

קול קורא פומבי מס' 01/2024
להפעלת חוגים בתחומי
המועצה האזורית דרום השרון

קול קורא מס' 01/2024 - להפעלת חוגים במועצה האזורית דרום השרון לשנת הלימודים תשפ"ה

עמותת תפוז"ח (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון (להלן: "העמותה") מבקשת לקבל הצעות להפעלת חוגים בבתי הספר בתחומי המועצה האזורית דרום השרון (להלן: "המועצה") ו/או ביישובי המועצה ו/או בצהרונים (להלן: "החוגים") הכל על פי הפירוט להלן.

1. כללי

החוגים יערכו במגוון תחומים, בהתאם למפורט בהמשך והם ייערכו בבתי הספר ו/או ביישובי המועצה, על פי שיקול דעתן הבלעדי של המועצה והעמותה ועל פי צרכיהן.

1.1 אוכלוסיית היעד להפעלת החוגים הינן:

- 1.1.1 גילאי יסודי (שכבות א'-ב');
- 1.1.2 גילאי יסודי (כיתה ג' ומעלה);
- 1.1.3 גילאי חטיבת ביניים ותיכון;
- 1.1.4 מבוגרים בני 18+, לרבות תושבים ותיקים.

1.2 על המציע לפרט בהצעתו לאיזה שכבות גיל מיועד החוג המוצע על ידו.

1.3 מטרות ויעדים:

- העשרה, פיתוח וחיזוק תחומי עניין בחינוך הבלתי פורמאלי.
- מתן אפשרות ליהנות ממסגרת חברתית קהילתית.
- הקניית הרגלים והגברת המודעות לאורח חיים ספורטיבי ובריא.
- יצירת תשתית לטיפוח הלומד, בהנעה ללמידה ושיפור הישגים, לצד חיזוק המודעות והדימוי העצמי.
- העשרה בזמן הפנאי.

2. תנאי סף

על המגיש מענה לקול קורא זה לעמוד בכלל התנאים המצטברים שלהלן:

2.1 המציע (יחיד ו/או תאגיד ו/או עוסק מורשה) הינו מדריך מוסמך/בעל תואר אקדמי/תעודה ממוסד לימודי מוכר (במידה וקיים), באותו חוג אשר מוצע על ידו במסגרת קול קורא זה (להלן: "החוג"). על המציע לצרף תעודת הסמכה או תעודה אקדמית, בהתאם לדרישות החוג, במידה וישנן.

2.2 המציע הינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות, בחמש השנים האחרונות, בהדרכה באותו חוג אשר מוצע על ידו במסגרת הליך זה עבור 2 גופים ציבוריים כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ו/או לרשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים. לשם הוכחת תנאי זה על המציע למלא את טבלת הניסיון בנספח 1, ולצרף המלצות וקורות חיים בהתאם.

2.3 המציע עומד בכל דרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

3. השירותים המבוקשים

3.1 **החוגים:** על המפעיל להיות בעל ידע והכשרה חינוכית או טיפולית בתחום החוג המוצע על ידו, מבין הנושאים הבאים, כאשר מדובר על רשימה פתוחה:

- חוגים המותאמים לילדים בעלי צרכים מיוחדים.
- מקצועות הריקוד: בלט, מחול מודרני, היפ הופ וכיו"ב.

- אימון גופני: אופניים, אירובי, dance, פילטיס, עיצוב, כושר קרבי, יוגה, התעמלות ואקרובטיקה וכיו"ב.
- אמנות, ציור, תפירה, קרמיקה, עיסת נייר, שילוב, וכיו"ב.
- ניו מדיה, צילום, פיתוח אפליקציות, עיצוב וכיו"ב.
- לגו – רובוטיקה, מדעים, אלקטרוניקה.
- שפות – אנגלית, ספרדית, ערבית.
- בישול.
- אילוף כלבים.
- חוגי נגינה ומוזיקה.
- חוגים בתחומים הטבע והחקלאות.
- אחר (יקבע בהתאם להצעות המחיר ושיקול דעת העמותה).

3.2 צוות המדריכים בחוגים - על המפעיל לדאוג שהפעילות בחוג תתבצע ע"י מדריך/צוות רב מקצועי בעל ידע והכשרה חינוכית-מקצועית רלוונטית. חברי הצוות מבצעי החוגים יוצגו על ידי המפעיל במסגרת הצעתו. החלפת איש צוות תעשה רק לאחר קבלת אישור העמותה מראש ובכתב.

3.3 מספר המשתתפים - מספר המשתתפים בכל חוג לא יעלה על הכמות המותרת, כאשר העמותה תקבע את המספר המרבי של המשתתפים לפי שיקול דעתה, תוך התאמה לאופי החוג ותוך היוועצות עם המפעיל.

3.4 תקופת הפעלת החוגים - המציע יפעיל את החוגים בין התאריכים 01.09.2024 ועד ליום 30.06.2025 בימים ובשעות שיקבעו בתיאום עם העמותה. לעמותה שיקול דעת לשנות את ימי ושעות החוגים במהלך ההתקשרות, והכל באופן סביר ובתיאום מראש עם המפעיל. בהסכמת הצדדים, ובהתאם לביקוש והתקיימות כל התנאים הנדרשים ניתן יהיה להאריך את משך החוג ולקיימו גם בחלק מתקופת החופשות מבתי הספר לרבות חופשת הקיץ.

- בכפוף למילוי כל התנאים הנדרשים לשביעות רצונה המלא של העמותה תהיה לעמותה האופציה להאריך ההסכם עם המציע לשתי תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת בהתאם להוראות הסכם זה.
- המפעיל מחויב לספק את כל הציוד הנדרש לשם הפעלת החוגים, כשהוא עומד בכל דרישות הדין והתקנים. בסמוך לתחילת הפעלת החוג ימציא המפעיל לעמותה את רשימת הציוד שהוא מספק לצורך קיום החוג הכוללת את שם הציוד, פירמת היצרן, תמונות של כל אביזר ציוד המסופק על ידו. מבלי לגרוע מן האמור, היה והוסכם בין הצדדים שהעמותה תספק חלק מן הציוד עבור החוג, יהיה עליה לספק אך ורק את הציוד שיוסכם בין הצדדים.

3.5 ציוד - המציע מחויב לספק את כל הציוד הנדרש לשם הפעלת החוגים, למעט חוגים שיתואמו מראש עם העמותה. על הציוד לעמוד בכל דרישות הדין והתקנים.

3.6 אישור פעילות - על המפעיל לדאוג לאישור של כל פעילות הנכללת בחוג ע"י הגורמים המוסמכים לכך. הפעילות השוטפת תעשה בשיתוף פעולה מול הגורמים הרלוונטיים בעמותה לחינוך ותרבות (מנהלת מחלקת חוגים, מנהל מחלקת ספורט).

3.7 שיעור ניסיון - כחלק מהשירותים המבוקשים על המפעיל לאפשר שיעור ניסיון לכל מעוניין, ללא תשלום.

3.8 שמירה על ניקיון ותיקון נזקים - המפעיל ישמור על ניקיון מקום ההפעלה ויתקן כל נזק שיגרורם לציוד או מבנה. המפעיל ינקה את המתחם ויתקן כל נזק שיגרורם לציוד ולמבנה או ישא בכל עלויות התיקון והניקיון, בהתאם לשיקול דעתה של העמותה.

3.9. תשלום למפעיל –

3.9.1 התמורה לכל משתתף בכל חוג תהיה בהתאם להצעת המחיר של המציע שהצעתו נבחרה כאחת מההצעות הזוכות בהליך.

3.9.2 התמורה תגבה במלואה ע"י העמותה מן המשתתפים, והתשלום למפעיל יתבצע באמצעות העמותה **בהפחתת תקורה של 40% בהתאם** לשיקול דעת העמותה בהתבסס בין השאר על האמצעים שמעמידה המועצה/עמותה למפעיל לצורך הפעלת החוג.

3.9.3 בכל מקרה, התשלום שכל משתתף/הורה ישלם ישירות לעמותה יכלול את כל העלויות במסגרת מתן השירות. מלבד תשלומים חד פעמי עבור ציוד, תלבושות וכו' ובלבד שהללו אושרו מראש ע"י העמותה.

3.10 ביטוח – על המציע לערוך על חשבונו את כל הביטוחים הנדרשים, לכיסוי כל נזק שעלול להיגרם לעובדיו, לחניכים ולצדדים שלישיים, במסגרת הפעלת החוג, על פי כל דין, הנחיות משרד החינוך, ולכל הפחות כפי שיידרש ממנו על ידי המועצה ו/או העמותה בהסכם ההתקשרות אשר העתקו מצ"ב **כנספח ב'** להסכם ההתקשרות.

3.11 היעדר יחסי עובד מעביד – למען הסר ספק מובהר כי בין העמותה לבין המפעיל ועובדיו לא יתקיימו יחסי עובד מעביד וכי המפעיל הינו בגדר נותן שירותים עצמאיים בלבד.

4. ההצעה

4.1 המעוניינים להגיש מענה לקול קורא זה יגישו את המסמכים הבאים :

- 4.1.1 כלל מסמכי הקול הקורא כשהם חתומים ע"י המציע.
- 4.1.2 כלל המסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל.
- 4.1.3 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המצ"ב **כנספח 4**. כלל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים – התשל"ו 1936 : אישור מפקיד שומה מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1936 (להלן: "**חוק מע"מ**"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
- 4.1.4 חובה על המציע לצרף להצעתו, תכנית כללית בנוגע לחוג, סילבוס, בטופס הייעודי המצ"ב **כנספח 1** לקול הקורא
- 4.1.5 על המציע לצרף להצעתו הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה בנוסח המצורף **כנספח 2** לקול הקורא.
- 4.1.6 חובה על המציע לצרף להצעתו תעודה עדכנית ממשטרת ישראל, בגין כל אחד מהמפעילים בפועל, בגין היעדר עבירות מין ולצרף להצעתו כתב התחייבות לעניין העסקת עברייני מין בנוסח המצורף **כנספח 3** לקול הקורא.
- 4.1.7 על המציע לצרף להצעתו את כלל האישורים ו/או ההסמכות ו/או הרישיונות הרלוונטיים לסוג החוג המוצע על ידו.

- הוגשה הצעה על ידי עמותה יצורף להצעה אישור ניהול תקין בתוקף לשנת 2023.

5. אופן הגשת ההצעה ושאלות הבהרה

- 5.1 את מסמכי הקול הקורא ניתן להוריד ללא תשלום מעמוד המכרזים של העמותה באתר המועצה האזורית דרום השרון בכתובת:
- https://www.dsharon.org.il/bids/?archive=1#bids_10 תחת לשונית מכרזים.
- 5.2 את ההצעות יש להגיש ידנית בלבד, במעטפה סגורה, ולהכניסה אל תיבת המכרזים שבמשרדי העמותה בבניין המועצה האזורית דרום השרון בקריית המועצה האזורית, בסמוך למושב נווה ירק וזאת עד ליום 01.05.2024 בשעה 12:00.
- 5.3 הצעות שישלחו באמצעות דואר, דוא"ל פקס לא יפתחו ולא יבדקו.
- 5.4 שאלות הבהרה יש לשלוח למייל Bar@dsharon.org.il עד לתאריך 14.04.2024 בשעה 10:00. תשובות לשאלות ההבהרה יפורסמו באופן מרוכז באתר העמותה. על המציע להתעדכן באופן שוטף עד למועד הגשת ההצעות על פרסומים ועדכונים בקשר עם הליך זה.

6. אופן בחינת ההצעה

- 6.1 הוגשה יותר מהצעה אחת העומדת בתנאי הסף לחוג מסוים, תבחר העמותה את הזוכה בהתאם לפרמטרים הבאים:

- 6.1.1 30 נקודות - הצעת המחיר של המציע - ההצעה הזולה ביותר לכל חוג תזכה לקבלת מלוא הניקוד בגין קריטריון זה ויתר הצעות המחיר ינוקדו באופן יחסי.

- **מודגש כי כל הצעה תיבחן ביחס לאותו סוג חוג המוצע על ידי המציע ושכבת הגיל הרלוונטית לחוג המוצע.**

- 6.1.2 20 נקודות - ניסיון בהפעלת חוגים בתחום הרלוונטי - כל שנת ניסיון בעשר השנים האחרונות, תזכה את המציע ב-2 נקודות, עד לסך מרבי של 20 נקודות.

- 6.1.3 10 נקודות - הכשרות והסמכות המציע וצוות המציע לביצוע החוג אליו ניגש במסגרת הליך זה. לצורך מתן ניקוד בסעיף זה, על המציע לצרף להצעתו העתק תעודות הכשרה/סיום קורס בהצלחה לביצוע השירותים אליהם ניגש המציע במסגרת הליך זה.

- 6.1.4 5 נקודות - מכתבי המלצה המעידים על ניסיון חיובי עם המציע. לצורך ניקוד ברכיב זה על המציע לצרף **2 המלצות לפחות**. מובהר כי הניקוד ינתן על בסיס בחינת תוכן ההמלצות ולא כמות ההמלצות.

- 6.1.5 35 נקודות - התרשמות מהמציע ו/או מהצוות המוצע ומתוכנית החוג. לצורך מתן ציון על פי קריטריון זה תהא רשאית העמותה לזמן את המציע לראיון אישי. כמו כן, ילקחו בחשבון, בין היתר:

- שיטות לימוד/אימון חדשניות ו/או ייחודיות
- תוכנית שיעורים עשירה ומותאמת לשכבת הגיל
- ציוד בו יעשה שימוש במהלך החוג;
- כמות המדריכים לכל חוג.
- יכולתו של המציע להתמודד עם כמויות שונות של נרשמים

- 6.2 העמותה אינה מתחייבת לאשר כל הצעה שתתקבל אצלה מכוח קול קורא זה וכן רשאית להפסיק את ההתקשרות בהתראה של 30 יום מראש ו/או לפרסם מכרז בעניין נשוא קול קורא זה, על פי כל דין.

6.3 החוגים יופעלו תחת השם: "עמותת תפוז" (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון (ע"ר) בלבד, והמציע מנוע מלפרסם את עסקיו הפרטיים תוך שהוא מספק שירותים אלה. המציע יעביר לאישור מחלקת החוגים כל פרסום/ מודעה בהקשר לחוגים שיפעיל במסגרת הסכם עם העמותה.

6.4 יובהר, כי נוכחות המציע בראיון – הינה חובה.

6.5 כל מציע רשאי להציע מספר הצעות למספר חוגים שונים, כאשר כל הצעה חייבת לעמוד בפני עצמה, ולעמוד בדרישות תנאי קול קורא זה.

6.6 העמותה שומרת לעצמה את הזכות לפנות בשאלות הבהרה או לפנות לקבלת מידע או כל נתון אחר למציעים ו/או צדדים שלישיים.

6.7 העמותה תהא רשאית לשנות או להוסיף דרישות לרבות לגבי היקף שירות, הכול לפי שיקול דעתה המקצועי ובהתאם לצרכים.

6.8 אין בפניה זו כדי ליצור מחויבות כלפי מי מהמשיבים לפנייה והעמותה תהא רשאית לשקול את צעדיה בהתאם לאינטרס הציבורי, לשיקולי תקציב ולשיקולים מקצועיים.

6.9 בהתאם לאמור, מובהר למציע, כי אין העמותה מתחייבת לפתוח כל חוג מוצע, וכי ההחלטה האם לפתוח ו/או להפעיל חוג הינה בשיקול דעתה הבלעדי. המציע מצהיר מסכים ומתחייב כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין.

7. בקרה ושביעות רצון

פיקוח ובקרה להבטחת איכות השירות במהלך הפעלת החוגים ייערך בכל עת שלדעת המועצה ו/או העמותה נחוץ, לרבות עריכת משובים לשביעות רצון הקהילה לגבי החוגים, צוות החוגים וצידוד הפעלת החוגים.

8. אחריות המציע לאחר זכייתו

8.1 המציע יחויב לחתום על הסכם עם העמותה לפני תחילת הפעילות, ואשר העתקו מצ"ב **כנספח 5** לקול הקורא (בשינויים הנדרשים לצורך התאמתו לתנאים הספציפיים שיתואמו).

8.2 על המציע, במידה ויידרש לכך, להמציא למועצה את אישור קיום הביטוחים כשהוא אינו מסויג וכל אישור נדרש אחר.

8.3 המציע מתחייב להיות שותף מלא לשיווק החוג והפצתו בכלל יישובי המועצה ובבתי הספר. כמו כן, יהיה מחויב לקחת חלק ביריד החוגים המועצתי במסגרתו יציג תוצר מוצע, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

8.4 על המציע מוסכם, כי העמותה רשאית לדרוש את החלפת איש צוות אצל המציע, והמציע מתחייב כי הוא נערך לכך מראש.

בברכה,

עמותת תפוז"ח (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון

נספח 1

הצעת המציע

אני הח"מ _____, ח.פ.ת.ז.מס' _____ עוסק/מס' _____ עמותה _____ מתכבד לפרט תכנית כללית בנוגע להפעלת החוג, במענה לקול קורא אשר פרסמה עמותת תפוז"ח (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון :

טלפון של המפעיל _____ :

מייל של המפעיל _____ :

מס'	שם מזמין השירותים	סוג החוג	התקופה בה הופעל החוג	פרטי איש קשר אצל המזמין (שם ומס' נייד)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

א. שם/תחום החוג המוצע ע"י המציע _____ :

ב. פירוט לגבי תוכן החוג(ניתן לצרף בנפרד)

ג. מיועד לגילאים (יכול לכלול מס' קבוצות גיל) _____ :

ד. ציוד נדרש מהמשתתפים :

ה. תנאים הכרחיים לקיום החוג (חדר / מגרש / ציוד וכיו"ב) :

ו. עלויות נוספות, ככל וישנן (ביגוד/אביזרים/נסיעות לביקורים ותחרויות) :

ז. כמות המשתתפים המינימלית הנדרשת להפעלת החוג : _____ משתתפים.

ח. כמות המשתתפים המקסימלית לחוג : _____ משתתפים.

מובהר ומודגש כי הכמות המינימאלית או המקסימאלית תקבע על פי שיקול דעת העמותה בלבד.

ט. האם באפשרותו של המציע לפתוח חוג נוסף ככל וכמות המשתתפים תעלה על הכמות המקסימלית : **כן / לא**

כמות המפגשים הנדרשת לחוגים :

מספר מפגשים שבועיים נדרשים	חוג
1	חוגים המותאמים לילדים בעלי צרכים מיוחדים.
2	מקצועות הריקוד : בלט, מחול מודרני, היפ הופ וכיו"ב.
2	אימון גופני : אופניים, אירובי, dance, פילטיס, עיצוב, כושר קרבי, יוגה, התעמלות ואקרובטיקה וכיו"ב.
1	אמנות, ציור, תפירה, קרמיקה, עיסת נייר, שילוב, וכיו"ב.
1	ניו מדיה, צילום, פיתוח אפליקציות, עיצוב וכיו"ב
1	לגו – רובוטיקה, מדעים, אלקטרוניקה
1	שפות – אנגלית, ספרדית, ערבית.
1	בישול
1	אילוף כלבים
1	חוגי נגינה ומוזיקה
1	חוגים בתחומים הטבע והחקלאות
1	אחר

המחיר החודשי המוצע על ידי להפעלת חוג מסוג _____ , לכל משתתף הינו (יש לציין מחירים ללא מע"מ) :

גילאי יסודי (שכבות א'-ב')	גילאי יסודי (שכבות ג' ומעלה)	גילאי חט"ב ותיכון	מבוגרים 18+ לרבות תושבים ותיקים
יש לסמן את שכבת הגיל המתאימה לחוג המוצע			
תמחור (ככל ושונה בין שכבות הגיל)	_____ ש"ח במילים: _____ ש"ח בתוספת מע"מ כדין	_____ ש"ח במילים: _____ ש"ח בתוספת מע"מ כדין	_____ ש"ח במילים: _____ ש"ח בתוספת מע"מ כדין

מודגש כי כל הצעה תיבחן ביחס לאותו סוג חוג המוצע על ידי המציע ולאותה שכבת הגיל לחוג המוצע.

שם פרטי ומשפחה	חתימה	תאריך
----------------	-------	-------

אימות:

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "**המבקש**")
מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על בקשה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי הקול קורא
והבקשה ה"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____
בשם המבקש וכי התקבלו אצל המבקש כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים
על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המבקש על הבקשה בקול קורא וכי חתימת
ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המבקש.

עו"ד

תאריך

*המציע רשאי לצרף כל מסמך נוסף בהתאם לצורך

**** הפעלת חוג מסוג "אחר" שאינו מנוי ברשימה תהיה על פי החלטת העמותה ובהתאם לשיקול דעתה.**

נספח 2

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

לכבוד

עמותת תפוז"ח (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון (להלן: "העמותה")

א.ג.נ.

1. אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____, מצהירה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:
הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ./ת.ז. _____ (להלן: "המציע") בקול קורא 01/2024 – להפעלת חוגים בתחומי המועצה האזורית דרום השרון

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי ההליך ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה בהליך, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של ההסכם שייכרת עם המציע ולביטול ההסכם על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי החברה ו/או מי מטעמה.

3. הצהרה בעניין ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד המועצה האזורית דרום השרון או עובד העמותה

3.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 89א לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, אשר קובע כדלקמן:

89א. (א) חבר המועצה שיש לו, במישרין או בעקיפין, בעצמו או על ידי קרובו, סוכנו או שותפו או קרוביהם, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, או בכל ענין העומד לדיון במועצה או בוועדה מוועדותיה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים –

(1) יודיע על כך למועצה, בכתב או בעל-פה, מיד לאחר שנודע לו כי החוזה, העסק או הענין האמורים עומדים לדיון, וההודעה תירשם בפרוטוקול;

(2) לא ישתתף בדיונים על החוזה, העסק או הענין במועצה או בוועדה ולא יצביע בהצבעה על כל שאלה בקשר להם;

לענין סעיף זה, "קרוב" לאדם פלוני - כהגדרתו בחוק מס שבח מקרקעין, תשכ"ג-1963.

3.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.2.1. אנוכי ובן/בת זוגי איננו עובדים המועצה האזורית דרום השרון או בתאגיד עירוני/עמותה עירונית השייכת למועצה.

או:

3.3. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

3.3.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא עובד המועצה האזורית דרום השרון או הועדה המקומית לתכנון ובניה - מועצה אזורית דרום השרון או העמותה.

לעניין הצהרה זו: **"קרוב"** – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

3.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי למיטב ידיעתי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בהליך) לבין העמותה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו ביני ו/או בין המציע לבין עובד החברה ולא ידוע לי כי עובד החברה נגוע או מעוניין בהסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

4. הצהרה בדבר קרבת משפחה לנבחר ציבור

4.1. הריני לאשר כי הובאו לידיעתי הוראות סעיף 89 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958, אשר קובע כדלקמן:

89. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

(ב) הוראת סעיף קטן (א) לא תחול על –

(1) חוזה בדבר מתן שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים, לאחד מהמנויים בסעיף קטן (א);

(2) הסכם בהליכי רכישה לפי פקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943, או בהליכי העברת מקרקעין במקום רכישה כאמור;

(3) חוזה או עסקה שהמועצה, ברוב של שני שלישים מחבריה ובאישור השר, התירה ובתנאים שהתירה; הודעה על מתן היתר כאמור תפורסם ברשומות.

4.2. הריני להצהיר כי [נא לסמן ולהשלים את הסעיף הרלבנטי]:

4.2.1. למיטב ידיעתי, אין לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור במועצה האזורית דרום השרון

א

4.2.2. יש לי קרבת משפחה לאדם שהוא נבחר ציבור, כל זאת כדלקמן:

לעניין ההצהרה בסעיף זה:

"קרוב" – בן זוג, הורה, הורה של הורה (סב או סבתא), בן או בת, אח או אחות, הורה של בן הזוג (חם או חמה), דוד, דודה, אחיין, אחיינית, בן זוג של אח או אחות (גיס/ה), אח או אחות של בן הזוג (גיס/ה), בן דוד/ה, בת דוד/ה;

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הריני לאשר כי ההסכם שייכרת בין המציע (אם יזכה בהליך) לבין החברה, לא יוצר ניגוד עניינים כלשהו בין המציע ו/או ביני לבין נבחר ציבור במועצה האזורית דרום השרון ולא ידוע לי כי לנבחר ציבור במועצה יש נגיעה כלשהי להסכם, בין במישרין ובין בעקיפין.

5. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

5.1. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצה האזורית דרום השרון ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים של המועצה האזורית דרום השרון.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת;

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה – מועצה אזורית דרום השרון, החברה הכלכלית לפיתוח דרום השרון או העמותה לקידום החינוך, התרבות והספורט ביישובי דרום השרון.

5.2. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא כיהנתי כחבר במועצה האזורית דרום השרון ו/או כנושא משרה באחד מן התאגידים העירוניים או עמותות עירוניות של המועצה, וכי במהלך חמש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו לא הייתי מועמד לאחד התפקידים שפורטו לעיל.

לעניין סעיף זה:

"נושא משרה": יו"ר דירקטוריון (או גוף מנהל של תאגיד בעל שם אחר), דירקטור (או חבר בגוף המנהל של התאגיד), מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים או אחד מסגניו, מנהל תפעול או אחד מסגניו, מנהל כוח אדם, מבקר (פנימי או חיצוני), ראש ועדת ביקורת; מנהל מינהל או מנהל אגף.

"תאגיד עירוני": נכון למועד חתימת הסכם זה, אחד מאלה: הועדה המקומית לתכנון ובנייה - מועצה אזורית דרום השרון, החברה הכלכלית לפיתוח דרום השרון או עמותת תפוז (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון.

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה מטעם המציע כיהן באחד התפקידים המפורטים לעיל, ו/או במהלך חמש השנים האחרונות היה מועמד לאחד התפקידים הללו – נא לפרט את הדברים (התפקיד בו כיהן נותן השירות או היה מועמד לו, הגוף שבו היה כיהן נותן השירות או היה מועמד לו, התקופות הנוגעות בדבר):

5.3. הריני לאשר כי במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימתי על הצהרה זו, לא סיפקתי שירותים אישיים לנבחר ציבור במועצה האזורית דרום השרון ו/או לעובד בכיר במועצה או עובד בכיר בתאגיד עירוני/עמותה עירונית.

לעניין סעיף זה:

"נבחר ציבור": כל אדם שהיה מועמד או כיהן כחבר במועצה האזורית דרום השרון במהלך שלוש השנים שקדמו לחתימה על הסכם זה, לרבות, נבחר ציבור אשר כהונתם הופסקה מכל סיבה שהיא

(בחירות, התפטרות, פטירה), ואינם מכהנים יותר במועצה האזורית דרום השרון ;

"עובד בכיר בעירייה" : מנכ"ל החברה, סגן המנכ"ל, מזכיר החברה, מהנדס החברה, סגן מהנדס החברה, גזבר החברה, סגן גזבר החברה, מבקר העירייה, יועץ משפטי למועצה האזורית דרום השרון, וטרינר החברה, מנהל מינהל או אגף במועצה ; מנהל כוח האדם, מנהל התשלומים, חברי ועד העובדים ;

"תאגיד עירוני" : כהגדרתו לעיל ;

"מנהל בתאגיד עירוני" : מנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהל תפעול, מנהל כוח אדם או מבקר בתאגיד ;

ככל שבמהלך שלוש השנים האחרונות, נושא המשרה סיפק שירותים לאחד הגורמים המפורטים לעיל – נא לפרט את הדברים (שם נבחר הציבור או העובד שסופקו לו השירותים, הגורם שסיפק את השירותים, מהות השירותים שסופקו, תקופת מתן השירותים) :

6. הריני לאשר כי הובהר לי היטב כי החברה שומרות לעצמם את הזכות לבטל את השתתפות המציע בהליך ו/או ההסכם שנכרת מכוחו בין המציע החברה ו/או כל התקשרות אחרת שנעשתה במסגרת ההסכם אם יתברר כי הצהרותיי לעיל אינן נכונות או אינן מדויקות או שקיימת מניעה המונעת את התקשרות החברה בהסכם בשל ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה, **לרבות בגין מצבים שבהם יוצר ניגוד עניינים או קרבת משפחה במהלך תקופת קיומו של ההסכם זה**, ואני מוותר בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד החברה, בגין ביטול ההתקשרות בנסיבות אלה.

7. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.

8. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של החברה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח 3

כתב התחייבות לעניין העסקת עברייני מין

1. אני מר _____, ת"ז _____, המשמש כ _____, בחברת/עמותת _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן: "החוק"), חל עלי כנותן שירותים במסגרת קול קורא מס' 01/2024 להפעלת חוגים בתחומי המועצה האזורית דרום השרון.

2. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל על המציע איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף יפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז. של הבגיר, והכל בהתאם לחוק.

3. הנני מתחייב בשם המציע למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם המבצע עבודה (כהגדרתה בחוק) במוסד החינוכי מטעם המציע, לרבות באמצעות קבלן כוח אדם, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותיו.

חתימה וחותמת

תאריך
עו"ד

נספח 4

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ כ _____ (שם המציע).

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

*"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למציע שסימן את החלופה 2 בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

עו"ד

נספח 5

הסכם הפעלת חוגים

שנערך ונחתם במועצה האזורית דרום השרון

ביום ____ לחודש ____ בשנת ____

–בין –

עמותת תפוז"ח (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון (ע"ר)

קרית המועצה, 1, נווה ירק, 4994500

דוא"ל: _____

(להלן: "המזמינה" או "העמותה")
מצד אחד

–לבין –

מס' עמותה/ ח"פ/ת"ז/מס' עוסק _____

כתובת: _____

טלפון: _____, דוא"ל: _____

(להלן: "המפעיל")
מצד שני

הואיל: והמזמינה פרסמה קול קורא להפעלת חוגים בתחומי המועצה האזורית דרום השרון (להלן: "המועצה");

והואיל: והמפעיל הגיש מועמדותו לקול קורא, להפעלת חוג _____ (להלן: "החוג") כמפורט בתוכנית הכללית אשר הגיש המפעיל במסגרת הצעתו לקול קורא, ואשר מצ"ב **כנספח א'** להסכם זה;

והואיל: והמזמינה מצאה את המפעיל מתאים להפעלת החוג, באופן ובתנאים המפורטים בהסכם זה, וברצון הצדדים להסדיר את תנאי הפעלת החוג וההתקשרות ביניהם;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכוותרות

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו, ודינו כדין יתר הוראות ההסכם.
- 1.2 הסכם זה הינו הסכם אישי אשר אינו ניתן להעברה ואשר מסדיר באופן ממצה את היחסים בין הצדדים.
- 1.3 כותרות הפרקים ו/או הסעיפים בהסכם זה הינן לנוחיות בלבד והן לא תשמשנה בכל צורה ואופן לפרשנות ההסכם.

2. מטרת ומהות ההסכם

2.1 המפעיל יפעיל את החוג, כהגדרתו לעיל, בנכסים שבחזקת המועצה/העמותה (להלן: "הנכסים"), הכל כמפורט בהסכם זה להלן.

2.2 המפעיל מצהיר בזאת, כי הוא ו/או מי מטעמו, לא יעשו בנכסים כל שימוש החורג מן המטרה הנזכרת בסעיף 2.1 לעיל, אלא אם קיבלו לכך את הסכמתה המוקדמת של העמותה בכתב.

2.3 המפעיל ישמור על ניקיון מקום ההפעלה ויתקן כל נזק שיגרום לציוד או נכסי המועצה/העמותה.

2.4 עבור הפעלת החוג, יהיה זכאי המפעיל לקבל תשלום בהתאם להצעתו (להלן: "התמורה"), וכמפורט להלן:

תשלום בסך _____ ₪ לחודש + מע"מ כדין, עבור כל משתתף אשר נרשם מראש בעמותה ושילם את התשלומים המגיעים ממנו. למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו עבור משתתף שלא נרשם מראש בעמותה ולא שילם את התשלומים המגיעים ממנו עבור השתתפות בחוג.

2.5 גביית התשלומים תיעשה על ידי העמותה.

2.6 העמותה תנכה תקורה בסך השווה ל-40% מהתמורה בתוספת המע"מ המגיעה למפעיל.

2.7 חישוב התקורה יעשה ללא תשלומים חד פעמיים עבור ציוד, תלבושות וכדומה שיאושרו מראש ע"י העמותה.

2.8 התמורה שתועבר למפעיל, כמפורט לעיל, כוללת את כל העלויות במסגרת מתן השירות, לרבות מע"מ והיא תועבר למפעיל בתנאי שוטף + 40. מלבד תשלום חד פעמי עבור ציוד, תלבושות וכו' ובלבד שהללו אושרו מראש ע"י העמותה ומפורטים להלן:

2.9 המפעיל יעביר לעיון ואישור העמותה כל מסמך אשר בכוונתו להחתים את המשתתפים/ההורים.

2.10 מוצהר ומוסכם כי אין ולא יתקיימו בין המועצה ו/או העמותה לבין המפעיל ו/או מי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או כל מתקשר עמו ו/או כל פועל מטעמו, בכל עת, יחסי שותפות ו/או שליחות, כמשמעותם על פי דין, על כל המשתמע מיחסים אלה. כן יובהר, כי אין בכוחו של צד להסכם זה לקבל על עצמו התחייבות כלשהי בשמו של משנהו.

3. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

למען הסר ספק יודגש, כי המפעיל הינו קבלן עצמאי, ואין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמם לבין המועצה ו/או העמותה יחסי עובד מעביד ולהפך.

4. תקופת ההפעלה

4.1 המפעיל יפעיל את החוג החל מיום 1/9/2024 ועד ליום 30/6/2025 (להלן: "תקופת ההפעלה").

4.2 בהסכמת הצדדים, ובהתאם לביקוש והתקיימות כל התנאים הנדרשים ניתן יהיה להאריך את משך החוג ולקיימו גם בחלק מתקופת החופשות מבתי הספר לרבות חופשת הקיץ.

4.3 בכפוף למילוי כל התנאים הנדרשים לשביעות רצונה המלא של העמותה תהיה לעמותה האופציה להאריך ההסכם עם המציע לשתי תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת בהתאם להוראות הסכם זה.

4.4 על אף האמור לעיל, המועצה ו/או העמותה תהא רשאית להפסיק את הפעלת החוג וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב למפעיל של לפחות 30 ימים מראש, ומבלי שהמפעיל יהיה זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהו, מלבד התשלום היחסי המגיע לו עבור מפגשים אשר התקיימו בפועל.

4.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל יהיה רשאי להפסיק את הפעלת החוג וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב למועצה של לפחות 30 ימים מראש ובלבד שידאג לקיום מכסת השיעורים המלאה לאותה תקופה. במצב זה, יהיה זכאי המפעיל לתשלום יחסי המגיע לו עבור השיעורים אשר התקיימו בפועל.

5. פרטי החוג

5.1 במשך תקופת ההפעלה מתחייב המפעיל ל_____ מפגשים שבועיים בני _____ דקות כל מפגש (להלן: "מכסת השיעורים").

5.2 המפגשים השבועיים יתקיימו בימי _____ של כל שבוע, ויתחילו בשעה _____. לעמותה שיקול דעת לשנות את ימי ושעות החוג במהלך ההתקשרות, והכל באופן סביר ובתיאום מראש עם המפעיל.

5.3 מקום המפגשים השבועיים יהיה _____, כאשר העמותה תהא רשאית להעביר את החוג למיקום אחר, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובלבד שמקום המפגשים יהיה בשטחי המועצה.

5.4 מספר החניכים בכל חוג לא יעלה על הכמות המותרת של _____ חניכים, אשר נקבע על ידי העמותה, בתיאום עם המפעיל.

5.5 המפעיל מחויב לספק את כל הציוד הנדרש לשם הפעלת החוגים, כשהוא עומד בכל דרישות הדין והתקנים. בסמוך לתחילת הפעלת החוג ימציא המפעיל לעמותה את רשימת הציוד שהוא מספק לצורך קיום החוג הכוללת את שם הציוד, פירמת היצרן, תמונות של כל אביזר ציוד המסופק על ידו מבלי לגרוע מן האמור, היה והוסכם בין הצדדים שבעמותה תספק חלק מן הציוד עבור החוג, יהיה עליה לספק אך ורק את הציוד המפורט להלן:

6. הצהרות והתחייבויות המפעיל

בחתירתו על הסכם זה מצהיר המפעיל ומתחייב כדלקמן:

6.1 החוגים יופעלו תחת השם: "עמותת תפוח (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון" בלבד, והמפעיל מנוע מלפרסם את עסקיו הפרטיים תוך שהוא מספק שירותים אלה. המפעיל יעביר לאישור העמותה כל פרסום/מודעה בהקשר לחוגים שיפעיל במסגרת הסכם עם המועצה ו/או העמותה.

- 6.2 כי מפעיל החוג _____ (שם פרטי, משפחה ות"ז) לבדו יפעיל החוג ומפעיל החוג בפועל הוא בעל הידע, המיומנות, הכישורים והיכולת להפעיל את החוג לפי הסכם זה, וכי הוא גילה לעמותה את כל הנתונים הרלוונטיים בקשר להפעלת החוג ותכניו.
- 6.3 כי הוא יבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה בהירות, במיומנות, במסירות, בחרירות, בסטנדרטים מקצועיים גבוהים ועל פי כל דין.
- 6.4 כי ידאג לאישור של כל פעילות הנכללת בחוג ע"י הגורמים המוסמכים לכך, וימציא אישור זה לעמותה בטרם הפעלת החוג. וכן מתחייב כי הפעילות השוטפת תעשה בשיתוף פעולה מול רכזת פנאי וקהילה, רכזת חינוך משלים בבתי הספר ומנכ"לית העמותה, לפי העניין.
- 6.5 כי בריאותו ו/או מי מטעמו אשר יהיה מעורב בהפעלת החוג, תקינה לחלוטין וכי הפעלת החוג אינה מסכנת את בריאותו ו/או מי מטעמו.
- 6.6 כי אין לו ולכל מי שיפעל מטעמו אשר יהיה מעורב בהפעלת החוג, רישום פלילי כלשהו לרבות בעבירות מין וכי לא מתנהלת כנגדו ו/או מי מטעמו חקירה ולא הוגשה כנגדו כל תלונה לחשד ממשי לביצוע עבירות מין ו/או עבירות שיש עימן קלון ולרבות עבירות אלימות.
- 6.7 המפעיל מתחייב לידע את העמותה באופן מיידי בכל שינוי שיחול בנכונות כל הצהרותיו האמורות לעיל בסעיפים 6.1-6.6.
- 6.8 המפעיל מתחייב, באופן בלתי חוזר, לשפות ו/או לפצות את המועצה ו/או העמותה ו/או מי מטעמן ו/או במקומן, מיד עם דרישתן הראשונה, בכל סכום שיהא עליהן לשלם עקב כל חיוב שיוטל עליה כאמור, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיפים 6.1-6.6 לעיל. מובהר ומוסכם בין הצדדים כי הוראות והתחייבויות המפעיל בהתאם לסעיף זה, ימשיכו לחול על הצדדים גם לאחר תום הסכם זה והכל לגבי תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.
- 6.9 המפעיל מתחייב, כחלק ממתן שירותיו, לאפשר שיעור ניסיון ללא תשלום לכל משתתף ולעמוד במכסת השיעורים הקבועה בהסכם זה. ככל שלא יעמוד המפעיל במכסת השיעורים הקבועה לעיל עד לסיום תקופת ההפעלה, מכל סיבה שהיא (לרבות, אך לא רק, מחלה, מילואים). ניתן יהיה להאריך את פעילות החוג גם במהלך חודש יולי, ובלבד שתוגש בקשה מראש ובכתב לרכזת החוגים, לא יאוחר מתאריך 30.09.2024.
- 6.10 המפעיל מתחייב לסמן נוכחות של התלמידים בחוג בסוף כל שיעור באפליקציה, ולהעביר את החשבונית/דרישת תשלום לאחר סיכום חודשי של נציג העמותה.
- 6.11 המפעיל מצהיר כי הוא מסכים לכך שהעמותה רשאית לדרוש את החלפת איש צוות מטעמו, והוא מתחייב כי הוא נערך לכך מראש.
- 6.12 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שעליו להיות בקשר עם הרכזים השונים בעמותה לחינוך ותרבות בקשר להסכם זה. המפעיל מתחייב לפעול בכפוף להוראות הסכם זה.
- 6.13 המפעיל מתחייב להיות שותף מלא לשיווק החוג והפצתו בכלל יישובי המועצה ובבתי הספר, ולקחת חלק ביריד החוגים המועצתי במסגרתו יציג תוצר מוצע. כמו כן, לקחת חלק פעיל בימי שיא/ אירועים מועצתיים/ יישוביים במידה ויתבקש.
- 6.14 המפעיל מתחייב לאפשר לעמותה לערוך פיקוח ובקרה במקום להבטחת איכות השירות במהלך הפעלת החוגים, בכל עת שלדעת המועצה ו/או העמותה נחוץ לרבות עריכת משוברים לשביעות רצון לגבי החוגים, צוות החוגים וציוד הפעלת החוגים.

7. ביטוח ואחריות

העמותה לעניין הסכם התקשרות זה משמעותה: עמותת תפוז"ח (תרבות, פנאי, ותיקים וחינוך) ביישובי דרום השרון ו/או המועצה האזורית דרום השרון ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות עירוניות ו/או הוועדים המקומיים שבתחומם תתקיים הפעילות ו/או האגש"ח שבתחומו תתקיים הפעילות ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם

7.1 נזיקין לגוף או לרכוש

7.1.1 המפעיל ו/או מי מטעמו יהיו אחראים אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן, שייגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל כלשהו תוך כדי מתן השירותים ובקשר אליהם, במישרין או בעקיפין, לגופו או לרכושו של אדם/גוף כלשהו לרבות למועצה ו/או לעמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או לילדים ו/או לבני נוער ו/או לכל המשתתפים ו/או למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהו, ובכלל זה הם יהיו אחראים כלפי כל צד שלישי לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או לפי כל חוק אחר, ויהיו חייבים לפצות ולשפות את המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או הניזוק(ים), לפי המקרה, על חשבונם והוצאותיהם, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיוגשו נגדם בקשר לכך, ובכל דמי הנזק ו/או הפיצוי שיוגיע לו(ה)ם. המפעיל ו/או מי מטעמו משחררים לחלוטין ומראש את המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות, עובדיהם, שלוחיהם, ואת מי שבא מטעמם, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה ו/או מחלה ו/או נכות ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או קלקול לגוף או לרכוש כנ"ל, שאירעו כתוצאה מהאמור בסעיף זה, לכל אדם ו/או גוף אחר, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

7.1.2 המפעיל ו/או מי מטעמו מתחייבים לשלם כל דמי נזיקין או פיצויים המגיעים ע"פ דין לעובד ו/או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של המפעיל, כתוצאה מתאונה או נזק כלשהו שנגרם תוך כדי אספקת השירותים ו/או בקשר איתם ו/או ממעשה או מחדל הקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות המפעיל ו/או מי מטעמו עפ"י הסכם זה. המפעיל ו/או מי מטעמו יפצו וישפו את המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות בגין כל תשלום שתחויב לשלם כתוצאה מאי קיום התחייבויותיהם כאמור.

7.1.3 המפעיל ו/או מי מטעמו יהיו אחראים וישפו את המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות בגין כל פגיעה או נזק שייגרמו להם עקב שגיאה מקצועית ו/או מחדל ו/או הזנחה מצדם במילוי חובתם המקצועית.

7.1.4 אחריותם של המפעיל ו/או מי מטעמו תחול גם לגבי מקרים של שגיאות ורשלנות כאמור לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.

7.1.5 העמותה תהא רשאית לעכב תשלומים למפעיל בגובה הסכומים אשר יהיו נושא לתביעה כנגד המפעיל ו/או מי מטעמו בגין נזק או אובדן כאמור בפרק זה, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט לשביעות רצון העמותה.

7.1.6 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוצהר בזה ומוסכם, שכל סכום ו/או פיצוי, אשר יגיעו למועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או שעל המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות יהיה לשאת בהם מחמת שתתבע ע"י צד ג', בגין מעשי ו/או מחדלי המפעיל ו/או מי מטעמו, כולל הוצאותיה ושכ"ט עו"ד, וכן הוצאות תקורה בשיעור של 20% מסכומים אלו, תהיה העמותה רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה למפעיל ככל שמגיעים סכומים כל שהם מהעמותה למפעיל.

7.1.7 מובהר בזאת כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הביטוח של המפעיל כאמור להלן.

7.2 ביטוח

7.2.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות ואחריות המפעיל לפי הסכם זה ו/או על פי דין, המפעיל מתחייב לערוך ולקיים על חשבונם, במשך כל תקופה של הסכם זה ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצא אחראי על פי דין, בחברת ביטוח מורשית בישראל ובעלת מוניטין, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח, המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן **כנספח ב'** להסכם ההתקשרות על כל תנאיו (להלן: **"אישור עריכת הביטוח"** ו-**"ביטוחי המפעיל"**).

7.2.2 ללא צורך בדרישה מצד המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות, המפעיל מתחייב להמציא לידי המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות, עד למועד חתימת ההסכם, אישור בדבר עריכת

ביטוחיו, כשהוא חתום ע"י מבטחו ואינו מסויג. מוסכם כי אין בהמצאת אישור עריכת הביטוח ו/או בבדיקתו ו/או באי בדיקתו בכדי להוות אישור בדבר התאמתו לנדרש ו/או בכדי לגרוע מאחריותו של המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ו/או בכדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או העמותה ו/או על הגוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או על מי מטעמם.

7.2.3 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי למתן השירותים, והעמותה תהיה רשאית (אך לא חייבת) למנוע מהמפעיל את תחילת מתן השירותים, היה והאישור כאמור לא הומצא לידה לפני תחילת מתן השירותים.

7.2.4 לא יאוחר מ-14 יום לפני תום מועד תקופת ביטוחי המפעיל, מתחייב המפעיל להפקיד בידי העמותה, אישור עריכת ביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת. המפעיל מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת ביטוחי המפעיל במועדים הנקובים, מדי שנת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

7.2.5 המפעיל מתחייב לקיים בדיוקנות את כל תנאי פוליסות הביטוח, לשלם את דמי הביטוח במועד, לדאוג לכך שהפוליסות תהיינה בתוקפן במשך כל תקופת ההסכם. כן מתחייב המפעיל להודיע מיד בכתב למבטח ולעמותה ו/או לכל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות על קרות מקרה ביטוח ולשתף פעולה עם המועצה ו/או העמותה ו/או הגוף שבתחומו מתבצעת הפעילות לשם שמירה ומימוש של זכויותיהם על פיהם.

7.2.6 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישור עריכת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל, ועל המפעיל לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. המפעיל יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ו/או הבאים מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות והיקפי הבטוח כאמור.

7.2.7 אין בסעיפי הביטוח לעיל, כדי לשחרר את המפעיל מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המבוטח או שאינו מבוטח בפוליסת הביטוח.

7.2.8 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המפעיל מכל חובה, החלה עליו על-פי כל דין או על-פי הסכם זה; אין לפרש את האמור כויתור של המועצה ו/או העמותה ו/או כל גוף שבתחומו מתבצעת הפעילות על כל זכות או סעד, המוקנים להם על-פי דין או על-פי הסכם זה.

7.2.9 במידה והתקבלה הסכמת העמותה בכתב ומראש להסבה לאחרים את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ומבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יתבצעו על ידי קבלן משנה מטעם המפעיל, מתחייב המפעיל לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המפעיל הוא הנושא באחריות כלפי העמותה ו/או הגוף שבתחומו מתבצעת הפעילות ביחס למתן השירותים.

7.2.10 מובהר כי אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה (ככל שצורפו), אשר מחובת הקבלן/ספק להמציאם חתומים בידי מבטחו, מנוסחים במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח על פי הנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון.

7.2.11 אין בהמצאת האישורים כאמור בכדי לגרוע מחובת הקבלן / ספק לקיים את כל האמור בסעיפי הביטוח שלעיל ולערך ביטוח בהתאם לקבוע במפרטי הביטוח כאמור כאשר לשם כך על הקבלן / ספק, במידת הצורך בעזרת אנשי ביטוח מטעמו, ללמוד וליישם במלואם דרישות אלו אשר מן הראוי שאף יובאו לידיעת מבטחו של הקבלן / ספק.

7.2.12 כן מובהר כי ככל שיחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון כאמור, הרשות תהא זכאית להחליף את אישורי הביטוח המצורפים להסכם זה

באישורי ביטוח חלופיים, אולם ככל שיופעל סעיף זה, לא יחול שינוי כל שהוא בהתחייבות החוזית לנושאי הביטוח של הקבלן/ ספק.

8. הסבת זכויות והתחייבויות

8.1 המפעיל איננו רשאי להסב את זכויותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, לרבות בדרך של העסקת קבלן משנה, או החלפת מפעיל ששמו נקוב לעיל, לשום גורם אחר, אלא אם ניתנה לכך הסכמת העמותה מראש ובכתב.

8.2 העמותה תהא רשאית להסב את זכויותיה והתחייבויותיה על פי הסכם זה, כולן או מקצתן, ובלבד שזכויות המפעיל עפ"י הסכם זה לא תיפגענה.

9. תנאי מתלה

הסכם זה יכנס לתוקפו רק לאחר שישולבו בכתב כל הפרטים החסרים ושאינם ידועים במועד חתימת ההסכם, לרבות מיקום קיום החוג, הימים והשעות בהן יתבצע החוג וכו'.

10. שונות

10.1 הסכם זה ממצה את כל הסכמות הצדדים ולא יהיה תוקף לכל הצעה, מצג, סיכום, הבטחה ו/או הסכם שניתנו בע"פ ו/או נחתמו קודם או בעת החתימה על הסכם זה אלא כמפורט בהסכם זה וכל שינוי, תוספת וגריעה מהסכם זה לא יהיה תקף, אלא אם נעשה בכתב, נערך ונחתם באופן פורמאלי על ידי הצדדים.

10.2 הסכמה של אחד הצדדים לסטות במקרה מסוים מתנאי ההסכם, לא תהווה תקדים למקרה אחר, ואין לראות באי שימוש או באיחור בשימוש בזכות כלשהי של מי מהצדדים, כוויתור כלשהו מצידו ו/או לגזור גזירה שווה לגבי מקרים אחרים.

10.3 כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח מצד למשנהו בהודעת דוא"ל ולהן מצורף אישור בדבר העברת המסמכים, לפי כתובות הדוא"ל שצוינו בכותרת הסכם זה, תחשב כהודעה לצרכי הסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

העמותה

נספח א'

מסמכי הקול הקורא והצעת המציע

נספח ב'

אישור עריכת הביטוח

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת			
מבקש האישור הראשי *	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור *	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח *
שם: עיריית עכו	שם:	שם:	אופי העסקה: נדל"ן
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	X שירותים X אספקת מוצרים
מען:	מען	מען:	X אחר:
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.		
כיסויים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)
רכוש			תאריך סיום (ניתן להזין תאריך)
צד ג'			גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח / סכום ביטוח לתקופה * למקרה *
אחריות מעבידים			השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)
אחריות המוצר ואחריות מקצועית-משולב			מטבע
אחריות מקצועית			כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
פוליסה אחרת			

השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם ע"י רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה)*

021

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור המבטח: