כן הורתנו בכתב המועצה אחרת.
10. בהצהרה זו לשון יחיד גם לשון רבים במשמע ולהיפך, ולשון זכר גם לשון נקבה במשמע ולהיפך, הכל לפי המקרה.

שם מלא של המציע (באותיות דפוס): _____ אישיות משפטית (פרטי/תאגיד): _____

_____ ת.ז. או מס' ח.פ. : _____ שמות חתימת המוסמכים לחתום בשם
המציע: _____ כתובת: _____ טלפון: _____
תאריך: _____ חתימה מלאה: _____

אישור חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ה"ה _____ ת.ז.
_____, _____, _____, _____, _____, _____, _____, _____, _____, _____
_____, _____, _____, _____, _____, _____, _____, _____, _____, _____
_____ ולחייב אותה, וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.
תאריך: _____ חתימה: _____

נספח 2 - ערבות המציע להצעת המכרז

לכבוד

המועצה האזורית דרום השרון

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מספר _____

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪, וזאת בקשר עם מכרז פומבי 15/24 לעריכת ביטוח רכבי המועצה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם חובה כלשהי לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 13.10.24.

מובהר כי המועצה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית כל עוד לא חלף תוקפה של הערבות.

לאחר מועד זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

_____ בנק

_____ תאריך

אני _____ המציע במכרז 15/24 ("המציע") מבקש להודיע ולהצהיר כי :

1. כי אין לי קשר עסקי ו/או משפחתי מקרבה ראשונה או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה האזורית דרום השרון לרבות ראש המועצה.
2. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או כל פעילות, אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
3. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין המועצה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעם המציע.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

*** בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת ב"כ המועצה בכפוף לנוהלי משרד הפנים.**

נספח 5 - נוסח המלצה מוצע

תאריך: _____

לכבוד
מועצה אזורית דרום השרון
א.ג.נ.,

הננו מאשרים בזה כי המציע במכרז מס' 15/24, שם: _____
ת.ז.ח.פ. _____ (להלן – המציע), נתן לו שירות
מסוג/ים: _____

הננו מאשרים כי המציע סיפק את השירות לשביעות רצוננו המלאה הן מבחינת איכות השירות, המקצועיות, זמינות לשאלות, ובנאמנות הרבה שגילה. אי לכך אנו ממליצים בפניכם על המציע.

שנת ההתקשרות: _____
הערות:

פרטי הלקוח/רשות המקומית/מוסד

שם הרשות המקומית/לקוח/מוסד: _____
שם ראש העיר/מנכ"ל: _____
שם מנהל ישיר: _____
מס' טלפון מנהל/איש קשר: _____

תאריך: _____
שם בעל התפקיד הממליץ: _____ תפקיד: _____
חתימה וחותמת: _____

- הערה: יש לצרף לפחות שתי המלצות בהתאם לדרישות המכרז.

מס'	מס' רישוי	סוג רכב	מיגון
1	670-39-902	סובארו XV	איתורן
2	470-48-702	דציה סנדרו	קודן
3	155-40-402	דציה סנדרו	קודן
4	29-108-32	איסוזו דימקס	איתורן
5	717-35-701	איסוזו דימקס	איתורן
6	670-41-902	סובארו XV	קודן
7	94-073-13	שברולט קרוז	קודן
8	88-183-12	איסוזו דימקס	איתורן
9	89-480-12	איסוזו דימקס	איתורן
10	92-071-32	איסוזו דימקס	איתורן
11	254-91-601	איסוזו דימקס	איתורן
12	255-23-101	איסוזו דימקס	איתורן
13	255-81-601	איסוזו דימקס	איתורן
14	450-80-302	ניסן נבארה	איתורן
15	558-46-501	יונדאי איוניק	קודן
16	800-54-602	איסוזו דימקס	איתורן
17	22-471-39	סובארו פורסטר	איתורן
18	804-08-302	איסוזו דימקס	איתורן
19	313-57-101	סובארו XV	איתורן
20	544-74-401	יונדאי איוניק	קודן
21	369-01-002	סובארו XV	איתורן
22	778-82-502	סובארו XV	איתורן
23	778-14-202	סובארו פורסטר	איתורן
24	670-42-502	סובארו XV	כספת+מיגון MGS 808
25	239-29-803	סובארו פורסטר	איתורן
26	392-37-303	סובארו פורסטר	איתורן
27	150-70-002	טרקטור ג'ון דיר	איתורן

* יובהר שיש רמות שונות בכל מיגון

מצורף כקובץ נפרד

מועצה אזורית דרום השרון

**חלק ב' למכרז 15/24 מפרט
ביטוחי רכב לשנת 2024**

תנאים

הננו מתכבדים בזאת לפנות אליכם לקבל הצעותיכם לביטוח כמפורט להלן:

שם המבוטח: מועצה אזורית דרום השרון כולל את עובדיה והחברה הכלכלית לפיתוח דרום השרון בע"מ

כתובת המבוטח: נוה ירק

תקופת הביטוח: מ- 1.9.2024 עד 31.8.2025

פירוט הביטוחים

המועצה הינה בעלים ו/או מחזיק ברשות של רכבים (להלן: "כלי הרכב").

ביטוחי הרכבים

1. כללי
 - 1.1 כל הביטוחים יחולו על כל נהג מעל גיל 24 עם ותק נהיגה של 1 שנים ויותר.
 - 1.2 תחום טריטוריאלי: מדינת ישראל, לרבות שטחי יהודה שומרון וחבל עזה והשטחים הנמצאים בשליטת צה"ל.
 - 1.3 התנאים המוצעים יחולו גם על כלי הרכב שירכשו ו/או יצטרפו במהלך תקופת הביטוח.
 - 1.4 ביטוח חובה – לפי תנאי הפוליסה התקנית.
3. ביטוח צד ג' – רכוש
 - 3.1 גבול אחריות צד ג' ע"ס 600,000 ₪ למקרה ביטוח ולתקופת הביטוח.
 - 3.2 השתתפות עצמית: 1,000 ש"ח.
 - 3.3 בטוח הוצאות הגנה משפטית עד סך 15,000 ש"ח לרכב. ההשתתפות העצמית הינה 800 ש"ח.
4. ביטוח מקיף (הכולל את הכיסויים בביטוח צד ג' לעיל) ואת ההרחבות כדלקמן:
 - 4.1 השתתפות עצמית בכל נזק הינה 2,500 ₪.
 - 4.2 השתתפות עצמית בגין נזקי ירידת ערך של 1.5 % מערך הרכב.

הכיסוי בביטוחי יכלול:

- 4.3 ביטוח לרדיו, רדיו טייפ ורדיו דיסק.
- 4.4 נזק מוחלט יחשב כנזק אשר הוצאות תיקונו עולות כדי 50% מערך כלי הרכב (להלן - "אובדן מוחלט להלכה").
- 4.5 ביטוח שמשות, שבר פסים ומראות צד בהסכם בהשתתפות עצמית של 200 ש"ח.
- 4.6 כיסוי לתוספות ולאביזרים, ותוספות אשר הותקנו על ידי יצרן ו/או ספק הרכב.
- 4.7 נזק שנגרם לאביזרים ולתוספות בלבד עד סך 2,850 ₪.
- 4.8 השבה לקדמות לאחר נזק (כינון הפוליסה) ללא תוספת דמי ביטוח, למעט במקרה של נזק מוחלט.
- 4.10 שירותי דרך, גרירה ורכב חילופי.
- כלי הרכב כוללים מיגון בהתאם לדרישות המבטח הנוכחי ולא תחול דרישה לשינוי במיגון. כלי רכב חדש ימוגן בהתאם לדרישת החברה.
- 4.11 הכיסוי הינו לנהג מעל גיל 21 וותק נהיגה מעל שנה.
- הערה: רוב הנהגים הם מעל גיל 24 עם וותק נהיגה.

נגררים

ביטוח צד שלישי ע"ס 500,000 ₪.

מסירת תעודות הביטוח:

המציע הזוכה מאשר, כי לפי בקשה של המועצה ישולמו ביטוחי החובה על ידי המציע וימסרו למזמין, עד לתאריך 27.8.2024 בשעה 12:00 בכתובתו הראשית, כאשר הן משולמות.

ניסיון תביעות יצורף בהקדם כקובץ נפרד