



מכרז פומבי מס' 13/24 לעריכת ביטוחי מועצה אזורית דרום השרון

כל מקום בו מצוין במסמכים לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להפך.

מועצה אזורית דרום השרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לעריכת ביטוחי המועצה, בהתאם לתנאי המכרז.

הודעה בדבר המכרז מתפרסמת באתר האינטרנט של המועצה <http://www.dsharon.org.il> תחת דף הבית < המועצה שלנו > מכרזים.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בגזברות במועצה, בימים א-ה בשעות 08:30-16:00, לאחר תיאום טלפוני עם עודד לובוביץ בטלפון 03-9000553 תמורת 1,000 ₪ (שלא יוחזרו). בנוסף ניתן לרכוש את מסמכי המכרז באמצעות אתר האינטרנט של המועצה תחת דף הבית < המועצה שלנו > חוק ומינהל < מכרזים, תחת המכרז הנדון.

את ההצעות על כל נספחיהן, בהתאם לתנאי המכרז, יש למסור במסירה ידנית בלבד במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 13/24 בלבד, שתוכנס לתיבת המכרזים במשרדי גזברות המועצה, עד לתאריך ה- 02.07.2024 בשעה 08:30.

מסמכים שיימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל לא יתקבלו.

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

לשאלות הבהרה, או לעיון במכרז טרם רכישתו, ניתן לפנות עד לתאריך ה- 26.06.2024 שעה 10:00 באמצעות כתובות המייל eshed@eshed-y.co.il.

**בכבוד רב,
אושרת גני גונן
ראש המועצה האזורית דרום השרון**

תוכן עניינים

מסמך א' – ההזמנה להציע הצעות;

- נספח 1** הצהרת המציע המשתתף במכרז.
- נספח 2** ערבות המציע להצעה למכרז.
- נספח 3** הצהרה בדבר היקף פעילות הסוכן.
- נספח 4** הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים.
- נספח 5** נוסח המלצה מוצע [תזכורת: יש לצרף לפחות 2 המלצות].
- נספח 6** אישור עו"ד בדבר סמכויות התאגיד.
- נספח 7** ניסיון תביעות
- נספח 8** טופס פירוט הצעות פרמיות

מסמך ב' – מפרט הביטוחים

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות לעריכת ביטוחי מועצת דרום השרון

1. כללי

1.1. מועצה אזורית דרום השרון ("המועצה") מזמינה בזה חברות ביטוח ישראליות להלן: "מבטח/ים" ו/או "מציע/ים" להגיש לה הצעות ביטוח ישירות או באמצעות סוכני ביטוח, לצרכיה השוטפים של המועצה המצויים ברחבי המועצה בהתאם לביטוחים השונים המפורטים במכרז (להלן: "הביטוחים").

1.2. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.
1.3. תקופת ההתקשרות הינה לשנה ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות (ע"י 2 הצדדים) וכוללת אופציה להארכת ההתקשרות עם הזוכה, כפוף לאישורו של הזוכה, לשלוש תקופות נוספות של עד שנה כל אחת בהסכמת המבטח.
1.4. המציע מתחייב בזה כי על פי בקשה בכתב מאת המועצה יאריך את תקופת הביטוח ב- 90 יום נוספים לאחר מועד סיום הביטוח (לרבות תקופות האופציה) ללא שינוי בתנאי הביטוח ובתמורה לתשלום פרמיה יחסית לתקופת ההארכה האמורה.

2. תנאי סף

2.1. רשאים להגיש מועמדות למכרז מציעים העומדים בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה על כל תתי סעיפיו. מיותר לציין, כי קיום תנאי הסף הנ"ל במצטבר מהווים תנאי מוקדם להשתתפות במכרז ואי עמידה בתנאים המוקדמים תביא לפסילת ההצעה. דרישות הסף הינם כדלהלן:

2.1.1. חברות ביטוח ישראליות בעלות רישיון כדין לעסוק בביטוח בענפים המתאימים מהמפקח על הביטוח במשרד האוצר. להוכחת עמידתם בתנאי זה יש לצרף "העתק נאמן" למקור של הרישיון כאמור. חברת הביטוח תוכל להגיש את ההצעה באמצעות סוכן שתבחר.

הערה: כל מבטח יוכל להגיש הצעה אחת בלבד דרך הסוכן שיבחר

2.1.2. צרוף להצעה ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה בסך של 50,000 ₪ ובתוקף עד ליום **31.10.2024** בהתאם לדרישות שבסעיף 3.6 להלן.

2.1.3. רכישת מסמכי המכרז בסך של 1,000 ₪ וצירוף הקבלה למכרז.

2.2. סוכן ביטוח

על הסוכן לעמוד (בנוסף לתנאים בהם צריכה לעמוד חברת הביטוח) בתנאי הסף המצטברים להלן:

2.2.1. הסוכן בעל רישיון סוכן ביטוח מורשה בר תוקף בכל ענפי הביטוח הכלולים במכרז.

יש לצרף צילום נאמן למקור של רישיון סוכן ביטוח מורשה בר תוקף בכל ענפי הביטוח הכלולים במכרז.

2.2.2. בעל ניסיון קודם בעריכת ביטוחים של רשויות מקומיות או איגוד ערים בשנים 2019-2023.

יש לצרף 2 המלצות לפחות בכתב מאת לקוחות מוסדיים ו/או רשויות מקומיות ו/או גופים ציבוריים, על ניסיון קודם ומוכח מוצע להגיש את ההמלצה לפי הנוסח המוצע בנספח 5 למסמכי המכרז (ככל שיוגש נוסח אחר להמלצה – על ההמלצה לכלול את מלוא הנתונים המבוקשים בנספח שצורף למכרז).

2.2.3. בעל תיק ביטוח בהיקף של פרמיות בביטוח אלמנטרי של 5 מיליון ₪ לפחות בתקופת 12 החודשים שקדמו לפרסומו של המכרז.

יש לצרף אישור רו"ח או חברת הביטוח על היקף הפרמיות בביטוח אלמנטרי בשנת 2023. בעל אישור מאת החברה המבטחת כי הוא מורשה לייצגה יש לצרף העתק "נאמן למקור" של האישור כאמור.

יובהר כי במקרה שההצעה מוגשת באמצעות סוכן ביטוח, כל מסמכי המכרז, לרבות ערבות, קבלה על רכישת מסמכי המכרז, הצהרת המציע והצעת המציע והאישורים, חייבים להיות מוגשים וחתומים ע"י חברת הביטוח.

3. מסמכים נוספים

על המציע לצרף את המסמכים המפורטים להלן:

3.1. כלל המסמכים הקבועים בסעיף 2 לעיל.

3.2. כלל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדין.

3.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976:

3.4. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

3.5. תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של מציע המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המציע נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

3.6. העתק קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז.

3.7. ערבות מקור, אוטונומית, שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת המציע במכרז, לפקודת המועצה

בנוסח **נספח 2** בסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים), בתוקף עד ליום **31.10.2024**. וזאת

להבטחת הצעתו במכרז.

מובהר כי:

וועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף

הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המציע.

וועדת המכרזים תפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה.

3.8. וועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאיות להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, על פי שיקול

דעתה הבלעדי ובין היתר במקרים הבאים:

3.8.1. כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

3.8.2. כל אימת שהמציע נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

3.8.3. כל אימת שהמציע מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

3.8.4. כל אימת שלאחר שנבחר המציע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז

שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

3.8.5. והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים

כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק

ערב.

3.8.6. מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום

לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

3.8.7. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, או ערך שינויים במכרז, רשאית

המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע מבלי לגרוע מכלליות

האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה המועצה רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או

להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב

לשתף פעולה עם המועצה ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך

שיידרש על-ידם, כאמור.

3.9. יש לצרף הצהרת המציע בהתאם לנספח 1 למסמכי המכרז.

3.10. הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה או לחבר המועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט בנספח 4.

3.11. פירוט בדבר שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד כמפורט בנספח 6.

3.12. יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע בשולי כל עמוד ו/או מסמך.

4. אופן הגשת ההצעה

4.1. על המציע להפקיד במסירה אישית את הצעתו, בהתאם לדרישות ותנאי המכרז, וכן את יתר

המסמכים אותם הוא נדרש לצרף בתיבת המכרזים של המועצה.

4.2. תיבת המכרזים מצויה במשרדי המועצה באגף הגזברות אצל עודד לובוביץ, מנהל הרכש בקומה א'

בבנין המועצה. טרם הגשת ההצעה יש להחתים את מעטפת ההצעה בחותמת "נתקבל" בגזברות

המועצה.

4.3. את ההצעה יש להפקיד לא יאוחר **מיום 02.07.2024 בשעה 08:30**. על המעטפה יצוין: **"מכרז פומבי**

מס' 13/24" יובהר כי משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת שלא כאמור לעיל, אינו עונה על

דרישות המכרז, וההצעה תיפסל על הסף.

4.4. הודעה על פתיחת המעטפות **תניתן לכל מי שרכש את מסמכי המכרז** באמצעות דוא"ל לפי הפרטים

שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז.

4.5. יש להגיש 2 עותקים של מסמכי המכרז וההצעה ("מחברת המכרז"). כאשר רק האחד באמצעות

מחברת ספירלה קשיחה כרוכה בגודל A4 בצירוף דגלונים ו/או חוצצים אשר בהם הפניות לנספחים

ולמסמכי המכרז, מחברת המכרז תכלול תוכן עניינים מפורט.

יש להקפיד הקפדה יתרה על אופן הגשת ההצעה כמפורט לעיל. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את

הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל הצעות אשר לא תעמודנה בדרישות הצורניות

המפורטות לעיל.

4.6. המכרז של המציע יוגש בשני עותקים כאמור מעלה במעטפה חתומה (סגורה). על המציע לחתום על

כל דף בנפרד ולצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כמפורט בטופס ריכוז מסמכים.

4.7. אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר,

ויש לציין את מספר המכרז בלבד. מובהר בזאת, כי מעטפת הצעה אשר תישא סימן זיהוי כלשהו של

המציע (שם ו/או חתימה וכו') תיפסל על הסף.

4.8. הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בעט דיו בכתב יד קריא

וברור.

4.9. מובהר בזאת, כי על המציע להגיש הצעה מלאה לכל הביטוחים ולא ניתן להגיש הצעה לחלק

מהביטוחים נשוא הצעתו.

מבוקש בזאת, להגיש את ההצעה כאשר שני המסמכים הראשוניים (העליונים) יהיו הערבות הבנקאית וטופס הצעת מחיר (נספח 8), בתוך ניילונית או מעטפה, וזאת למען הנוחות והיעילות של ועדת המכרזים והליך פתיחת תיבת המכרזים והצעות המחיר.

5. הסתייגויות המציע מההצעה

5.1. מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז בכל צורה שהיא, לרבות להוסיף להם, למחוק בהם,

להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

5.2. מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח המכרז ולכל תנאי המכרז. המציע

הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי זה, וזאת ללא

קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

5.3. מובהר בזאת, כי על המציע להגיש הצעה מלאה לכל הביטוחים ולא ניתן להגיש הצעה לחלק

מהביטוחים נשוא הצעתו.

6. הליך שאלות והבהרות

6.1. ככל שמציע במכרז ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות בין הוראה אחת להוראות המכרז לחוקים

ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר להוראות המכרז ואופן פרשנותן עליו להודיע על כך בכתב,

וזאת לא יאוחר מתאריך **26.06.2024 בשעה 10:00** לכתובת דוא"ל eshed@eshed-y.co.il.

6.2. המועצה תוציא באופן מסודר לפי הצורך מענה לשאלות שיישאלו או שינויים במכרז הכל לפי שיקול

דעתה הבלעדי. כל מסמך שיפורסם על ידי המועצה נשוא המכרז יהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויצורף

להצעה כשהוא חתום בחתימת מורשי החתימה ובחותמת המציע. תנאי זה הינו מהותי במכרז.

6.3. מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה

והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד

תשובות אשר ניתנו בכתב על ידי מרכז המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי

המציע במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה

כלל וכלל.

6.4. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים

במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק

בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז באמצעות דוא"ל לפי

הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

7. אחריות והחזר הוצאות

- 7.1. המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.
- 7.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המציע במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.
- 7.3. המועצה רשאית לדחות כל אחד מן המועדים הקבועים במסמכי המכרז, לרבות מועד ההגשה, ככל שתמצא לנכון ואף מספר פעמים, בהודעה שתישלח בכתב לכל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח הענקת אורכה להגשת הצעות.
- 7.4. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, חלק ממנה או כל הצעה שהיא, והמועצה שומרת לעצמה את הזכות לקבל את הצעה כולה או מקצתה ואף לדחות ולפסול את כל ההצעות.
- 7.5. לבית המשפט בתל אביב תהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור למכרז זה.

8. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

- 8.1. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף עובר להגשת ההצעה, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.
- 8.2. לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 8.3. על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או במידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה כספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

9. הצעת המחיר

- 9.1. המציע (המבטח בלבד) ינקוב בטופס פירוט הצעת פרמיות ביטוח לשנת 2024/25 בנספח 8 במקום המיועד לכך את שיעור הפרמיה המוצע וכן את כל פרטי ההצעה הנדרשים.

- 9.2. ההצעה תוגש על בסיס תשלום הפרמיות במזומן. מזומן יחשב 5 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מתום החודש בו יכנס הבטוח לתוקף או 30 יום מהיום בו התקבלו הפוליסות בגזברות המועצה על פי המאוחר מבניהם. על התשלומים כאמור לא יחולו דמי אשראי או כל תוספת אחרת בגין תשלום דמי הביטוח בתשלומים.
- 9.3. הצעת המחיר תינתן אך ורק ע"י המציע (המבטח) בלבד ועליו יהא לפרט בהצעתו את גובה הפרמיה. הפרמיות תחושבנה על בסיס פרמיה שנתית, בהתאם לנתונים שפורטו על ידי המציע וחשוב זה יהיה הקובע לצורך השוואת ההצעות.
- 9.4. הצעת המציע תהא סופית ותכלול את כל ההוצאות בקשר עם עריכת הביטוחים המוצעים ולא תכלול כל תוספות, עמלות או התייקרויות מכל סוג שהוא.
- 9.5. מובהר למען הסר ספק, המציע אינו רשאי להציע הצעה חלקית ביחס לרכיב בודד, אלא יהא חייב להציע את הצעתו לכל הביטוחים המפורטים במפרט. מובהר בזה, כי אי מילוי הוראה זו והגשת הצעה חסרה תביא לפסילת ההצעה.
- 9.6. הצעת המחיר תמולא על ידי המציע בשקידה ראויה וללא כל מחיקות או תיקונים. ככל שנעשתה טעות סופר ותיקונה ביחס למחיר שמילא המציע, יחתום המציע ליד התיקון בצירוף חותמתו ויציין את הסכום הנכון בכתב ברור ונהיר.
- 9.7. התמורה היחידה אשר המציע שיזכה במכרז יהיה זכאי לה, תהיה בהתאם למחירים המוצעים על ידו במסמכי המכרז או מחיר זול יותר שיוסכם בין המועצה לבין המציע לאחר אישור זכייתו. מלבד זאת, המציע לא יהיה זכאי לתמורה ו/או לתשלום ו/או לסכום נוסף ו/או התייקרויות כלשהן,
- 9.8. הצעתו של המציע הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי ו/או לביטול ותהא תקפה במשך 90 יום, החל מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ובהתאם להארכת המועד להליכי המכרז על ידי המועצה. במשך כל תקופה זו, המציע לא יהיה רשאי לסגת מהצעתו ו/או לשנותה מכל סיבה שהיא, לרבות שינויים במחירים ו/או בשער המטבע ו/או במדד יוקר המחיה ו/או במדד כלשהו.
- 9.9. המועצה תהיה רשאית לקחת במסגרת שיקוליה ניסיון קודם, ותק ויכולתו של המציע, לרבות ניסיון מוצלח או רע עם המציע בגין התקשרות קודמת, אף אם נודע למועצה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, תהא המועצה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר למועצה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו.

10. התקשרות עם הזוכה

10.1. הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמאלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.

10.2. הודיעה המועצה למציע על זכייתו במכרז, יפעל המציע לחתימה על החוזה ונספחיו תוך 7 ימי עבודה מיום ההודעה ולא רשאית המועצה לחלט את ערבות המכרז לטובתה ולמסור ההתקשרות למציע אחר.

10.3. המועצה תהא רשאית גם לאחר פתיחת תיבת המכרזים, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו הנה הזולה ביותר, ולא לחתום על החוזה כלל.

תקציב - מובהר כי אם ההצעה הזולה ביותר תחרוג מהתקציב שיעמוד לרשות המועצה – תהא רשאית המועצה לבטל את המכרז ו/או להקטין את היקף העבודה הכל לפי שיקול דעתה, ולמציעים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר עם השתתפותם במכרז ו/או ביטולו ו/או צמצום היקפו כאמור.

10.4. מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או חזר כספים כלשהם.

10.5. מובהר בזה כי - המועצה תהא רשאית לבחור את הסוכן מטעם המציע על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובתנאי כי הסוכן עובד כסוכן מן המניין עם המציע ובתוך כך לדרוש החלפתו, ואין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להתקשר עם המבטח באמצעות הסוכן המוצע מטעמו.

11. עיון בהצעת הזוכה

11.1. המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

11.2. מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.

11.3. סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

12. שינויים בהיקף ההתקשרות

12.1. מובהר ומודגש, היקף הביטוחים הנדרש במכרז הנו על פי אומדן והערכה בלבד ואין בכך משום התחייבות של המועצה להזמין את כולם או מקצתם ו/או עריכת ביטוחים בהיקף כלשהו והמועצה תהיה רשאית לבצע שינויים בהתאם לרצונה וצרכיה, לבחור את סוכן הביטוח, וזאת ללא מתן נימוקים וללא הגבלה ולמציעים לא תהיה לעניין זה כל תביעה ואו כל דרישה ו/או טענה מסוג כל שהוא.

12.2. יובהר כי התקשרות כמפורט במכרז זה הינה כפופה ותלויה בקיומה של מסגרת תקציבית מאושרת. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר תקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז.

13. שונות

13.1. בכל אופן, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא. המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה עמומה או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.

13.2. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

13.3. המועצה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית המועצה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.

13.4. המועצה תהא רשאית שלא להזמין את השירותים ו/או הטובין כולם או חלקם, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הספק, לפי העניין, כאשר התברר לה כי יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל או כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף.

13.5. ניתן לנייד פרמיות בין ענפי הביטוח השונים ובלבד שהתקציב הכולל לא ישתנה.

14. תנאים נוספים

14.1. על פי בקשת המבוטח יעביר המבטח הזוכה למבוטח פירוט מלא של התביעות הפתוחות והמשולמות

בכל הפוליסות לכל התקופות בהם ביטח את המבוטח. הנתונים יוגשו ברשימה שתכלול את כל התביעות בכל הענפים ופרטי כל תביעה, לרבות הסכום ששולם בכל תביעה, סגורה או פתוחה לתקופת הביטוח לפי שנות חיתום, בכל אחת מהפוליסות בנפרד, תוך ציון מספר התביעות לגבי כל שנה וסוג הפוליסות, תוך 15 יום ממועד פנייתו של המבוטח.

14.2. בכל מקרה ביטוח אשר לפיו חלה על המבוטח (במפורש ו/או לכאורה) יותר מהשתתפות עצמית אחת, אם בפוליסות שונות ואצל אותו מבטח או באותה פוליסה בסוגי כיסוי שונים, תחול על המבוטח השתתפות עצמית אחת הגבוהה מביניהן.

14.3. מוסכם בזאת כי בפוליסות לא יחול כל חריג המתייחס לרשלנות רבתי / רשלנות חמורה וכיו"ב. אולם אין בביטול כאמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת וחובות המבוטח על פי דין.

אושרת גני גונן
ראש מועצת דרום השרון

נספח 1 - הצהרת המציע

1. אנו הח"מ [שם המציע ומספר זהות/תאגיד] _____ מצהירים ומאשרים בזאת, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לערוך את הביטוחים נשוא הצעתנו, בהתאם לתנאים המפורטים במפרט המצורף למכרז, וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים על ידינו;
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים וכי הצעתנו הינה הצעה סופית ולא נהיה רשאים לדרוש תוספת מחירים כלשהי מעבר להצעתנו.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול ו/או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המציע במכרז, בהתאם לסמכות המועצה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם מסיבה מהותית לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
7. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
8. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
9. אנו מתחייבים כי ככל שנזכה במכרז נבטח את המועצה בהתאם להצעתנו בתאריך שלא יאוחר מ 1.8.2024 אלא אם כן הורתה לנו המועצה אחרת בכתב.
10. בהצהרה זו לשון יחיד גם לשון רבים במשמע ולהיפך, ולשון זכר גם לשון נקבה במשמע ולהיפך, הכל לפי המקרה.

שם מלא של המציע _____ אישיות משפטית (פרטי/תאגיד):

שמות חתימת המוסמכים לחתום בשם המציע:

_____ ת.ז.: _____ טלפון _____ חתימה _____

_____ ת.ז.: _____ טלפון _____ חתימה _____

_____ תאריך:

אישור חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ה"ה _____

ת.ז. _____, _____, _____, מוסמכים לחתום _____, ת.ז. _____, מוסמכים לחתום

בשם _____, ולחייב אותה, וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

_____ תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

לכבוד

מועצת דרום השרון

הנדון: ערבות בנקאית אוטונומית מספר

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪, וזאת בקשר עם מכרז 13/24 לעריכת ביטוחי מועצה אזורית דרום השרון.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 ימים מדרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם חובה כלשהי לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 31.10.2024.

מובהר כי המועצה תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית כל עוד לא חלף תוקפה של הערבות.

לאחר מועד זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך _____ בנק _____

אנו חברת _____, ח.פ.פ.: _____, מצהירים בזה כדלקמן:

הרינו לאשר כי הסוכן _____, בעל תיק ביטוח בהיקף של פרמיות בביטוח אלמנטרי של 5 מיליון ₪ בשנת 2023.

שם וחותמת החברה

אישור חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ה"ה _____

ת.ז. _____, _____, ת.ז. _____,

מוסמכים לחתום בשם _____, ולחייב אותה, וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

נספח 4 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד המועצה והעדר ניגוד עניינים

אני _____ המציע במכרז 13/24 ("המציע") מבקש להודיע ולהצהיר כי :

1. כי אין לי קשר עסקי ו/או משפחתי מקרבה ראשונה או קשר קבוע אחר כלשהו עם מי מחברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של מועצת דרום השרון לרבות ראש המועצה.
2. אני מצהיר כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי מכרז זה לבין כל התחייבות ו/או כל פעילות, אחרת שלי בין בשכר ובין שלא בשכר.
3. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים ביני לבין המועצה במישרין או בעקיפין ואני מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לי הדבר.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינם אמת.
5. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעת המציע אם יש קרבה כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעם המציע.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

***בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת ב"כ המועצה בכפוף לנוהלי משרד הפנים.**

נספח 5 – המלצת לקוחות מוסדיים או גופים ציבוריים

תאריך: _____

לכבוד
מועצת דרום השרון
א.ג.נ.,

הננו מאשרים בזה כי הסוכן: _____

ת.ז./ח.פ. _____ (להלן – המציע), נתן לנו שירות

מסוג/ים: _____

הננו מאשרים כי הסוכן סיפק את השירות לשביעות רצוננו המלאה הן מבחינת איכות השירות, המקצועיות, זמינות לשאלות, ובנאמנות הרבה שגילה. אי לכך אנו ממליצים בפניכם עליו.

שנת ההתקשרות: _____

הערות:

פרטי הלקוח/מועצה המקומית/מוסד

שם המועצה המקומית/לקוח/מוסד: _____

שם ראש העיר/מנכ"ל: _____

שם מנהל ישיר: _____

מס' טלפון מנהל/איש קשר: _____

תאריך: _____

שם בעל התפקיד הממליץ: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת: _____

• הערה: יש לצרף לפחות שתי המלצות בהתאם לדרישות המכרז.

מועצת דרום השרון

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מספר 13/24 עריכת שירותי ביטוח למועצה

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:
עו"ד/רו"ח (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך ההתארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע

ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש):

בכבוד רב,

חתימה וחותמת עו"ד

שם מלא

טלפון

כתובת

מצורף כקובץ נפרד

נספח 8 – טופס פירוט הצעת פרמיות

מכרז 13/24 דרום השרון	סכומי ביטוח/ גבולות אחריות ב' ₪	מיון	פרמיה ברוטו ב' ₪
1.	אש מורחב		
	מבנים ערך מוסכם		450,000,000
	ציוד, מלאי ותכולה		30,000,000
	תשתיות נ. ראשון		15,000,000
	רעידת אדמה ונזקי טבע	כולל	כולל
	כל הסיכונים		500,000
	פריצה		1,000,000
	השתתפות עצמית: בגין כל נזק למעט המפורט מטה:		100,000
	השתתפות עצמית בנזקי רעידת אדמה	10% מסכום הביטוח לאחר מינ' 42,000 מקס' 10,000,000	
	השתתפות עצמית בנזקי טבע	10% מהנזק מינ' 100,000 לאחר מקס' 420,000 לאירוע. אתר פירוש כל ישוב/מושב/קיבוץ	
	השתתפות עצמית בנזקי זדון והצתה	100,000	
		סה"כ אש	
2.	כספים		
	סכום הביטוח:		300,000
	השתתפות עצמית:		10,000
		סה"כ כספים	
3.	ציוד אלקטרוני		

		300,000	פרק א' -	
		100,000	פרק ב' -	
		100,000	פרק ג' -	
		5,000	השתתפות עצמית פרק א', ב':	
		5 ימים	השתתפות עצמית פרק ג':	
	סה"כ ציוד אלקטרוני			
			שבר מכני	
		10,000,000	ציוד	4.
		20% מהנזק	השתתפות עצמית:	
		מקסימום 2,000,000		
			צד שלישי	5.
		20,000,000	גבול אחריות - למקרה	
		20,000,000	לתקופה	
		110,000	השתתפות עצמית	
			חבות מעבידים	6.
		20,000,000	שכ"ע 80,000,000	
			השתתפות עצמית:	
		20,000	לעובד	
	סה"כ ח. מעבידים			
			אחריות מקצועית ומוצר כולל למהנדס ולועדה לתכנון ובניה	7.
		8,000,000	גבול אחריות למקרה ולכל תקופת הביטוח	
		55,000	השתתפות עצמית	

			השתתפות עצמית בנזקי טבע הינה 110,000 לתובע
	סה"כ א. מקצועית		
			נאמנות
		200,000	סכום הביטוח:
		20,000	השתתפות עצמית:
	סה"כ נאמנות		

8.

סך הכול במילים	סך הכול בספרות	סה"כ פרמיה* ברוטו בש"ח ל- 12 חודשים
----------------	----------------	--

*ידוע למציע כי מחיר המקסימום עומד על 1,800,000 ₪, הצעה אשר תעלה על מחיר זה עשויה להיפסל ע"י ועדת מכרזים

מסמך ב'

מפרט ביטוחים לשנת 2024/25

מכרז 13/24

אשד יהודה

אפרים קציר 13 הוד השרון

טל. 054-6766753

eshed@eshed-y.co.il

תנאים כלליים

1. שם המבוטח בכל הפוליסות בהמשך למפורט ברשימה יכללו גם תאגידי בת ו/או תאגידים שלובים ו/או כל חברה, תאגיד או גוף בשליטת המבוטח ו/או שהמבוטח מציע בתקציבם ב-25% ומעלה ו/או נבחר ציבור למעט תאגיד מים ו/או מכון טיהור שפכים (מט"ש) ו/או חברות שמירה ואבטחה ו/או חברות הסעות.
2. מינוי שמאים לטיפול בנזקים עצמיים יעשה מתוך רשימה מוסכמת ובתאום עם המבוטח, אשר יקבל העתק מכל דו"ח סופי אשר יוצא על ידי השמאי לחברה.
3. המבטח מצהיר כי טרם כריתת חוזה הביטוח בדק את כל הנתונים הרלוונטיים, להתחייבויות שקיבל על עצמו והוא מוותר על כל טענה שהייתה יכולה להיות לו בקשר לכך, למעט באם הוותר מידע בכוונת זדון. המבטח מצהיר כי הוא מקבל על עצמו לבצע את הביטוחים שהוא מפרט זה בהתאם לתנאים שבמסמכי המפרט. המבטח מאשר כי הפוליסות שהוצאו על ידו, בהתאם לנוסח המוצע, יחשבו כנוסח שנוסח על ידו לכל דבר ועניין.
4. המבטח מוותר על זכותו לשיבוב נגד כל אדם ו/או גוף הנמצא בשליטת המבוטח ו/או שקיימת שותפות ו/או אחריות מנהלית בינו לבין המבוטח, עובדי המבוטח, ו/או כל אדם בשרותו של המבוטח ו/או חברי הנהלה של המבוטח, בעלים של רכוש המוחזק על ידי המבוטח, מוסדות חינוך, תרבות וספורט ו/או כל אדם או גוף שהמבוטח ויתר בכתב או התחייב בכתב לוותר על זכות השיבוב כלפיו טרם קרות מקרה הביטוח ובתנאי כי הוויתור הנ"ל לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
5. המבטח שומר לעצמו את הזכות לשלוח סוקר ובמידת הצורך לדרוש מיגונים נוספים גם בכל הנוגע לתוספות של רכוש אשר תידרשנה במהלך השנה ו/או עקב מקרה ביטוחי.
6. המבטח מצהיר כי התנאים המופיעים בפוליסות באו להרחיב ולשפר את מצבו של המבוטח. בכל מקרה בו הוראות החוק יקנו עדיפות למבוטח על פני האמור בפוליסות, והמבוטח יהיה רשאי לאמץ הוראות אלה ביחס לאותו מקרה.
7. המבטח יעמיד לעובדי המבוטח הגנה משפטית בגין תביעות פליליות המוגשות נגדו בקשר עם אירועים המהווים בסיס לתביעה כנגד המבוטח והמכוסים בפוליסות צד שלישי ו/או אחריות מקצועית ו/או חבות מעבידים. גבול האחריות בגין כל אחת מהפוליסות בנפרד הנו 400,000 ₪ למקרה ו-800,000 ₪ לתקופה. ההשתתפות העצמית תהיה 5,000 ₪.
8. מוצהר ומוסכם בזה כי ביטוח זה ניתן לסיום בכל עת, על פי דרישת המבוטח, ובתנאי כי הודעה על כך נמסרה למבטח בכתב. במקרה שכזה יהיה זכאי המבוטח להחזר דמי הביטוח ששילם בגין התקופה שלא נוצלה שממועד הביטול ועד תום תקופת הביטוח על בסיס יחסי (פרו-רטה).
9. הצעה לביטוח זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי אלא במידה וסוכם אחרת עם המבוטח ונתקבלה הסכמתו על כך בכתב מראש. הצעה זו תהא תקפה ע"י המבטח במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
10. המבטחים מוותרים על זכות השיבוב, כנגד:
 - חברות בנות, שלובות וקשורות למבוטח ו/או לעמותות הקשורות למבוטח בתנאי שהמבוטח משתתף בתקציבם בלא פחות מ-25%.
 - בעלי רכוש המוחזק ע"י המבוטח או בשכירות או כבר מועצה.
 - אנשים או גופים הנמצאים עם המבוטח בקשרי מסחר ושביתת תנאי ההתקשרות מקובלים במקצועם אין כלפיהם זכות שיבוב.
 - גופים אשר המבוטח ויתר בכתב על זכותו לתבוע מהם פיצוי – לפני קרות מקרה הביטוח.
 - אולם הוויתור הנ"ל לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
 - המבטח או הסוכן יטפלו בכל התביעות שיוגשו נגד המבוטח כולל תביעות שהן פחותות מההשתתפות העצמית.

הננו מתכבדים בזאת לפנות אליכם לקבל הצעותיכם לביטוח כמפורט להלן:

שם המבוטח לכל הפוליסות: מועצה אזורית דרום השרון (להלן: "המועצה" ו/או "המבוטח") כולל נבחריה, עובדיה ומחלקותיה השונות, מתנדבים, החברה הכלכלית לדרום השרון, מרכזי תרבות נוער וספורט (מתנ"ס) המתופעלים ע"י המועצה, חברי ועדות המועצה כולל ועדות משנה, מוסדות המועצה, חברות עירוניות, עמותות עירוניות ועמותות מעין עירוניות, חברות בנות, המועצה הדתית, גנות עובדות משרד החינוך כלפי ילדים שאינם "ברי רישום", מפעילי חוגים ומפעילי משפחתונים בחסות המועצה (למעט אלה הגובים דמי השתתפות בעצמם), כל גוף אשר בשליטת המועצה והוועדים המקומיים של יישובי המועצה (ובתנאי שהמועצה לא האצילה להם את סמכויותיה), או כל גוף אחר שהמועצה משתתפת בתקציבו ב-25% ומעלה.

גופים שלמועצה יש חובה חוקית לבטחם כגון: מדינת ישראל, משרד החינוך, התמ"ת, משרד הפנים, משרד העבודה, משרד הרווחה, ביטוח לאומי, הג"א, מל"ח, פס"ח, המגבית המאוחדת לישראל, פיקוד העורף, הסוכנות היהודית, מפעל הפיס. הכיסוי יחול בגין מעשי ומחדלי המבוטח בלבד.

היה מי מהגופים הנכללים בשם המבוטח, מבוטח בפוליסה ספציפית – יחולו הביטוחים המפורטים במכרז זה **מעל הביטוחים** עפ"י הפוליסות הספציפיות (למעט ביטוחי חבויות) והפוליסות של המבוטח יופעלו רק לאחר שהפוליסות הספציפיות מוצו ובתנאי כי בפוליסות של הגופים האלה יירשם במפורש כי הינן הפוליסות הראשוניות.

תקופת הביטוח : 1.8.2024 - 31.7.2025

הביטוחים

1. הביטוחים יבוצעו בנוסח ובתנאי פוליסות " ביט 2016 " למעט אחריות מקצועית שתהיה לפי נוסח המבטח ובכפוף למפורט במסמך זה ובנספחים המצ"ב.

1. ביטוח הרכוש.
2. ביטוח כספים.
3. ביטוח ציוד אלקטרוני.
4. ביטוח שבר מכני.
5. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
6. ביטוח אחריות מעבידים.
7. ביטוח אחריות מקצועית ומוצר.
8. ביטוח נאמנות.

לכל הפוליסות יתווסף חריג פל קל ונוהל עבודות בחום.

לכל הפוליסות יתווסף כי הכיסוי הביטוחי לא יחול על רכוש וחבויות השייכים

לתאגיד מים ו/או למכוני טיהור שפכים (מט"ש).

למען הסר ספק בהמשך לאמור בסעיף 2.6 (הסיכונים המבוטחים) נזקי נוזלים והתבקעות, הפוליסה אינה מכסה נזקים לצנרת עצמה ו/או הוצאות להחלפת חלקי צנרת או עלות רכוש, שאינו רכוש צד ג', שנפגע מהנוזלים/התבקעות הצנרת, כולל צנרת של בריכות שחיה. כאשר גורם הנזק אינו פגיעה חיצונית פתאומית ובלתי צפויה. אירוע נזקי טבע ו/או רעידת אדמה ייחשב כפגיעה חיצונית פתאומית ובלתי צפויה. נזקים עקב התבלות וחלודה אינם מכוסים.

השלמה לכל הסיכונים הרחבה 3.20 מפרק סיכונים נוספים המבוטחים לא יחול על צנרת ביוב ו/או ניקוז ו/או צנרת מים.

למען הסר כל ספק כל הנ"ל בהתאם יחול על צנרת של בריכות שחיה .

הכיסוי הביטוחי לא יחול על קריסת מבנים שאינם בנויים בניה מאסיבית (בלוקים ו/או בטון ו/או אבן ו/או קרוונים) שאינה נובעת מאירוע חיצוני, תאונתי ובלתי צפוי שגרם לקריסתם ו/או קריסת מערכות (חשמל, מים, ביוב וכו') ו/או קריסת קירות תומכים לסוגיהם ביחס לתשתיות.

הכיסוי הביטוחי לפי הרחבה 3.20 השלמה לכל הסיכונים לא יחול על רכוש שגילו מעל 40 שנה למעט מקרה בו האירוע נגרם ע"י פגיעה חיצונית, תאונתית ובלתי צפויה.

1. ביטוח רכוש:

מבנים , תכולה וציוד מכל סוג ע"ס **450,000,000** ₪ השייכים למבוטח או מוחזקים בפקדון, בשכירות, בחכירה או מכוח הסכם ו/או זכויות אובליגטוריות לרבות התקנות שהותקנו ע"י מי מהמבוטחים כמו כן מבנים מכל סוג ותאור, לרבות מבנים של המועצה ביישובים שבשטחה המוניציפלי של המועצה, לרבות הכוללים בין השאר :

מבנים של בתי ספר, אולם אירועים, בריכה, בתי כנסת, מרכזי ספורט, ציוד נייד, מכלי איסוף אשפה במבנים אלה, מעליות, מבנים של מקוואות מכשירי הרמה, מתקני משחקים, דודים ומערכות הסקה, מיזוג אוויר, חשמל ותקשורת, לוחות פיקוד וכן גם רכוש אחר במידה בה חייב המבוטח לבטחו.

המבנים מבוטחים בהתאם לסקר של הלוי שמאים + 10% כערך מוסכם ללא סעיף ביטוח חסר.

תשתיות מוניציפליות עד לסך **15,000,000** ₪ על בסיס נזק ראשון הכוללים תאורה

לוחות פרסום, תחנות אוטובוס והסעה, מנהרות, גשרים, מעברים תת קרקעיים

ועיליים, שערים, גדרות, מתקני חוץ, צנרת, מקלטים שאינם בשימוש יעודי, כבישים, מדרכות, משטחי בטון ואספלט, מתקני ומעברי מים, (למעט מאגרי מים), מט"ש, עמודי חשמל, טלפון, תמרורים, רמזורים, רשתות עיליות ותת קרקעיות של: חשמל, מים, ביוב, דלק, ותקשורת, קווי תמסורת וחלוקה, מתקני ספורט כולל מתקן נינג'יה. ומשחק, גינות וגנים (למעט צמחיה), חניונים.

השלמה לכל הסיכונים עד סך 500,000 ₪ על בסיס נזק ראשון.

שוד ופריצה – עד סך 1,000,000 ₪ על בסיס נזק ראשון, יחשב גם באם המנעול לא נמצא.

רעידת אדמה ונזקי טבע.

הערות לפרק הרחבות:

הערות לפרק הרחבות על בסיס נזק ראשון לא כפוף לביטוח חסר הכלולות בסכום הביטוח לפי נוסח ביט 2016:

להלן רשימת סכומים המחליפים את הסכומים הרשומים בפוליסה.

הרחבה 3.11.1 - הוצאות לפינוי הריסות 10% מהנזק אך לא יותר מ-2,000,000 ₪

הרחבה 3.11.6 – הוצאות נוספות והכרחיות – 10% מהנזק אך לא יותר מסך 2.000.000 ₪.

הרחבה 3.11 הוצאות שהוציא המבוטח בעקבות מקרה הביטוח – 10% מהנזק אך לא יותר מ-2,000,000 ₪.

הרחבה 3.11.4 - שחזור מסמכים/מידע - עד לסך 500.000 ₪.

הרחבה 3.11.3 - שכר אדריכלים ואחרים - 10% מהנזק, אך לא יותר מ-1,000,000 ₪

הרחבה 3.13 דמי שכירות חלופיים, הן כשוכר והן כמשכיר על פי זיקת הביטוח של המבוטח.

הרחבה - גז קירור - עד לסך 100.000 ₪.

הרחבה 3.18 - נזק ללוחות חשמל, לוחות פיקוד, בקרה ושנאים, - עד לסך 1.000.000 ₪.

כמו כן תורחב הפוליסה לכלול גם:

א. הרחבה 3.12 - הוצאות הכנת תביעה - תתוקן לתשלום הוצאות בגין שכר טרחת רואי חשבון, מומחים

ויועצים שונים המסייעים בידי המבוטח בהכנת תביעתו, ישולם לפחות 5% מהנזק + מ.ע.מ. אולם לא

יותר מסך 100.000 ₪ +מ.ע.מ. ובמפורש למעט שכ"ט של עורכי דין ושמאים. כמו כן לא ישולם בגין חו"ד נגדית.

- ב. אבדן או נזק או קלקול לרכוש המוחזק בקירור מחמת הפסקת פעולת הקירור כתוצאה מן הסיכונים המבוטחים לפי פוליסה זו. אחריות החברה לפי סעיף זה 100,000 ש"ח על בסיס "נזק ראשון".
- ג. ציוד מיוחד כגון: כלי נגינה, אור קולי, טלוויזיות, מכשירים אלקטרוניים, מערכות כריזה, מעבדות, ציוד רפואי, ספרים - עד סך 500.000 ₪ ולא יותר מ-75,000 ₪ לפריט.
- ד. ציוד נייד ונגררים עד לסך 500,000 ₪ ועד 50,000 ₪ לפריט, ציוד כגון גנרטורים, מיכלי מים ומתקנים ניידים אחרים הנמצאים באחסון באתרים סגורים של המועצה כנגד סיכונים אש בלבד ובערכי שיפוי בלבד.
- ה. הפוליסה מורחבת לכסות כלי רכב של המועצה עד לסך 500,000 ₪ ולא יותר מ-75,000 ₪ לכלי רכב אחד, המבוטחים בביטוח צד שלישי החונים באתרי המועצה המגודרים והשמורים כנגד סיכונים אש בלבד ובערכי שוק בלבד.

2. כל הסיכונים – כספים בכספת ובהעברה

סכום ביטוח: 100.000 ₪ על בסיס נזק ראשון.

3. ביטוח ציוד אלקטרוני (שיורי)

- 3.1 סכום הביטוח לפרק 1 – 300,000 ₪
- 3.2 סכום הביטוח לפרק 2 – 100,000 ₪
- 3.3 סכום הביטוח לפרק 3 – 100,000 ₪

כולל רעידת אדמה

4. שבר מכני

סכום ביטוח: 2,550,000 ₪

בהתאם לדוח השמאי ברנפלד מס' 23268 מיום 18.7.23 דוח צ.ג.ס הנדסה ומיזוג אוויר מיום 21.11.2023

5. ביטוח צד שלישי.

גבולות אחריות: עד סך 20.000.000 למקרה ולתקופת הביטוח.

סה"כ תושבים 35.000

ציוד מכני הנדסי שאין חובה לבטחו בביטוח חובה יכוסה במסגרת הפוליסה עד סך 1,000.000 ₪ למקרה ותקופה כלול בגבולות האחריות לעיל.

הכיסוי מורחב לכלול גם חבות המבוטח בגין כל פעילויות מכל סוג לרווחת התושבים שנעשות ע"י המועצה, ועדותיה, מתנדבים או אנשים העובדים או פועלים במועצה ובמוסדות שהם באחריותה בין בשכר או ללא שכר.

הכיסוי כולל גם הכנת מזון ואספקת משקאות וכן תיקון, הרכבה והתקנת פריטי ציוד. (למעט אחריותם המקצועית ואחריות המוצר).

בנוסף לאמור, הכיסוי כולל גם חוגים, בית התרבות, פעילויות שונות של המועצה, פעילויות בחסות המועצה, אירועי ספורט עממי, פעילויות של המתנ"ס, המוזיאון והספרייה, קייטנות, טיולים, מתקני שעשועים, טורנירים, מתקני ספורט (למעט ספורט אתגרי) השייכים למבוטח או שהיא דואגת להפעלתם וכן חבותו של המבוטח בגין מתקנים שלמועצה יש הסכמים עם מפעיליהם. וכן חבותו של המבוטח בגין הפעלת בריכות שחיה.

הכיסוי כולל גם אירועים, צעדות, מופעים תחרויות ריצה ואופניים בכפוף לכך כי המועצה פועלת בהתאם לכל דרישות החוק/תקנה/צו וברשות המבוטח אישורים מתאימים מכל הגורמים הרלוונטיים לפעילות כנ"ל לפי הצורך והצגתם למבטח בכל עת שיידרש.

להרחבה 4.7 יתווסף: הפוליסה מכסה נזקים אשר נגרמו לרכוש צד ג' על ידי ציוד מכני נייד לסוגיו ו/או מנופים ו/או כלי חפירה ו/או מתקנים הנדסיים אחרים המותקנים על גבי כלי רכב במהלך ביצוע עבודות תוך שימוש במתקנים הנ"ל, לא יחשבו כנזקים הנגרמים ע"י כלי רכב, לעניין חריג זה הפוליסה תכסה את אחריות הישירה ו/או השילוחית של המבוטח בגין נזקים כאמור. למען הסר ספק חריג 3ב' - אחריות מקצועית לא יחול על נזקי גוף שנגרמו כתוצאה מניהול ופיקוח שאינם ניהול ופיקוח הנדסי.

6. חבות מעבידים

גבולות אחריות למקרה ולתקופה - 20,000,000 ₪

שכר עבודה שנתי משוער 80,000,000 ₪.

7. ביטוח אחריות מקצועית ואחריות המוצר - משולב

הכיסוי יהא לפי פוליסת המבטח.

גבולות אחריות ע"ס 8,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.

הפוליסה מורחבת לכלול ביטול החריגים הבאים לפי נוסח הרחבה הרלוונטית

בפוליסה :

א. הוצאת דיבה או שם רע

ב. פגיעה בפרטיות בתום לב

ג. אי יושר עובדים

ד. אבדן מסמכים

ה. אבדן השימוש ואו העיכוב כתוצאה מאירוע מכוסה עפ"י תנאי הפוליסה.

ו. הפוליסה מורחבת לכסות גם חריגה מסמכות שנעשתה בתום לב.

הכיסוי לחבותו החוקית של המבוטח בגין כל בעלי מקצוע המועסקים על ידו כולל :

מהנדסים, ריפוי בעיסוק, פסיכולוגים כולל הדרכות לסטג'רים, קלינאי תקשורת, עובדים סוציאליים, וטרינרים, עורכי דין, מגשרים, גזבר, תברואנים, מדבירים (למעט ריסוס חקלאי וריסוס אווירי) מצילים, מדריכי ספורט התעמלות ושחיה, סייעות, חשמלאים, ממוני בטיחות, אחיות, חובשים במהלך עיסוקם במקצועם עבור המועצה.

עובדים מקצועיים אחרים המפעילים ידע מקצועי ספציפי המחייב הסמכה ורישוי כדן.

הפוליסה מורחבת לכסות את אחריותו השילוחית של המבוטח בגין רופאים ועובדי רפואה אחרים במוסדות המועצה . מובהר בזאת כי הפוליסה איננה מכסה אחריות המבוטחים בגין פעילות המתבצעת בבתי חולים ו/או קופות חולים ו/או שירותי רפואה של מדינת ישראל ו/או מוסדות רפואה של מדינת ישראל לרבות טיפות חלב ותחנות טיפול ואיבחון באם ובילד.

למען הסר ספק , מובהר בזאת כי אחריותם המקצועית של הרופאים אינה מבוטחת בפוליסה זו.

הפוליסה מורחבת לכסות את אחריותה השילוחית והישירה של המועצה בגין עבודתם של נותני השירותים המקצועיים במקצועות המפורטים לעיל שאינם עובדי המועצה.

תאריך רטרואקטיבי : 1.1.1992 בתנאי שקיים רצף ביטוחי.

לשם הסר ספק, הפוליסה המכסה גם את אחריותו האישית של כל אחד מהעובדים במקצועות המפורטים.

הפוליסה מכסה את מחלקת מהנדס המועצה והועדה המקומית לתכנון ובניה.

תקופת דיווח מוארכת עד 12 חודש לאחר תום תקופת הביטוח לפי נוסח המבטח הפוליסה מורחבת

לכסות גם הרחבה לאחריות המוצר ביחס לעבודות ייצור, תיקון, הרכבה ואספקה של מוצרים המתבצעות ע"י המבוטח כולל מזון משקה למעט אספקת מים לתושבים.

גבול אחריות המבוטח להרחבה זו 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה כלול בגבולות האחריות הנקובים לעיל.

תאריך רטרואקטיבי 1.1.1988

לפוליסה יתווספו החריגים הבאים :

1. אובדן שימוש, עיכוב ו/או אי עמידה בלוח הזמנים הנובעים מהליכים פרוצדוראליים.
2. אובדן או נזק הקשור והנובע ממתן/אי מתן רישוי עסקים ואכיפתם מכל סוג שהוא.

8. ביטוח נאמנות

גבולות אחריות – 200.000 ₪.

תאריך רטרואקטיבי - 1.1.1995 יום תחילת הביטוח או כנדרש כפוף הוכחת רצף ביטוחי.

טופס ריכוז מסמכים למציע

<u>תיאור</u>	<u>יש</u>	<u>אין</u>
<u>מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז</u>		
נספח 1' הצהרת מציע במכרז		
נספח 2' ערבות הצעה למכרז		
נספח 3' אישור היקף פעילות הסוכן		
נספח 4' תצהיר בדבר העדר קרבה והעדר ניגוד עניינים		
נספח 5' נוסח המלצה לסוכן מוצע [תזכורת: יש לצרף לפחות 2 המלצות]		
נספח 6' אישור עו"ד/ ר"ח בדבר אופן התאגדות המציע וסמכויותיו		
נספח 7' ריכוז תביעות		
נספח 8' טופס פירוט הצעות פרמיות		
<u>מסמכים לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף (ככל שמוגש על ידי סוכן)</u>		
רישיון סוכן ביטוח מורשה בר תוקף בכל ענפי הביטוח הכלולים במכרז ;		
אסמכתאות כי הסוכן בעל תיק ביטוח בהיקף של פרמיות בביטוח אלמנטרי של 5 מיליון ₪ לפחות בתקופת 12 החודשים שקדמו להצעה.		
אישור מאת החברה המבטחת כי הסוכן מורשה לייצגה וכי החברה מסכימה לכל התנאים המוצעים.		
צילום נאמן למקור של רישיון סוכן ביטוח מורשה בר תוקף בכל ענפי הביטוח הכלולים במכרז.		
<u>מסמכים נוספים להצעה</u>		
אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ		
אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976.		
אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.		
קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.		
חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז.		
<u>הצעת המציע</u>		
הצעת המחיר של המציע (כתבי הכמויות), המפרט הטכני, על נספחיהם (פרק ב' למסמכי המכרז) חתומים על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.		