

איגוד ערים אשכול רשויות השרון

מועצה אזורית דרום השרון

מכרז פומבי משותף מס' 01/2024 למתן ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

-לשון זכר משמע גם לשון נקבה ולהיפך-

מרץ 2024

גרסה מעודכנת – 25.03.2024



מכרז פומבי משותף מס' 01/2024 – גרסה מעודכנת



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

טבלת מועדים

מועד ושעה	מקום	
עד ליום חמישי, ה-21.03.2024, בשעה 14:00	באמצעות דוא"ל, וכמפורט במסמכי המכרז.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
עד ליום חמישי, ה-11.04.2024, בשעה 12:00 בצהריים.	תיבת המכרזים במשרדי הגזברות <u>במועצה אזורית דרום השרון</u> - קרית המועצה נווה ירק.	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז
פתיחת ההצעות תעשה בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות במכרז ותתועד בפרוטוקול ועדת המכרזים.		
גורם המעוניין להיות נוכח בעת פתיחת המעטפות מכרזים ייצור קשר מראש עם גב' נירית טיירי, בטלפון 050-5553938 ו/או בדוא"ל niritt@esharon.co.il , לבירור מועד הפתיחה המדויק.		



מכרז פומבי משותף מס' 01/2024 – גרסה מעודכנת



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

מכרז פומבי משותף מס' 01/2024

למתן ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

1. איגוד ערים אשכול רשויות השרון (להלן: "האשכול") ומועצה אזורית דרום השרון (להלן: "המועצה") ובצוותא עם האשכול: "המזמין", מזמינים בזאת הצעות למתן ייעוץ עסקי למזמין לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור, בהסכם מסגרת שיחתם עם הזוכה בהליך, כמפורט במסמכי המכרז.
2. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתרי האינטרנט של האשכול ושל המועצה.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש **במשרדי המועצה האזורית דרום השרון**, בשעות קבלת הקהל בימים א', ד', ה' בשעות 08:30 - 12:30 ; ביום ב' 12:30 - 16:00 ; ביום ג' בשעות 12:30 - 18:00 , או **בשעות מענה הטלפוני של מחלקת הגבייה במועצה** : א', ד', ה' 08:30 - 13:00 ; ב' 08:30 - 12:30 ; בטלפון 03-9000502, כנגד תשלום בסך של **300 ש"ח** - שלא יוחזר בכל מקרה.
4. על המציעים להתעדכן בהבהרות/ שינויים באתרי האינטרנט של האשכול ושל המועצה.
5. את ההצעות עם כלל מסמכי המכרז יש להגיש במסירה ידנית בלבד, במעטפה שתוכנס לתיבת המכרזים במשרדי גזברות המועצה, בקרית המועצה נווה ירק, **לא יאוחר מיום חמישי, ה- 11.04.2024 בשעה 12:00 בצהריים**. המעטפה לא תישא סימני זיהוי כלשהם, למעט מספר ושם המכרז. הצעה שתימסר לאחר מועד ההגשה, תפסל ולא תיכלל בדיוני ועדת המכרזים.
6. המזמין אינו חייב לקבל הצעה כלשהי במכרז.
7. לפרטים נוספים ניתן לפנות אל גבי נירית טיירי, בטלפון 050-5553938 ו/או בדוא"ל niritt@esharon.co.il.

מועצה אזורית דרום השרון

אשכול רשויות השרון



תוכן עניינים

חלק א' – הוראות למשתתפים - תנאי המכרז

- מסמך א'(1) – פרטי המשתתף ;
- מסמך א'(2) – הצהרת היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות, שאלון לאיתור ניגודי עניינים ;
- מסמך א'(3) – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- מסמך א'(4) – תצהיר בדבר אי-תאום הצעת במכרז ;
- מסמך א'(5) – תצהיר עמידה בתנאי הסף המועמד המוצע – למילוי על ידי המועמד ;
- מסמך א'(6) – תצהיר עמידה בתנאי סף – למילוי על ידי המציע.

חלק ב' – טופס הצהרת המשתתף

חלק ג' – חוזה

- מסמך ג'1 – הוראות ביטוח ואישור קיום ביטוחים ;
- מסמך ג'2 – מפרט שירותים ;

חלק ד' – טופס תמורה והצעת מחיר



חלק א' - הוראות למשתתפי המכרז

1. כללי

1.1. איגוד ערים אשכול רשויות השרון (להלן: "האשכול") מונה 15 רשויות מקומיות כמפורט להלן: עיריית טייבה, מועצה מקומית כפר ברא, עיריית כפר סבא, עיריית כפר קאסם, מועצה מקומית קדימה-צורן, עיריית קלנסווה, עיריית רעננה, מועצה מקומית ג'ליליה, מועצה אזורית דרום השרון, עיריית הוד השרון, מועצה מקומית כוכב יאיר-צור יגאל, מועצה אזורית לב השרון, עיריית טירה, עיריית כפר יונה, מועצה מקומית תל מונד.

האשכול פועל לפי חוק איגודי ערים, תשט"ו-1955 ותקנותיו ולפי צו ההקמה.

מטרתו של האשכול לפעול לטובת פיתוח אזורי ולשיתוף פעולה בין הרשויות המקומיות החברות בו, לטובת שיפור השירותים לתושבי האשכול, לרבות באמצעות שיתופי פעולה אזוריים, מכרזים משותפים ויישום מושכל של תקציבים ממשלתיים.

1.2. מועצה אזורית דרום השרון (להלן: "המועצה") היא רשות מקומית החברה באשכול. המועצה פועלת לפי פקודת המועצות המקומיות [נוסח חדש], צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1958 וכיו"ב הוראות דין.

האשכול והמועצה בצוותא יכוננו להלן במסמכי המכרז – "המזמין".

1.3. מכרז זה מפורסם כמכרז משותף של האשכול ושל המועצה, בהתאם להוראות סעיף 2 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב – 1972.

1.4. האשכול והמועצה פרסמו מכרז משותף במהלך שנת 2023, אשר במסגרתו איתרו שותף בעל מקרקעין – קיבוץ אייל אגש"ח בע"מ ח.פ. 570005074 (להלן: "הקיבוץ"), אשר עמו ו/או עם מי מטעמו מעוניינים האשכול והמועצה להקים מתקני קצה לטיפול בפסולת ביתית. כיום מכונה הפרויקט המשותף "תלתן" – פארק מתקדם למחזור" (להלן: "הפרויקט").

1.5. הזוכה במכרז זה (להלן: "הזוכה") יספק למזמין, מעת לעת ולפי דרישת המזמין וצרכיו, שירותי ייעוץ עסקי בנושאים שונים לטובת הפרויקט, לרבות תכנון, הכנה, עדכון, מעקב אחר ביצוע של תכניות עסקיות וכלכליות הנוגעות לשלבים שונים בפרויקט, וכן כל מטלה אחרת הקשורה למהות המכרז כפי שידרוש המזמין.

1.6. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה האזורית דרום השרון, בשעות קבלת הקהל בימים א, ד', ה' בשעות 08:30 - 12:30; ביום ב' 12:30 - 16:00; ביום ג' בשעות 12:30 - 18:00, או בשעות מענה הטלפוני של מחלקת הגבייה במועצה: א', ד', ה' 13:00 - 16:00; ב' 08:30 - 12:30; בטלפון 03-9000502, כנגד תשלום בסך של 300 ₪ - שלא יוחזר בכל מקרה.

רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע ו/או מי מטעמו מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

1.7. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתרי האינטרנט של האשכול ושל המועצה.

1.8. בהגשת ההצעה יראו את המציע כמי שכל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, ולא תישמע כל טענה בדבר טעות או הטעיה או אי-ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הכרוך בהצעה, בין אם מופיע במכרז ובין אם לאו.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

2. תיאור ההתקשרות

להלן תמצית תנאים עיקריים בהתקשרות המזמין עם הזוכה. תנאי ההתקשרות המלאים והמחייבים הנם אלו המפורטים בחוזה.

2.1. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם מסגרת, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

2.2. במהלך תקופת ההתקשרות כהגדרתה להלן, המזמין רשאי לפנות לזוכה בכל עת, לפי צרכיו ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, בכדי שהזוכה יספק לו שירותי ייעוץ עסקי לליווי פיתוח פרויקט "תלתן" – פארק מתקדם למחזור" (להלן: "השירותים").

פניה לזוכה תעשה באמצעות הזמנת עבודה ספציפית למתן השירותים שיידרשו למזמין, ביחס למטלת ביצוע שתוגדר על ידו בהזמנת העבודה ובעבור תמורה שתקבע בהזמנת העבודה לפי תנאי המכרז.

לצורך מתן השירותים יידרש הזוכה וכל מי מטעמו, בין היתר, גם להשתתף בישיבות פנימיות ו/או עם גורמי חוץ, להכין ולהציג דוחות, מידע ונתונים וכן להיות זמין לצורך התייעצויות ומתן מענה לסוגיות- ככל שיידרש.

מודגש כי האמור לעיל כלול במסגרת התמורה שתשולם לזוכה ואינו ממצה את השירותים שיספק הזוכה.

2.3. השירותים יסופקו בפועל ובאופן אישי על ידי המועמד/ת שהוצג על ידי הזוכה במסגרת הצעתו למכרז (להלן: "היועץ"), מבלי לגרוע מהאפשרות של היועץ להיעזר בגורמים נוספים לשם מתן השירותים כל עוד הדבר נעשה במעורבותו הישירה ותחת ניהולו.

ככלל, החלפת היועץ תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות ועילה לביטולה לאלתר.

2.4. למזמין שמורה הזכות לקבוע את תוכן השירותים בכל מטלה, להוסיף ו/או לגרוע מטלות משירותים שיידרשו, לשנות את המטלות והמשימות במסגרת השירותים, וזאת כל עוד הנדרש מצוי בתחום מומחיותו של הזוכה.

להלן פירוט לא מחייב, של מטלות ושירותים שייתכן והזוכה יידרש לספק, בכפוף להזמנת עבודה ולפי תנאיה:

2.4.1. תכנית עסקית למערך פינני: עלות משאיות, פינני מהבתים למתקן, בחינת חלופות באמצעות קבלן ביצוע או ביצוע עצמי וכו';

2.4.2. תכנית עסקית אחודה לפארק תלתן: פינני – מיון – עיכול – טיפול – הטמנה;

2.4.3. ליווי סגירות פיננסיות;

2.4.4. הצגת תכניות עסקיות בפני צדדים שלישיים וגם בפני מוסדות המזמין והקיבוץ;

2.4.5. סיוע בתכניות עסקיות למכרזים ולהתקשרויות;

2.4.6. בחינה ועדכון של תכנית כלכלית קיימת למתקן המיון והטיפול בעיכול אנאירובי, כולל אפשרות לבחינת המתקנים בנפרד;

2.4.7. עריכת נספחים כלכליים למשרד הגנת הסביבה לצורך הגשה והשתתפות בקולות קוראים;

2.4.8. כל מטלת ייעוץ עסקי נוספת, כפי שיקבע המזמין.

יכול והמטלות הנ"ל או חלקן יידרשו לביצוע במקביל.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

ראו פרטים נוספים במסמך ג' (2) לחוזה.

2.5. התשלום לזוכה יהיה לפי הרשום להלן:

2.5.1. בעבור כל הכרוך בתכניות המסוימות המפורטות בחלק ד' למכרז ובסעיף 5 להלן, ישולם לזוכה שכר טרחה גלובאלי/פאוואלי, שלא יעלה על הצעת הזוכה במכרז ביחס לתכניות אלה ובכפוף להוראות החוזה.

2.5.2. בעבור שירותים נוספים/אחרים לפי החלופות שלהלן או כל חלופה אחרת, כפי שיקבע בהזמנת העבודה:

2.5.2.1. שכר טרחה שעתי שלא יעלה על הצעת הזוכה במכרז ובכפוף להוראות החוזה.

2.5.2.2. תמורה פאוואלי/גלובלית.

על אף האמור לעיל, במסגרת הזמנת העבודה המזמין רשאי לקבוע הוראות שונות באשר לתמורה שתושלם לזוכה בגין שירותיו לפי אותה הזמנת עבודה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

לא תשולם תמורה נוספת בגין השירותים, מעבר לזו הקבועה לעיל ו/או בהזמנת העבודה.

2.6. לצרכי מעקב תקציבי פנימי ומגבלות הנוגעות להיקפי התקשרות, מובהר כי היקף ההתקשרות המירבי הצפוי עם הזוכה למשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות הארכותיה), לא יעלה על 500,000 ₪ בתוספת מע"מ, בכפוף לזכותו של המזמין להגדלת הסכום המירבי לפי הוראות הדין.

מודגש למען הסדר כל ספק כי הנתון בסעיף זה אינו מהווה התחייבות למסירת עבודות בהיקף הרשום או בכל היקף שהוא. לזוכה לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה המבקשת להסתמך על הנתון לעיל, במישרין או בעקיפין.

2.7. למען הסר ספק, אין במכרז זה או בחתימת הסכם מכוחו כדי לחייב את המזמין לקבל שירותים כלשהם מאת הזוכה, להיקף שירותים מינימאלי או מקסימאלי כלשהו. המידע שבסעיפים 2.4 - 2.6 לעיל וכל מידע דומה אחר במסמכי המכרז מוצג לצורך המחשה כללית של השירותים שייתכן ויידרשו מהזוכה, ואין בו התחייבות של המזמין להוציא בפועל הזמנת עבודה לאיזו מן המטלות.

המזמין אינו מתחייב לבלעדיות של הזוכה במתן השירותים ויהיה רשאי לפנות לכל צד שלישי לצורך ביצוע שירותים זהים לאלו נשוא מכרז זה.

לזוכה לא תעמוד כל דרישה ו/או טענה כלפי המזמין בקשר לרשום לעיל, בכל עילה שהיא.

2.8. תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם הזוכה. למזמין אופציה להארכת תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט בתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים. כל עוד לא נמסרה לזוכה הודעה על סיום התקשרות, משמע כי זו הוארכה באופן אוטומטי לפי הוראה זו.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי ככל שלזוכה נמסרה הזמנת עבודה למתן שירותים מסוימים במהלך תקופת ההתקשרות עמו, ימשיך הוא במתן השירותים לפי הזמנת העבודה אף אם ביצועם יארך מעבר לתקופת ההתקשרות.

על-אף האמור לעיל, למזמין עומדת הזכות להפסיק את ההתקשרות ו/או את ביצוע השירותים שהוזמנו מהזוכה מכוחה, בכל עת ומכל סיבה, בהודעה מוקדמת של 30 ימים. נמסרה הודעה כאמור, לזוכה לא תהיה כל טענה או תביעה בגין כך, למעט ביחס לזכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסופקו והושלמו בפועל עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות.

עוד מובהר כי משך ההתקשרות כפוף גם לסך ההתקשרות המירבי, כפי שיקבע המזמין.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

- 2.9. מתכונת ההתקשרות הינה בין מזמין שירותים לבין ספק נותן שירותים. לא יתקיימו יחסי עובד-מעסיק בין הזוכה (לרבות כל מי מטעמו) לבין האשכול ו/או המועצה ו/או הקיבוץ, בשום צורה ואופן.
- 2.10. מובהר ומודגש כי אף שבפועל השירותים נועדו לסייע לשותפים כולם – האשכול, המועצה והקיבוץ, הזוכה יהיה כפוף ניהולית לאשכול, ושכר טרחתו ישולם במלואו על ידי האשכול (מבלי לגרוע מכל הסדר אחר שקיים בין השותפים לבין עצמם).
- 2.11. יתר הוראות ההתקשרות הן כמפורט בחוזה המצורף למסמכי המכרז.

3. תנאי סף

השתתפות מציעים במכרז מותנית במילוי של כל התנאים הבאים:

- 3.1. המציע הוא תאגיד רשום כדין בישראל.
- לחלופין, המציע הוא עוסק מורשה שאינו תאגיד, אשר רשום כדין בישראל ואשר מעסיק במשרדו ביחסי עובד-מעביד לפחות 3 עובדים שכירים **מקצועיים** (כולל בעלים ושותפים). לא כולל מזכירות, מנהל משרד, שליחים וכד'.
מציע תאגיד ירשום פרטיו במסמך א' (6), ויצרף תעודת התאגדות וכן תדפיס תמצית דו"ח התאגיד מרשם התאגידים הרלוונטי (אין צורך לצרף פירוט שיעבודים).
- מציע שהוא עוסק מורשה שאינו תאגיד מציע תאגיד ירשום פרטיו ופרטיו עובדיו המקצועיים במסמך א' (6), ויצרף צילום תעודת עוסק מורשה ות.ז.
- 3.2. **היועץ המועמד מטעם המציע** עומד בכל הדרישות המצטברות שלהלן:
- 3.2.1. בעל תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים שלהלן: כלכלה, מינהל עסקים, משפטים, חשבונאות/ראיית חשבון, הנדסה, אדריכלות.
- לעניין תנאי סף זה: "תואר אקדמי" - תואר ממוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל או תואר אקדמי מחו"ל שהוכר כתואר שקול על-ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ואשר בעניינו צירף המציע אישור של הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.
- 3.2.2. בעל ניסיון קודם בליווי הכנתן של לפחות שתי בקשות לתמיכה ממשרדי ממשלה במסגרת קולות קוראים שפורסמו, משנת 2017 ואילך.
- לחלופין, בעל ניסיון קודם בניסוח והכנה של לפחות שני קולות קוראים לטובת חלוקת כספי תמיכות, שנערכו עבור משרדי ממשלה ו/או גופים ציבוריים אחרים משנת 2017 ואילך.
- 3.2.3. בעל ניסיון קודם בעריכה של תכנית כלכלית להקמת מתקן טיפול בפסולת (כל סוג פסולת) ו/או מכון טיהור שפכים ו/או מתקן התפלת מים, שעלות פרויקט הקמת המתקן הנ"ל נאמדה בסך של לפחות 100,000,000 ₪ (מאה מיליון ש"ח).
- המציע יצרף קורות חיים של היועץ המועמד מטעמו, בדגש על תחום הפסולת.**
- המציע יצרף תעודה המעידה על השכלתו של היועץ המועמד לפי הרשום לעיל.**
- היועץ המועמד יפרט על עמידתו בתנאי הסף הנ"ל על גבי התצהיר המצ"ב כמסמך א' (5) למכרז.**
- 3.3. למציע, לרבות באמצעות היועץ המועמד או כל גורם אחר המועסק אצלו, ניסיון קודם בליווי לקוחות מול גופים פיננסיים, במסגרת לפחות שלושה פרויקטים שונים (כל סוג פרויקט), כאשר בכל אחד מהפרויקטים בפני עצמו בוצע גיוס הון מהגופים הפיננסיים בסכום של לפחות 50,000,000 ₪ (חמישים מיליון ש"ח).



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

המציע יצרף תצהיר על גבי הנוסח המצ"ב כמסמך א' (6) למכרז.

3.4. המציע מעסיק (ביחסי עובד-מעביד או כפרינסרים) בעלי מקצוע/מומחים בכל התחומים שלהלן. מובהר כי אין מניעה לנקוב באותו אדם אצל המציע אם הוא מומחה ביותר מתחום אחד:

3.4.1. יועץ מס מוסמך/רו"ח;

3.4.2. יועץ ניהול סיכונים;

3.4.3. יועץ פיננסי;

מובהר כי מציע המסמך על פרלינסרים, נדרש לוודא כי אלו אינם קשורים במקביל עם מציע אחר למכרז.

המציע יצרף תצהיר על גבי הנוסח המצ"ב כמסמך א' (6) למכרז.

3.5. המציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א – 1981.

בנוסף, כנגד המציע לא עמדו במהלך השנתיים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז ולא עומדות, נגדו ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו, הליכים משפטיים ו/או תביעות משפטיות הנוגעות לכינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או לפירוק ו/או לתביעות חוב.

המציע יצרף תצהיר על גבי הנוסח המצ"ב כמסמך א' (6) למכרז.

3.6. המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז בסך של 300 ₪.

המציע יצרף קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

3.7. המציע זכה לפחות ל-23 נק' מתוך 30 נק' אפשריות באמת מידה "התרשמות מהמועמד המוצע", במסגרת הליך בחינת ההצעה המפורט בסעיף 4.2(3) להלן.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהתנאים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. מסמכים נלווים להצעה

על המציע לצרף את המסמכים הבאים:

נא להגיש את המסמכים באופן מסודר ותוך הפרדתם זה מזה בחוצצים/ניילוניות.

על כל ניילונית/חוצץ נא לרשום בבירור את מספר הסעיף הרלוונטי לעיל/להלן אליו מתייחס המסמך/אישור (קרי, 3.1, 3.2, 4.2, 4.3 וכיו"ב).

4.1. כל המסמכים המעידים על עמידת המציע בתנאי הסף, כמפורט בסעיף 3 לעיל.

4.2. כל מסמכי המכרז חתומים ע"י המציע בתחתית כל עמוד. במידה ונדרש אישור או אימות רו"ח / עו"ד במסמך מסוים - יאושר / יאומת המסמך כנדרש.

4.3. פרטי המשתתף, על גבי הנוסח המצ"ב כמסמך א' (1) למכרז.

4.4. פרוטוקול מפגש מציעים, ככל שנערך, וכל הודעות עדכון והבהרה שפורסמו, ככל שפורסמו, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

- 4.5. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 4.6. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדווח בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של ר"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.
- 4.7. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך על שם המציע.
- 4.8. תצהיר מטעם המציע בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, על גבי הנוסח המצ"ב כמסמך א' (3) למכרז.
- 4.9. תצהיר בדבר אי-תיאום הצעות במכרז, על גבי הנוסח המצ"ב כמסמך א' (4) למכרז.
- 4.10. הצהרת המציע לבירור ניגודי עניינים אפשריים, על גבי הנוסח המצ"ב כמסמך א' (5) למכרז.
- 4.11. **מסמכים הנוגעים לתאגיד המציע:**

4.11.1. תעודת התאגדות מרשם התאגידים הרלוונטי;

עוסק מורשה שאינו תאגיד יצרף ת.ז.;

4.11.2. אישור עו"ד, בשולי טופס הצהרת המשתתף **במסמך ב'** למכרז, לעניין רישום המציע כדין כתאגיד פעיל וקיים בישראל, לקבלת כל ההחלטות הדרושות לפי מסמכי ההתאגדות של המציע ולפי כל דין לצורך הגשת הצעת המציע במכרז, ולאישור חתימת מסמכי המכרז על ידי מורשי החתימה של המציע באופן המחייב את המציע לכל דבר ועניין בקשר למכרז זה והוצאתו לפועל.

הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור – תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה. על אף האמור, לוועדת המכרזים שמורה הזכות לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים ולקבלת הבהרות בכל עניין שתמצא לנכון, לרבות ביחס לבחינת עמידה בתנאי הסף ולרבות ביחס לתכנית ההפעלה.

ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להגיש מסמכים נוספים, הן לעניין בחינת עמידתם של המציעים בתנאי המכרז השונים והן לצורך בחינת המציעים באופן כללי.

המציעים מתחייבים לשתף פעולה באופן מלא ובלתי מסויג עם פניות ועדת המכרזים. ועדת המכרזים רשאית לפסול מציעים אשר לא ישתפו פעולה כלל או לא ישתפו פעולה באופן מלא עם פניותיה להבהרות ו/או השלמות ו/או למסירת מסמכים.

5. הצעת המשתתף

5.1. המשתתף יציין במקום המיועד לכך בטופס התמורה והצעת המחיר (**חלק ד' למכרז**) את **שיעור ההנחה האחיד המוצע על ידו ביחס לכל התעריפים שלהלן, ולא יותר מ-10% הנחה:**

5.1.1. שכר טרחה שעתי: 300 ₪ לשעת עבודה;

5.1.2. תכנית עסקית למערך אזורי לפינוי פסולת ביתית: תמורה פאושלית/גלובלית בסך 120,000 ₪ **בתוספת מע"מ לביצוע כל הדרוש בקשר לתכנית;**

5.1.3. תכנית עסקית אחודה לפארק: פינוי – מיון – עיכול – טיפול – הטמנה: תמורה פאושלית/גלובלית בסך 180,000 ₪ **בתוספת מע"מ לביצוע כל הדרוש בקשר לתכנית.**

הצעת תוספת ביחס למחירים הנ"ל או הצעת הנחה העולה על 10% - יביאו לפסילת ההצעה, ללא שימוע.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

מודגש כי אין בפירוט התכניות בסעיפים 5.1.2-5.1.3 לעיל בכדי להעיד על כך שיוזמנו בפועל או על מועד ביצוען בסמוך לקביעת תוצאות המכרז.

5.2. התמורה המוצעת על ידי המציע תכלול את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי המכרז, לרבות נסיעות, מכסים, היטלים מיסים ואגרות, ביטוחים, ערבויות ככל שנדרשו, תקורות, רווחים וכיו"ב כל הקשור במישרין ובעקיפין להשלמת התחייבות המציע לפי תנאי המכרז.

5.3. לתמורה יתווסף מע"מ כשיעורו בדיון.

5.4. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

5.5. כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד, אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.

5.6. כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים רק הנוסח שהוכן ואושר ע"י החברה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

5.7. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

6. שאלות הבהרה ושינויים במכרז

6.1. שאלות ובקשות להבהרות יועברו לידי גב' נירית טיירי, מנהלת סביבה באשכול, עד ליום חמישי, ה- 21.03.2024 בשעה 14:00, באמצעות הודעת דוא"ל לכתובת niritt@esharon.co.il, תוך וידוא קבלה בטלפון שמספרו 050-5553938.

6.2. שאלות הבהרה תועברנה **בפורמט וורד (WORD) בלבד**, פתוח לעריכה, ועפ"י הדוגמא שלהלן:

מס' סידורי	עמ' במכרז	סעיף	שאלה/ הערה

באחריותו ומחובתו הבלעדית של כל מציע להירשם מראש לשם קבלת הבהרות מהמזמין, באמצעות שליחת הודעה מתאימה לכתובת הדוא"ל הרשומה לעיל בפרק זה, ומחובתו לברר האם ניתנו הבהרות ו/או מענה לשאלות ביחס למכרז טרם מועד רכישת המסמכים.

6.3. המזמין אינו חייב להשיב לכל שאלות הבהרה ואינו נדרש להציג את השאלות בנוסח שנשלחו.

6.4. המזמין רשאי לשנות ו/או לתקן את מסמכי המכרז, בכל עת, בין אם מיוזמתו ובין אם לאור פניות מציעים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

עדכונים והבהרות ישלחו לכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז או נרשמו עד למועד הפצתו, וכן יועלו לאתרי האינטרנט של המועצה והאשכול. מודגש כי לא תתקבל כל טענה בדבר אי-קבלת עדכונים והבהרות אצל מציע, ככל שהמסמך הועלה לאתרי האינטרנט כאמור.

6.5. רק הבהרות ועדכונים שיפיץ המזמין בכתב (באתר האינטרנט ו/או בדוא"ל) יחייבו את הצדדים ויהיו חלק ממסמכי המכרז. על המציע יהיה לצרףם חתומים על-ידו להצעתו. **אין ולא יהיה כל תוקף לעדכונים ו/או הבהרות שיינתנו בעל-פה על ידי כל גורם שהוא.**



7. אופן הגשת ההצעה ותוקפה

- 7.1. את ההצעה יש להגיש בשני עותקים – מקור אחד והעתק צילומי.
- 7.2. את ההצעה על עותקיה וצרופותיה יש להגיש, חתומה ומלאה, בתוך מעטפה סגורה עליה יש לרשום את מספר ושם המכרז, במסירה והגשה ידנית לתיבת המכרזים במזכירות מועצה אזורית דרום השרון, וזאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- אין לשלוח את ההצעה בדואר או להגישה בדוא"ל או באופן שאינו הגשה ידנית לתיבת המכרזים.
- הצעה אשר לא תימצא בתיבת המכרזים במועד הנ"ל או לא תוגש באופן ידני – תפסל על הסף ולא תידון.**
- 7.3. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופות נוספות שלא תעלינה במצטבר על 120 יום נוספים, שאז מתחייב המציע להאריך את תוקף הצעתו.
- 7.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.
- 7.5. מסמכי המכרז הינם רכוש המזמין וכל איסור לעשות כל שימוש במסמכי המכרז, לרבות העתקה, הפצה וכיו"ב למעט לצורך הגשת הצעה במכרז.

8. הוצאות הגשת ההצעה

- 8.1. על המציע לערוך על חשבונו את כל הברורים המוקדמים והאחרים הדרושים לו לקבלת כל מידע הדרוש לו להכנת והגשת הצעתו.
- כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, לרבות בחינת כדאיות הגשת הצעה ו/או הכנת ההצעה למכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז ו/או כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע ולא יינתן כל החזר בגין.
- 8.2. הצעת המציע הינה סופית ותראה ככזו בה לקח המציע בחשבון את כלל ההוצאות המציע, מכל סוג וללא יוצא מן הכלל – במישרין ובעקיפין, לרבות עלויות הכרוכות במישרין ובעקיפין להשתתפות במכרז.

9. היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות

- 9.1. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים, קיימת חשיבות להבטחת העדר חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נושא המכרז. בהתאם לכך, המציע יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר לתתן השירותים נושא פנייה זו.
- ההצהרה כאמור תינתן על גבי הנוסח המצורף כמסמך א' 2' למכרז, ואלה יצורף שאלון למניעת ניגוד עניינים בנוסח הרשום שם אשר ימלא על ידי המועמד ועל ידי המציע (כל אחד בנפרד, ככל שאין זהות ביניהם).**
- 9.2. המציע מתחייב להודיע בהצעתו על כל ניגוד עניינים בפועל או העלול להיווצר בין פעילויותיו הנוכחיות, לרבות פעולות שמבצע התאגיד באמצעותו הוא מועסק, לבין הפעילויות המתוארות במכרז זה. כמו כן, יתחייב המציע, אם יזכה במכרז, להודיע בכתב וללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אפשרי לגופו של עניין בגין כל מטלה לפני ביצוע ו/או תוך כדי ביצוע, עפ"י המוקדם האפשרי. ההתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים תחול גם על מועסקים על ידי המציע או השותפים לו בכל דרך שהיא.
- 9.3. המציע מתחייב כי ככל שבעתיד יימצא במצב של ניגוד עניינים או שיעלה ולו חשש כאמור, יודיע על כך מיידית ויפעל על-פי הוראות המזמין. ככל שיועבר לטיפולו של הזוכה, הליך/נושא לגביו יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית ולפעול על פי הוראות המזמין.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

- 9.4. על המציע תחול המגבלה של הימנעות מכל מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת לפחות עד לסיום ההתקשרות.
- 9.5. ועדת המכרזים רשאית לפסול מציע בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי אינו ניתן לריפוי באמצעות הסדר מתאים, ולא תעמוד כל טענה ו/או דרישה כנגדה ו/או כנגד מי מטעמה בשל החלטה כאמור.
- 9.6. מובהר כי שיתוף הפעולה של המציע והמועמד בבחינת חשש לניגוד עניינים ובקביעת הסדרים מתאימים לפי שיקול דעת המזמין מהווים תנאי יסודי ומהותי להתקשרות, והיעדר שיתוף פעולה, בכל עת ומכל סיבה שהיא, תהווה עילה לדחיית ההצעה ו/או לביטול ההתקשרות לאלתר, לא כל טענה ו/או דרישה מצד המציע ו/או המועמד.
- 9.7. המציע והמועמד מתחייבים שהם וכל המועסקים או שותפים להם ישמרו סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם החברה ואינו קשור למתן השירותים, ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ובקשר לביצוע ההסכם למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה. להצעה תצורף התחייבות לשמירת סודיות על גבי **מסמך א' 2 למכרז**. אין באמור בכדי לגרוע מזכות הזוכה והיועץ מטעמו לגלות כי הינם נותני שירותים למזמין לצורך הגשת מכרזים עתידיים אליהם ייגשו.

10. בחינת ההצעות

- 10.1. ועדת המכרזים תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים כמפורט להלן, כל השלבים במקביל.
- הוועדה רשאית לחזור ולבחון את תוצאות כל שלב שבדיקתו הסתיימה לכאורה, באם תמצא כי יש צורך בכך לפי שיקול דעתה הבלעדי. מובהר כי הצעת המחיר תפתח במועד פתיחת תיבת המכרזים.
- 10.2. **ההצעות ישוקללו וינקדו בסולם של עד 100 נק', לפי המפורט להלן**. הניקוד יינתן עד לרמת שתי נקודות לאחר הנקודה העשרונית, כולל ביצוע עיגול במידת הצורך.
- 10.3. **שלב א' – בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז –**
הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז – **תפסל**.
אין באמור כדי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לפנות למציעים להשלמת מסמכים.
- 10.4. **שלב ב' – שקלול ההצעות (מחיר + איכות) – בכפוף לאמור להלן, ההצעות שיעמדו בדרישות הסף יבחנו כדלהלן:**

10.4.1. ההנחה המוצעת – עד 40 נקודות:

ההצעות הכשורות תנוקדנה לפי שווי שיעור ההנחה המוצע באופן יחסי לשווי שיעור ההנחה המירבית (כאשר השווי המירבי = 0.9 המשקפים 10% הנחה), **עפ"י הנוסחה להלן:**

$$0.9 \times 40 \text{ נקודות}$$

שווי ההנחה בהצעה הנבחנת

להמחשה: מציע א' – הציע 10% הנחה; מציע ב' – 5% הנחה; מציע ג' – 22% הנחה; הניקוד לכל הצעה יהיה כלדקמן:
מציע א' – 0.9 חלקי 0.9 כפול $40 = 40$ נק'.
מציע ב' – 0.9 חלקי 0.95 כפול $40 = 37.89$ נק'.
מציע ג' – פסול (הנחה מעל 10%).



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

10.4.2. איכות ההצעה - עד 60 נקודות:

מציעים אשר יעמדו בתנאי הסף ייבחנו על פי הקריטריונים שלהלן, אשר בוחנים את איכות היעוץ המועמד המוצע מטעמים.

#	קריטריון	ניקוד מקסימאלי
1	ניסיון עורך של <u>היעוץ המועמד</u> , בהכנת תכנית כלכלית, לפי כל דרישות תנאי הסף 3.2.3 לעיל. ניסיון קודם בתכנית אחת = 0 נק' (דרישת הסף) ניסיון קודם בשתי תכניות שונות = 5 נק' ניסיון קודם בשלוש תכניות שונות = 10 נק' ניסיון קודם בארבע תכניות שונות = 15 נק'	עד 15 נק'
2	ניסיון קודם של <u>היעוץ המועמד</u> , בהכנת תכנית כלכלית להקמת <u>מתקן טיפול בפסולת (כל סוג פסולת)</u> , וסוג מתקן זה בלבד, שעלות הקמתו נאמדה בסך של לפחות 100,000,000 ₪. היעדר ניסיון = 0 נק'. קיים ניסיון = 5 נק'.	5 נק'
3	התרשמות מהיעוץ המועמד. יינתן על בסיס ראיון אישי, בחינת קו"ח, התרשמות מהניסיון של המועמד והרלוונטיות של הניסיון למתן השירותים, לרבות מידע אשר צורך להצעה. ראיונות יתקיימו במשרדי המועצה או האשכול או בהיוועדות חזותית (זום וכד'). על המציעים להיערך בהתאם, תינתן הודעה מתאימה. הניקוד יינתן על ידי ועדה מקצועית הכוללת נציג אחד של האשכול, נציג אחד של המועצה ונציג אחד של הקיבוץ. על אף האמור לעיל, ניתן לשנות את הרכב הוועדה, מספרית ו/או מבחינת זהות חבריה, לפי שיקול דעת עורכי המכרז. למציעים לא תעמוד כל טענה בקשר להרכב הוועדה. הצעות שהניקוד שלהן בקריטריון זה היה נמוך מ-23 נק' מתוך ה-30 האפשריות, יפסלו בשלב זה ולא ימשכו הליכי בדיקת ההצעה.	עד 30 נקודות
4	סקר שביעות רצון <u>משירותי היעוץ המועמד</u> . יינתן על בסיס התרשמות משיחות שיערכו מטעם ועדת המכרזים עם <u>שני</u> (2) לקוחות שלהם <u>היעוץ המועמד סיפק שירותים</u> רלוונטיים ואשר פורטו במסמכי ההצעה ו/או לקוחות אחרים אף אם לא הופיעו במסמך הנ"ל. עד 5 נקודות לכל לקוח. ככל שהמציע סיפק שירותים למועצה ו/או לאשכול, רשאית ועדת המכרזים להתחשב בניסיון זה, לבדו, לחיוב או לשלילה (קרי 10 נקודות שלמות ללא צורך לפנות ללקוח אחר). אין בניקוד זה כדי לגרוע מזכותה ועדת המכרזים לפסול הצעות עקב ניסיון שלילי לפי הרשום להלן. כדי לשמור על אובייקטיביות הסקר, המציע מוותר מראש על קבלת כל מידע בדבר זהות הלקוחות אליהם נערכה הפניה, זהות הממליץ עצמו ותוכן השיחה, הן ביחס להצעת המציע עצמו והן ביחס להצעה הזוכה. המציע יהיה זכאי לדעת רק את הניקוד שניתן לו.	עד 10 נקודות



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

- 10.5. **ככל שבידי המועצה ו/או האשכול תהא המלצה שלילית על מציע ו/או מועמד כלשהו, יוכל המזמין לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ לה על פסילת הצעתו.**
- 10.6. **ככלל, ועדת המכרזים תבחר בהצעה שתקבל את הניקוד המצטבר הגבוה ביותר. אולם, מובהר כי ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי אם לא נמצאה הצעה ראויה.**
- 10.7. **ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.**
- 10.8. **ועדת המכרזים רשאית להכריז על הצעה כשרה שנייה במכרז (אף לאחר קביעת זוכה במכרז ותחילת התקשרות עמו). במקרה ולא תשתכלל ההתקשרות עם הזוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים להחליט על זכיית בעל ההצעה הכשרה השנייה, שאז יחולו לגביו כל ההוראות החלות על הזוכה במכרז. אין באמור בכדי לגרוע מסמכות המזמין להתקשר עם מציע אחר באם ייכשל הזוכה בחובותיו או לפרסם מכרז חדש, לפי שיקול דעתו המלא והבלעדי של המזמין.**
- 10.9. **ועדת המכרזים (לרבות כל מי מטעמה), רשאית לבקש מאת המציעים בכל שלב כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים לדעתה להערכת ההצעות ו/או להבהרת כל חלק בה, לרבות פניה להשלמת מסמכים וכולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.**
- בבדיקת ההצעות והמציעים תהיה ועדת המכרזים ו/או כל מי מטעמה רשאית לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שתמצא לנכון, כל בדיקה שתבקש לערוך.**
- כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם ועדת המכרזים וכל מי מטעמה. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את ההצעה ואף אם על בסיס טעם זה בלבד.**
- 10.10. **כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במסגרת מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.**
- על-אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם ממנה ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות.**
- ככל שבחרה ועדת המכרזים להתעלם מההסתייגות והמציע נבחר כזוכה אך סרב לחתום על הסכם ההתקשרות לאור הסתייגותו, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע במכרז וערבותו תחולט במלואה. אלא אם הובהר אחרת בכתב ובמפורש, רק הנוסח של מסמכי המכרז כפי שנערך ופורסם, לרבות ההבהרות שסופקו במהלכו, יחייב את הצדדים (וזאת גם אם המציע ערך שינויים או תיקונים כלשהם).**
- 10.11. **ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם תתרשם כי קיימת סבירות ממשית לכאורה לקשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.**
- 11. הודעה על תוצאות המכרז והתחייבות הזוכה**
- 11.1. **ועדת המכרזים תודיע למשתתפים על קבלה או אי-קבלת הצעתם במכרז.**
- 11.2. **הזוכה ימציא את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות הסכם חתום, ערבויות- אם נדרשו בחוזה, והוכחת קיום ביטוחים, וזאת בתוך המועד שנקבע על ידי המזמין. ככל שלא נקבע מועד אחר בהודעת הזכייה, משמע שיש להשלים את הנ"ל בתוך 7 ימי עבודה מקבלת הודעת הזכייה.**



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

11.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 10.2 לעיל ובתוך המועד הנדרש, ולרבות אם חזר בו מהצעתו, רשאי המזמין לבטל את זכייתו וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכות המזמין נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן רשאי המזמין במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם מציע כשיר שני או כל מציע אחר או להחליט על ביטולו של המכרז, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

12. ביטוח

12.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה ויוכרז כזוכה במכרז ימציא למזמין את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם, אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או לפי אישור המזמין.

12.2. טרם הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

12.3. מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על הזוכה למסור למזמין, ככל שידרוש, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהזוכה.

12.4. מובהר בזאת כי למזמין שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים, גם לאחר בחירת זוכה. למזמין שיקול דעת בלעדי גם שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום יהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה והמזמין יהיה רשאי לבטל את זכייתו במכרז.

13. שונות

13.1. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. מציע המבקש חיסיון על סוד מסחרי / מקצועי יצרף להצעתו **עותק נוסף (שלישי במספר)**, הנושא כותרת "בקשת חיסיון" ובו השחרה מובחנת וברורה של כל המידע אשר המציע סבור שמהווה סוד מסחרי / מקצועי, ככל שקיים, אותו הוא מבקש שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים.

ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים. אי-צירוף מסמך הנושא סימון נדרש לעיל כמוהו כהודעה של המציע על היעדר בקשת חיסיון בקשר להצעתו ולא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ככל שימסור לעיון את כלל המסמכים שצורפו להצעתו.

13.2. המזמין רשאי לבטל את המכרז בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, שינוי נסיבות עובדתיות ו/או משפטיות, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, רשאי המזמין לבטל את המכרז גם במקרה בו התברר לו לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות משמעותית מבחינתו בהוראות המכרז או שההצעות הוגשו על בסיס נתונים שגויים או בלתי שלמים.

החליט המזמין על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או לרוכשי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המזמין.



14. הליכים משפטיים

- 14.1. הזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המזמין בגין כל עיכוב ו/או הפסקת ההתקשרות זמנית או לחלוטין, ככל שיגרמו בקשר להליכים משפטיים בנוגעים למכרז שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז.
- 14.2. קבע בית המשפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים ו/או בהליכי המכרז וכתוצאה מפגם זה זכה הזוכה ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב הזוכה מיידית עם הודעת המזמין, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המזמין ישלם למציע את התמורה עבור עבודות ושירותים שבוצעו והושלמו בפועל עד למועד ההפסקה, כפוף לתנאי ההסכם, ולמציע ששירותיו יופסקו לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המזמין ו/או מי מטעמו.
- 14.3. קבע בית המשפט כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים ו/או בהליכי המכרז וכי כתוצאה מפגם זה לא זכה מציע אחר במכרז, לא יהיה זכאי המציע הנ"ל ו/או מי מטעמו לכל פיצוי בגין הפסדים ו/או אובדן רווח ו/או נזק אחר מכל מין וסוג שהוא אשר, לטענתו, נגרמו לו, כתוצאה מהפגם בהליכי המכרז ולמציע לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות אחרות מכל סוג ומין שהוא כלפי ו/או כנגד המזמין ו/או מי מטעמו בעניין זה והוא מוותר על כך וויתור מלא.

מועצה אזורית דרום השרון

אשכול רשויות השרון



מסמך א' (1)

פרטי המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. צורת התאגדות/עוסק מורשה/יחיד: _____
- 1.3. מס' הזיהוי: _____
- 1.4. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.5. טלפונים (משרד): _____
- 1.6. פקסימיליה: _____
- 1.7. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.8. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.9. טלפון נייד איש קשר: _____
- 1.10. דואר אלקטרוני איש קשר: _____



מסמך א' (2)

תצהיר תנאי כשירות היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות

- ייחתם ע"י בעלים/שותף במציע ועל ידי המועמד (ככל שאין זהות ביניהם) -

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____, בעלים ו/או שותף במשרד המציע _____ (להלן - המציע); ואני - המועמד למתן שירותים - הח"מ _____ מס' ת"ז _____; לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת, שאם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בזאת כי:

א. היעדר ניגוד עניינים

- המוצהר להלן נכון ביחס למציע והמועמד מטעמו וכל מי אצל המציע.
- אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם אבחר לספק לאשכול רשויות השרון, למועצה אזורית דרום השרון, ולקיבוץ אייל (להלן: "יחיד המזמין"), שירותים לפי המכרז.
- אני מצהיר ביחס לכל אחד מיחיד המזמין בפני עצמו כי:
 - בין חברי יחיד המזמין ועובדיהם אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - אין בין חברי יחיד המזמין ועובדיהם, קרובים, סוכנים או שותפים, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד אצל יחיד המזמין.
 - ידוע לי כי עורכי המכרז רשאים לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו - אמת.
- אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים ליחיד המזמין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפיהם.
- אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות.
- אני מתחייב להודיע בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, או פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים.
- בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי האשכול והמועצה, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
- בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם למשך שנה לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

ב. שמירה על סודיות

- המוצהר להלן נכון ביחס למציע והמועמד מטעמו וכל מי אצל המציע.
- אני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שינתנו ע"י המציע ו/או על ידי המועמד במסגרת ההתקשרות עם החברה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי יחיד המזמין.
- למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות.
- האמור לעיל לא יחול על מידע המפורסם לכל או פומבי, על מידע הדרוש לגלותו על פי כל דין ו/או מידע הדרוש לגלותו לשם ביצוע השירותים ו/או מידע שהיה מצוי בחזקתו של המציע ו/או מי מטעמו קודם לגילוי ע"י המזמין (או יחיד המזמין) ללא הפרת חובת שמירת סודיות ו/או מידע שנמסר למציע ע"י צד ג' שלמיטב ידיעת הספק לא הפר חובת סודיות, וכן ידע מקצועי, רעיונות, טכניקות, Know-how, מתודולוגיות וכיו"ב בתחום השירותים שאינם ייחודיים למזמין (או ליחיד המזמין).



מכרז פומבי משותף מס' 01/2024 – גרסה מעודכנת



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

זה שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המועמד

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני ה"ה _____, ת.ז. _____ ו- _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיים כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, אישרו בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתמו עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

– יועץ 2- צותקים: ע"י בעלים/שותף באצ"ע והשני ע"י האוצר האוצר

(ככל שאין זהות ביןיהם)–

חלק א' - תפקידים וכהונות

• פרטים אישיים

שם משפחה: _____
שם פרטי: _____
מס' זהות: _____ שנת לידה: ____/____/____
כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____
מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

• תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה (לרבות כשירה/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד'). נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (עירייה, שותפות, עמותה וכיו'). נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

• תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל. נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

- חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים
פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

- קשר לפעילות הרשות המקומית
האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו/ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא
אם כן, פרטי:



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

- פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך עירייה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

- זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרט/י:

- תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב שחשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב שחשש לניגוד עניינים בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת?

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

- תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם יודע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרט/י:

- פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

- אחזקות במניות
פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).
"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
כן / לא
אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק(אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

• נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד? "קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.
כן / לא
אם כן, פרטי:

• חבות כספים בהיקף משמעותי

האם אתה/קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

- נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי אתה/מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" – בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____, מזהיר/ה
בזאת כי :

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים :
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורביי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במופריש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידע אישית :
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של החברה בנושא.
- אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ בחברה, אמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיה

חתימה

תאריך



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

מסמך א'(3)

תצהיר חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה** למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:
** על המצהיר לערוך בירור לעניין הדרישות ביחס לבעלי הזיקה, והצהרתו בעניינם תחשב כהצהרה לפי מיטב ידיעתו ובדיקתו.

☐ לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

4. הריני להצהיר כי (סמן X במשבצת המתאימה):
☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

5. (רק במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

6. (רק במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

7. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

8. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____ שהציגה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

עורך - דין



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

מסמך א' (4)

תצהיר בדבר אי-תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז פומבי משותף מס' 1/2024.
2. הצעתנו והקבוע בה הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה או לגרום לו להגיש הצעה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
5. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
6. המציע מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
7. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ שהציג/ה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל בפניי.

עורך – דין



מסמך א' (5)

תצהיר עמידה בתנאי סף- המועמד המוצע
*** התצהיר יוגש על ידי היועץ המוצע**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "המשתתף" או "המציע") המגיש הצעה למכרז פומבי משותף מס' 01/2024.

אני מצהיר/ה כי **הנני מועמד לשמש כיועץ המקצועי** מטעמו של המציע, ככל שיזכה במכרז.

2. מצ"ב להצעה **קורות חיים** מעודכנים שלי, בדגש על תחום הפסולת.

3. **תנאי סף 3.2.1** - הנני בעל תואר אקדמי באחד או יותר מהתחומים שלהלן: כלכלה, מינהל עסקים, משפטים, חשבונאות/ראיית חשבון, הנדסה, אדריכלות.
"תואר אקדמי" – כמוגדר בתנאי הסף.

שם המוסד המוכר: _____
תחום: _____
סוג התואר (ראשון, שני וכד'): _____
שנת קבלת תעודה: _____.

מצ"ב תעודה מהמוסד האקדמי המעידה על השכלתי.

ככל שמדובר בתואר מוסד בחו"ל – מצ"ב אישור של הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

4. **תנאי סף 3.2.2** -

הנני בעל ניסיון קודם בליווי הכנתן של לפחות שתי בקשות לתמיכה ממשרדי ממשלה במסגרת קולות קוראים שפורסמו, משנת 2017 ואילך.

לחלופין, הנני בעל ניסיון קודם בניסוח והכנה של לפחות שני קולות קוראים לטובת חלוקת כספי תמיכות, שנערכו עבור משרדי ממשלה ו/או גופים ציבוריים אחרים משנת 2017 ואילך.

#	שם אותו ליוויתי בהכנת בקשת התמיכה	פרטי הקול הקורא ושנת פרסומו (משנת 2017 ואילך בלבד!)	תמצית נושא התמיכה שהתבקש	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1		שנה: _____ פרטים: _____		שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
2		שנה: _____ פרטים: _____		שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

5. תנאי סף 3.2.3 + קריטריון איכות 10.4.2(1)

הנני בעל ניסיון קודם בהכנת תכנית כלכלית קודם בעריכה של תכנית כלכלית להקמת מתקן טיפול בפסולת (כל סוג פסולת) ו/או מכון טיהור שפכים ו/או מתקן התפלת מים, שעלות פרויקט הקמת המתקן הנ"ל נאמדה בסך של לפחות 100,000,000 ₪ (מאה מיליון ש"ח):

*הערה – יש לפרט לפחות תכנית אחת לפי חלופה אחת כדי לעמוד בתנאי הסף במכרז. פירוט תכניות נוספות נדרש לצורך מתן ניקוד איכות עודף להצעה.

#	שם הלקוח ערכתי את הכלכלית	תמצית מידע בדבר התכנית הכלכלית	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1		סוג מתקן: _____ אומדן עלות: _____ ₪ תמצית מידע על התכנית: _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
2		סוג מתקן: _____ אומדן עלות: _____ ₪ תמצית מידע על התכנית: _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
3		סוג מתקן: _____ אומדן עלות: _____ ₪ תמצית מידע על התכנית: _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

#	שם הלקוח ערכתי את הכלכלית	תמצית מידע בדבר התכנית הכלכלית	פרטי איש קשר אצל הלקוח
4		סוג מתקן: _____ אומדן עלות: _____ ₪ תמצית מידע על התכנית: _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____

6. קריטריון איכות 10.4.2 (2)

ככל שהנני בעל ניסיון בהכנת תכנית כלכלית להקמת מתקן טיפול בפסולת (כל סוג פסולת), וסוג מתקן זה בלבד, שעלות הקמתו נאמדה בסך של לפחות 100,000,000 ₪. להלן פרטיו:

#	שם הלקוח	פרטי מתקן הפסולת	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1		שם המתקן, סוג הפסולת וכתובתו: _____ _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____
		אומדן עלות הקמה: _____ _____ ₪	

מובהר כי יועץ שאינו בעל ניסיון כאמור - לא ירשום דבר בסעיף זה בתצהיר.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



מסמך א' (6)

תצהיר עמידה בתנאי סף- מציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "המשתתף" או "המציע") המגיש הצעה למכרז פומבי משותף מס' 01/2024.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע, לאחר שערכתי את כל הברורים הנדרשים לאימות הרשום בו.

2. **תנאי סף 3.1 (יש למחוק בקו חוצה את החלופה שאינה רלוונטית) -**

• המציע הוא תאגיד רשום כדין בישראל.

• המציע הוא עוסק מורשה שאינו תאגיד, אשר רשום כדין בישראל ואשר מעסיק במשרדו ביחסי עובד-מעביד לפחות 3 עובדים שכירים **מקצועיים** (כולל בעלים ושותפים. לא כולל מזכירות, מנהל משרד, שליחים וכד'): _____

שם העובד: _____, ת.ז.: _____

שם העובד: _____, ת.ז.: _____

שם העובד: _____, ת.ז.: _____

3. **תנאי סף 3.3-**

למציע, לרבות באמצעות היועץ המועמד או כל גורם אחר המועסק אצלו, ניסיון קודם בליווי לקוחות מול גופים פיננסיים, במסגרת לפחות שלושה פרויקטים שונים (כל סוג פרויקט), כאשר בכל אחד מהפרויקטים בפני עצמו בוצע גיוס הון מהגופים הפיננסיים בסכום של לפחות 50,000,000 ₪ (חמישים מיליון ש"ח), כמפורט להלן:

#	שם הלקוח	פרטי הפרויקט	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1		שם ומהות הפרויקט: _____ _____ _____ _____ היקף גיוס הון עבור הפרויקט (לפחות IM50): _____ ₪ _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דוא"ל: _____



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

2	שם ומהות הפרויקט : שם : תפקיד : טלפון : דוא"ל :	היקף גיוס הון עבור הפרויקט (לפחות M50) : ₪ _____
3	שם ומהות הפרויקט : שם : תפקיד : טלפון : דוא"ל :	היקף גיוס הון עבור הפרויקט (לפחות M50) : ₪ _____

4. **תנאי סף 3.4 -**

המציע מעסיק (ביחסי עובד-מעביד) בעלי מקצוע/מומחים בכל התחומים שלהלן (אין מניעה שיועץ מסוים המועסק אצל המציע יהיה מומחה ביותר מתחום אחד) :

- 4.1. יועץ מס מוסמך/ רו"ח- שם מלא : _____ ; ת.ז. : _____ .
- 4.2. יועץ ניהול סיכונים- שם מלא : _____ ; ת.ז. : _____ .
- 4.3. יועץ פיננסי- שם מלא : _____ ; ת.ז. : _____ .

5. **תנאי סף 3.5 -**

המציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א – 1981.

בנוסף, כנגד המציע לא עמדו במהלך השנתיים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז ולא עומדות, נגדו ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו, הליכים משפטיים ו/או תביעות משפטיות הנוגעות לכינוס נכסים ו/או פשיטת רגל ו/או לפירוק ו/או לתביעות חוב.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



חלק ב' - הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז פומבי משותף מס' 01/2024 של מועצה אזורית דרום השרון ואיגוד ערים אשכול רשויות השרון (להלן בצוותא: "המוזמין"), מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

- הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע ההתקשרות וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
- לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המזמין ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד.
- אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
- אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו או לבקש הבהרות והשלמות לפי שיקול דעתה. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה מטעם זה בלבד.
- אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
- אנו בעלי הידע, היכולת, הכשירות הדרושים לביצוע ההתקשרות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז. יש לנו את כל האמצעים על מנת לבצע ולהשלים את ההתקשרות על כל חלקיה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
- ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
- הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המזמין רשאי לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך עד 120 (מאה ועשרים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.
- היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי עד למועד שנדרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבויות והאישור על עריכת ביטוחים.
- בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרותינו לעיל:

חתימה וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי המשתתף הוא תאגיד רשום בישראל, וכי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך



מכרז פומבי משותף מס' 01/2024 – גרסה מעודכנת



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

חלק ג' – חוזה (הסכם מסגרת)

שנערך ונחתם במועצה אזורית דרום השרון ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

ב ין :

מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה, ת.ד. 500, נוה ירק 4580800

טל': 03-9000500 ; פקס' 03-9000501

(להלן: "המועצה")

- מצד אחד -

לב ין :

איגוד ערים אשכול רשויות השרון

הטחנה 1 כפר סבא

(להלן: "האשכול")

- מצד שני -

לב ין :

ח.פ./ע.מ. _____

מרח' _____

טלפונים: _____

דוא"ל: _____

(להלן: "הספק")

- מצד שלישי -

הואיל

והמועצה והאשכול (בצוותא: "המזמינה") פרסמו את מכרז פומבי משותף מס' 01/2024 למתן ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור" (להלן: "המכרז"), והצעת הספק נקבעה כהצעה הזוכה במכרז על בסיס הצהרותיו במסגרתו;

והואיל

וכחלק מתנאי המכרז הוצהר על ידי הספק נקבע כי שירותי הייעוץ מטעמו לפי המכרז יסופקו באופן אישי על ידי מר/ גב' _____ (להלן: "היועץ");

והואיל

והצדדים מבקשים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת חוזה זה, המהווה הסכם מסגרת;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

1. כללי

- 1.1. המבוא לחוזה זה לרבות ההצהרות וההתחייבויות האמורות בו וכן כל נספחי המכרז, בין אם צורפו לחוזה זה ובין אם לא צורפו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה.
- 1.2. כותרות הסעיפים הוספו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצרכי פרשנות החוזה.
- 1.3. הנספחים לחוזה זה הינם, כדלקמן:

מסמך ג'1	הוראות ביטוח ואישור קיום ביטוחים ;
מסמך ג'2	מפרט שירותים ;

2. הגדרות

בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן :

- "הספק" לרבות כל נציגיו, עובדיו (והיועץ ביניהם), שליחיו ומורשיו המוסמכים, ולרבות כל ספק משנה הפועל בשמו או מטעמו בביצוע השירותים.
- "המנהל" מנהלת הסביבה באשכול ו/או כל גורם אחר שיוגדר על ידי האשכול לצורך לניהול התקשרות זו.
- "המדד" מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
- "הפרויקט" הקמה והפעלה של מתקן קצה למיון פסולת, לרבות אופציה להקמת מתקן קצה לטיפול בפסולת ו/או כל מתקן אחר לטיפול בפסולת והפקת אנרגיה.
- "הקיבוץ" קיבוץ אייל אגש"ח בע"מ, ח.פ. 570005074, לרבות מי מטעמו.
- "השותפים" המועצה, האשכול והקיבוץ ו/או מי מטעמם, בצוותא.

3. הצהרות הספק

הספק מצהיר בזאת כדלקמן :

- 3.1. כי הוא בעל הניסיון והידע באספקת השירותים וברשותו כוח האדם, האמצעים, המימון והיכולת לבצע את השירותים בתנאי הסכם זה על נספחיו.
- 3.2. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ו/או לבצע הוראה מהוראות הסכם זה ו/או כי במסגרת מתן השירותים מכוח הסכם זה לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.
- 3.3. כי יש בידיו, ויהיו בידיו לאורך כל תקופת ההסכם, כל הרישיונות, האישורים וההיתרים הדרושים על פי דין לביצוע השירותים על ידו ולכל שירות נלווה אחר הדרוש לביצוע השירותים.
- מובהר כי ההוראה לעיל חלה אף ביחס לרישיונות ואישורי שימוש בתוכנות הנדרשות למתן השירותים.
- 3.4. כי קרא את ההסכם על נספחיו וקיבל את כל ההסברים הנחוצים ביחס לשירותים שעליו להעניק למזמינה.
- 3.5. כי הוא בקיא, מעודכן ומכיר את הדרישות השונות הנוגעות במישרין ובעקיפין למתן השירותים למזמינה, לרבות כל דרישות הדין, המזמינה והרשויות המוסמכות וכן הוראות יצרנים ותקנים רלוונטיים, והוא מתחייב להקפיד על דרישות אלו הקפדה יתרה וללא כל סייג.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

- 3.6 כי הוא מודע לחשיבות הזמינות השוטפת הנדרשת ממנו והעמידה בלוחות הזמנים, כי נהירים לו פרטי השירותים הנדרשים בהסכם זה וכי הוא מסוגל לבצע את השירותים הנדרשים בהסכם זה ובנספחיו בקפדנות, יעילות, מיומנות ולשביעות רצון המזמינה.
- 3.7 כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי המזמינה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור למזמינה מידע נכון ושלים, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים.
- 3.8 כי יודיע ללא דיחוי על כל ניגוד אינטרסים אשר עלול להיווצר בינו ו/או מי מעובדיו לבין המזמינה, ויצגי כל אפשרות לחשש לפיו לא יוכל לבצע איזה מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.9 כי יפעל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר הכרוכים במתן השירותים, בהתאם להוראות כל דין, הוראות הסכם זה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.
- 3.10 כי ישמור ויוודא זמינות מידית לטובת מתן השירותים למזמינה ככל שיידרש על ידי המזמינה במשך כל תקופת ההסכם.
- 3.11 כי השירותים ינתנו בהתאם לדרישות כל דין, תקן והנחיית הרשויות המוסמכות, ובתוך כך בהתאם לדיני הבטיחות בעבודה והוראות הבטיחות והגהות – ככל שקיימות ולחלות על הפעולות והמטלות שלפי ההתקשרות.
- 3.12 כי התמורה שתשולם לו על פי חוזה זה מהווה תמורה מלאה והוגנת לביצוע כל התחייבויותיו.
- 3.13 כי הוא מנהל ספרים כחוק, בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, ומהווה עוסק מורשה בעל תעודה כדין לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 וכי ימשיך להחזיק בכל האישורים והתעודות הללו לכל תקופת מתן השירותים

4. השירותים

- 4.1 הספק יספק למזמינה שירותי ייעוץ עסקי לליווי פיתוח פרויקט "תלתן – פארק מתקדם למחזור" (לעיל ולהלן: "**השירותים**").
- פניה לספק תעשה באמצעות הזמנת עבודה ספציפית למתן השירותים שיידרשו למזמינה, ביחס למטלת ביצוע שתוגדר על ידה בהזמנת העבודה ובעבור תמורה שתקבע בהזמנת העבודה.
- 4.2 לצורך מתן השירותים יידרש הספק וכל מי מטעמו, בין היתר, גם להשתתפות בישיבות עם השותפים או עם חלקם ו/או עם גורמי חוץ לרבות עריכה והצגת דוחות ונתונים וכן לזמינות שוטפת לצורך התייעצויות ומתן מענה לסוגיות – ככל שיידרש. מודגש כי האמור לעיל כלול במסגרת התמורה שתשולם לספק ואינו ממצה את השירותים שיספק הזוכה.
- 4.3 מובהר ומודגש כי אף שבפועל השירותים נועדו לסייע לשותפים כולם – האשכול, המועצה והקיבוץ, הזוכה יהיה כפוף ניהולית **לאשכול**, ושכר טרחו יושלם במלואו על ידי **האשכול** (מבלי לגרוע מכל הסדר אחר שקיים בין השותפים לבין עצמם).
- 4.4 השירותים יסופקו בפועל ובאופן אישי על ידי **היועץ**, **כהגדרתו במבוא לחוזה**. היועץ רשאי להיעזר ביועצים ובעלי מקצוע נוספים לשם מימוש תפקידו, כל עוד הדבר נעשה במעורבותו הישירה ותחת ניהולו, מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לתוספת תמורה כלשהי.
- ככלל (מבלי לגרוע משיקול דעת פרטני חריג של המזמין), החלפת היועץ תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות ועילה לביטולה לאלתר.**
- 4.5 הספק יספק את השירותים בכפוף להוראות כל דין והנחיות כל רשות מוסמכת, כפי שיעודכנו מעת לעת, לרבות ובפרט בכל הנוגע לתחומי הייעוץ.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

4.6 הספק מצהיר כי ידוע וברור לו שאין הוא מוסמך לגרום לחיובה של המזמינה בכל התחייבות שהיא, משפטית ו/או כספית, אלא אם קיבל לשם כך אישור מראש ובכתב מהמנהל.

4.7 הספק מצהיר כי יפעל בכל עת לפי ההוראות וההנחיות של המזמינה הנוגעות לפרטיות ואבטחת מידע, ללא דרישה לתוספת תמורה כלשהי בקשר לכך, וכי יקפיד להתעדכן בהן בזמן אמת ובאופן שוטף.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ומהוראות הדין והרשויות המוסמכות, הספק יהא כפוף לנוהלי העבודה ואבטחת מידע של המזמינה, כפי שיעודכנו מעת לעת, לרבות לעניין הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, דרישות אנטי-וירוס והפצה פנימית וחיצונית בדואר אלקטרוני. על הספק להתעדכן באופן שוטף מול המנהל בכל הנוגע לקבלת נוהלי העבודה והעדכונים בהם.

4.8 הספק מתחייב לספק למזמינה את השירותים שתצטרך ובכל היקף שיידרש על ידה.

המזמינה אינה מתחייבת להיקף שירותים מינימאלי או מקסימאלי כלשהו.

המזמינה אינה מתחייבת לבלעדיות במתן השירותים על ידי הספק בתחום המכרז והיא רשאית להתקשר עם גורמים נוספים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצורך קבלת השירותים ו/או חלקם, לרבות נושאים ו/או מטלות שנמסרו לטיפול הספק.

לספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה כנגד המזמינה בקשר להוראות סעיף זה.

5. הזמנת עבודה

5.1 במהלך תקופת ההתקשרות רשאית המזמינה רשאית לפנות לספק בכל עת, לפי צרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה, בהזמנת עבודה, שתכלול מידע רלוונטי, לרבות:

5.1.1 השירותים המבוקשים;

5.1.2 לוחות הזמנים לביצוע, לרבות אבני דרך;

5.1.3 התמורה בעבור השירותים, לרבות אבני דרך לתשלום;

5.1.4 אופן תשלום התמורה ומועד תשלומה;

5.1.5 כל הוראה אחרת שתמצא המזמינה לכוכן לכלול בהזמנת העבודה.

(לעיל ולהלן: "הזמנת עבודה")

5.2 להלן פירוט לא מחייב, של מטלות ושירותים שייתכן שיידרשו מהספק, בכפוף להזמנת עבודה ולפי תנאיה:

5.2.1 תכנית עסקית למערך פינוי: עלות משאיות, פינוי מהבתים למתקן, בחינת חלופות באמצעות קבלן ביצוע או ביצוע עצמי וכו';

5.2.2 תכנון תכנית עסקית אחודה לפארק תלתן: פינוי – מיון – עיכול – טיפול – הטמנה;

5.2.3 ליווי סגירות פיננסיות;

5.2.4 הצגת תכניות עסקיות בפני צדדים שלישיים וגם בפני מוסדות המזמין והקיבוץ;

5.2.5 סיוע בתכניות עסקיות למכרזים ולהתקשרויות;

5.2.6 בחינה ועדכון של תכנית כלכלית קיימת למתקן המיון והטיפול בעיכול אנאירובי, כולל אפשרות לבחינת המתקנים בנפרד;



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

- 5.2.7 עריכת נספחים כלכליים למשרד הגנת הסביבה לצורך הגשה והשתתפות בקולות קוראים ;
- 5.2.8 כל מטלת ייעוץ עסקי נוספת, כפי שתקבע המזמינה.
- יכול והמטלות הנ"ל או חלקן יידרשו לביצוע במקביל.
- 5.3 מובהר כי למזמינה שמורה הזכות לקבוע את תוכן השירותים בכל מטלה, להוסיף ו/או לגרוע מטלות משירותים שיידרשו לאחר הוצאת הזמנת עבודה, לשנות את המטלות והמשימות במסגרת השירותים בכל עת, והכל בכפוף לכך שדרישות המזמינה מצויות בתחום מומחיותו של הספק.
- 5.4 במסגרת הזמנת העבודה יקבעו הוראות לעניין התמורה לספק, לפי הרשום להלן :
- 5.4.1 בעבור התכניות המסוימות המפורטות **בחלק ד'** למכרז ובסעיף 5 למכרז, ישולם לספק שכר טרחה גלובאלי/פאושלי, שלא יעלה על הצעת הספק במכרז לתכניות אלה.
- 5.4.2 בעבור שירותים נוספים/אחרים, לפי החלופות שלהלן או כל חלופה אחרת, כפי שיקבע על ידי המזמינה בהזמנת העבודה ולאחר התייעצות עם הספק באשר להיקף העבודה הצפוי :
- 5.4.2.1 שכר טרחה שעתי שלא יעלה על הצעת הספק במכרז.
- 5.4.2.2 תמורה פאושלי/גלובלית.
- על אף האמור לעיל, במסגרת הזמנת העבודה המזמינה רשאית לקבוע הוראות שונות באשר לתמורה שתושלם לספק בגין שירותיו לפי אותה הזמנת עבודה ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
- לא תשולם תמורה נוספת בגין השירותים, מעבר לזו הקבועה לעיל ו/או בהזמנת העבודה.
- 5.5 **מודגש היטב ולמען הסר ספק כי נאסר על הספק לבצע מטלה כלשהי, אלא אם קיבל לידי הזמנת עבודה חתומה על ידי המנהל, ואשר עליה מופיעות חותמות וחתימות האשכול והמועצה.**
- ככל שהספק יבצע שירותים מבלי לקבל הזמנת עבודה כאמור, לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות לקבל תמורה כלשהי, בכל עילה שהיא (לרבות עשיית עושר ו/או שכר ראוי וכיו"ב דוקטרינות).
6. **לוחות זמנים ובקרה**
- לוחות זמנים**
- 6.1 ככל שקבע המנהל לוח זמנים לביצוע מטלה כלשהי במסגרת חוזה זה ו/או הזמנת עבודה, מתחייב הספק להשלימה במועד שנקבע.
- בכל מקרה בו לא קבע המנהל מועד לסיום מטלה כלשהי מתחייב הספק לבצע את כל הנדרש בזמן סביר בנסיבות העניין, ברציפות ובהתחשב בצרכי לוח הזמנים הכללי של הפרויקט הרלוונטי וביצועו.
- 6.2 הספק חייב להודיע למנהל מיד ובכתב על כל עיכוב אשר לפי הערכתו עלול לגרום לאיחור בקיום לוח הזמנים, ובמידת הצורך נדרש הוא לבקש את הסכמת המנהל למתן ארכה.
- המנהל ייבחן את המבוקש ויכריע לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכתב, אם קיימת עילה מספקת לעיכוב מצד הספק ולמתן ארכה. החלטת המנהל תחייב את הספק ללא עוררין.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

בקרה ודיווחים

- 6.3 הספק יבצע את השירותים לפי הוראות המנהל, תוך שמירת קשר ותיאום רצוף ושוטף מול המנהל וכל גורם אחר שתקבע המזמינה לצורך קידום הפעילות האמורה.
- הספק מקבל על עצמו, ללא שהדבר גורע מאחריותו וללא שהדבר יוצר יחסי עובד מעביד, את פיקוח ובקרת המזמינה והמנהל והוא מתחייב לפעול בהתאם להנחיות, נהלים וקביעות המנהל כפי שיהיו מעת לעת.
- 6.4 בסיומו של כל חודש קלנדארי בו ניתנו שירותים על ידי הספק יגיש הספק למנהל דו"ח חודשי המפרט ומסכם את פעילותו בחודש שחלף, אלא אם המנהל פטר את הספק במפורש מקיום הוראה זו. הדו"ח יפרט בכל נושא ועניין שיקבע המנהל.
- 6.5 המנהל רשאי לבדוק בכל עת את טיב ומהות השירותים של הספק. הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא וללא כל סייג עם הביקורת של המנהל ולפעול לפי הערותיו – ככל שיהיו.
- 6.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל בפרק זה, המנהל רשאי לדרוש מהספק מעת לעת ולפי שיקול דעתו הבלעדי, להכין ולמסור דיווחים שונים בקשר עם מתן השירותים, בכתב או בע"פ ולקבוע את אופן עריכת הדיווח והפורמט בו יוגש למזמינה.
- הספק מתחייב למסור דיווחים אלה, תוך העמדת מלוא המידע שבידיו ללא כל הסתייגות ומבלי שהדבר יזכה אותו בכל תמורה נוספת.

7. העסקת כח אדם מקצועי

- 7.1 השירותים נשוא המכרז יבוצעו באמצעות היועץ אשר הוצג על ידי הספק במסגרת המכרז.
- היועץ ישמש גם כאיש הקשר של הספק לכל דבר ועניין במסגרת ההתקשרות עם המזמינה, וכל הוראה והודעה שתימסר ליועץ יראוה ככזו שנמסרה לספק.
- ככלל ובכפוף לשיקול דעת פרטני של המזמינה, החלפת היועץ תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות ועילה לביטולה לאלתר.
- 7.2 היועץ רשאי להיעזר גם בעובדים נוספים של הספק ו/או מטעמו, בכפוף לאישור המנהל וככל שהאחרון ימצא שהדבר נדרש למימוש מלא ומוצלח של ההתקשרות לפי החוזה ונספחיו.
- הספק מתחייב להעמיד למשך כל תקופת החוזה על חשבונו הוא ובמסגרת התמורה לפי החוזה, כוח אדם מיומן, מהימן ואיכותי. כמו כן מתחייב הספק לספק את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים על ידי כח האדם כאמור לשם ביצוע עבודתו. מובהר כי המזמינה לא תספק ליועץ מחשב ו/או מדפסת ו/או הסדרי חניה ו/או מזון וכו' והאחריות בעניין היא על הספק בלבד.
- מובהר למען הסר ספק כי עלות העסקת כל כח האדם הנדרש לשם מתן השירותים כלולה בתמורה שלפי הצעת הספק במכרז.
- 7.3 המזמינה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהספק החלפת עובד שייראה לה בלתי מתאים, מטעמים שיוצגו לספק, והספק מתחייב למלא דרישות המזמינה תוך הזמן שתקבע המזמינה. מוסכם ומוצהר בזאת כי זכותה של המזמינה לדרוש החלפת עובד כאמור לעיל, אין בה כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין עובדי הספק לבין המזמינה.
- 7.4 הספק מצהיר כי הוא האחראי הבלעדי כלפי המזמינה לטיב ביצוע עבודת עובדיו, לרבות עובדי קבלני משנה מטעמו, ככל שהמזמינה תאשר העסקתם מראש ובכתב. אין בעצם ההסכמה של המזמינה להעסקת קבלן משנה בכדי לשחרר את הספק מאחריותו הבלעדית בהתאם לחוזה זה.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

8. תמורה

- 8.1 תמורת מתן השירותים בפועל וכנדרש עפ"י הסכם זה, בכפוף לקיומה של הזמנת עבודה חתומה כנדרש לעיל בחוזה זה, ישלם **האשכול** לספק שכר טרחה לפי הוראות הזמנת העבודה.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי שכר טרחתו של הספק, בכל הזמנת עבודה על בסיס שעת ובהזמנות עבודה לביצוע התכניות המפורטות **בחלק ד' למכרז** (ככל שיוצאו הזמנות עבודה), לא יעלה על התמורה שלפי הצעת הספק במכרז.
- 8.2 התמורה השעתית שלפי הצעת הספק במכרז תעודכן בתום כל שנת התקשרות בהתאם לשיעור השינוי במדד המחירים לצרכן כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע במועד האחרון הגשת ההצעות למכרז ואילו המדד הקובע הינו המדד הידוע בתום כל שנת התקשרות. בין מועד עדכון אחד למשנהו לא יחול כל עדכון ו/או שינוי בתעריפים.
- 8.3 ככל שלא נקבע אחרת במסגרת הזמנת העבודה, אזי בראשית כל חודש ועד ליום ה-5 שלאחר החודש בו סופקו שירותים על ידי הספק, ימציא הספק למנהל או למי שהמנהל הורה, חשבון בגין השירותים שסופקו בחודש שחלף, בצירוף דו"ח פירוט שירותים, ובמקרה של שכר טרחה שעת – פירוט שעות העבודה. המנהל רשאי להורות לספק להגיש דו"חות ו/או מידע נוסף או אחר בצוותא עם החשבון וכתנאי לאישורו, והספק מתחייב למלא אחר דרישות המנהל כאמור.
- ככל שלא נקבע אחרת במסגרת הזמנת העבודה, האשכול ישלם לספק את התמורה בתנאי תשלום של עד "שוטף" + 45 יום, מיום אישור החשבון על ידי המנהל.
- 8.4 הספק יוציא חשבונית מס /קבלה כדין מיד עם קבלת כל תשלום ויישלח העתק מקור של חשבונית המס /קבלה (בדואר או חתומה אלקטרונית) לאשכול, עם העתק למועצה.
- 8.5 התמורה האמורה לעיל, היא סך כל התמורה שהספק יהא זכאי לה בגין מתן השירותים והיא מלאה וסופית, ולא תשונה מכל סיבה שהיא, והיא כוללת את כל הוצאותיו של הספק במסגרת הסכם זה ולצורך ביצועו, לרבות עלויות תוכנות וחומרות, רישיונות, עלויות נסיעה, כח אדם, ציוד, חומרים וכל הוצאה ועלות בקשר למתן השירותים.
- 8.6 מובהר כי לא ישולמו לספק הפרשי הצמדה ו/או הפרשי שער כלשהם ו/או כל תוספת אחרת בכל עילה שהיא, זולת הפרשי הצמדה שנקבעו במפורש לעיל בפרק זה.
- 8.7 סכומים המגיעים מהספק, לרבות במקרה של פיצויים מוסכמים ו/או נזקים שנגרמו בשל מעשה ו/או מחדל של הספק, רשאי האשכול לקזזם מהתמורה לספק.
- 8.8 אין באישור דרישות תשלום ו/או בביצוע תשלומים לספק משום הסכמה ו/או אישור של המזמינה ביחס לטיב ואיכות השירותים שבוצעו בפועל ולא תשמע כל טענה המבקשת להסתמך על אישור ו/או תשלום כאמור כדי למנוע מהמזמינה לטעון כנגד טיב/איכות שירות.
- 8.9 לצרכי מעקב תקציבי פנימי ומגבלות הנוגעות להיקפי התקשרות, מובהר כי היקף ההתקשרות המירבי הצפוי עם הספק למשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות הארכותיה), **לא יעלה על 500,000 ₪ בתוספת מע"מ**, בכפוף לזכות המזמינה להגדלת הסכום המירבי לפי הוראות הדין. מודגש למען הסדר כל ספק כי הנתון בסעיף זה אינו מהווה התחייבות למסירת עבודות בהיקף הרשום או בכל היקף שהוא. לספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה המבקשת להסתמך על הנתון לעיל, במישרין או בעקיפין.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

9. תקופת ההתקשרות

- 9.1 תקופת ההתקשרות הינה למשך 12 חודשים ממועד חתימת ההסכם עם הספק.
- 9.2 למזמינה אופציה להארכת תקופת ההתקשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בתקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.
- כל עוד לא נמסרה לספק הודעה על סיום התקשרות, משמע כי זו הוארכה באופן אוטומטי לפי הוראה זה.
- 9.3 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי ככל שלספק נמסרה הזמנת עבודה למתן שירותים מסוימים במהלך תקופת ההתקשרות עמו, ימשיך הוא במתן השירותים לפי הזמנת העבודה אף אם ביצועם יארך מעבר לתקופת ההתקשרות.
- 9.4 על אף האמור לעיל, מוסכם כי למזמינה הזכות להחליט על סיום ההתקשרות בין הצדדים בכל עת ובכל עילה שתמצא לנכון, וזאת בהודעה מראש ובכתב שתימסר לספק על ידי המנהל, לפחות 30 ימים קלנדריים טרם מועד סיום ההתקשרות בפועל.
- עוד מובהר כי משך ההתקשרות כפוף גם לסך ההתקשרות המירבי, כפי שתקבע המזמינה.
- אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המזמינה להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מיידי בכל מקרה של הפרת ההסכם באופן יסודי.
- 9.5 בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא ובכל עת שהיא, יפעל הספק להעברה מסודרת של השירותים שניתנו על ידו למזמינה ו/או לספק אחר שיבוא במקומו. בתוך כך, יפעל הספק להעברת כל המידע, הנתונים, המסמכים, שהוכנו על ידו או שהגיעו לידו או שנאספו על ידו במסגרת הסכם זה למזמינה, לשביעות רצונה המלאה.
- במידה והספק לא יעמוד בהוראות המעבר הנ"ל, לרבות לוחות זמנים שנקבעו, תעמוד למזמינה זכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לתשלום פיצוי מוסכם לפי הוראות החוזה, בנוסף לפיצוי ו/או שיפוי מהספק בגין כל נזק שנגרם לה.
- 9.6 בכל מקרה בו הסתיימה ההתקשרות, במועדה או טרם מועדה ובכל עילה שהיא, יהא הספק זכאי לתמורה היחסית עד למועד סיום ההתקשרות לפי האמור בפרק התמורה בלבד, בכפוף לזכויות המזמינה לקיזוז, והוא מותר מראש על כל דרישה ו/או טענה לתוספת תמורה ו/או פיצוי בקשר לסיום ההתקשרות.

10. אי-קיום יחסי עובד-מעסיק

- 10.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי הספק הינו במעמד של ספק עצמאי וכי הוא יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלום וניכויי מס הכנסה, בטוח לאומי, תשלום קרנות סוציאליות וכו' וביצוע וקיום כל דין הדן בחובות ובזכויות של עובד ועובד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין ביטוח עובדים ע"י מעבידים.
- הספק ימלא אחר כל חובותיו כמעביד בכל תקופת ההסכם לגבי עובדיו ו/או מי שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה, לפי כל דין ו/או על פי כל הסכם מחייב, בין אם הסכם קיבוצי או הסכם אחר, לרבות ביצוע כל התשלומים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי חוק. כמו כן, ישלם הספק לעובדיו שכר הוגן, שאינו נופל משכר המינימום. הספק ידאג לעובדיו לתנאים הולמים וראויים בכל עת. המזמינה אינה צד לתנאי ההעסקה שנקבעו ו/או יקבעו בין הספק לבין עובדיו.
- 10.2 אין ולא ייווצרו, לכל עניין וצורך, יחסי עובד-מעסיק בין האשכול ו/או המועצה ו/או הקיבוץ לבין הספק ו/או היועץ ו/או עובדי הספק ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו. על המזמינה והקיבוץ לא תחול כל אחריות שהיא בקשר אליהם, לרבות אחריות בגין כל תאונה ו/או נזק שיגרמו להם.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

10.3 לא תהיינה לספק ו/או למועסקים על ידו על פי הסכם זה זכויות של עובדים אצל המזמינה ו/או הקיבוץ והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

10.4 מובהר ומוסכם כי באם יקבע על ידי רשות מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעסיק בין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או המועסקים על ידו לבין המזמינה או הקיבוץ, אזי הספק מתחייב כי התמורה המגיעה לו כנקוב בהסכם זה תהיה נמוכה במחצית מהקבוע בהסכם, והספק מתחייב להשיב למזמינה מחצית מהתמורה ששולמה לו, ובאם לא שולמה – תהיה המזמינה רשאית לקזז סכום זה מהסכומים המגיעים לספק במסגרת ההתקשרות ו/או מהערבויות שבידה ו/או לפעול כל דרך אחרת / נוספת למימוש זכויותיה.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במידה ולמרות כוונת הצדדים המפורשות כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, תידרש המזמינה או יידרש הקיבוץ במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעסיק בין המזמינה ו/או הקיבוץ לבין הספק ו/או למי מטעמו, ישפה הספק את המזמינה מיד עם דרישתה בגין כל סכום שנדרשה המזמינה לשלם כאמור, בכל עילה ורכיב שהוא, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד שנגרמו לה.

המזמינה תיידע את הספק מראש ביחס לכל דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן בפניה.

11. אחריות בנזיקין ושיפוי

11.1 הספק יהיה אחראי לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו למזמינה (בפרק זה : לרבות הקיבוץ) ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מביצוע הסכם זה ו/או ממעשה או מחדל של הספק ו/או מי מטעמו ו/או ספקי המשנה בקשר עם ביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

11.2 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי המזמינה ו/או מי מטעמה לא תהיה אחראית בצורה כלשהי לנזקים שיגרמו לו ו/או למי מטעמו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה ומתחייב לפצות ולשפות את המזמינה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק מכל מין וסוג שהוא ו/או כנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מטעמה, לרבות ההוצאות המשפטיות ושכ"ט עו"ד שיגרמו להם, והכל בכפוף לכך שהמזמינה תודיע בכתב לספק על דבר התביעה ו/או הדרישה כאמור ותאפשר לו להשתלב בהליכי ההגנה כנגד תביעה ו/או דרישה כאמור.

11.3 הספק אחראי לפי דין כלפי כל עובד שלו או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או ספקי המשנה לנזקים לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם, במישרין או בעקיפין, קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.

11.4 הספק יהיה אחראי לפי דין לכל מעשה או מחדל, טעות או השמטה בגין כל פעולה שתיעשה על ידו וגם או על ידי מי מעובדיו בקשר עם ביצוע השירותים נשוא חוזה זה.

11.5 מוסכם ומוצהר במפורש כי על המזמינה לא תחול כל אחריות שהיא מכל מין וסוג שהוא כלפי הספק בשל נזק הנגרם לרכושו של הספק מכל סיבה שהיא ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל גם נזק עקיף ונזק תוצאתי, למעט נזק שנגרם על ידי המזמינה במתכוון.

12. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין מתחייב הספק למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות בנספח הביטוח המצורף להסכם זה **בנספח ב'** ולהמציאו חתום ע"י מבטחו.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

13. קניין רוחני

13.1 בפרק זה יחולו ההגדרות שלהלן:

"תוצרי העבודה" – כל נכס מוחשי ואינו מוחשי שנוצר על ידי הספק ו/או מי מטעמו במסגרת השירותים מושא המכרז, אשר ניתן להגנה בזכויות קניין רוחני וכן עותקים מנכסים כאמור, לרבות תכניות, שרטוטים, דגמים, חומרים, שמות, אביזרים, שלטים, סרטונים, תוכן, שמע, וידיאו וכי', ולרבות טיוטות ומסמכים בעבודה.

"זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש] התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.

13.2 כל זכויות הקניין הרוחני בתוצרי העבודה כפי שיפותחו ו/או יוכנו על ידי הספק ו/או מי מטעמו לצורך הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של המזמינה והקיבוץ. הקניין הרוחני בתוצרי העבודה לא יחול לגבי ידע ומיומנויות של הספק, שפותחו על ידי הספק שלא במסגרת השירותים או שאינם ייחודיים עבור המזמינה, לרבות שיטות עבודה, ידע מקצועי, know how מתודולוגיות ורעיונות.

13.3 המזמינה רשאית לנהוג בתוצרי העבודה כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לה בכל עת ואף לאחר סיום ההתקשרות, לרבות ביצוע שינויים כפי רצונה בתוצרי העבודה, שחזור השירותים ללא הגבלת מספר הפעמים או המועדים שיופעל, פרסום, העברה לאחר וכיו"ב, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.

13.4 הספק מצהיר ומתחייב כי במסגרת השירותים הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הספק אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע השירותים וכל הנובע מכך. הספק ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המזמינה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המזמינה תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד. המזמינה תיידע את הספק על כל דרישה ו/או תביעה שתגיע אליה ותאפשר לספק להציג את עמדתו ואת הגנתו.

13.5 בכפוף לכל הוראה אחרת בהסכם זה, הספק יבטיח את הבעלות הבלעדית של המזמינה בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני של צד ג' ככל הנדרש, ללא שעבודים ו/או משכונים ו/או זכויות אחרות של צד ג', לרבות ביצוע כל פעולה הדרושה לשם כך.

13.6 על הספק לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המזמינה לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה בזכויות קניין רוחני, ולספק למזמינה את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי הרשות לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, ייפוי כוח וכיו"ב, לפי העניין.

13.7 הספק מתחייב למסור למזמינה בכל עת ולפי דרישתה, את כל תוצרי העבודה שבוצעו ו/או הוכנו ו/או היו בתהליך, הנמצאים ו/או היו ברשותו ו/או בשליטתו של הספק בקשר לשירותים.

13.8 על אף הוראות חוק זכות יוצרים, תשס"ח-2007, בעצם החתימה על הסכם זה, נותן הספק את אישורו לכך שזכויות היוצרים בכל הנוגע לשירותים תהיינה של המזמינה, גם במקרה של הפסקת ההתקשרות טרם השלמת מלוא ההתקשרות. המזמינה תהא רשאית להמשיך בביצוע השירותים על פי התכנון שבוצע על ידי הספק ותוך שימוש ברעיון של הספק ובכלים/ציוד של הספק ככל שנותר, או בציוד חליפי שתרכוש ו/או בעצמה.

13.9 מבלי גרוע מהוראות פרק זה, הספק רשאי להציג את תוצרי העבודה בתיק העבודות שלו, אף לאחר סיום ההתקשרות.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

14. קבלני משנה, המחאת זכויות וחובות

14.1 בכל מקרה בו יבקש הספק להסתייע בקבלני משנה לצורך ביצוע שירותים על פי חוזה זה, יהיה הדבר **כפוף ומותנה באישור מראש** ובכתב על ידי המנהל מטעם המזמינה. למען הסר ספק מובהר כי המזמינה תהיה רשאית לסרב לבקשת הספק להסתייע בקבלני משנה או לקבוע תנאים לצורך כך, וזאת מכל סיבה שהיא, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

אין בהעסקת קבלן משנה ו/או במעשה ו/או מחדל של קבלן משנה כאמור בכדי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק ביחסיו מול המזמינה.

14.2 הספק אינו רשאי להסב ו/או להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתם לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המזמינה מראש ובכתב. כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף. זכויותיו של הספק לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

האשכול והמועצה רשאים, כל אחד מהם בעצמו, להסב את הזכויות ו/או החובות לפי הסכם זה, לפי שיקול דעתם הבלעדי, ובלבד שזכויותיו של הספק לקבלת התמורה לא תפגענה.

15. קיזוז ועכבון

15.1 המזמינה תהיה זכאית לקזז כל סכום שעשוי להגיע לה מהספק בהתאם להסכם זה ו/או מכל מקור אחר, מכל סכום שהיא חייבת בתשלומו לספק ו/או לעכבו בידיה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

המזמינה תמסור לספק הודעה בכתב בדבר קיזוז ו/או עיכוב סכומים כאמור.

15.2 לספק לא תעמוד זכות קיזוז ו/או עכבון, בכל עילה שהיא.

16. היעדר ניגוד עניינים

16.1 לעניין סעיף זה, "הספק" – לרבות המועסקים מטעמו, בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחותיהם הינם בעלי עניין בהם. "בני משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

16.2 הספק מצהיר בזה כי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם מתן השירותים נשוא הסכם זה של הספק ו/או כל גורם אחר מטעמו.

16.3 הספק מתחייב לשמור על תקפות ונכונות הוראות איסור ניגוד העניינים שבחוזה וכן לפי כל ההוראות שבמכרז ותצהיריו במסגרת המכרז.

16.4 הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים.

16.5 הספק מצהיר כי עיין ולמד את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2011, וכי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה ולקיים את כלל הוראות הנוהל.

אם ובמידה וייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך מתן השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק ו/או מי מטעמו, הספק מתחייב להודיע על כך מיידית למזמינה ולפעול בהתאם להוראותיה.

16.6 מוסכם ומובהר כי במידה והמזמינה תחליט, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי בעניין מסויים מנוע הספק מלטפל בשל חשש לניגוד עניינים ו/או כי לא ניתן לקיים את ההסכם כהלכתו בשל חשש כאמור, רשאית היא להפסיק את ההתקשרות עם הספק בעניין המסויים או בקשר להסכם כולו, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בשל כך, בכל עילה שהיא.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

17. שמירת סודיות

- 17.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם, ידיעות שהגיעו אליו, בין במישרין ובין בעקיפין, במהלך תקופת ההתקשרות או אחריה. הספק לא ימסור ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה אלא אם קיבל הרשאה בכתב מהמזמינה, הספק מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע כלשהו בכל צורה בה יהיה אגור וכדי להבטיח כי עובדיו, מועסקיו ו/או כל אדם מטעמו לא יעבירו ידיעות כאמור לכל אדם או גוף.
- 17.2 המונח "ידיעות" משמעו: כל מסמך, מידע, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, לרבות נתונים אודות המזמינה ו/או תושבי רמת גן ו/או צד ג' כלשהו. בלי לגרוע מהאמור לעיל, אין הכוונה למידע שהיה בגדר "נחלת הכלל" טרם תחילת מתן השירות או שהפך ל"נחלת הכלל" לאחר מכן ו/או (1) מידע שכבר היה ידוע לספק במועד קבלת המידע הסודי שלא מאת המזמינה; (2) מידע שהגיע ו/או יגיע לידיעת הספק מגורמים אחרים וללא הפרת התחייבותו על פי מכרז זה; (3) מידע שפותח ו/או יפותח באופן עצמאי על ידי הספק ו/או כל מי מטעמו ושאינו מבוסס או כולל את המידע הסודי של המזמינה; (4) ידע מקצועי, know-how, מתודולוגיה, רעיונות ושיטות עבודה שאינם ייחודיים למשרד; (5) מידע אשר גילוי נדרש על פי צו של רשות מוסמכת.
- 17.3 הספק אינו רשאי להשתמש בכל חומר שהגיע אליו עקב אספקת השירותים לצורך אספקת שירותים אחרים או לצורך אחר כלשהו. הספק אחראי לכך כי אף אחד מעובדיו ו/או מועסקיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם הפועל מטעמו לא ישתמשו בכל מסמך או חומר כאמור. האמור לעיל, אינו חל לגבי מסירת מסמכים או חומר למי מעובדי הספק או למי מטעמו לצורך ביצוע התחייבויות של הספק על פי הסכם זה.
- 17.4 הוראות פרק זה משלימות ונוספות להוראות אחרות במכרז בכל הקשור, לסודיות, פרטיות ואבטחת מידע.

18. הפרה ותרופות

- 18.1 הוראות סעיפים 4.4, 4.6, 5.5, 7.1, 10, 12, 13, 14, 16, 17, להסכם וכל הוראה אחרת בחוזה לגביה נרשם כך, הן הוראות יסודיות והפרתן או הפרת אחת מהן תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 18.2 הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן ההפרה תוך 3 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת המנהל (או במועד אחר ככל שנקבע כזה במפורש בדרישת המנהל) תהא המזמינה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 18.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים ונוספים המוקנים למזמינה על פי הסכם זה או על פי כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין הפרות ההסכם המפורטות להלן תהא המזמינה רשאית (אך לא חייבת) לדרוש לפיצויים מוסכמים כמפורט בצידם ללא התראה מראש:

המקרה	הפיצוי
הפרה של הוראה שאינה הפרה יסודית	500 ש"ח לכל מקרה
הפרה יסודית	25,000 ₪ מבלי לגרוע מזכותה של המזמינה לבטל את ההתקשרות ו/או לפיצוי/שיפוי בגין כל נזק

ככל שהמזמינה תסבור כי ההפרה שביצע הספק אינה מאפשרת תיקון בדיעבד, לפי שיקול דעתה, או ככל שמדובר בהפרה מתמשכת או חוזרת, רשאית המזמינה לזכות בסעדים הקבועים לעיל גם מבלי ליתן התראה מוקדמת לספק ו/או אפשרות לתיקון.

- 18.4 בוטל ההסכם בשל הפרה יסודית של הספק, יישא הספק לבדו בכל נזקיו כתוצאה מביטול ההסכם, לרבות הוצאותיו הנובעות מהתחייבויותיו החתומות כלפי צדדים שלישיים.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

18.5 גביית פיצויים מוסכמים לא תשחרר את הספק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא יגרעו מזכותה של המזמינה לבטל את ההתקשרות עם הספק ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.

18.6 המזמינה תהא רשאית לקזז את סכום הפיצויים המוסכמים מכל סכום שיגיע לספק, בכל זמן שהוא, לפי ההסכם דנן ו/או לפי הסכם אחר ו/או לפי כל עילה בדין, וכן תהא רשאית לגבותו מהספק בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או ביצוע ניכויים אין בו כשלעצמו משום שחרור הספק מהתחייבותו לבצע את השירותים או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם ולפי כל דין.

18.7 במקרה של אי ביצוע השירותים כנדרש רשאית המזמינה, נוסף על האמור לעיל ובכל הוראה אחרת בהסכם, לעכב או לדחות תשלום חשבונות שאושרו על ידי המנהל בתקופה בה לא בוצעו השירותים כנדרש. סכום החשבון לא יהיה צמוד ולא יישא ריבית.

18.8 מבלי לגרוע מיתר הוראות פרק זה, לצרכי הסכם זה "הפרה יסודית" תוגדר כמשמעה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 וכן בכל אחד מן המקרים הבאים:

18.8.1 אי גילוי מידע מהותי בנוגע להתקשרות על ידי הספק;

18.8.2 הספק נכנס להליכי פירוק או כינוס נכסים או פשיטת רגל או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או שמונה מפרק זמני או קבוע לספק;

18.8.3 אם יתברר למזמינה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ותוך מתן הודעה מוקדמת לספק, כי עקב הוראות שבדין יהיה המשך קיומו של ההסכם לבלתי חוקי או לבלתי אפשרי.

18.8.4 הספק העניק טובת הנאה לגורם כלשהו בקשר למכרז ו/או להתקשרות מכוחו.

18.9 הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו/או ישבש ו/או ימנע, במעשה או במחדל, את השירותים וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים. הפר הספק התחייבותו על פי סעיף זה תהא המזמינה רשאית, מבלי לגרוע מכל סעד נוסף, לפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק בגין הפרה יסודית.

19. שינויים בחוזה

19.1 כל שינוי, תיקון או עדכון של חוזה זה, לא יהיה לו תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה של הצדדים.

20. סמכות שיפוט והדין החל

20.1 מוסכם בזאת, כי הסמכות הבלעדית לדון בכל סכסוך ו/או חילוקי דעות בקשר עם חוזה זה, לרבות בקשר עם תוקפו, פרשנותו, ביצועו והפרתו, תהא לבית משפט השלום מחוז מרכז בלבד או לבית המשפט המחוזי במחוז מרכז בלבד, לפי סמכותם העניינית.

20.2 הדין החל על חוזה זה ביצועו ופרשנותו הוא הדין בישראל בלבד, ללא כללי ברירת דין וללא תחולה להוראות דין זר.

21. הודעות

21.1 כתובות הצדדים לעניין מתן הודעות הינן, כמפורט במבוא לחוזה.

21.2 כל הודעה שתשלח מצד למשנהו, יראוה כאילו הגיעה לתעודתה: אם נמסרה ביד בעת מסירתה; אם נשלחה בדואר רשום עם אישור מסירה כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות מעת מסירתה במשרד דואר בישראל; אם נשלחה בפקסימיליה ביום העבודה; אם נשלחה בדואר אלקטרוני במועד אישור קבלה של הנמען (לא הודעה אלקטרונית).



מכרז פומבי משותף מס' 01/2024 – גרסה מעודכנת



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

האשכול

המועצה

אישור עו"ד לחתימת הספק

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום _____, נחתם החוזה דלעיל בפני על ידי ה"ה _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, אשר הינם מורשי החתימה והמוסמכים כדין לחתום על החוזה ומכרז זה דלעיל בשם הספק, וכי חתימתם מחייבת את הספק לכל דבר ועניין בקשר עם החוזה דלעיל. כן הנני לאשר, כי הספק קיבל את כל ההחלטות הדרושות על פי מסמכי היסוד שלו ועל פי כל דין, על מנת להסמיכו להתקשר בחוזה דלעיל ולבצעו בהתאם להוראותיו.

עו"ד ,



מסמך ג'1 – הוראות ביטוח ואישור קיום ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הספק כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ומתן השירותים ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו, על שמו ועל שם האשכול והמועצה, הכל כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף בזה ומהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז (להלן: "אישור עריכת הביטוח").
2. ללא צורך בכל דרישה מצד האשכול/המועצה, מתחייב הספק להמציא לידי האשכול/מועצה, לפני תחילת עבודתו ומתן השירותים את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום על ידי המבטח/
3. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע עבודתו ומתן השירותים והאשכול/מועצה יהיו זכאים למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא להם לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.
4. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, לא תפגע בהתחייבויות הספק על פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
5. האשכול/מועצה רשאים לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומציא על ידי הספק והספק מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו.
6. הספק מצהיר כי זכות הביקורת של האשכול/מועצה ביחס לאישור עריכת הביטוח כאמור וזכותם של האשכול/מועצה להורות על תיקון ביטוחי הספק כמפורט לעיל, אינה מטילה על המועצה/אשכול ו/או מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור עריכת הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותוקפו ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על הספק על פי הסכם זה.
7. הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם. למרות האמור לעיל, הספק מתחייב שהפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תחודש גם לאחר סיום ההתקשרות וכל עוד חלה על הספק אחריות עפ"י דין.
8. לא יאוחר מ-7 ימים לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב הספק להפקיד בידי האשכול/המועצה אישור עריכת ביטוח חדש כאמור בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת. הספק מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל תקופת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.
9. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפי אישור עריכת הביטוח המצורף, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה/אשכול ו/או מי מטעמם בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.
10. אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי הספק המפורטים באישור עריכת הביטוח, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי הספק כאמור, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה/אשכול (לעניין ביטוחי רכוש) ושם המבוטח יורחב לכלול את האשכול/מועצה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף להרחבת "חבות צולבת".
11. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם אשכול רשויות השרון	שם מועצה אזורית דרום השרון/או קיבוץ אייל	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור	
מען עומר אלחטאב, כפר קאסם	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף.	מען		

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					לתקופה	למקרה*			
צד ג'					500,000	500,000		ע	315 309 304 302 329 328 321
אחריות מעבידים					20,000,000	20,000,000		ע	328 319 309
אחריות מקצועית					1,000,000	1,000,000		ע	321 309 303 301 328 327 326 325 332 - 6 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
038
ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**
חתימת האישור
המבטח:

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.

*** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.



מסמך ג'2 – מפרט שירותים

הרשום להלן הנו בבחינת הצגה של שירותים צפויים לביצוע נכון למועד עריכת המכרז. אין בהצגת השירותים במסמך זה ו/או בפורט תוכנם כדי לחייב את המזמין להוציא הזמנת עבודה כלל, או לביצוע איזה מהשירותים שלהלן. עצם הוצאת הזמנת עבודה, היקף השירותים המתבקש ותוכנם, יקבעו לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, ולספק לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בשל כך.

ליווי שוטף:

- א. ליווי שלושת הגופים בסגירות פיננסית
- ב. ליווי שלושת הגופים בהצגת התוכניות מול הגופים השונים כולל רשויות האשכול.
- ג. ליווי מכרזים להקמת המתקנים.
- ד. עריכת שינויים בתוכנית הכלכלית ועדכונה מעת לעת ובהתאם לצורך
- ה. לשם הכנת כל תכנית- הטמעת מידע קיים ושת"פ עם יועצים שונים שמועסקים או יועסקו בפרויקט, לרבות יועץ סביבה, יועץ תכנון, מהנדס.
- ו.

עריכת תוכניות עסקיות:

- א. תוכנית עסקית למערך אזורי לפינוי פסולת ביתית, אשר כולל שני קווי פינוי נפרדים. תכנית מערך פינוי – עלות משאיות, ופינוי מהבתים למתקן, כולל בחינת חלופות באמצעות קבלן ביצוע או ביצוע עצמי וכו'.
- ב. תוכנית עסקית אחודה לפארק: פינוי – מיון – עיכול – טיפול – הטמנה. לרבות, הכנת תוכנית עסקית לטיפול בזרם שאריות.
- ג. כל תכנית אחרת או מטלה שלגביה תצא הזמנת עבודה

עדכון של תכניות ומסמכים קיימים:

- א. בחינה ועדכון במידת הצורך של התוכנית הכלכלית למתקן המיון והטיפול בעיכול אנאירובי, כולל אפשרות לבחינת המתקנים בנפרד.
- ב. ניסוח, הגשת נספחים כלכליים למשרד הגנת הסביבה לצורך קבלת קולות-קוראים.



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

פירוט התוצרים:

1. הכנת תוכניות עסקיות עבור השותפים בפרויקט שתהיה מודולרית באופן הבא:

- א) תכנית עסקית מלאה עבור השותפים בפרויקט.
- ב) נוסח מותאם של תכניות לצורך הגשת קולות קוראים של המשרד להגנת הסביבה, לתמיכה בהקמת מתקני מיון לפסולת עירונית, באופן שיאפשר מיצוי מקסי' של הק"ק.
- ג) נוסח מקוצר ומותאם של התכנית העסקית לשם הצגה למשקיעים קיימים ופוטנציאלים (רשויות, יזמים וכו').
- ד) נוסח מקוצר ומותאם של התכנית העסקית לשם הצגה לגורמים מממנים קיימים ופוטנציאלים (בנקים, קרנות וכו').
- ה) נספח מודל הפעלה של הפרויקט.
- ו) נספח תועלות מהפרויקט.
- ז) מצגת של התכנית העסקית.



(א) תכנית עסקית למערך הפינני:

- הכנת תכנית תפעולית וכלכלית המציגה מספר חלופות לשיפור וההתייעלות בתחום ניהול מערך הטיפול בפסולת ברשויות האשכול הקיימות והפוטנציאליות (סה"כ 15 רשויות), תוך התמקדות בצרכי הרשות יחד עם ראייה אזורית.
- על התכנית לכלול ניתוח כלכלי וכמותי על בסיס הנתונים שעלו מהמיפוי והמצב העתידי בכל הרשויות באשכול וברמה האזורית. ניתן להוסיף הצעות החורגות מאפשרויות אלו כולל מקור תקציבי למימון.
- הערכה של כמות נקודות האיסוף באשכול רשויות השרון תתבסס על מגדם מייצג שיערך על ידי האשכול.
- הערכה של גודל וכמות צי המשאיות הנדרשות לביצוע מבצע איסוף הפסולת המשתנים בהתאם בין היתר לקריטריונים הבאים:
 - כמות נקודות איסוף
 - הספק איסוף הפסולת הביתית של משאיות לאיסוף פסולת ביתית באותה רשות
 - כמות עובדים נדרשת לאיסוף הפסולת הביתית
 - כמות וגודל משאיות נדרשות לאיסוף הפסולת הביתית כיום
 - אופן הצמדת המחיר למדדים
- * תכולת עבודת המיפוי לקריטריונים אלו מצויה בהזמנת עבודה נפרדת ליועץ סביבתי. המיפוי יתבצע ברשות גדולה, רשות קטנה ומועצה אזורית, לזכות הזוכה בהזמנה זאת יעמדו הנתונים.
- בחינה של חלופות שונות לביצוע הפעילות (פעילות ישירה, קבלני משנה, זכיון וכו')

גיבוש מסמך ומצגת לתוכנית מערך אזורי חכם לפינוי פסולת עירונית הכולל:

1. בדיקת מרחקי ישובים ממתקן הקצה
2. הערכת עלויות למערכת ניהול דיגיטלית למערך הפינני- המערך יתבסס על מערכות דיגיטליות לדיווח ובקרה ושילוב טכנולוגיות חכמות בפעילות האשכול כדי למסד תהליכי התייעלות ושיפור מתמשכים. על מכין התכנית לשים דגש גם על הטמעת יישומים טכנולוגיים על גבי המשאיות השונות וכלי האצירה ברחבי האשכול.
3. שקלול עלויות דגמי משאיות לפינוי פסולת אשר יצמצמו נסועה ו/או פליטות מזהמים.
4. מיקוד - שקלול עלות מערך פינני פסולת אורגנית מופרדת במקור עבור רשות גדולה (כפר-סבא) תוך התייחסות לעלות כניסה למתקן (פסולת אורגנית מקבלת הנחה לכניסה למתקן קצה בכפוף לקו"ק להקמת מתקן טיפול לפסולת)
5. פירוט של עלויות התפעול וניהול מערך הפסולת כיום ואומדן העלויות מצב העתידי לאחר ביצוע השקעות במסגרת התוכנית מלווה בהסברים מקצועיים ופירוט העלויות ביחס למתוכנן.
6. איתור ההזדמנויות הקיימות לפינוי פסולת משותף ושימוש משותף בציוד מכאני תוך התייחסות להיבטים סביבתיים, יישומיים וכלכליים, כגון:
 - i. לרכישת ציוד מכאני מסייע והפעלתו עבור מספר רשויות.
 - ii. מתן התייחסות לעלויות תחזוקה ותפעול והמלצות.
 - iii. עלויות כ"א:
- מערך תפעול אשכולי לפינוי פסולת (ניהול, גבייה ועוד)
- עובדי מערך פינני: יש להציג שני תרחישים



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור"

1. העסקת עובדי פינוי פסולת באמצעות קבלן
2. העסקת עובדי מערך פינוי בהעסקה ישירה.
7. ניתוח אומדן כלכלי של הצגת השיפור וההתייעלות בטיפול בפסולת המתוכננים במסגרת התוכנית ביחס למצב הקיים היום עד לשנת 2034 כולל הצגת חסמים והזדמנויות.
8. באם יפורסם קו"ק ייעודי לאשכולות להקמת מערכי פסולת יש להכניס את התמיכה לתוך התוכנית הכלכלית. יחד עם זאת יש להציג תוכנית כלכלית ללא תמיכה ממשלתית.
9. על התוכנית לכלול התייחסות לאלמנטים/טכנולוגיות (מתקנים, ציוד ותוכנות) לביצוע בקרות על מערך איסוף הפסולת בשטח. בדגש על טכנולוגיות שקילה. נדרשת התייחסות לרכישה משותפת של אמצעים טכנולוגיים והפעלתם במשותף (במסגרת מוקד מוניציפאלי משותף, במסגרת פיקוח ואכיפה משותפת).
10. פירוט עלויות והצעות למקורות מימון ומקורות הכנסה, של כל אחד ממרכיבי הנושאים, לרבות התייחסות לכיסוי הוצאות חד פעמיות והוצאות שוטפות.
11. התייחסות למאפיינים מיוחדים ו/או נושאים רלוונטיים אחרים באשכול (כגון: אוכלוסין, מאפיינים גיאוגרפיים, חסמים או בעיות מיוחדות ואופן ההתמודדות עמן).
12. תעדוף החלופות השונות בהסתמך על שקלול פרמטרים כלכליים, יישומיים וסביבתיים.
13. שלביות מוצעת לביצוע בהתחשב בשיקולים כלכליים ותפעולים הנובעים ממיקומים- מרחקים, מצב משפטי (חוזים עם קבלנים) ורצון וצרכי הרשויות.
14. התוכנית תבחן ותציג מס' חלופות ארגוניות תפעוליות לניהול המערך ע"י האשכול, תוך התייחסות לתפקיד ואחריות האשכול אל מול הרשויות ונותני השירותים, ובכל אופן תוך אבטחת קיום העקרונות: יתרון לגודל והנהיגה המרוכז. התוכנית תכלול לוי"ז צפוי ואבני דרך ליישום תוך ציון סיכונים צפויים.
15. החלופות יציגו כדאיות כלכלית לאשכול כולל תקורה, תפעול והכנסות אחרות לרבות:
 - תחזית הכנסות כללית לרבות טבלאות רגישות לתרחישים שונים של הכנסה
 - תכנית השקעות מפורטת (אומדנים, כתב כמויות, בצ"מ, פיקוח, ניהול ותכנון, מבנה עסק והנהלה, מס' עובדים ותפקידים, ציוד קבוע ומיטלטל).
 - תזרים מזומנים לאורך כל שנות חייו של הפרויקט ומבחני רגישות.
 - התייחסות לכל מרכיבי התוכנית דוגמת הקמה, רכש, הצטיידות, העסקת כוח אדם, עבודות פיתוח וכל מרכיב אחר מבוקש.
16. גיבוש תחזית תזרים מזומנים לתקופה של 10 שנים
17. ניתוחי רגישות לבחינת ההשפעה של פרמטרים שונים על רווחיות ותזרים המיזם הצפוי
18. יצירת DASHBOARD המאפשר שינוי ובחינה של הנחות עיקריות בתוכנית העסקית
19. היועץ יציג את המידע, החלופות הנבחרות, את התכנית הסופית וכל נתון רלוונטי לצוות המנהל של האשכול, לצוות איכות סביבה באשכול, לדירקטוריון האשכול, לנציגי משרדי הממשלה הרלוונטיים וכן בפגישות פרטניות ברשויות האשכול במועדים שיתואמו במהלך איסוף הנתונים, במהלך כתיבת התכנית ולאחר השלמת התכנית. בהתאם לתוצר הסופי ובתלות במציאת מקור תקציבי האשכול יחליט האם להתקדם לשלב הבא – הגשת קול קורא (ס' 3.3 להזמנה זו).



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

(ב) תוכנית עסקית אחודה:

- המציע ידרש להכין תוכנית עסקית מפורטת ככל האפשר לפארק החל מפינוי הפסולת – מיון – עיכול – טיפול – הטמנה, שתפרט בין היתר את המתודולוגיות המחקריות (לרבות איסוף נתונים וכו'), ששימשו להכנתה.

שם הפרק	תתי פרקים
תקציר מנהלים	תקציר מנהלים שיכלול בין היתר תחזית הכנסות כללית בכל מודל הפעלה, ההשקעה הנדרשת בכל שלב, תמצית דו"חות רו"ה ותזרים מזומנים (Capex, Opex, CF). כמו כן לכלול פסקה על סודיות התכנית ועל איסור להעבירה לכל גורם שהוא ללא הסכמת השותפים.
הצגת הפרויקט מהות הפרויקט	הצגת הפרויקט והמצב הקיים – והמחשה כי תוכנית יש פוטנציאל מידי לתרום לפיתוח כלכלי אזורי. שלבם שבוצעו בתכנון והשלבים הותרו להשלמת הפרויקט. לוחות הזמנים וגאנט תמונת מצב קיימת (נכון ליום ההגשה). פירוט קצר על השותפים לרבות יתרונות יחסיים שיש לשותפים.
מטרות התכנית והחזון	מטרות הפרויקט לרבות קביעת אבני דרך להשגת המטרות, ויעדים כמותיים ומדידים. באיזה אופן הפרויקט תורם לפיתוח הכלכלי של האזור, לרבות ניתוח SWOT. הצגת התועלות לכל הצדדים. מאפיינים רלוונטיים של הפרויקט, תיאור השירות, הטכנולוגיות שבבסיסו.
אסמכתאות לבעלות על הקרקע	תיאור תמציתי של מצב הקרקע והמצב הקנייני, המשפטי והתכנוני לרבות העתק של נסח טאבו, הסכם חכירה וכו'.
רמ"י	ליווי הליך ההסדרה מול רמ"י עד לקבלת היתר בניה
השותפים	חלק הרשות המקומית – מועצה אזורית דרום השרון חלק הקיבוץ חלק האשכול תקציר תכנית פיננסית משותפת.
תמיכות ממשלתיות	קול קורא מס' 9383 לתמיכה בהקמה מתקני מיון לפסולת עירונית קול קורא 9384 לתמיכה בהפעלת מתקני מיון קול קורא מס' 13546/21 להקמת מתקן טיפול וכל קול קורא רלוונטי אשר יתפרסם בעתיד
הכנסות	הצגת וניתוח מודלים עסקיים של 2 חלופות: א. הקמת הפרויקט בשיטת PPP/DBOT – מתן זכות שימוש בשטח לזום שיתכנן, יבנה ויפעיל את הפרויקט בעבור דמי שימוש/שכירות/הרשאה/תמלוגים/שיתוף בפדיונות. ב. הקמה בשותפות – הקמת שותפות עם הזום שייבחר להקים ולתפעל את המתקנים, ובהתאם חלוקה בהשקעות, ברווחים ובסיכונים. תחזית הכנסות כללית של 2 החלופות לעיל הכוללת מיצוי מקסימלי של תוצרי מפעל המיון ומפעל הטיפול, לרבות טבלאות רגישות לתרחישים שונים של הכנסה. מכירת אנרגיה מתחדשת מביו-גז / מכירת אנרגיה ממתקן טיפול בשאריות מחיר כניסה לטון פסולת מעורבת מחיר כניסה לטון פסולת מופרדת במקור



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן" – פארק מתקדם למחזור

תמיכת המשרד להגנת הסביבה לתפעול המתקן	חלק תקציבי
ארנונות, מיסים והיטלים לרשות המקומית (רלוונטי לשותפות בלבד).	
זרם פסולת מופרד במקור	
הנחות העבודה לתרומה לפיתוח הכלכלי.	
תכנית השקעות מפורטת (אומדנים, כתב כמויות, בצ"מ, פיקוח, ניהול ותכנון, מבנה עסק והנהלה, מס' עובדים ותפקידים, ציוד קבוע ומיטלטל, השקעה הדרושה בכל שלב וגאנט, לוח השקעות וכו')	
תזרים מזומנים לאורך כל שנות חייו של הפרויקט ומבחיני רגישות.	
הצגת הנתונים התומכים את הנחות התכנית.	
סקר שוקי יעד הכולל ניתוח סביבה עסקית- הן מבחינת פוטנציאל פסולת נכנסת והן מבחינת שימוש בתוצרי המתקן : היצע וביקוש באיזור, פוטנציאל השוק, מי השחקנים הרלבנטיים, ניתוח מתחרים, יתרון תחרותי (מחיר, ייעול, תפעול, שירות, חדשנות, תדמית וכו'), גורמי סיכון והזדמנויות.	
התקציב יכלול התייחסות לכל מרכיבי התוכנית לפרטי פרטים דוגמת הקמה, רכש, הצטיידות, עבודות בנייה, העסקת כוח אדם, עבודות פיתוח וכל מרכיב אחר מבוקש.	
מחירים רלוונטיים- עלויות שכר, הוצאות קבועות, הוצאות משתנות והוצאות התלויות בהכנסות.	
ריכוז ההוצאות.	
פירוט ההכנסות ועריכת דוח רווח והפסד שנתי רב שנתי	
מדו"ח רווח והפסד יש לגזור את תזרים המזומן, יש להראות את תזרים המזומנים לאורך כל שנות חייו של הפרויקט. (במידה ואין סוף לפרויקט יש להראות את הסימון ∞ בסוף התזרים). יש לכלול תרחישים להתרחבות ו/או צמצום השירות.	
עלויות תקורה עקיפות וישרות (להכניס כחלק מהתזרים).	
1. ניתוח כלכלי לשוק, אלטרנטיבות קיימות ומתוכננות, עלויות טיפול פסולת נוכחיות ומגמות צפויות לעליית עלויות לרבות עלויות הטמנה. הצגת חלופות רווח וגביית תמלוגים (מהרשויות, מהיזם).	
2. מודל תזרים מזומנים מהוון לשתי חלופות פרויקט, ניתוח ענ"ג, תשואה להון, תקופת החזר ופרמטרים רלבנטיים אחרים. מטרת המודל לנתח את דמי השער הצפויים בפרויקט בהתאם להנחות.	
3. בדיקת 2-3 תרחישים עיקריים (כגון כמויות פסולת שונות מהמתוכנן, ירידה בביקוש לתוצרים ועלייה בעלויות הטמנה וכיוב') במודל.	
4. ניתוח רגישויות למשתנים המובילים מול דמי שער צפויים.	
5. התייחסות לאפשרויות הכנסה של המזמין (דמי הרשאה/שכירות, ארנונה, סבסוד דמי שער וכיוב').	
6. סיכונים פיננסיים של הזכיין והמזמין.	
7. ההערכה הכלכלית תתבצע ב 2 פרספקטיבות – החברה שתקים ותתפעל את הפרויקט (זכיין DBOT באופן מלא או בשותפות), השותפים.	
8. תקציר סיכום תכנית עסקית, נתוני הנחות, ממצאים, המלצות לפרויקט על פי 2 החלופות (מצגת ודוח).	
ניתוח צרכי מימון, ההון הנדרש והשימושים הצפויים : מתוך תזרים המזומן ניתן לראות היכן וכמה מימון נדרש על מנת לאזן את התזרים. תמיכות ממשלתיות : התחשבות בפער הזמנים בקבלת התמיכות הממשלתיות, התייחסות לביצוע אבני דרך (האם יש תלות בין אבני דרך) ועלויות מימון הנגזרות מכך (קבלת תמיכות ממשלתיות על פי אבני דרך- עד כשנה לאחר הביצוע).	ניתוח פיננסי
הצגת מקורות המימון ומבנה ההון.	
ניתוח על פי 2 חלופות המודל העסקי (PPP/שותפות) : שיעור וסכום השתתפות השותפים וכיסוי המימון על פי התכנית, שיעור רווח.	



ייעוץ עסקי לליווי פיתוח "תלתן – פארק מתקדם למחזור"

החזר השקעות במידה וקיים (הון חוזר), חלוקת רווחים במידה וקיימת.	
שיעור היוון	
מבחני רגישות IRR ו-NPV (לרבות רגישות של שינוי בשערי חליפין, בריבית, במיסוי ובמדיניות תמריצים ממשלתית צפויה).	
בסוף החלק הפיננסי יש להראות ניתוח כדאיות הפרויקט מנקודת מבט המשתתפים ומנקודת מבט היזם.	



חלק ד' - טופס תמורה והצעת מחיר

1. אנו הח"מ, לאחר שקראנו את כלל מסמכי המכרז, על נספחיו ומסמכיו, לאחר שחתמנו על כלל ההצהרות, והבנו את מהות השירותים הנדרשים, מציעים בזאת הצעת מחיר בהתאם למפורט להלן.
2. הצעתנו כוללת את כל הנדרש לצורך ביצוע ועמידה בהוראות המכרז וההסכם לכל אורך תקופת ההתקשרות, המוגדרת בהסכם ולכל צורך ועניין.
- ידוע לנו כי התמורה הינה סופית היא כוללת את כלל הוצאותינו, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפות במכרז, בביצוע השירותים, הרווחים והתשלומים הכרוכים בביצוע השירותים, נסיעות, צילומים, הדפסות, השתתפות בפגישות באתרים שונים, הוצאות אישיות, כוח אדם, שירותי משרד, שכר עובדים, ציוד, ביטול זמן, אחזקת רכב והוצאות משרד וכיו"ב.
3. ידוע לנו כי לא נועסק כעובדים שכירים וכי מדובר בשירותי יעוץ שינתנו במתכונת של קבלן /נותן שירותים בלבד, מבלי שייוצרו יחסי עובד-מעביד בשום אופן.
4. בהתאם להוראות המכרז **הצעתנו לשיעור הנחה אחיד, אשר לא יעלה על 10% הנחה**, היא לפי הרשום להלן.

רכיב	תעריף מירבי	שיעור הנחה אחיד לכל הרכיבים (עד 10%)
שכר טרחה שעות	300 ₪	_____ % הנחה
תכנית עסקית למערך אזורי לפינוי פסולת ביתית	120,000 ₪	
תכנית עסקית אחודה לפארק	180,000 ₪	
		במילים: _____ אחוז הנחה

מובהר כי התמורה לעיל, לרבות לאחר הצעתנו וככל שנוכה במכרז, מהווה תמורה מירבית. התמורה הסופית תקבע בהזמנת עבודה, בכפוף לצרכי מזמין המכרז.

לתמורה שתשולם לנו יתווסף מע"מ כדין.

במקרה של סתירה שיעור ההנחה במלל גובר.

תאריך: _____

חתימה + חותמת המציע: _____