



**מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור
מועצה אזורית דרום השרון**

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- נוסח פרסום המכרז לציבור והזמנה למתן הצעות למכרז -

1. מועצה אזורית דרום השרון מזמינה בזאת להציע הצעות מחיר להקמת מערכות אבטחה חדשות ואספקת שירותי תפעול ותחזוקה למערכות אבטחה קיימות וחדשות, הקמת מערכות מנ"מ והקמת מוקד "רואה" והכל בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז (להלן - **המכרז**).
2. את תנאי המכרז והמסמכים הנלווים אליו ניתן לרכוש תמורת 3,500 ₪ (התשלום לא יוחזר) בתשלום מקוון באתר המועצה תחת "מכרזים". ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט העירוני, בטרם רכישת המסמכים.
3. מפגש מציעים אשר ההשתתפות בו היא **חובה**, ייערך ביום 16/04/2023 בשעה 10:00 בחדר ישיבות בועז, בקומה 1 מועצה.
4. כל אחד מהמציעים רשאי לפנות למועצה, באמצעות מנהל אגף תפעול וקב"ט המועצה מר יואב סבן בדוא"ל yoav@dsharon.org.il בשאלות הבהרה בכתב, לא יאוחר מיום 23/04/2023 עד השעה 12:00. העתק השאלות והתשובות שיענו יופץ לכל רוכשי חוברת המכרז בהתאם לכתובת המייל שנרשמה ע"י המציע במועד רכישת מסמכי המכרז, יפורסם באתר האינטרנט העירוני ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז (האחריות לתקינות כתובת המייל תחול על המציע בלבד).
5. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי מחלקת הגבייה במועצה האזורית דרום השרון (להלן: מועצה) בשעות קבלת הקהל בימים: א, ד', ה' - 08:30-12:30 ב' 12:30-16:00, ג' 12:30-18:00, או בשעות מענה הטלפוני של הגבייה: א', ד', ה' 08:30-12:30 ב' 13:00-16:00 בטלפון 03-9000508, כנגד תשלום בסך של 3,500 ₪ ש"ח שלא יוחזר בכל מקרה.
- בנוסף ניתן לרכוש את מסמכי המכרז באמצעות אתר האינטרנט של המועצה תחת דף הבית המועצה שלנו - חוק ומנהל - מכרזים.
- ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא עלות טרם רכישתם באתר המועצה. לאחר ביצוע הרכישה יש להוריד את כל מסמכי המכרז מאתר המועצה.
6. את ההצעה בהתאם לתנאי המכרז יש להגיש ב-2 עותקים כרוכים, במעטפה סגורה בציון: "מכרז פומבי מס' 10/23 ולמוסרה במסירה אישית, לא יאוחר מיום 14/05/2023 עד השעה 12:00, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי גזברות המועצה. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שנמסרה לאחר המועד האמור.
7. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא, כמו כן המועצה רשאית בכל עת לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא ולא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

אושרת גני גונן

ראש המועצה

הוראות ותנאי מכרז – מסמך א'

1. כללי

1.1 מועצה אזורית דרום השרון (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת להציע הצעות מחיר להקמת מערכות אבטחה חדשות ואספקת שירותי תפעול ותחזוקה למערכות אבטחה קיימות וחדשות, הקמת מערכות מנ"מ והקמת מוקד "רואה" (להלן: "העבודות" ו/או "הפרויקט"), הכל בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים במסמכי המכרז לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המועצה על פי תנאי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז").

1.2 תיאור הפרויקט והדרישות ליישום ומימוש הפרויקט מפורטות במפרט כללי המצורף כנספח י"ב ובמפרט הטכני המצורף כנספח י"ג. לשם הגדרת כל המונחים המפורטים במסמך זה, ואשר אינם מוגדרים בו במפורש, יש לפנות לסעיף ההגדרות בחוזה ולנספחים י"ב וי"ג.

2. רשימת מסמכי המכרז:

- 2.1.1. הוראות ותנאי מכרז – **נספח א'**
- 2.1.2. נוסח ערבות בנקאית למכרז – **נספח ב'**
- 2.1.3. טופס פירוט ניסיון – **נספח ג'**
- 2.1.4. הצהרה ואישור על מחזור הכנסות – **נספח ד'**
- 2.1.5. תצהיר קיום דיני עבודה – **נספח ה'**
- 2.1.6. תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות – **נספח ו'**
- 2.1.7. אישור רו"ח לעניין הפעלת רכבי שירות, העסקת טכנאים והעסקת מנהל פרויקט – **נספח ז'**
- 2.1.8. הצהרה בדבר קירבה – **נספח ח'**
- 2.1.9. הצהרת מציע – **נספח ט'**
- 2.1.10. חוזה שירותים ונספחיו – **נספח י'**
- 2.1.11. כתב כמויות והצעת מחיר – **נספח י"א**
- 2.1.12. דרישות למימוש ויישום הפרויקט – מפרט כללי – **נספח י"ב**
- 2.1.13. דרישות למימוש ויישום הפרויקט – מפרט טכני – **נספח י"ג**

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז, העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בתנאים **המצטברים** המפורטים להלן:

- 3.1 המציע הינו תאגיד ישראלי הרשום כדין בישראל.
 - 3.2 מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
 - 3.3 מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.
 - 3.4 המציע צרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית שהוצאה ע"י בנק בישראל שהינה ע"ש **המציע** בסכום של 87,500 ₪, לפי הנוסח המופיע במסמכי המכרז **כנספת ב'**, אשר תהיה בתוקף עד לתאריך **14/08/2023**.
 - 3.5 המציע הינו בעל ניסיון קודם בביצוע 3 עבודות שונות לפחות בתחום מערכות אבטחה טכנולוגית, עבור 3 גופים שונים, כאשר לפחות אחד מהם הינו רשות מקומית / תאגיד עירוני, בתקופה שתחילתה ביום 1.1.2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כאשר כל אחת מעבודות אלו הינה בהיקף כספי של 750,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות.
- לעניין זה: "עבודות בתחום מערכות אבטחה טכנולוגיות" – פרויקטים שבכל אחד מהם המציע סיפק, התקין ותחזק למשך 3 שנים לפחות מערכות אבטחה טכנולוגיות, הכוללות לפחות את כל הרכיבים שלהלן:

• Over ip מקצה לקצה. • צפייה, הקלטה, אחזור, הפצה ברשת IP, כולם בעת ובעונה אחת באיכוך FHD\25fps עבור 100 ערוצי וידאו. • 20 ערוצי אנליטיקה • מערכת מבוססת שרתי NVR.	טמ"ס
• המתכלל לפחות 5 אתרי קצה שונים • המתכלל לפחות 70 מצלמות • המכיל לפחות 2 עמדות מוקדן	הקמת מוקד
• התקנת תשתיות לכבלי Cat6/7 Ethernet – 1500 מטרים לפחות. • הקמת רשתות תקשורת מנוהלות Layer 2 ו3.	תקשורת

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

3.6 המציע הינו בעל מחזור הכנסות כספי מתחום אספקה, התקנה ותחזוקת מערכות אבטחה טכנולוגיות בהיקף כספי של לפחות 1.5 מיליון ₪ (בערכים נומינליים ללא מע"מ) בכל אחת מהשנים 2020, 2021, 2022.

3.7 המציע מפעיל במשך 3 שנים לפחות מערך שירות ואחזקה הכולל מוקד טלפוני הפעיל 24/7 364 יום בשנה (למעט יום כיפור), הכולל לפחות 2 רכבי שירות ו- 4 טכנאים קבועים המועסקים על ידי המציע עצמו בהעסקה ישירה.

"מעסיק" לעניין סעיף זה - שכיר ו/או שותף.

3.8 המציע מעסיק בהעסקה ישירה מנהל פרויקט שהינו בעל ניסיון של שנתיים לפחות (24 חודשים) בביצוע עבודות של אספקה, התקנה ותחזוקת מערכות אבטחה טכנולוגיות.

"מעסיק" לעניין סעיף זה - שכיר ו/או שותף.

3.9 המציע הינו בעל הסמכה לתקן ISO 9001:2015 או הסמכה שוות ערך לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

3.10 **המציע השתתף במפגש מציעים**. מפגש מציעים שהנוכחות בו חובה, ייערך ביום 16/04/2023 בשעה 10:00 בחדר ישיבות בועז, בקומה 1 במועצה.

יובהר כי מציע ו/או הצעה אשר אינם עומדים בתנאי הסף דלעיל, תיפסל.

למען הסר ספק כל תנאי הסף צריכים להתקיים בתאגיד המציע ולא באף גורם אחר המעורב בצורה זו או אחרת בגוף המגיש. לא יתקבלו הצעות ע"י מציעים במשותף.

4. ערבות

4.1 מציע המגיש הצעה למכרז זה יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת המועצה על-שם המציע בלבד בסך של 87,500 ₪, ואשר הוצאה על-ידי בנק בישראל, והכל בהתאם לנוסח המצורף כנספח ב' למכרז וזאת להבטחת קיום מלוא התחייבויותיו בהתאם להצעתו.

4.2 סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה, וכן במידה והמציע לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת המועצה, כאמור בסעיף 4.3 להלן.

4.3 הערבות להצעה תחולט, בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות במכרז ומסמכיו, והיא תהווה פיצוי מוסכם וידוע מראש; ברם חילוט הערבות הבנקאית לא יפגע בזכותה של המועצה לתבוע פיצויים נוספים מהמציע, בגין נזקים אחרים ו/או נוספים אשר יגרמו למועצה על-ידו עקב אי קיום ההצעה.

4.4 המציע מתחייב להאריך על חשבונו את תוקף הערבות על-פי דרישת המועצה, עד לאחר שהזוכה שנבחר יחתום על חוזה שירותים עם המועצה. אם יתנהלו הליכים משפטיים (לרבות הליכי ערעור) וזוהת הזוכה לא תהיה ברורה, יאריך המציע את תוקף הערבות עד לאחר סיום ההליכים המשפטיים, על-פי דרישת המועצה.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

4.5 הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, תוך ארבעה-עשר (14) ימי עבודה לאחר שייחתם חוזה שירותים עם הזוכה במכרז, ו/או תוך ארבעה-עשר (14) ימי עבודה מעת סיומם החלוט של הליכים משפטיים (ככל שיהיו הליכים משפטיים) - לפי המאוחר. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות בהתאם למועדים הקבועים בסעיף זה.

4.6 לזוכה תוחזר הערבות להצעה, לאחר שיחתום על חוזה השירותים עם המועצה ולאחר שיפקיד בידי המועצה ערבות ביצוע בהתאם לנוסח המפורט בנספח א' לחוזה השירותים, אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו על עריכת ביטוחים כנדרש ובנוסח המפורט בנספח ב' לחוזה השירותים, טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס המצורף בנספח ג' לחוזה השירותים חתום על ידי הזוכה ומאושר על ידי עו"ד מטעמו, וכן מאושר על-ידי הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו, כתב בטיחות וגהות בנוסח המצורף בנספח ד' לחוזה השירותים וכן טופס שמירת סודיות המצורף בנספח ה' לחוזה השירותים.

4.7 הערבות תהיה חתומה וניתנת על-פי תנאיה לחילוט על-פי פנייה חד צדדית של ראש המועצה ו/או גובר המועצה לבנק. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות- יהיו על חשבון המציע.

5. עיקרי ההתקשרות ותכולת העבודה

התנאים המפורטים בסעיף זה להלן הינם כללים בלבד ובכל מקרה של סתירה בין הוראות סעיף זה להלן להוראות החוזה או המפרט הכללי והמפרט הטכני יחייבו הוראות החוזה ונספחיו והמפרט הכללי והמפרט הטכני.

5.1 המועצה האזורית דרום השרון (להלן: "המועצה") מעוניינת להתקשר עם ספק, אשר יספק לה את העבודות והשירותים נשוא המכרז כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.

5.2 בכוונת המועצה לצאת למכרז מוביל עבור מערכות האבטחה הטכנולוגיות במועצה, הקמת מוקד "רואה" במועצה וכן לייצר קו אחיד לתחזוקה והקמת מערכות. החזון - הקמת מוקד אחד, ממנו תתאפשר צפייה באתרים השונים אשר יותקנו / קיימים ברחבי המועצה.

5.3 המועצה האזורית דרום השרון מונה 31 יישובים כאשר במרביתם קיימות מערכות אבטחה טכנולוגיות, מקומיות.

5.4 בכל יישוב קיימת מערכת טמ"ס המשדרת בצפייה מקומית למנהלי הביטחון בכל יישוב.

5.5 בנוסף, קיימים ברחבי המועצה 76 גני ילדים ו 14 בתי ספר.

5.6 כיום, אין מוקד אחד של המועצה, בו קיימת תמונה מצב מלאה של כלל האתרים ביישובי המועצה השונים וכל אתר / יישוב עומד בפני עצמו, זאת לצד חוסר אחידות של סוגי המערכות הקיימות ביישובים.

5.7 כלל המערכות הקיימות ביישובי ומתקני המועצה הותקנו ותוחזקו בתקופות זמן שונות ע"י קבלנים שונים. כפועל יוצא מכך, לא קיים קו תחזוקתי אחיד וסטנדרט במערכות המותקנות.

5.8 על כן, הוחלט לבצע "יישור קו" באתרי המועצה, לטובת השמשת / שדורג מערכות קיימות, וכן, התקנת מערכות חדשות, זאת לצד הקמת מוקד אחד אשר יאפשר צפייה בכלל המערכות ותפעול האביזרים הטכנולוגיים המוצבים ביחידות הסמך.

5.9 באמצעות מכרז זה ניתן יהיה לבצע את הפעילויות הבאות:

5.7.1 שדרוג, תחזוקה, אספקה והתקנה בכל הקשור למצלמות, מערכות הפריצה, בקרת הכניסה, ומערכות מנ"מ נוספות המותקנות במתקני / אתרי המועצה השונים.

5.7.2 הקמת מוקד מועצתי בו תתאפשר צפייה באתרי המועצה השונים.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 5.7.3 תקשורת תומכת עבור מערכות האבטחה הטכנולוגיות.
- 5.7.4 מתן שירותי תיקונים ותחזוקה מונעת על בסיס שוטף למערכות החדשות שיוקמו באמצעות מכרז זה בכל האתרים למשך תקופת חוזה זה.
- 5.10 הקבלן הזוכה נדרש למתן שירותי אחריות עבור האמצעים הקיימים במוסדות המועצה השונים , זאת בהתאם להגדרת הלקוח. יובהר כי אין כוונה למתן שירותי אחריות ותחזוקה למערכות המקומיות בכל יישוב. יתכן מצב בו יוחלט ע"י הלקוח כי לא יינתנו שירותי אחריות ותחזוקה למערך קיים באתר מסוים. במקרה של תקלה בציוד, נ"ל יבוצע ע"י החברת המתחזקת אשר התקינה את הציוד או בשיטת זמן וחומר.
- 5.11 על הקבלן להחליף/לשדרג אביזרים תקולים/ישנים ולהביא את כלל המערכות ליישור קו בטרם תחילת תקופת התחזוקה המלאה.
- 5.12 כהמלצה גורפת, יש לייצר קו אחיד בתהליך הקמת המערכת.
- 5.13 מערכת הטמ"ס ביישובים לא יעברו לאחריות הקבלן הזוכה במכרז זה.
- 5.14 במוקד המועצה תותקן מערכת ניהול וידאו חדשה אשר תשרת את המצלמות אשר יותקנו ביישובים ויקושרו ישירות למוקד המועצה, ללא קישור למערכת ההקלטה המקומית ביישוב.

5.15 מוקד המועצה

5.7.5 מערכת שו"ב

- 5.7.5.1 מערכת השו"ב אשר תותקן במוקד המועצה תאפשר חיבור למערכת ניהול וידאו מרכזית עבור כ 200 מצלמות אשר יהיו באחריות המועצה ויותקנו ע"י הקבלן הזוכה במכרז זה.
- 5.7.5.2 כמו כן, מערכת השו"ב תאפשר התממשקות למערכות ההקלטה המקומיות הקיימות בכל יישוב (כ- 3 מערכות ניהול מיצרים שונים כאשר מרבית מתוצרת של חברת Provision).
- 5.7.5.3 בנוסף, תתמשק מערכת השו"ב למערכות הפריצה הקיימות ב 5 מוסדות חינוך ברחבי המועצה וכן למערכות ניהול הוידאו המקומיות הקיימות ב-14 מוסדות חינוך (ממוצע של כ 20 מצלמות בכל בית ספר) עם אופציה לחיבור כל גני הילדים ומוסדות החינוך, בהתאם לצרכי המועצה ודרישות ספציפיות עבור כל גן / מוס"ח.
- 5.7.5.4 חיבור כלל מערכות אלו לשו"ב ייצרו מערכת אחת אשר דרכה ניתן יהיה לנהל את כלל האירועים וההתרעות שיכנסו מכלל המערכות.
- 5.7.5.5 מערכת השו"ב תכלול מסך וידאו, מסך יומן אירועים ומסך מפה כאשר בין האלמנטים השונים יהיו קשרי גומלים אשר יוגדרו כחלק מהטמעת המערכת המוקד.
- 5.7.5.6 מערכת השו"ב תכלול ממשק למערכת ניהול הוידאו משולבת אנליטיקה אשר תסופק ע"י הקבלן הזוכה עבור אתרי הקצה השונים אשר יותקנו ברחבי המועצה.
- 5.7.5.7 כחלק ממשק מערכת השו"ב למערכות ניהול הוידאו המקומיות, עם קבלת התראה ממערכת האנליטיקה, ייפתח ערוץ הוידאו הרלוונטי וכן מצלמות נוספות הקיימות ביישוב, בהתאם להגדרת תרחשי ההפעלה השונים שיוגדרו כחלק תהליך יישום המערכות במוקד.
- 5.7.5.8 ככלל, יותקנו במוקד המועצה 2 תחנות עבודה אשר יקושרו למסכי קיר (סה"כ 4 מסכי קיר).

5.7.6 טמ"ס (טלוויזיה במעגל סגור)

- 5.7.6.1 במוקד המועצה יותקן שרתי ניהול של מערכת הטמ"ס והשו"ב.
- 5.7.6.2 הקבלן הזוכה נדרש להקמה והתקנה של כ 150-180 מצלמות משולבות אנליטיקה אשר יותקנו ב 31 יישובי המועצה.
- 5.7.6.3 ככלל, כל מצלמה תוגדר כאתר נפרד על כלל האמצעים הנדרשים לחיבורה לרבות מערכת ההקלטה מקומית, מודם סלולרי, אמצעים לגיבוי המתח וכיו"ב.
- 5.7.6.4 מצלמות אלו יכללו ערוצי אנליטיקה אשר יפעלו בדגש על שעות הלילה.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

5.7.6.5 קישור המצלמות מהיישובים למוקד יהיה על בסיס מודם סלולרי בעת הפעלת התראה של מערכת אנליטיקה.

5.7.6.6 בנוסף, תתאפשר צפייה במצלמות המקושרות למערכות המקומיות באמצעות קו שכור אשר באחריות המועצה לספק.

5.7.6.7 בנוסף, יותקנו כ 6 אתרים נוספים בשטחים פתוחים שאינם בתוך שטח היישובים.

5.7.6.8 בנוסף, ברחבי המועצה קיימים 14 מוסדות חינוך בהם מותקנות כ- 250 מצלמות (הערכה לא מחייבת).

5.7.6.9 מצלמות אלו יקושרו לתחנת עבודה לטובת צפייה אשר תותקן במוקד המועצה ותתממשק למערכת השו"ב.

5.7.6.10 תחנות עבודה אלו יהיו בתצורת Multi viewer של מערכות ההקלטה המקומיות הקיימות ביישובים (Provision; Hikvision).

5.7.6.11 כמו כן, הקבלן הזוכה נדרש לספק כ 100 ערכות של "מצלמות ציידים" לטובת הצבה ארעית של המצלמות באתרים אשר תבחר המועצה להציב. מערכות אלו יסופקו עם כרטיס זיכרון בהתאם להגדרת המפרט הטכני ואינן נדרשות לקישור למערכת ניהול הוידאו.

פריצה 5.7.7

5.7.7.1 ב 5 מוסדות חינוך קיימת מערכת פריצה של חברת Risco/Pima.

5.7.7.2 הקבלן הזוכה נדרש למתן שירותי אחריות ותחזוקה למערכות אלו.

5.7.7.3 בנוסף, נדרש הקבלן הזוכה בהתקנת מערכת פריצה חדשה לרבות מרחיב אזורים וגלאים שונים, בהתאם לתכנון מפורט אשר יבוצע "אד-הוק" ובהתאם לצרכי המועצה.

וידאופון 5.7.8

5.7.8.1 ברחבי המועצה קיימים כ 74 גנים בהם מותקנת מערכת וידאופון.

5.7.8.2 בכל גן מותקן וידאופון הכולל יחידת קצה בדלת הכניסה וכן מסך מקומי בגן.

5.7.8.3 בנוסף, בכל גן מותקן מנעול חשמלי המקושר למערכת הוידאופון.

5.7.8.4 המערכות המותקנות בגנים הינן מערכות גנריות מיצרנים שונים.

5.7.8.5 הקבלן הזוכה למתן שירותי אחריות ותחזוקה עבור מערכות אלו וכן התקנת מערכות חדשות בהתאם לצרכי המועצה.

מולטימדיה 5.7.9

5.7.9.1 בשולחן המוקד יחוברו 3 מסכים שגודלם 24" לטובת תוכנת ניהול הוידאו, מערכת השו"ב

5.7.9.2 בקיר המוקד יותקנו 4-2 מסכי קיר בגודל 55".

5.7.9.3 הצגת התוכנות ממחשב המערכת בארון התקשורת לעמדת המוקדן תבוצע בעזרת אמצעי הרחקה – KVM.

תשתיות תומכות 5.7.10

5.7.10.1 תשתיות תקשורת עבור קישור אתרי הקצה למוקד המועצה יהיו באמצעות מודם סלולרי.

5.7.10.2 במוקד המועצה נדרשת נקודת תקשורת מקושרת לרשת האינטרנט בעלת רוחב פס של 100mb לכל הפחות.

5.7.10.3 במקום התקנת מערכת ניהול הוידאו המקומית בכל יישוב, נדרש קו אינטרנט ברוחב פס של 40mb

5.7.10.4 באתרי הקצה השונים אשר יותקנו ברחבי המועצה יותקנו תשתיות תומכות לקישור ארון האמצעים להזנת החשמל וקישור אביזרי הקצה.

5.16 מוסדות חינוך

כאמור, ברחבי המועצה קיימים 76 גנים ו-14 בתי ספר. המערכות המותקנות כיום בגני הילדים כוללות וידאופון קומי בלבד והמערכות הקיימות בבתי הכוללות מערכות טמ"ס אליה מחוברים בממוצע כ- 20 מצלמות אבטחה.

תכולת העבודה הנדרשת בבתי הספר, מהקבלן הזוכה כוללת מתן שירותי אחריות ותחזוקה וכן הרחבה / התקנה של מערכות חדשות בהתאם לצרכי המועצה.

5.17 אתרי קצה

ברחבי המועצה 31 יישובים כאשר במרביתם קיימות טמ"ס מקומיות. בכוונת המועצה להתקין 4-6 מצלמות משולבות אנליטיקה בכל יישוב לקישורן למוקד המועצה.

כל מצלמה תותקן במיקום שונה ובהתאם, כל מצלמה תהווה אתר בפני עצמו אשר יכלול (תכולה עקרונית): ארון ציוד, מתג/מודם סלולרי, מצלמה משולבת אנליטיקה, מצלמה נוספת בהתאם לצרכי הלקוח ולהחלטות, מערך מצברים לטובת הזנת חשמל (יתכן ויסופק רק UPS בהתאם לזמינות השנת החשמל רציפה לאתר), תשתיות תומכות (כבילה, נצרת תת"ק, וכיוצ"ב) ועוד.

תשתיות תומכות (כבילה, נצרת תת"ק וכיוצ"ב).

תכולת עבודה פרטנית בכל אתר תהיה בהתאם לתכנון מפורט אשר יבוצע ע"י הקבלן הזוכה ויאושר ע"י הלקוח.

5.18 המערכות שיסופקו ושיטת העבודה יהיו ע"פ הסטנדרטים המקובלים לביצוע עבודות באתרי הלקוח כפי שיפורט בהרחבה במסמכי המכרז.

5.19 אפיוני המערכות והציוד אשר יהיה על הספק לספק, להתקין ולתחזק במסגרת השירותים הנדרשים יהיו כמפורט במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה.

5.20 התמורה תהיה על פי הקבוע בחוזה ונספחיו ובהתאם למחירים בהצעת המחיר הזוכה. הזוכה במכרז יהיה מחויב להתחיל בביצוע עבודות ההספקה וההתקנה בתוך 7 (שבעה) ימי עבודה מיום קבלת צו התחלת העבודה, או במועד שתקבע המועצה על-פי שיקול דעתה הבלעדי, ולזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך. העבודות יסתיימו בתוך 90 (תשעים) ימים ממועד התחלת העבודה.

5.21 ההתקשרות בחוזה, נשוא מכרז זה, הינה לתקופה של **שלוש שנים**, החל ממועד תחילתה של תקופת ההתקשרות. למועצה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות ב- **שתי תקופות נוספות, כל אחת של שנתיים (סה"כ שבע שנים)**. הוארכה תקופת ההתקשרות ע"י המועצה כאמור, יחולו כל הוראות החוזה ויתר מסמכי המכרז גם על תקופת ההתקשרות המוארכת. מובהר כי המועצה אינה מחויבת להאריך את החוזה והדבר נתון לשיקול דעתה בלבד.

5.22 הספק יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ככל שיגרם מתקלה של המערכות ו/או הציוד ו/או הנובעים בדרך ישירה או עקיפה מבצוע העבודות והשירותים ו/או ממילוי או אי מילוי התחייבויותיו של הספק על פי מסמכי המכרז, וישחרר את המועצה מכל אחריות בקשר לאמור לעיל.

5.23 מודגש כי האמור לעיל יחול לגבי כל צד שלישי, כאשר המועצה, המועסקים על ידה ו/או כל הפועלים מטעמה ייחשבו כצד שלישי לעניין זה וכן יחול האמור לעיל לגבי כל נזק, ובכלל זה נזק גוף, נזק נפשי ונזק רכוש.

6. אישורים ומסמכים להגשת המכרז

המציע יצרף להצעתו אישורים ומסמכים בתוקף ליום הגשת ההצעה כמפורט להלן –

- 6.1 ערבות בנקאית להגשת הצעה, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח ב'** למכרז- **במקור בלבד**.
- 6.2 קו"ח, אישורי השכלה והכשרה של מנהל פרויקט המוצע כאמור בסעיף 3.8 לעיל שפרטיו מולאו בנספח ז' למכרז.
- 6.3 תעודת הסמכה לתקן ISO 9001:2015 או הסמכה שוות ערך (לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה) כאמור בסעיף 3.9 לעיל.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 6.4. למציע שהוא תאגיד – העתק של תעודת רישום התאגיד, וכן תדפיס מעודכן מרשם החברות או רשם השותפויות על רישום התאגיד בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.
- כמו כן יש לצרף אישור עורך-דין של התאגיד על זהות בעלי המניות בתאגיד, מנהליו הרשומים ומנהליו בפועל, וכן זהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ואישור כי ההצעה נחתמה על-ידי מורשה החתימה. למציע שהוא יחיד – צילום תעודת זהות.
- 6.5. טופס פירוט ניסיון בעבודות בתחום מערכות אבטחה טכנולוגיות - נספח ג', חתום ע"י המשתתף ורואה חשבון, בצירוף אישורים ממזמיני העבודות המפורטים בטופס.
- 6.6. הצהרה ואישור מחזור הכנסות - נספח ד', חתום ע"י המשתתף ורואה חשבון.
- 6.7. תצהיר בדבר קיום דיני עבודה, חתום ע"י המציע ומאומת כדין, ובנוסח המצורף כנספח ה' לתנאי המכרז.
- 6.8. תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות חתום ע"י המציע ומאומת כדין, בנוסח המצורף כנספח ו' לתנאי המכרז.
- 6.9. אישור רואה-חשבון לעניין הפעלת רכבי שירות, העסקת טכנאים והעסקת מנהל פרויקט בנוסח המצורף כנספח ז' למכרז.
- 6.10. הצהרה בדבר קרבה בנוסח המצורף כנספח ח' למכרז.
- 6.11. הצהרת המציע חתומה ומאושרת ע"י עו"ד בנוסח המצורף כנספח ט' למכרז.
- 6.12. אישור על רכישת המכרז על-שם המציע בצירוף קבלה על רכישת המכרז.
- 6.13. הצעה מפורטת - מענה כללי וטכני מפורט בהתאם למלוא ההנחיות בדרישות למימוש יישום הפרויקט – המפרט הכללי המצורף כנספח י"ב והמפרט הטכני המצורף כנספח י"ג.
- ***מובהר כי הצעתה שיותר מ- 15% מפריטיה לא יעמדו בדרישות הטכניות המפורטות בנספחים י"ב וי"ג, דינה להיפסל.**
- הצעה שעד 15% מהפריטים המוצעים לא יעמדו בדרישות הטכניות, יידרש המציע להחליף את הפריטים שאינם מאושרים לפריטים חלופיים, כאלו שעומדים בדרישות הטכניות וזאת מבלי לשנות את מחיר הפריט המוצע.
- במידה ולאחר הגשת המפרטים המעודכנים, עדיין לא 100% מהפריטים יעמדו בדרישות הטכניות, הצעה זו תיפסל.
- 6.14. אישור כי המציע הינו מורשה להפיצו בישראל, מטעם היצרן של הפריט, או מטעם המפיץ הרשמי; או לחלופין, כתב כמויות חתום על ידי היצרן או אישור של היצרן באותו נוסח של כתב הכמויות.
- 6.15. כל האישורים על עמידה בתנאי המכרז.
- כל האישורים ו/או המסמכים יצורפו כאמור יחד עם הצעתו של המציע וכל יתר מסמכי המכרז.**
- כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה.**
- כל עמודי חוברת המכרז, וכן כל האישורים, המסמכים, התוספות והשינויים (אשר התבצעו על-ידי המועצה), ופרוטוקולי ההבהרות יחתמו על-ידי המציע טרם הגשתם ויצורפו במסגרת הצעתו.**
- הצעה אשר תוגש ללא המסמכים כאמור (כולם או חלקם) תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסלה.**

ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מכל מציע להגיש ו/או להשלים כל מסמך ו/או מידע שיידרש על ידה, לרבות לצורך קבלת הבהרות ו/או פריטים נוספים לגבי הצעת המציע ובחינת עמידתו בתנאי המכרז.

7 כתב כמויות והצעת מחיר

- 7.1 המציע ימלא את המחיר המוצע על ידו בשקלים חדשים, לפני מע"מ, בטופס כתב הכמויות והצעת המחיר בהתאם להנחיות שבו, המצורף **כנספח י"א** למכרז, ויגישו במסגרת הצעתו במכרז.
- 7.2 הגשת הצעת מחיר אשר תנקוב במחיר הגבוה מהמחיר המרבי אשר נקבע לשם כך על ידי המועצה – **תיפסל**.
- 7.3 ניתן לתת עד 35% הנחה. הצעת מחיר אשר תנקוב בשיעור הנחה גבוה מ-35% הנחה – **תיפסל**.
- 7.4 המציע מחויב למלא בכל אחד מסעיפי כתב הכמויות את שיעור ההנחה המוצע על ידו ביחס לכל פריט ופריט (בין 0 ל-35 אחוז). ככל שהמציע יותיר בכתב הכמויות פריטים שלא מילא לגביהם את שיעור ההנחה המוצע על ידו, המועצה תראה בכך כפריט שביחס אליו המציע נתן 0% הנחה.
- 7.5 המחיר המרבי מהווה אף אומדן המועצה לעלות השירותים נשוא המכרז. המחיר המרבי כולל את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים, לרבות העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, הטמעה, מתקנים, אגרות, מיסים וכיו"ב וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג. המשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו, ובהתאם לתנאי החוזה.

8 הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או בחינת כדאיות הגשת הצעה ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז תהיינה על חשבון המציע בלבד ועל חשבון. למציע לא תעמוד כל עילה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד המועצה בעניין.

9 עדיפות בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בכל נושא בכל אחד ממסמכי המכרז (מפרט טכני, הסכם, הוראות המכרז וכו') תהיה העדיפות למחמיר מבין כולם (עפ"י קביעת המועצה).

10 הבהרות ושינויים

- 10.1 עד ליום 23/04/2023 בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למר יואב סבן מנהל אגף תפעול וקב"ט המועצה שאלות הבהרה בכתב. את שאלות הבהרה יש להפנות באמצעות המייל yoav@dsharon.org.i טל' לוודא קבלה 03-9000610
- 10.2 שאלות ההבהרה יוגשו אך ורק בקובץ word ובפורמט הבא:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה	התשובה

- 10.3 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה. שאלות שיופנו למועצה ותשובותיה, ישלחו לכל משתתפי המכרז באמצעות הדוא"ל אותו ציינו בהצעתם.

10.4 המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בפקסימיליה ו/או בדוא"ל לפי מספרי הפקסימיליה ו/או כתובות הדוא"ל שימסרו על-ידי המציעים בעת רכישת המכרז.

11 הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה

11.1 כלל ההצעות ייפתחו וידורגו לפי מחירן, באופן שבו ההצעה הזולה ביותר תקבל 100 נקודות ויתר הצעות המחיר תנוקדנה על פי הנוסחה שלהלן:

הצעת המחיר הזולה ביותר 100 נקודות = ניקוד הצעת המחיר הנבדקת.
הצעת המחיר הנבדקת

11.2 הניקוד הכולל אותו תקבל כל הצעה, הינו סיכום הנקודות של הפרמטרים הנקובים בסעיף 11.1 לעיל.

11.3 לאחר מכן תיבדק עמידתה של הצעת המחיר הזולה ביותר בתנאי המכרז.

11.4 יובהר כי הצעתה שיותר מ- 15% מפריטיה לא יעמדו בדרישות המפרט הטכני של מכרז זה, דינה להיפסל. הצעה שעד 15% מהפריטים המוצעים לא יעמדו בדרישות הטכניות, יידרש המציע להחליף את הפריטים שאינם מאושרים לפריטים חלופיים, כאלו שעומדים בדרישות הטכניות וזאת מבלי לשנות את מחיר הפריט המוצע. במידה ולאחר הגשת המפרטים המעודכנים, עדיין לא 100% מהפריטים יעמדו בדרישות הטכניות, הצעה זו תיפסל.

11.5 ככל שההצעה הזולה ביותר תעמוד בתנאי המכרז, היא תוכרז כזוכה. ככל שההצעה לא תעמוד בתנאי המכרז, היא תיפסל, והמועצה תעבור לבדיקת עמידתה בתנאי המכרז של ההצעה הבאה בדירוג, וכך הלאה.

11.6 המועצה רשאית לדרוש מכל מציע הסבר ו/או ניתוח להצעתו, בין בכתב בין בעל פה. אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור ו/או יסרב להתייבב לשימוע במועד שייקבע, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

12 זהות בין הצעות כשירות

12.1 במידה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בניקוד שלהן (בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה), תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה כספית משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת וועדת מכרזים.

12.2 אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדין תהינה ההצעות זהות ו/או סמוכות בסכומיהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה כספית משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר, ועד להחלטתה של המועצה בעניין.

12.3 מובהר כי המועצה שומרת לעצמה הזכות לקבוע אילו מבין ההצעות (או כולן) תיערכנה ביניהם התמחרות נוספות, לרבות שקילת שיקולים נוספים רלוונטיים.

13 ההצעה

א. את ההצעה יש על כל מסמכיה להגיש במעטפה סגורה.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- ב. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות כל שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 6 דלעיל.
- ג. ערך המציע שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה לפי שיקול דעתה הבלעדי או לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה יחייב את הצדדים נוסחם המקורי של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים (בעת מכירת מסמכי המכרז ובכפוף לתשובות שניתנו במסגרת שאלות הבהרה).
- ד. המועצה תהיה רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות או דו משמעות או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי ההליך.
- ה. המציע יחתום חתימה מלאה (ככל ומדובר בתאגיד חותמת, שם מלא של מורשה החתימה וחתימה) בתחתית כל עמוד ממסמכי המכרז.
- ו. את ההצעה (בשני עותקים) לרבות הערבות ויתר האישורים, יש למסור ידנית בלבד, במעטפה סגורה המיועדת לכך ולהכניסה לתיבת המכרזים של המועצה שנמצאת בגזברות, בציון מס' מכרז פומבי 10/23 עד למועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב לעיל. עובי מעטפת ההצעה לא יעלה על 6 ס"מ, ככל שעובי המעטפה יעלה על האמור אזי יש לפצל את ההצעה ל-2 מעטפות.
- ז. את ההצעות יש להגיש במסירה ידנית בלבד. ההצעות שתשלחנה בדואר לא תיכנסנה לתיבת ההצעות ותוחזרנה לבעליהן. ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא הוכנסה לתיבת המכרזים שבגזברות המועצה עד המועד האחרון להגשת הצעות.
- ח. בכל עת, עד המועד האחרון להגשת הצעות, המועצה תהא רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות. דחתה המועצה את המועד האחרון להגשת הצעות כאמור, תודיע על כך למציעים, והמועד החדש שיקבע על-ידי המועצה, ייחשב לכל דבר ועניין כמועד האחרון להגשת הצעות.
- ט. פתיחת הצעות המחיר בוועדת מכרזים תתקיים ביום 15/05/2023 בשעה 08:30 במשרדי המועצה.
- במידה ויחול שינוי באופן ו/או מועד פתיחת ההצעות תשלח הודעה מסודרת למציעים שרכשו את מסמכי המכרז באמצעות הדוא"ל אותו ציינו בהצעתם.

14. הודעה על זכייה

- עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לזוכה הודעה על כך בכתב באמצעות דואר רשום או דואר אלקטרוני.
- המציע שיקבע כזוכה במכרז מתחייב בתוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה כאמור לחתום על חוזה ולמסור למועצה את כל המסמכים הנדרשים מהזוכה עם הכרזת זכייתו ובכלל זה: ערבות ביצוע, אישור על קיום ביטוחים.
- צו תחילת עבודה יהא בתוך שבעה (7) ימים מיום חתימת החוזה או במועד אחר בהתאם לקביעת המועצה ושיקול דעתה הבלעדי.
- למציע אשר הצעתו לא תתקבל תינתן הודעה בכתב באמצעות דואר רשום אליה תצורף הערבות הבנקאית.
- היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא המועצה רשאית לבטל את הזכייה במכרז ו/או את התקשרותה עימו וזאת בהודעה בכתב למציע. הודעה זו תישלח למציע לאחר שניתנה למציע הודעה לפיה נדרש הוא לתקן את הטעון תיקון לשביעות רצון המועצה, ולאחר

שהמציע לא תיקן את הטעון תיקון בהתאם להודעת המועצה ובתוך פרק הזמן אשר נקצב בעניין.

במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של המועצה עם הזוכה, תהיה רשאית המועצה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.

15 הוראות כלליות

- 15.1 אי הגשת הצעת מחיר או חלק ממנה תוביל לפסילת ההצעה למכרז.
- 15.2 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עלול להוביל לפסילת הצעה למכרז.
- 15.3 מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
- מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז. הצעה שתוגש בניגוד לאמור בסעיף זה תפסל.
- 15.4 הצעה אשר תוגש על ידי מציע אחד בשם מציעים נוספים או שני מציעים או יותר במשותף – תיפסל ולא תובא בחשבון.
- 15.5 אין המועצה מתחייבת לקבוע את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, או כל הצעה שהיא, כזוכה במכרז.
- 15.6 וועדת המכרזים רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע במכרז. במסגרת זו המועצה רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו למועצה עם מציע במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה השירותים (באם הצעתו היא הזולה ביותר) ולבחור מציע אחר תחתיו.
- 15.7 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשביעות רצונה, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה.
- 15.8 המועצה תזמן לשימוע מציעים אשר יש חשש כי הצעותיהם הינן גירעוניות ו/או הצעות הפסד וכן מכל נימוק אחר, ככל שתמצא לנכון. במסגרת זו תהא למועצה הסמכות לקבל מהמציע כל פרט ביחס להצעתו כולל תחשיבים.
- 15.8 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה.

16 הליכים משפטיים

מובהר ומודגש בזאת כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם.

17 החלטת ועדת המכרזים – עיון במסמכים

- 17.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז, המבקש לעיין במסמכים שונים, לעיין במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998 ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 17.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "סודות")

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

"חלקים סודיים", שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים :

(א) יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.

(ב) יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.

(ג) במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

17.3 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שהסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

17.4 יודגש, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית.

17.5 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע, הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.

17.6 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

מועצה אזורית דרום השרון

נספח ב' למכרז – ערבות בנקאית

כתב ערבות בנקאית (נוסח ערבות הצעה להשתתפות במכרז)

לכבוד,
מועצה אזורית דרום השרון
(להלן – המועצה)

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ מס' ת.ז.פ.ח.צ. _____ (להלן -
"המבקש") בקשר למכרז פומבי מס' 10/23 מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור
מועצה אזורית דרום השרון, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של
87,500 ₪ (במילים: שמונים ושבע אלף וחמש מאות ₪) (להלן - "סכום הערבות").

2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 7 (שבעה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה
בכתב, חתומה ע"י גובר מועצה אזורית דרום השרון או מי מטעמו וזאת ללא כל תנאי ומבלי
להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה
את סכום הערבות מאת המבקש.

לדרישתכם כנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.

3. תוקף ערבותנו זה יהיה עד ליום 14.8.2023 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר
מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם נתבקשנו
להאריכה.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____

סניף _____

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

נספח ג' למכרז – טופס פירוט ניסיון

טופס פירוט ניסיון

אני הח"מ _____ (שם המשתתף) ח.פ.ת.ז. _____, מאשר, מצהיר ומתחייב בזאת כי המשתתף בעל ניסיון קודם בביצוע לפחות 3 עבודות שונות בתחום מערכות אבטחה טכנולוגיות כהגדרתן בסעיף 3.5 למכרז, עבור 3 גופים שונים, כאשר אחד מהם הינו רשות מקומית / תאגיד עירוני, בתקופה שתחילתה ביום 1.1.2019 ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כאשר כל אחת מעבודות אלו הינה בהיקף כספי של 750,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, וכמפורט להלן:

שם מזמין העבודה	מהות העבודות	מועד תחילת העבודות (חודש/שנה)	מועד סיום העבודות (חודש/שנה)	היקף כספי של העבודות (לא כולל מע"מ)	שם, טלפון ודוא"ל איש קשר אצל מזמין העבודה

חתימה וחותמת המשתתף _____

לטופס זה יש לצרף אישורים ממזמיני העבודות המפורטים בטופס.

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף"), וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף מיום _____ במסגרת מכרז פומבי מס' _____ של מועצה אזורית דרום השרון, בקשר למהות ולהיקפן הכספי של עבודות בתחום מערכות אבטחה טכנולוגיות כמפורט בהצהרת המשתתף המופיעה לעיל/הכלולה בהצעה למכרז המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד *יש למחוק את החלופה שלא רלוונטית. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המשתתף וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו הצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

נספח ד' למכרז – הצהרה על מחזור הכנסות

הצהרת המשתתף בדבר הכנסותיו

שם המשתתף : _____ מס' תאגיד רשום / ת.ז. _____

תאריך :

הרינו להצהיר כי בכל אחת מהשנים 2020, 2021, 2022, היו למשתתף הכנסות מתחום אספקה, התקנה ותחזוקת מערכות אבטחה טכנולוגיות בהיקף כספי של 1.5 מיליון ₪ (בערכים נומינליים ללא מע"מ) לפחות.

חתימה וחותמת המשתתף _____

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ מס' תאגיד רשום / ת.ז. _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר הכנסותיו המופיעה לעיל/הכלולה בהצעה למכרז המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד *יש למחוק את החלופה שלא רלוונטית. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המשתתף וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו הצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב ,

_____	_____	_____
רואה החשבון	חתימה וחותמת	תאריך

*ניתן להגיש את אישור רואה החשבון על לוגו של משרד רואי החשבון של המשתתף, אשר אליו תצורף הצהרת המשתתף כשהיא חתומה על ידי המשתתף ומסומנת בחותמת וחותמה של משרד רואי החשבון "לזיהוי בלבד".

נספח ה' למכרז – תצהיר קיום דיני עבודה

נוסח תצהיר קיום דיני עבודה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המשתתף").

1. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.
2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.
3. משמעותו של המונח "עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
4. המועמד הינו תאגיד הרשום בישראל.
5. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המשתתף ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המשתתף במכרז. בהתקשרות נשוא המכרז.

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה
בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ו' למכרז – העסקת עובדים עם מוגבלות

נוסח תצהיר העסקת עובדים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המשתתף (להלן: "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז מס' _____ (להלן: "המכרז"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המשתתף.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המשתתף נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המשתתף מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המשתתף מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמשתתף מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המשתתף מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המשתתף התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המשתתף מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי
עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

נספח ז' למכרז – הצהרת מציע ואישור רו"ח בדבר העסקת עובדים

הצהרת מציע ואישור רו"ח בדבר העסקת עובדים

תאריך: ____/____/____

אני הח"מ _____ (שם) ת.ז. _____, אשר תפקידי _____ במציע
_____ (שם המציע), ע.מ.ח.פ. _____ (זיהוי המציע) (להלן: "המציע"), מצהיר
כדלקמן:

1. אני מאשר כי המציע מפעיל במשך 3 שנים לפחות מערך שירות ואחזקה הכולל מוקד טלפוני
הפעיל 24/7 364 יום בשנה (למעט יום כיפור), הכולל לפחות 2 רכבי שירות.

2. אני מאשר כי העובדים שפרטיהם להלן מועסקים העסקה ישירה ע"י המציע במועד הגשת
ההצעה (שמות ות"ז 4 טכנאים המועסקים ע"י המציע):

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

3. עוד אני מאשר כי העובד שפרטיו להלן מועסק בהעסקה ישירה ע"י המציע במועד הגשת ההצעה
(שם ות"ז מנהל פרויקט בעל ניסיון של שנתיים לפחות (24 חודשים) בביצוע עבודות של
אספקה, התקנה ותחזוקת מערכות אבטחה טכנולוגיות:

"מעסיק" לעניין מסמך זה - שכיר ו/או שותף.

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") וכרואי
חשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המציע בדבר העסקת נותני השירות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה
באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.
ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות
במידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה
מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.
בכבוד רב,

תאריך: _____

שם רו"ח: _____

חתימה וחותמת: _____

נספח ח' למכרז – הצהרה בדבר היעדר קירבה

הצהרה בדבר קרבה לעובד ו/או חבר מליאת המועצה

לכבוד
מועצה אזורית דרום השרון

א.ג.נ.,

הנני מצהיר בזאת כי מועצה אזורית דרום השרון הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), תשי"ח-1948 (להלן: "הצו"), הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד להסכם או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לענין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.

אין חבר מליאת מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו של המועצה באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.

ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89ב(3) לצו, לפיהן מליאת המועצה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89א(א) לצו ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

אישור עו"ד – אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפני: _____

שם עו"ד, חתימה וחותמת

נספח ט' למכרז – הצהרת המציע

הצהרת מציע

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ _____ ח.פ. _____ כתובת _____ מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז שבנדון, דהיינו: ההוראות למשתתפים ונוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, לרבות כדאיות הצעתי ורווחיותה.
2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:
 - א. כי הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.
 - ב. כי הנני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז.
 - ג. כי אספק SDK ושת"פ עבור כל תת מערכת שישפך במידה ויזכה במכרז, המכיל את כל התוכן והחומר הנחוץ לביצוע התממשקות מלאה של המערכות שיסופקו על ידי.
 - ד. כי ביכולתי להתקין את המערכות ע"פ הלו"ז המבוקש והמוגדר במפרט הטכני.
 - ה. כי אני מתחייב לעמוד בכל הדרישות המוצגות במסגרת סעיפי כתב הכמויות.
 - ו. כי כל הפריטים המוצעים במכרז ניתנים לרכישה תיקון ותחזוקה ע"י לפחות 3 קבלני אינטגרציה נוספים הפועלים בישראל.
 - ז. כי לא קיים כל הסכם ביני לבין אף ספק ציוד המוצע במכרז זה אשר עשוי למנוע בעתיד מכירה ותמיכה טכנית לקבלן אחר לטובת מתן שרות תחזוקה ותיקונים באתרים.
 - ח. כי הנני עומד בכל תנאי המכרז, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית המועצה לבטל את ההתקשרות עימי.
 - ט. למלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז.
3. הנני מצהיר ומתחייב כי הצעתי מוגשת ללא קשר ו/או ללא תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הנני מצהיר ומתחייב כי לא החלפתי ביני לבין משתתפים אחרים מידע אשר עשוי להיות לו נגיעה במישרין ו/או בעקיפין למכרז.
5. בתמורה לביצוע העבודות נשוא המכרז, להלן הצעתי המצורפת **כנספח י"א** למכרז.
6. הנני מצרף להצעתי את המסמכים המפורטים בהוראות למשתתפים לרבות ערבות בנקאית אוטונומית כמפורט במסמכי המכרז להבטחת קיום הצעתי.
7. הנני מצהיר ומסכים כי אמציא את כל המסמכים הנדרשים ועותקים חתומים נוספים מההסכם עפ"י דרישת המועצה, בתוך 7 ימים מיום שידוע לי על זכייתי במכרז, כולו או חלקו.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותיי אני מסכים כי המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המציע	ח.פ./מס'	כתובת המציע
אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____, _____, בשם המציע, כי אצל המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.		ותמו _____
עו"ד (חתימה וחתימה) _____,		

מכרז פומבי מס' 10/23

מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

חוזה שירותים מס' 23/10

חוזה שירותים

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2023

בין –

מועצה אזורית דרום השרון
מקריית המועצה, נווה ירק 4994500
טל': 03-9000500, פקס': 03-9000501

(להלן – המועצה)

מצד אחד

לבין –

_____ ; ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד

רחוב _____ מס' _____ (ת.ד. _____) עיר _____ מיקוד _____

(להלן – הספק)

מצד שני

הואיל והספק הוא הזוכה במכרז מס' 10/23 להקמת מערכות אבטחה חדשות ואספקת שירותי תפעול ותחזוקה למערכות אבטחה קיימות וחדשות עבור מועצה אזורית דרום השרון.

והואיל וברצון המועצה להקמת מערכות אבטחה חדשות ואספקת שירותי תפעול ותחזוקה למערכות אבטחה קיימות וחדשות עבור מועצה אזורית דרום השרון והכל בהתאם לתנאים אשר מפורטים במסמכי המכרז ובחוזה שירותים זה על נספחים, והספק מעוניין לתת שירותים כאמור וכמפורט בתנאי מסמכי המכרז וחוזה שירותים זה על נספחים.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן –

1. מבוא, כותרת ופרשנות

- 1.1. המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2. כותרות סעיפי חוזה זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה.
- 1.3. חוזה זה על נספחיו השונים, במידה ויהיו כאלה, לא יפורשו במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו, אלא יפורשו לפי הכוונה העולה ממנו, ללא היזקקות לכותרות וכותרות השוליים.
- 1.4. חוזה זה הנו מלא וממצה בין הצדדים, לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, זיכרון דברים וכל מסמך אחר ששררו או הוחלפו (בין בכתב ובין בעל-פה) בין הצדדים בנושאים ובעניינים האמורים קודם לחתימת חוזה זה.
- 1.5. נספחי החוזה המהווים חלק בלתי נפרד ממנו:
 - א. ערבות ביצוע - נספח א'
 - ב. אישור ביטוחים - נספח ב'
 - ג. פרטי חשבון בנק - נספח ג'
 - ד. כתב התחייבות בטיחות וגיהות - נספח ד'
 - ה. התחייבות לשמירת סודיות - נספח ה'
 - ו. קיצור תקופת ההתיישנות - נספח ו'

2. מונחים

2.1. בחוזה זה תהינה המונחים הבאים המשמעויות כמוגדר כדלהלן –

"המועצה"	מועצה אזורית דרום השרון ;
"המכרז"	מכרז פומבי מס' 10/23 מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון ;
"ראש המועצה"	ראש המועצה ;
"מנכ"ל"	מנכ"ל המועצה ;
"גזבר"	גזבר המועצה ;
"מנהל"	מנהל האגף המקצועי במועצה ו/או כל אדם אחר שמונה בכתב על ידו לפעול בשמו ומטעמו, בקשר למכרז ו/או לשירות ;
"הספק"	האדם או האישיות המשפטית המקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה ונספחיו לרבות נציגיו של הספק כמוגדר בגוף החוזה ו/או המכרז, וכל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות או חלק מהן ;
"מנהל הפרויקט"	אדם שהספק מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הספק כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו ;
"העבודה/ות"	כל העבודות שעל הספק לבצע בהתאם להוראות המכרז על מסמכיו ונספחיו השונים ולהוראות חוזה השירותים על מסמכיו ונספחיו השונים, ובהתאם להוראות המנהל כפי שתיתנה מעת לעת ; למונח "שירותים" תהינה משמעות זהה למונח "עבודות" ;
"חוזה זה/השירותים"	לרבות כל המסמכים והנספחים לחוזה השירותים, ולרבות כל הוראות המכרז על כל מסמכיו ונספחיו ולרבות הוראותיו של המנהל כפי שינתנו מעת לעת ;
"צו התחלת עבודה"	הוראה בכתב לספק להתחיל בביצוע העבודות, וזאת בתוך פרק זמן שלא יעלה על 7 (שבעה) ימי עבודה. צו התחלת עבודה יימסר לספק לאחר חתימת החוזה ויהיה חתום על-ידי המנהל ו/או גזבר המועצה ;
"מועד תחילת ביצוע"	הספק מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה שנמסר לו ולא יאוחר מ-7 ימים ממועד זה (או פרק זמן אחר כפי שייקבע על-ידי המנהל) ולבצע את העבודות כנדרש ;
"התמורה"	התמורה לספק עבור ביצוע העבודות בהתאם להצעת המחיר של הספק הזוכה במכרז ;
"חג"	כל אחד מחגי ישראל ו/או מועדי ישראל, לרבות יום העצמאות וחג השבועות.
"מדד"	מדד המחירים לצרכן (כללי) החיובי המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ; מדד הבסיס לחוזה יהיה המדד כמפורט לעיל הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

3. הצהרות הספק

הספק מצהיר בזאת כלהלן :

- 3.1 כי קרא את כל תנאי חוזה זה על נספחיו, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות לביצוע השירותים, על כל המשתמע והכרוך בכך, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל חובותיו והתחייבויותיו עפ"י חוזה זה בהתאם לדרישות והתנאים המפורטים בו.
- 3.2 כי יש ברשותו כל האמצעים, העזרים, הציד, כוח האדם והכושר הארגוני כדי למלא את כל התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה.
- 3.3 כי הינו בעל ניסיון, יכולת, ידע, מיומנות, מוניטין ואמצעים, ככל שידרש, לביצוע השירותים ברמה, בטיב, במחיר ולפי לוח הזמנים המפורטים בחוזה.

- 3.4 כי בקיום התחייבויותיו עפ"י חוזה זה אין משום הפרה של כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית, בזכות פטנטים, מדגמים, סימני מסחר או כל זכות אחרת של צד ג' וכי הוא רשאי להתקשר בחוזה זה ולהעמיד לשימוש המועצה את כל הציוד, התוכנות והמערכות האמורים בו. ידוע לספק כי הצהרה זו מהווה תנאי יסודי ובסיסי להתקשרות של המועצה בחוזה זה.
- 3.5 כל הפעולות והעבודות המוטלות על הספק לרבות רכישת הציוד, הפעלת כוח אדם, אספקה, הובלה, תחזוקה וכל פעולה מכל מין וסוג, יבוצעו ע"י הספק ועל חשבונו.
- 3.6 הספק יודע ומודע כי חוזה זה כפוף לאישור המועצה ורק עם אישורו הוא ייכנס לתוקף.
- 3.7 הספק יודע ומודע כי במסגרת המפרט הטכני במכרז הוגדרו תנאי רמת שרות שעל הזוכה לעמוד בהם הכוללים מנגנון קנסות, והם יחולו באופן מלא על ההתקשרות עם הזוכה.

4. ביצוע השירותים-

4.1. כללי:

- 4.1.1. הספק יבצע את כל השירותים והעבודות אליהן התחייב במסגרת הצעתו על פי כל המפורט במסמכי המכרז,
- 4.1.2. הספק יספק, יתקין ויתחזק, באחריותו הבלעדית, את כל הציוד הדרוש לביצוע השירותים, בכמות, באיכות ובמועדים הנדרשים לביצוע השירותים, כאמור במסמכי המכרז ובעיקר בנספח י"ב למכרז (המפרט הכללי) ונספח י"ג למכרז (המפרט הטכני) וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 4.1.3. הספק מחויב להתחיל בביצוע עבודות ההספקה וההתקנה בתוך 7 (שבעה) ימי עבודה מיום קבלת צו התחלת העבודה, או במועד שתקבע המועצה על-פי שיקול דעתה הבלעדי, ולסיימן בתוך 90 (תשעים) ימים ממועד התחלת העבודה.
- 4.1.4. הספק יצטייד מראש ועל חשבונו לפני ביצוע כל פעולה ועבודה בהתאם לחוזה זה בכל ההיתרים, האישורים והרישיונות הנדרשים על פי דין לשם ביצוע אותה פעולה, ויפעל בהתאם להוראות כל דין בביצוע השירותים.
- 4.1.5. הספק יבצע את השירותים במקצועיות, במיומנות, באיכות הגבוהה ביותר, לשביעות רצונה המוחלט של המועצה ותוך קשר הדוק ושיתוף פעולה עם המועצה.
- 4.1.6. מיקום התקנת הציוד ייקבע ע"י המועצה. המועצה תהיה רשאית להורות לספק מעת לעת להעתיק את מיקומו של הציוד או חלק ממנו ממקום התקנתו למקום אחר כלשהו. הספק יעתיק את הציוד כאמור בתוך פרק הזמן שיידרש לעשות כן בהודעה מטעם המועצה ולא יהיה זכאי לכל תמורה שהיא בגין כך.
- 4.1.7. כל הציוד שיסופק יהיה בבעלות המועצה.
- 4.1.8. הספק ידריך את עובדי המועצה, באשר לאופן השימוש במערכות ובציוד, מעת לעת וכפי שיידרש ע"י המועצה.
- 4.1.9. הספק יבצע עבודות תחזוקה, תפעול, החלפה ותיקון של הציוד בכל תקופת החוזה ומיד עם התעורר הצורך בכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יחליף הספק או יספק מחדש את כל הציוד שניזוק או התקלקל או התבלה או אבד, מכל סיבה שהיא, ללא כל תמורה. כל האמור בסעיף זה יבוצע בהתאם לדרישות המועצה.
- 4.1.10. לא יבצע הספק את התיקון, ההחלפה, האספקה או הפעולה אותה נדרש לבצע בקשר עם תחזוקת המערכות והציוד תוך 24 שעות ממועד הדרישה לכך, ישלם למועצה פיצויים קבועים ומוסכמים בסך של 1000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה, עבור כל יום איחור. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה כאמור תהיה המועצה רשאית לתקן, להחליף, לרכוש או לבצע כל פעולה נדרשת אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצורך תיקון הציוד ו/או אספקתו, וכל הוצאות המועצה בקשר עם האמור לעיל בתוספת 18% ישולמו ע"י הספק. כל האמור בסעיף זה אינו גורע מכל סעד אחר לו זכאית המועצה על פי דין.
- 4.1.11. הספק יישא בכל ההוצאות השוטפות הכרוכות במערכות ובציוד ו/או בהפעלתם ו/או בשימוש בהם.
- 4.1.12. המערכות והציוד ישמשו במהלך תקופת ההתקשרות אך ורק לצורך ביצוע חוזה זה, והספק איננו רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך קיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

4.1.13. תוכנית העבודה לביצוע העבודות תתואם מראש ובכתב עם המועצה והכל כאמור במפרט הכללי המצורף שצורף כנספח י"ב למכרז.

4.1.14. בגין האמור תשולם ע"י המועצה התמורה המפורטת בהצעתו.

5. צוות עובדים ומנהל הפרויקט

- 5.1. הספק מחויב להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות עובדים מהימן, מיומן, מאומן, דובר עברית ובקיא בתפקידים המוטלים עליהם.
- 5.2. בנוסף לאמור לעיל הספק יהיה חייב מנהל פרויקט מטעמו, שיהיה מיומן ומקצועי בתחום. מנהל הפרויקט יעמוד בקשר שוטף עם נציג המועצה לצורך תיאום ודיווח קיום ומילוי תנאי חוזה זה.
- 5.3. מנהל הפרויקט ישמש כנציג הספק ויהיה מוסמך לדבר בשמו, להתחייב ולקבל הוראות מהמועצה.
- 5.4. מנהל הפרויקט יהיה זמין בכל עת לפניית המועצה באמצעות טלפון סלולרי.
- 5.5. החלפת מנהל הפרויקט כרוכה באישור בכתב ומראש של המועצה.
- 5.6. צוות העובדים יהיה לבוש בכל עת בלבוש הולם, על-פי כללי הבטיחות המחייבים והנהוגים בענף על-ידי משרד העבודה והרווחה.
- 5.7. המועצה רשאית וזכאית בהתאם לשיקול דעתה המוחלט מבלי הצורך לנמק את החלטתה לדרוש החלפתו של כל עובד מעובדי הספק, לרבות מנהל הפרויקט, בעובד מתאים אחר לשביעות רצונה של המועצה.
- 5.8. המציע, העובדים ומנהל הפרויקט מחויבים בשמירה על סודיות ולשם כך יחתום הספק על הנוסח המצורף כנספח ה' לחוזה.

6. קיום חוקי העבודה על-ידי הספק

- 6.1. הספק ישלם לעובדים המועסקים על-ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על-פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.
- 6.2. הספק ישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הספק יהיה האחראי היחיד והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, נכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחוקה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.
- 6.3. הספק יעמוד בכל דרישות חוקי השירותים ותקנותיהם במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות החוקים המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה ומלאכה, תשי"ט-1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, חוק החניכות, תשי"ג-1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949, חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 וחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.
- 6.4. הספק מתחייב להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על-ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי.
- 6.5. בחתימתו על חוזה זה מצהיר הספק ומתחייב כי לא יאוחר מ-7 ימים מיום חתימתו על חוזה זה יפרט בפני המנהל בכתב את רכיבי השכר שישלם לעובדיו וכן עלות השכר המינימאלית, וכן ימסור הצהרה על

- עלויות נוספות כולל רווח. הספק לא יהיה זכאי לתשלום המגיע על פי חוזה זה בטרם ימציא את הפירוט הנדרש.
- 6.6. בכל מקרה מצהיר הספק ומתחייב כי עלות השכר המינימאלית לשעת עבודה שישלם לעובדיו לא תפחת מערך שעת עבודה שנקבע לפי סעיף קטן 28 (ב) לחוק חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011.
- 6.7. הספק ימציא למועצה אחת לתשעה חודשים אישור בכתב מאת רואה חשבון, המאשר עריכת בדיקות תקופתיות (לגבי 10% לפחות מהעובדים) כאמור בחוק חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011, לעניין התאמת תנאי העבודה של עובדיו למשפט העבודה, כלל העלויות תהינה על חשבון הספק.
- 6.8. ככל יידרשו בדיקות נוספות ואישורים נוספים על פי הוראות הדין לרבות בדיקות ואישורים מאת בודק שכר מוסמך ימציאן הספק ללא דיחוי, כלל הבדיקות הנוספות והאישורים הנוספים יחולו על חשבוננו של הספק.
- 6.9. אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על המועצה חובה או התחייבות כלשהיא כלפי העובד בגין אי ביצוע תשלומים ושכר על-ידי הספק לעובדיו כאמור לעיל, ואף אין על המועצה כל חבות שהיא או חובת פיקוח על הספק ועל התנאים בהם הוא מעסיק את עובדיו.
- 6.10. הספק מתחייב להבטיח לכל אדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות תנאי עבודה, לרבות תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שידרש על-ידי מפקחי העבודה בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.
- 6.11. הספק מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת שלו או של פקחים מטעמו. הספק מתחייב לקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשי"ל-1970; מבלי לגרוע מכלליות האמור יחתום הספק על נספח בטיחות וגהות המצ"ב **נספח ד'** לחוזה השירותים.
- 6.12. הספק ימסור לכל עובד עפ"י חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לחוק, לרבות תיקון 24 לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, וככל שהעבד נמנע לקחת את התלוש ישלח הוא למענו של העובד בדואר.
- 6.13. הספק ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.
- 6.14. הספק יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע **בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957** (להלן – **צו ההרחבה**).
- 6.15. עובד המועסק על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המצוינים לעיל החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.
- (א) על אף האמור בסעיף 8 לצו, לגבי מי שאינו אזרח או תושב ישראלי "אירוע מזכה" יכול גם עזיבה של הארץ.
- (ב) למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הספק רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.
- 6.16. על אף האמור לעיל, ככל שמדובר בעובד זר, ההסדר המפורט לעיל יהיה כפוף להוראות חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991, ולהוראות הגורמים המוסמכים להסדיר סוגיה זו, כפי שתפורסמה מעת לעת.
- 6.17. חל על הספק איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.
- 6.18. לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, יעביר הספק ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק בייצוג פנסיוני ובשיווק פנסיוני), התשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – הקופה) רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:
- (א) שם ומספר תעודת זהות של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

(ב) פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

(ג) העתק מהרשימה יועבר למועצה, כאשר הוא מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

6.19. רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו.

6.20. דיווח זה יחזור על עצמו מידי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכלול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

6.21. ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד, כמפורט לעיל.

6.22. הספק יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה.

6.23. על הספק לפרט בתלוש השכר לעובד את היקף השעות שעבוד מתוכם היקף השעות התורמות למכס, היקף שעות נוספות וכל פרט אחר המחויב על-פי חוק.

6.24. יובהר כי שיעור התמורה המשולמת לספק על-פי חוזה זה כוללת בחובה את כלל העלויות, לרבות מרכיב רווח קבלני, משכורות לעובדים על-פי חוק, לרבות בגין שעות נוספות.

6.25. מובהר ומודגש בזאת, כי המועצה לא תשפה ו/או תפצה את הספק בגין התשלומים ו/או התוספות למשכורותיהם של עובדיו, וזאת לאורך כל תקופת חוזה השירותים, לרבות תקופות האופציה (ככל שיהיו כאלה), בין אם שונו הוראות החוק בעניין ובין אם לאו.

7. אי קיום יחסי עובד – מעביד

7.1. מובהר בזאת כי הסכם זה הינו הסכם בין מזמין לבין ספק עצמאי ואינו מהווה חוזה עבודה, כי הספק הוא בעל עסק עצמאי למתן השירותים וביצוע העבודות וכי בינו לבין המועצה לא מתקיימים יחסי עובד - מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.

7.2. הספק יהיה אחראי לביצוע כל תשלומי המסים וכן כל תשלום חובה אחר אשר יחול בקשר למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.

7.3. הספק מצהיר בזאת כי הוא מנהל ספרי חשבוניות כדין ומשלם מס הכנסה כעצמאי. כמו כן מצהיר הספק כי הוא רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף וכעצמאי במוסד לביטוח לאומי.

7.4. מובהר בזאת כי הספק הוא המעסיק ו/או המעביד הבלעדי של כל הפועלים מטעמו המעניקים שירותים ועבודות למועצה בהתאם לחוזה זה, וכי אין בינם לבין המועצה יחסי עובד-מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.

7.5. הספק ישפה את המועצה, עם דרישתה הראשונה לכך, בכל עת וללא הגבלת סכום, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיופנו נגד המועצה מאת הספק ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או אחר מטעמו ו/או על ידי צד שלישי כלשהו, בקשר עם טענת יחסי עובד - מעביד או יחסי מרשה - מורשה או יחסי סוכנות או יחסי שותפות בין המועצה לבין הספק ו/או הפועלים מטעמו בהענקת עבודות למועצה ו/או מי מעובדיה ו/או אחר מטעמה ו/או בקשר עם קיומם ו/או העדרם של יחסים כאמור ו/או בקשר עם כל חיוב, חבות, חוב ו/או אחריות הנובעים מיחסים כאמור, לרבות מכוח כל הסכם, הסדר, דבר חקיקה, צו הרחבה, נוהג וכיוצא באלה.

7.6. מוסכם בין הצדדים כי היה וייקבע על ידי גוף שיפוטי מוסמך כי היחסים בין הספק לבין המועצה בגין העבודות הניתנות על ידי הספק ו/או הפועלים מטעמו המעניקים שירותים למועצה בהתאם לחוזה זה, מטעמה ו/או אחר מטעמה על פי הסכם זה הינם יחסי עובד מעביד, יישא הספק בכל הסכומים אשר נפסקו כנגד המועצה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין.

7.7. למועצה תהא הסמכות הבלעדית והאוטומטית לקזז ו/או להפחית סכומים אילו מתשלום התמורה על-פי חוזה זה ו/או מכל מקור אחר, כאמור בסעיף 21.1 לחוזה זה, כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה על-פי דין לתבוע את הספק בשל כך.

7.8. הספק מתחייב שלא לתבוע ו/או לצרף את המועצה בדרך כלשהי לכל תביעה (לרבות כצד ג') ו/או טענה ו/או דרישה שתופנה כלפיה, בגין כל יחסי עובד-מעביד, לרבות בגין ובקשר עם חבות מעבידים ולרבות כאלו אשר יופנו אליו בעניין העבודות ולרבות כאלו שיופנו אליו מכל סיבה אחרת.

8. אחריות, שיפוי וביטוח

אחריות ושיפוי בניזקין

- 8.1. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד ו/או זיהום העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני משנה מטעם הספק ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בגין ו/או בקשר עם העבודות ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או לכל אובדן ו/או נזק הנובע ו/או בקשר לעבודות ו/או לכלי האצירה.
- 8.2. הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור לכלי האצירה הנמצאים או שהובאו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לצורך העבודות נשוא ההסכם.
- 8.3. הספק פוטר בזאת את המועצה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. המועצה תודיע לספק על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבון.
- 8.4. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

ביטוח

- 8.5. מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין מתחייב הספק למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב-"אישור עריכת הביטוח" המצורפים להסכם זה ומסומנים כ"נספח ב'" ו-"נספח ב'1" – בהתאמה.
- 8.6. על הספק לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

9. הוראות לעניין הסבת ההסכם והעסקת קבלני משנה

- 9.1. הספק מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התמורה לה יהיה זכאי) ו/או את חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של המועצה בכתב ומראש.
- ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר ייחתם על-ידי המועצה מצד אחד לספק מצד שני ולנמחה מצד שלישי.
- 9.2. נתנה המועצה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטר את הספק מאחריותו והתחייבויותיו על-פי החוזה, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות.
- 9.3. היה הספק תאגיד רשום יראו בהעברת 45% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם ההעברה נתבצעה בבת אחת וביום אם נעשתה בחלקים, כהסבת זכויות הדורשת את הסכמת המועצה כאמור לעיל.
- 9.4. הספק אינו רשאי להעביר לקבלן משנה כלשהו ביצוע איזה מהשירותים נשוא חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה, מראש ובכתב, ועל פי התנאים שייקבעו על ידה, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 9.5. למען הסר ספק מובהר כי הסכמת המועצה להעסקתו של קבלן משנה, אין בה כדי לשחרר את הספק מהתחייבות או אחריות כלשהי כלפי המועצה ו/או צד שלישי כלשהו על פי כל דין ועל פי חוזה זה והספק יוותר אחראי לקיום מלוא ההתחייבויות עפ"י חוזה זה.

10. תקופת החוזה

- 10.1. תקופת ההתקשרות על-פי חוזה זה הינה שלוש (3) שנים החל מיום _____ וכלה ביום _____ (להלן – תקופת החוזה). תקופת החוזה ניתנת להארכה בכל פעם, בשנתיים נוספות, עד לשתי תקופות נוספות לאחר תקופת החוזה (להלן – התקופה המוארכת).
- 10.2. האופציה להארכת החוזה הינה זכות המוענקת למועצה בלבד לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.3. מומשה האופציה כאמור, יחולו כל הוראות חוזה זה על תקופת ההתקשרות המוארכת.
- 10.4. מבלי לפגוע באמור, במהלך תקופת החוזה רשאית המועצה בכל עת ומכל סיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על-פי חוזה זה בהודעה מוקדמת בכתב בת ששים (60) יום. לספק לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כספית אחרת למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין העבודות שניתנו על-ידו בפועל עד למועד הפסקת התקשרות כאמור, ובכפוף להוראות חוזה זה.
- 10.5. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, יפעל הספק להעברה מסודרת של השירות לידי נציג המועצה או לידי ספק אחר שיבוא במקומו. הספק ישתף פעולה עם המועצה ו/או מי שהמועצה תורה עליו, ויעביר לידיה את כל המידע, הנתונים והמסמכים שהוכנו על ידו ו/או נמסרו לידי במסגרת חוזה זה, לאלתר ולשביעות רצונה המלאה של המועצה.
- ביצוע העברה מסודרת ושיתוף פעולה עם המועצה ומי שהמועצה תורה עליו כאמור הינו תנאי לזכותה של החברה לכל תשלום שהוא מהמועצה אשר טרם שולם לה עד אותו מועד.
- 10.6. חויבה המועצה ו/או נאלצה מטעם חוק כלשהו להפסיק את ההתקשרות בחוזה זה, לרבות בשל צו של בית משפט ו/או חוות דעת משפטית לגבי חוקיות ההתקשרות, הרי שההתקשרות תופסק ולחברה לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כלפי המועצה בגין האמור, והפסקת ההתקשרות הנ"ל לא תחשב להפרת חוזה ע"י המועצה.

11. תמורה

- 12.1. בתמורה לביצוע העבודות תשלם המועצה לספק את התמורה בהתאם להצעת המחיר אותה הגיש במסגרת הצעתו במכרז.
- 12.2. מוסכם על הצדדים כי התמורה בהתאם להצעת המחיר היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תשלום נאות והוגן לספק, לרבות רווח, עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על-פי חוזה זה, או על-פי כל דין. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשערי חליפין של המטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים, אגרות או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.
- 12.3. הספק יגיש לאישור המנהל עד העשירי (10) בכל חודש, חשבון בשני עותקים, עבור ביצוע העבודות בחודש שקדם לו, אשר הספק טוען כי הוא זכאי לתמורה בגין.
- לחשבון יצרף הספק דו"ח חודשי מפורט ביחס לשירותים ו/או לציוד שסופקו על ידו.
- 12.4. המועצה תבדוק ותאשר את החשבון תוך 20 ימים ממועד הגשתו והיא רשאית בהתאם לשיקול דעתה לאשר את החשבון באופן מלא או חלקי או לסרב לאשר את החשבון, ותצרף לחשבון דו"ח בקרת השירות החודשי בהפחתה ו/או קיזוז ו/או ניכוי הנדרשים מחשבון הספק עקב ביצוע לקוי ו/או אי ביצוע עבודות ו/או גרימת נזקים ו/או עקב ניכויים המחויבים על-פי חוק.
- 12.5. כל חשבון אשר יוגש ע"י החברה ייפרע, בסכום המאושר ע"י המועצה, בתנאי חוק מוסר תשלומים וזאת מיום הגשת החשבון והדוחות הנדרשים וכנגד חשבונית מס.
- 12.6. מובהר כי חשבון אשר לא יוגש במועדו ו/או אשר לא צורפו אליו הדוחות הנדרשים, ייחשב כחשבון שהוגש ב-10 לחודש שלאחר מועד הגשתו או מועד הגשת הדוחות החסרים, לפי המאוחר ומועד התשלום יידחה בהתאמה.
- 12.7. איחור בתשלום לספק אשר לא יעלה על 30 יום, לא יהווה הפרה של חוזה זה והספק לא יהיה זכאי לכל סעד כספי או אחר בגין איחור כאמור.

12.8. ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ולמועדיהם ולמועד הגשת חשבונותיו.

12. ניהול ספרים ופרטי חשבון בנק

- 12.1. הספק מצהיר כי הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.
- 12.2. הספק מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת חוזה זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.
- 12.3. בנוסף לאישור שהוצג בעת הגשת ההצעה, בסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדארית, ימציא הספק למועצה אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.
- 12.4. במעמד החתימה ימציא הספק למועצה טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס במצורף כנספח ג' לחוזה זה. הטופס יהא חתום על-ידי הספק בצירוף אימות החתימה על-ידי עורך-דין ובצירוף חתימת מורשי החתימה בבנק; העברת טופס פרטי חשבון בנק מהווה תנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.

13. ערבות ביצוע

- 13.1. להבטחת ביצוע וקיום התחייבויותיו של הספק על-פי חוזה זה, יפקיד הספק בידי המועצה בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז ובטרם מועד החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית, צמודה לעליית למדד המחירים לצרכן (חיובי בלבד), בנוסח המצורף **כנספח א'** (להלן – ערבות ביצוע), על סך 175,000 ₪ כולל מע"מ (במילים – מאה שבעים וחמש אלף ₪).
- 13.2. ערבות הביצוע, תהא בתוקף לתקופה של שלושים ושישה (36) חודשים ממועד החתימה על חוזה זה. שלושים (30) יום טרם פקיעת מועד הערבות הבנקאית יאריך הספק את תוקפה של הערבות הביצוע לתקופה נוספת, כך שערבות הביצוע תמיד תהיה בתוקף למאה ועשרים (120) יום נוספים מעבר למועד סיום ההתקשרות; האמור איננו גורע מזכותה של המועצה לדרוש להאריך ו/או להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע בהתאם להודעה מטעמה כאמור וכמפורט בנוסח ערבות הביצוע הצורף כנספח א', אם כי חובת הארכה חלה על הספק.
- 13.3. הספק יישא בכל ההוצאות הקשורות בהמצאת ערבות הביצוע ובהארכת תוקפה, וכל הוצאה אחרת הנדרשת לשם כך.
- 13.4. לא קיים הספק תנאי מתנאי חוזה זה, או לא ביצע את העבודה כולה או חלקה, לשביעות רצון ראש המועצה ו/או גזבר המועצה ו/או המנהל, תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות הביצוע בחלקה או במלואה כמשמעותה בסעיף זה, מבלי שהספק יוכל להתנגד לגביית סכום הערבות כאמור. הערבות תהא בלתי מותנית וניתן יהיה לממשה מיידית עם דרישה בלא צורך הנמקה.
- 13.5. סכום הערבות שנגבה על-ידי המועצה, ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהא לספק זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה או כלפי מי מטעמה, בטענות מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך ומבלי שדבר זה ייגרע מזכויותיה של המועצה בגין הפרת החוזה.
- 13.6. בנוסף לערבות הביצוע, רשאית המועצה לעכב תחתיה את יתרת התשלומים לספק ולקזז ו/או להפחית ו/או לנכות את התשלומים, כל סכום לכיסוי נזקים ו/או התחייבויות של הספק כלפי המועצה ו/או כלפי כל צד שלישי.

14. תיקון ליקויים, קיזוזים, הפחתות, ניכויים וקנסות

- 14.1. הספק מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בעבודות לשביעות רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על-ידם לתיקון הליקוי.
- לא תיקן הספק במועד את הליקויים כאמור, המועצה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על ידי מי מטעמה על חשבון הספק. תיקנה המועצה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של 15%.
- אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה בעניין זה ובמקרים מעין אילו.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

14.2. אם יתגלו ליקויים כפי שייקבע על-ידי המנהל או גורם מוסמך אחר מטעם המועצה במהלך העבודות, והספק לא יתקן את הליקויים בהתאם לדרישתם ובפרק הזמן אשר הוקצב בעניין, רשאי המנהל להפחית מגובה התמורה לספק סכומים המכמתים את הנזק בצירוף פיצוי ושיפוי המועצה על גרימת הליקוי.

בתום כל חודש קלנדארי יפרט המנהל את הליקויים ושיעור הקיזוז בגין כל אחד מהם, ויעבירם לספק. הספק רשאי לערער על החלטת המנהל בתוך שלושים (30) יום מיום מסירת רשימת הליקויים לספק; הערעור ייעשה בכתב לגזבר המועצה ו/או מי אשר הוסמך מטעמו בכתב; החלטתו בעניין תהא סופית; גזבר המועצה ו/או מי ממטעמו נדרש ליתן את החלטתו הצודקת בעניין בכתב בתוך ארבעים-וחמישה (45) יום מיום הערעור בעניין על-ידי הספק.

14.3. הספק ישלם למועצה פיצויים מוסכמים מראש, לכל מקרה, בגין אי ביצוע של עבודה נדרשת בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו או בגין ביצוע לקוי של עבודה כמפורט להלן, כל זאת בלא להפחית מזכויות המועצה לקזז סכומים נוספים בגין נזקים נוספים שנגרמו עקב הליקוי.

14.4. טבלת פיצויים מוסכמים (מחירים לפני מע"מ)

מס"ד	תכולה	יחידת מידה	פירוט
1	איחור של יותר משעה להגעה לקריאת שרות לתיקון תקלה משביתה.	750 ₪	לכל שעת איחור
2	איחור של יותר משעה להגעה לקריאת שרות לתיקון תקלה בינונית.	500 ₪	לכל שעת איחור
3	איחור של יותר משעה להגעה לקריאת שרות לתיקון תקלה רגילה.	250 ₪	לכל שעת איחור
4	אי הגעה לביצוע טיפול תחזוקה שוטפת	750 ₪	לכל יום איחור
5	אי הגשת דו"ח שרות תקופתי.	300 ₪	לכל יום איחור
6	אי הגשת דו"ח תיקון תקלה.	200 ₪	לכל יום איחור
7	אי יכולת לתקן תקלה משביתה בשל מחסור בחלקי חילוף זמינים אצל הקבלן.	1,000 ₪	לכל יום איחור
8	אי יכולת לתקן תקלה משביתה בינונית, בשל מחסור בחלקי חילוף זמינים אצל הקבלן.	500 ₪	לכל יום איחור
9	יום איחור אל מול הדרישה בלוי"ז והתחייבות הקבלן בביצוע פרויקט	500 ₪	לכל יום איחור
10	כשל בבדיקת קבלה שניה	750 ₪	לכל מבדק חוזר

14.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הפיצוי המוסכם אינו גורע מכל זכות נוספת הקנויה למועצה מכוחו של ההסכם או מכוחו של כל דין אחר.

14.6. הפיצויים המוסכמים יקוזזו מהתשלום השוטף המשולם לספק.

14.7. שעת איחור תיחשב מהדקה הראשונה של תחילת כל שעת איחור.

14.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות ו/או לעכב ו/או לעקל מהספק בכל עת ובכל זמן כל סכום אשר, לכאורה, מגיע לספק לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל המועצה לשלמו לספק, אשר לדעת המנהל מגיע מהספק למועצה ו/או לצד שלישי על-פי חוזה או על-פי דין או על-פי חוק ו/או על-פי החלטה שיפוטית, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב.

14.9. הספק יימנע מהשביתה, חלקית או מלאה, של עבודותיו נשוא חוזה זה (ו/או עיכוב בביצוע העבודות), מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה שבין הספק לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם המועצה ו/או מכל סיבה אחרת.

14.10. השביתת הספק את עבודותיו ישלם הספק למועצה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של חמישה-עשר (15%) אחוזים מגובה התמורה לכל יום עבודה שבו לא ביצע את העבודות; אין בפיצוי האמור כדי

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

לגרוע מזכויותיה האחרות של המועצה לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות סכומים כסף נוספים בגין השבתת הפעילות, לרבות באמצעות חילוט ערבות הביצוע.

כמו כן רשאית המועצה לתבוע את הספק בגין מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשבת עבודות הספק.

14.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סמכות אחרת של המועצה על-פי כל דין ו/או חוזה זה, הרי שהמועצה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק ספק/נים או עובדים אחרים בביצוע העבודות (או חלקם) ו/או לבצע את העבודות (או חלקן) בעצמה, ולחייב את הספק בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות כאמור בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות של המועצה.

15. שמירת סודיות

כל מידע שיגיע אגב או בקשר לביצועו של חוזה זה, לספק או לעובדים המועסקים על ידו, ישמש לצורך ביצוע השירותים בלבד, לא יעשה בו כל שימוש לצורך אחר, והספק ועובדיו לא ימסרוהו לאדם שאינו מוסמך לקבלו.

16. ביטול ההסכם

16.1. מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים למועצה לפי חוזה זה ולפי כל דין (לרבות חילוט הערבות הבנקאית), הרי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את חוזה זה באופן מיידי, לאחר מתן הודעה בכתב ו/או לסלק את הספק מביצוע העבודות באמצעות ספק אחר ו/או בכל דרך אחרת –

א. אם הספק הפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על-פי חוזה ולא תיקנה תוך 3 ימים מדרישת המועצה, תחשב ההפרה להפרה יסודית.

ב. אם הספק הפר הוראה מהוראות סעיפים 3,4,6,7,8,9,11,12,13,14,15 לחוזה זה.

ג. אם ימונה לספק ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.

ד. אם הספק יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק קבוע או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.

ה. במקרה והוטל עיקול על רכושו של הספק, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של הספק או מקצתו.

ו. במקרה והספק הפסיק את העבודה למשך שלושה (3) ימים ללא סיבה מספקת, לדעתה של המועצה, או אם הספק הסתלק מביצוע חוזה זה.

ז. כשאין הספק מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שאינו מבצעה ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על-ידי המנהל, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על-פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על-פי חוזה זה ואינו מציית תוך שלושה (3) ימים ו/או פרק זמן אחר שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לספק בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.

ח. בכל מקרה בו הספק הפר חוזה זה בהפרה יסודית אם תגרם לספק (חס וחלילה) נכות תמידית או מחלה ממושכת אשר כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידו; ובמקרה של תאגיד לבעלי החברה ו/או מנהלה.

ט. כשהספק הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת המועצה מראש ובכתב.

- י. הספק אינו ממלא את הוראות המנהל ולא נענה לדרישותיו ו תוך הזמן שנקבע לכך על-ידי נותן ההוראה.
- יא. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הספק או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
- יב. התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הספק.
- יג. התברר כי הספק מסר למועצה הצהרות ו/או נתונים ו/או דו"חות כוזבים .
- 16.2. אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת למועצה בגין הפרת חוזה, על-פי כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה על-פי כל דין.
- 16.3. הפר הספק הוראה מהוראות החוזה, רשאית המועצה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן –
- א. לחלט את הערבות הבנקאית אשר ניתנה לה לשם ביצוע ומילוי חוזה זה על-ידי הספק.
- ב. לתבוע את הספק בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.
- ג. לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות (או חלקן) שהספק חייב בביצועם על-פי חוזה זה ולחייב את הספק בהוצאות הכרוכות בכך, בין אם באמצעות חילוט ערבות ובין אם באמצעות קיזוז מחשבוניתיו.

17. קיצור תקופת ההתיישנות

- 17.1. הספק נותן הסכמתו הבלתי הדירה לקיצור תקופת ההתיישנות להגשת תביעות מצד הספק על פי הסכם זה, כך שזו תעמוד על 3 שנים.
- מובהר כי תקופת ההתיישנות להגשת תביעה מצד המועצה לא תקוצר.
- 17.2. חתימת הצדדים על ההסכם, וחתימת הקבלן על נספח ו' – קיצור תקופת ההתיישנות לצורך העלאת תביעות, יהיו אישור הצדדים לקיצורה של תקופת ההתיישנות להגשת תביעות מצד הקבלן בלבד, וקביעת תקופת התקשרות קצרה מוסכמת בהתאם להוראות סעיף 19 לחוק ההתיישנות, תשי"ח-1958.

18. שונות

- 18.1. המועצה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לספק על פי חוזה זה, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה מהספק על פי חוזה זה או על פי כל דין. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.
- 18.2. גילה הספק סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בהוראות המסמכים ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים ו/או המסמכים השונים, יפנה הספק למנהל על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן על-ידי המנהל יהא סופי ומחלט ויחייב את הספק.
- 18.3. ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של חוזה זה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא יוותר על הפרה נוספת של חוזה זה.
- 18.4. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי כל הוראה וכל התחייבות על פי הסכם זה תחשב כהתחייבות עצמאית ונפרדת, והעדר אפשרות לאכוף כל הוראה, התחייבות, או חלקים הניתנים להפרדה מהן לא ייגרע בכל אופן שהוא מאפשרות האכיפה של שאר ההוראות או ההתחייבויות. היה והוראה ו/או הוראות הכלולות בהסכם זה יחשבו, מסיבה כלשהי, כבעלות תחולה רחבה מדי אשר אינה מאפשרת אכיפתן, הוראה ו/או הוראות אלו יפורשו באופן המגביל או מצמצם אותן כך שיאפשר אכיפתן, בין היתר, בהתאם לדין החל.
- 18.5. למרות האמור בכל דין, לא תהיה לחברה זכות עכבון על הציוד ו/או חלק ממנו ו/או כל דבר אחר הקשור בחוזה זה.
- 18.6. מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט המקומית הבלעדית לפי חוזה זה, וכן כל חילוקי דעות ו/או סכסוכים בקשר לחוזה זה, פירושו ו/או ביצועו ו/או ביטולו, וכל תביעה בקשר לכך, יובאו להכרעה בפני בתי המשפט מחוז חיפה.

18.7. כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתישלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושנים (72) שעות ממועד המשלוח, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה ואם נשלחה בפקסימיליה - ביום בו נשלחה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

מועצה אזורית דרום השרון

הספק

שם הספק – _____

ח.צ.ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד – _____

שמות מורשי החתימה החותמים על חוזה זה – _____

_____ ; ת.ז.

_____ ; ת.ז.

נספח א' לחוזה השירותים – ערבות ביצוע

כתב ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

לכבוד,
מועצה אזורית דרום השרון
(להלן – המועצה)

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על-פי בקשת _____ (להלן – הנערב) מס' ת.ז.פ.ח/פ.ח.צ. _____, אנו ערבים בזאת באופן בלתי חוזר בקשר למילוי כל מחויבויותיו של הנערב לחוזה השירותים נשוא מכרז פומבי לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של המועצה, לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של 175,000 ₪ (במילים – מאה שבעים וחמש אלף ₪) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי) (תוספת של מדד חיובי בלבד), כפי שמתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן – המדד) בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן – סכום הערבות).
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של סכום הערבות בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל בסכום הערבות.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך שבעה (7) ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו בתומה על-ידי מנכ"ל המועצה ו/או גזבר המועצה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. לדרישתכם כאמור לעיל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל).
6. תוקף של ערבות זו ניתן להארכה בהודעה בכתב של ראש המועצה ו/או גזבר המועצה באופן חד צדדי לבנק, בלא צורך בקבלת הסכמת הנערב, לתקופות נוספות של שנים-עשר (12) חודשים נוספים (כל אחת מהן) מהמועד הנקוב בסעיף 5 דלעיל.
7. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 5 לעיל ו/או לאחר חלוף המועד האחרון לתוקף הערבות לאחר התקופה הנוספת (באם הוארכה) כאמור בסעיף 6 דלעיל.
- לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
8. ערבות זו איננה ניתנת להמחאה או להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

שם הבנק

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה _____ וחותמת הסניף.

נספח ב' – ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ב'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי הספק"** ו**"אישור עריכת הביטוח"**, לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים - מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. ביטוח חבות מוצר - מוסכם כי ככל והפוליסה לא נערכת על ידי הספק, על הספק לבטל חריג חבות מוצר לעניין נזקי גוף ורכוש, בביטוח אחריות כלפי צד שלישי.
- ג. נוסחי הפוליסות - על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הספק (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
- ד. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על הספק להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
2. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למועצה, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב.

8. על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.

9. בכל ביטוח רכוש שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

10. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

11. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

12. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

נספח ב' - אישור ביטוחי הספק

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.								
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*				
שם: מ.א.דרום השרון	שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות	שם:	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____ העיסוק המבוטח: הקמת מערכות אבטחה חדשות ואספקת שירותי תפעול ותחזוקה למערכות אבטחה קיימות וחדשות עבור מועצה אזורית דרום השרון	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____				
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.						
מען:	מען	מען						
כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומהדורת הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	
רכוש						₪ / \$	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור – 328 ראשוניות	
צד ג'					4,000,000	₪	302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי 307 – הרחבת צד ג' – חבות	

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 348 – ביטוח סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג' 349 – ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג' 312 – כיסוי לנזק משימוש בצמ"ה 336 – ביטול חריג אחריות מקצועית בגין נזקי גוף 337 - ביטול חריג חבות מוצר בגין נזקי גוף 344 – הרחבת כיסוי לעבודות בגובה								
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור	נ		20,000,000					אחריות מעבידים

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
יחשב כמעבדים								
309 – ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור 304 – הרחב שיפוי 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 301 – אובדן מסמכים 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 326 – פגיעה בפרטיות	נח		3,000,000					אחריות מקצועית
302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי 309 – ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים) 347 - הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות	נח		3,000,000					חבות המוצר ואחריות מקצועית - משולב

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים						
המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו								
								פוליסה אחרת
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):								
,101 ,088 ,043 ,038								
ביטול / שינוי פוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול								
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**								
חתימת האישור המבטח:								

נספח ג' לחוזה השירותים – פרטי חשבון בנק

פרטי חשבון בנק

לכבוד,
מועצה אזורית דרום השרון

א.ג.נ.,

1. שם הספק – _____ .
 2. מספר ת.ז./ח.פ./ח.צ./מספר רישום – _____ .
 3. מען למשלוח הודעה על ביצוע התשלום –
רחוב: _____ מס': _____ ת.ד.: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
טל': _____ פקסימיליה: _____
 4. פרטי חשבון הבנק להעברת התמורה –
שם הבנק: _____ מס' הבנק: _____ שם הסניף: _____ מס' הסניף: _____
מס' חשבון: _____ .
מרחוב: _____ מס': _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
טל': _____ פקסימיליה: _____
- הרינו מצהירים ומתחייבים הזאת, כי במידה ויופקדו על-ידכם כספים בחשבוננו באמצעות העברה בנקאית, אנו נפעל להחזירם מיד וללא שיהוי לגזברות המועצה .

תאריך

חותמת חתימת הספק (המציע)

5. אישור עורך-דין –

אני עוה"ד _____ מאשר בזאת כי החתימה דלעיל היא של הספק (המציע) וכי מי שחתם הוא מורשה החתימה מטעם הספק (המציע) וחתימתו מחייבת את הספק (המציע) לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת עורך-הדין

6. אישור הבנק –

הרינו מאשרים בזאת את הפרטים המנויים לעיל המהווים פרטי חשבון הבנק של הספק (המציע), אשר הינו לקוח הבנק.

תאריך

חותמת חתימת הבנק

נספח ד' לחוזה השירותים – כתב התחייבות בנושא בטיחות

הואיל ומועצה אזורית דרום השרון (להלן – המועצה) מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע העבודות המפורטות במסמכי המכרז ומסמכי חוזה השירותים ולוודא כי (להלן – הספק) מבצע את העבודות על-פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה.

לפיכך הספק מצהיר ומתחייב כלפי המועצה כדלקמן –

1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות.
2. הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על עבודות אלה.
3. הוא מנוסה בטיפול בסיכוני הבטיחות בעבודות נשוא חוזה השירותים וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות התושבים, עובדיו, עובדי המועצה ועוברי אורח.
4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נשוא חוזה השירותים בקיאים בנוהלי הבטיחות, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש.
5. הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על-פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
6. הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות בהתאם להוראות דיני הבטיחות, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי הפועל מטעמו.
7. הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות.
8. להקפיד שלא לפגוע בכבלי חשמל, כבלי טלפון, צינורות מים, ברזי מים וכל מערכת תשתית אחרת מכל סוג ומין, ולנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלות תוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.
9. לדווח למשרד העבודה (משרד התמ"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

10. אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות חוזה השירותים ו/או מסמכי המכרז.

שם המציע: _____, ח.צ.ח.פ.ת.ז./מס' תאגיד _____.
המוסמך לחתום בשם המציע: _____, ת.ז. _____.
חתימה וחותמת של המציע: _____, תאריך: _____.

נספח ה' לחוזה השירותים – התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ _____ העובד אצל החברה הזוכה _____

(השם)

בתפקיד _____

(ציון התפקיד)

מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור או להעביר לידיעת כל אדם על ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם העבודות או ביצועם, אני הח"מ מצהיר כי ידוע לי כי אי מילוי התחייבותי זו מהווה עבירה לפי חוק העונשין, התשל"ז – 1977.

כמו-כן, אני הח"מ, מתחייב לשמור בסודיות את כל הנתונים שימסרו לי ושיהיו ברשותי עקב ותוך כדי ביצוע העבודות.

(חתימה)

(תאריך)

נספח ו' לחוזה השירותים – קיצור תקופת ההתיישנות לצורך העלאת תביעות

בהתאם להוראות סעיף 17 לחוזה, הריני לאשר כי בחתימתי על ההסכם ונספח זה הנני מאשר בשם הספק כי לא אוכל להעלות תביעות כנגד המועצה או מי מטעמה בחלוף 3 שנים ממועד התקיימות העילה.

הנני מודע לכך כי תקופה של 3 שנים הינה תקופת התיישנות מקוצרת והיא מהווה תקופות התיישנות מוסכמת בהתאם להוראות סעיף 19 לחוק ההתיישנות, תשי"ח – 1958.

חתימת הספק + חותמת

אני הח"מ, עו"ד של התאגיד _____ (שם התאגיד)
(מס' זיהוי של התאגיד), מאשר כי התקבלה בתאגיד החלטה להתקשר בהסכם זה מול מועצה אזורית דרום השרון, כי ההחלטה התקבלה בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד וכי בעלי זכות החתימה של התאגיד חתמו על ההסכם הנ"ל.

חתימה

תאריך

נספח י"א למכרז - כתב כמויות והצעת מחיר

אנו הח"מ _____ ח.פ. _____ (המציע) מצהירים ומתחייבים כדלקמן:
הננו מציעים לספק למועצה את כל המערכות, הרשיונות, התמיכה, העבודות והשירותים המפורטים במסמכי המכרז להקמת מערכות אבטחה חדשות ואספקת שירותי תפעול ותחזוקה למערכות אבטחה קיימות וחדשות עבור מועצה אזורית דרום השרון, תמורת הסכומים המפורטים בכתב הכמויות המצורף, בניכוי אחוז ההנחה של כל פריט ופריט כפי שמולא על ידינו.

אנו מצהירים כי ידוע ומוסכם עלינו כי:

1. הפרויקט הינו מסוג turn key. על כן הצעת המחיר הינה לאספקה, התקנה ותחזוקה קומפלט של כל הנדרש במפרט הטכני לפעולה מושלמת של המערכת ע"פ הדרישות. האמור מתייחס לכל מהלך הפרויקט ולמשך כל תקופת האחריות והתחזוקה העתידית - במסגרת חוזה חדש באם ייחתם מול הקבלן לאחר תום תקופת האחריות.
2. המחירים המוגדרים בכתב הכמויות הינם מחירי מקסימום והקבלן נדרש למתן אחוז הנחה עבור כל פריט.
3. אחוז ההנחה המירבי עבור כל פריט בכתב הכמויות (לרבות שירותי אחריות ותחזוקה) לא יעלה על 35% הנחה.
4. המציע מחויב למלא בכל אחד מסעיפי כתב הכמויות את שיעור ההנחה המוצע על ידו ביחס לכל פריט ופריט (בין 0 ל-35 אחוז). ככל שהמציע יותיר בכתב הכמויות פריטים שלא מילא לגביהם את שיעור ההנחה המוצע על ידו, המועצה תראה בכך כפריט שביחס אליו המציע נתן 0% הנחה.
5. המחירים אינם כוללים מע"מ.
6. למען הסר ספק המועצה לא מחויבת להזמין את כל הפריטים המתומחרים בכתב הכמויות או כל כמות שהיא.
7. מחירי הציוד

- המחיר כל פריט כולל את מחירי האספקה, ההתקנה, ואספקת כל האביזרים הנחוצים להפעלתו והתקנתו ע"פ דרישות המפרט, לרבות, כבלי מגשרים, מחברים, אביזרי התקנה, ספקי גח, מחברים, קופסאות הסתעפות, פאנל ייצוג וכדומה.
- המחיר עבור כל פריט כולל חלקי חילוף, שעות טכנאי, עבודה בגובה (באמצעות במה/מנוף) וכל פעולה תחזוקתית וככל שיידרש.
- המחיר עבור כל פריט בכתב הכמויות כולל 36 חודשי אחריות ותחזוקה.
- המחיר למצלמות כולל את מחיר הזיוד, אביזרי ההתקנה והעדשה וכן 50 מטר כבילת נחושת.
- המחיר עבור מערכת השו"ב כולל בנוסף לחבילת התוכנה גם ממשק ל-3 מערכות ניהול וידאו, ממשק למערכת פריצה, הטמעה של עד 1000 אביזרי קצה.

8. עבודות ובינוי

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- עבודות ובינוי כגון התקנת תעלות תקשורת בתוך ומחוץ למבנה יהיה על בסיס מחיר למטר בהתאם לכתב הכמויות. המרחקים המוגדרים בכתב הכמויות הם הערכה בלבד, והתמורה שתשולם בפועל תהיה ע"פ מדידה לאחר ביצוע.

9. קריאת שירות יוזמה.

הואיל והתמחור הוא בשיטת זמן וחומר, בנוסף למחירי הציוד, יש לתת הצעת מחיר בגין קריאת שירות יוזמה, המחיר מירבי עבור שעת עבודה לא יעלה על 250 ₪ לא כולל מע"מ ואחוז ההנחה לא יעלה על 35%.

10. עלות שנת אחריות ותחזוקה נוספת

בנוסף למחירי הציוד, יש לתמחר עלות של שנת אחריות ותחזוקה נוספת, המתייחסת להערכת אחריות למערכות חדשות.

במקרה של חוסר הלימה בין המחיר בספרות לבין המחיר במילים יגבור האמור המחיר במילים. למען הסר ספק, אין לציין הנחה שלילית (תוספת). כמו כן אין לנקוב הנחה של למעלה מ-35%. חריגה מהאמור תפסול את ההצעה.

למען הסר ספק המועצה לא מחויבת להזמין את כל הפריטים המתומחרים בכתב הכמויות או כל כמות שהיא. מערכות/שירות/ציוד שהמועצה תבחר שלא להשתמש בהם או לבצע את העבודה בעצמה (או באמצעות ספק אחר) יופחת המחיר עבורם בהתאמה, ולהפך.

המחיר המירבי ישמש כאומדן.

הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שהוא קרא ולמד את כל מסמכי המכרז, כל פרטי המכרז וחוזר השירותים ונספחיו ידועים וברורים לו וכי הוא בחן את כל הנתונים, לרבות אופן ביצוע העבודות, הציוד הנדרש לביצוע העבודות, מספר העובדים הנדרשים לביצוע העבודות וכל עלות ו/או נתון אחר לצורך ביצוע מושלם ומלא של העבודות נשוא המכרז וחוזר השירותים.

המציע מצהיר כי הוא קיבל את כל הנתונים והמידע הדרושים לו לצורך הגשת הצעתו, והוא בעל כל הכישורים, הידע, הניסיון, היכולת והאישורים לביצוע העבודות במלואן ובשלמות.

המציע מצהיר כי כל טענה ו/או הסתייגות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה וכיו"ב בנוגע למסמכי המכרז (לרבות פרוטוקולי הבהרות) וחוזר השירותים על נספחיהם, לרבות כל נתון המופיע בהם, אשר יועלו על-ידי המציע לאחר הגשת ההצעות במכרז, לא יתקבלו.

הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

שם המציע: _____, ח.צ./ח.פ./ת.ז./מס' תאגיד _____.

המוסמך לחתום בשם המציע: _____, ת.ז. _____.

חתימה וחותמת של המציע: _____, תאריך: _____.

נספח י"ב למכרז – מפרט טכני כללי

דרישות ליישום ומימוש הפרויקט
המפרט הכללי

1. כללי

1.1 לכל המונחים המפורטים במסמך זה, ואשר אינם מוגדרים בו במפורש, תהיה אותה המשמעות המיוחסת להם בהסכם.

1.2 בכל מקום בו נכתב "שו"ע", תהיה ההחלטה האם הצידוד/המוצר הוא שווה ערך נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

1.1 כל המערכות והציוד יהיו בהתאם לסטנדרטים הטכנולוגיים המקובלים, ובלי שתתרחש פגיעה ו/או הפרעה לציוד ולפונקציונאליות הקיימים.

2. תיאור הפרויקט

2.1 כיום, אין מוקד אחד של המועצה, בו קיימת תמונה מצב מלאה של כלל האתרים ביישובי המועצה השונים וכל אתר / יישוב עומד בפני עצמו, זאת לצד חוסר אחידות של סוגי המערכות הקיימות ביישובים.

2.2 כלל המערכות הקיימות ביישובי ומתקני המועצה הותקנו ותוחזקו בתקופות זמן שונות ע"י קבלנים שונים. כפועל יוצא מכך, לא קיים קו תחזוקתי אחיד וסטנדרט במערכות המותקנות.

2.3 מטרת הפרויקט לבצע "יישור קו" באתרי המועצה, לטובת השמשת / שדרוג המערכות הקיימות, וכן, התקנת מערכות חדשות, זאת לצד הקמת מוקד אחד אשר יאפשר צפייה בכלל המערכות ותפעול האביזרים הטכנולוגיים המוצבים ביחידות הסמך.

על כל מציע לפרט את הצעתו כאמור במסמכי המכרז ובמפרט זה.

3. תיאור מצב קיים

3.1 במטרה לספק תמונת מצב עדכנית אודות המצב הקיים במועצה ובמיקום המיועד למוקד, בוצעה סקירה בשטח במטרה להציג את סוגי המערכות הקיימות ומצבן התחזוקתי.

3.2 להלן יוצגו ממצאי המיפוי, אשר מציג בצורה עקרונית את סוגי המערכות הקיימות כעת במשרד וזרועותיו.

3.3 במפגש המציעים **שהנוכחות בו הינה חובה** יבוצע סיור מקיף במבנה המשרד לצורך הצגת המצב הקיים לתמחור תחזוקה ואחריות על הפריטים הקיימים.

3.4 פירוט מערכות הטמ"ס הקיימות בחלק מיישובי המועצה :

#	שם היישוב	מע' הקלטה	כמות מצלמות
1	נווה ימין	Provision	100
2	שדה חמד	Provision	55
3	חורשים	Provision	55

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

25	Provision	נחשונים	4
15	Provision	חגור	5
40	Mile Stone	צור יצחק	6
17	Hikvision	סירקין	7
20	Hikvision	מגשימים	8
9	Provision+Hikvision	גבעת השלושה	9
12	Provision	מתן	10
7	Provision	אייל	11
150	Unisite	רמת הכובש	12
9	Provision	ניר אליהו	13
12	Provision	צופית	14

תתכן סטייה של כ- 15% בכמויות הנ"ל, כל חוסר התאמה בין התיאור בכתב למצב בפועל – המצב בפועל הוא המחייב.

4. השיטה

4.1 תכולת העבודה והאמצעים כנדרש לביצוע העבודות הצפויות בתקופת החוזה, לרבות קישור המערכות המקומיות למוקד המועצה, מתן שירותי תחזוקה, החלפת פריטים ותוספת חדשים, עבור סך כל האתרים יחדיו יבואו לידי ביטוי בכתב הכמויות שישמש את הקבלן למתן הצעת המחיר.

4.2 מובהר בזאת כי הלקוח רשאי לשנות (להגדיל [בשיעור של עד 50%] ו/או להפחית) את כל פריטי הציוד ו/או השירותים הנרכשים, להוסיף ולבטל אתרים למיגון, הכל ע"פ הצורך באופן חד צדדי ולקבלן הזוכה לא תהיה על כך כל זכות ערר. כתב הכמויות ישמשו כבסיס בלבד.

4.3 במסגרת התכנון של כל תכולת עבודה שתבוצע באמצעות מכרז זה, כפי שיפורט בהרחבה בהמשך, יבוצע תהליך התכנון המפורט לכל אתר שבמסגרתו, ייקבע הלקוח בתיאום עם הקבלן את פריטי הציוד והשירותים ואת דרישותיו הסופיות בכל תכולת עבודה שתבוצע בכל אתר באופן ספציפי.

4.4 כל השינויים ייעשו ע"פ המחירים כמפורט בהצעת המחיר של הקבלן הזוכה והתשלום לקבלן יהיה ע"פ הביצוע בפועל, לאחר מדידות.

5. טרמינולוגיה

הקבלן/החברה/הזוכה	החברה שהצעתה הוכרזה - זוכה במכרז זה.
מציע	חברה שהגישה הצעה כמענה למכרז זה.
מנהל העבודה	עובד מטעם הקבלן אשר במסגרת תפקידו ינהל את העבודה.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

עובדי הקבלן	כלל העובדים מטעם הקבלן.
הלקוח/המזמין/המשרד	מועצה אזורית דרום השרון
נציג הלקוח	אחראי מטעם הלקוח, אשר במסגרת תפקידו ינהל ויפקח על העבודות.
מוקדן/מפעיל/מוקדנים	מפעילי המערכות.
חדר השרתים/הציוד	החדר בו יותקנו שרתים ותחנות העבודה.
כונן נייד	Disk on key

ARO	After Receiving Order
ATP	Acceptance Test Procedure
PDR	Preliminary Design Review
CDR	Critical Design Review
CCD	Charged Coupled Devices (Camera Image Matrix)
CCTV	Closed Circuit Television
IP	Internet Protocol
ISO	International Standardization Organization
LPR	License Plate Recognition
NVR	Network Video Recorder
VMD	Video Motion Detection
SDK	Software Development Kit
VA	Video Analytic

14 מדריך להגשת המענה הטכני

14.3 כללי

- 14.3.1 כל המסמכים שיוגשו ע"י החברה במענה למכרז זה (לרבות קטלוגים ומסמכי בחינה) יהיו בעברית או באנגלית.
- 14.3.2 מסמכים בשפות אחרות ילוו בתרגום לעברית או לאנגלית.
- 14.3.3 המציע יגיד עותק דיגיטאלי של הצעתו ע"ג מדיה דיגיטלית, דיסק או Disk On Key, לרבות כלל המפרטים וטבלת אקסל מלא עם שמות היצרנים והדגמים שבהצעתו.
- 14.3.4 המציע יהיה מחויב לספק SDK ושתי"פ עבור כל תת מערכת שישפק, המכיל את כל התוכן והחומר הנחוץ לביצוע התממשקות מלאה של המערכות שסופקו על ידו.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

14.3.5 המציע יהיו מחויב להתקין את המערכות ע"פ הלו"ז המבוקש והמוגדר במפרט.

14.4 המענה טכני:

14.4.1 יש לצרף להצעה עותק מודפס של המפרט הטכני וכתב הכמויות המלא שיכלול את חתימת החברה ליד כל פריט, החתימה תהווה התחייבות לכך שהוא קרא והבין את המפרט הטכני של אותו הפריט.

14.4.2 **חוברת המענה המפורט** - תוגש חוברת אשר תיערך במתכונת הבאה (בכל סעיף שבו כתוב שניתן להגיש על גבי כונן נייד, אין צורך בעותק פיזי):

- 14.4.2.1 דף שער שיכלול כותרת: המענה הטכני המפורט למכרז הנ"ל.
- 14.4.2.2 תוכן עניינים: ערוך וממוספר ע"פ מספור הפריטים בכתב הכמויות בהתאמה מלאה.
- 14.4.2.3 טבלת כתב הכמויות ללא תמחור, בתוספת שתי עמודות: שם יצרן ודגם עבור כל פריט.

14.4.2.4 עבור כל פריט:

- 14.4.2.5 דף שער.
- 14.4.2.5.1 חוצץ צבעוני + לשונית בולטת עם רישום שם הפריט ומספרו בכתב הכמויות.
- 14.4.2.5.2 מפרט טכני (ברושור) מלא רשמי של היצרן – ניתן להגיש על גבי כונן נייד.
- 14.4.2.5.3 מפרט טכני משלים מטעם המציע בו יופיעו כל הפרטים החסרים במפרט הטכני עבור פריט זה (במידת הצורך) – ניתן להגיש בכונן נייד.
- 14.4.2.5.4 עבור מערכות, תוכנות ומכלולים המורכבים ממספר פריטים יש לציין: מפרט טכני למערכת המוצעת, תיאור המערכת ואופן פעולתה (במלל ובשרטוטים). עבור כל פריט במערכת: דף יצרן, הגדרת אופן פעולתו ואופן שילובו במערכת – ניתן להגיש על גבי כונן נייד.
- 14.4.2.5.5 המענה המשולב הכולל מפרט יצרן ומפרט משלים כפי שתואר לעיל חייב להתייחס לכל דרישות האפיון הרלוונטיות לכל פריט.
- 14.4.2.5.6 על גבי כל מפרט טכני שישופק יטביע המציע את חותמת החברה וחתימה ידנית של עורך ההצעה.
- 14.4.2.5.7 בנוסף – לטבלת הגשת כתב הכמויות עם שם הדגם והפריט המוצע, יוגש עותק דיגיטלי על גבי כונן נייד.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי:

המידע המסופק חייב להיות מושלם ולהתייחס לכל פריט מוצע ולכל סעיף דרישה מהמפרט. יתקבלו מסמכים רשמיים או עותקים מאושרים (ללא עריכות ושינויים ידניים וכיוצ"ב) של יצרני הציוד (לא יתקבלו מסמכים גזורים, כתובים בכתב יד ללא חותמת רשמית של היצרן ו/או היבואן הרשמי וכד...). במידה ובמסמכי היצרן המקוריים חסר מידע הנדרש במפרט, יושלם מידע זה ע"י החברה במסמך רשמי שיצורף למסמכי היצרן.

אי עמידה בסעיפים אלו עלול לגרום לפסילת ההצעה.

- 14.4.2.5.8 התחייבות אספקת מערכות גנריות
- 14.4.2.5.9 בכוונת המזמין לשמור לעצמו את הזכות לבצע בעתיד התקשרות עם חברות נוספות למתן שירותי תחזוקה ותיקונים למערכות שיותקנו במסגרת מכרז זה.
- 14.4.2.5.10 לצורך כך נדרש שכל המערכות שיסופקו במסגרת מכרז זה תהיינה במעמד "גנרי" כך שניתן יהיה לתחזק אותן ע"י קבלני אינטגרציה אחרים.
- 14.4.2.5.11 אישור מטעם יצרני וספקי הציוד**
- 14.4.2.5.12 במכרז זה ניתן להציע פריטים המיוצרים ע"י יצרנים שונים, שאינם הקבלן עצמו, בתנאי שהקבלן יציג בהצעתו אישור, כי הינו מורשה להפיצו בישראל, מטעם היצרן של הפריט, או מטעם המפיץ הרשמי.
- 14.4.2.5.13 לחילופין, הקבלן יציג כתב כמויות חתום על ידי היצרן או אישור של היצרן באותו נוסח של כתב הכמויות.
- 14.4.2.5.14 להוכחת דרישה זו יפרט הקבלן עבור כל סוג פריט ציוד קריטי (כל פריט בכתב הכמויות למעט: עבודות, אמצעי כבילה ואמצעי חיווט ותיעול) המוצע על ידו, מידע רלוונטי הכולל:
- 14.4.2.5.15 שם מלא של הפריט, כולל דגם ומספר קטלוגי של היצרן.
- 14.4.2.5.16 ארץ הייצור.
- 14.4.2.5.17 שם מלא של היצרן.
- 14.4.2.5.18 שם מלא של הספק הרשמי אם אינו הקבלן עצמו.
- 14.4.2.5.19 אישור לקבלן להפצת הפריט מטעם היצרן ו/או המפיץ הרשמי.

14.5 בעלות על המפרט ועל ההצעה

- 6.5.1 מפרט זה הוא קניינו הרוחני של המזמין והוא מועבר לקבלן לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 6.5.2 המזמין רשאי לעשות בהצעה ובנספחיה כל שימוש באמצעות עובדיו ובאמצעות גורמים חיצוניים, בכל שלב.
- 6.5.3 המזמין רשאי לעשות בהצעה ובנספחיה כל שימוש באמצעות עובדיו ובאמצעות גורמים חיצוניים, בכל שלב.

15 מעמד הקבלן

- 7.3 הקבלן יהיה הקבלן הראשי והאינטגרטור האחראי לביצוע כלל הפעילויות הנדרשות במסגרת הפרויקט ומחויב לספק את כל השירותים הנדרשים למשך כל תקופת החוזה לפחות מיום אישור הפעלת ההתקנה האחרונה.
- 7.4 הקבלן ייחשב גם כקבלן ראשי, כמבצע בניה וכמנהל עבודה, בהתאם לתקנות המקומיות לבטיחות בעבודה, ויישא באחריות לגבי כל היבט אחר הנוגע לבטיחות ולגהות בכל הנוגע לביצוע הפעילויות הנדרשות במסגרת הפרויקט.

7.5 ההצעות שתוגשנה על ידי הקבלן תהיינה שלמות ומוצעות כיחידה משולבת ותפעולית אחת. המזמין יתקשר אך ורק עם הקבלן, ולא עם אף גורם נוסף מטעמו. לקבלן תהיה אחריות מלאה וכוללת כלפי המזמין לגבי כל רכיבי הצעתו, בין אם מבוצעים או מסופקים ישירות על ידו ובין אם באמצעות אחרים מטעמו, והוא ייחשב כספק הראשי והאחראי הבלעדי לכל הפעילויות, השירותים והתוצרים של קבלני המשנה המופעלים על ידו.

16 שיטת העבודה, לוחות זמנים ושלבי ביצוע הפרויקט :

לו"ז, השיטה ואופן המימוש

8.1 כללי

16.3.1 להלן תוגדר שיטת ההתנהלות בפרויקט.

16.3.2 השיטה תגדיר את השלבים הבאים :

16.3.2.1 אפיון.

16.3.2.2 תכנון מפורט.

16.3.2.3 התקנות.

16.3.2.4 קבלה.

16.3.2.5 תיעוד.

16.3.2.6 אבני דרך לתשלום.

8.1.1 השיטה, עבור כל תכולת עבודה תהייה זהה ומטרתה להוות סט הנחיות לפיהן תבוצע כל תכולת עבודה.

8.1.2 בכל תכולת עבודה תותאם תכנית העבודה לתכולת העבודה הספציפית הרלוונטית אולם רצף הפעילויות והשלבים המוגדרים יבוצעו רובם ככולם עבור כל פרויקט ויהוו תנאי לאישורו לביצוע.

8.1.3 להלן תוצג תכנית עבודה מפורטת על פי כל השלבים מתחילתו ועד סופו של התהליך.

8.1.4 הלו"ז עבור כל תכולת עבודה יקבע ע"י הלקוח בהתאם להיקפו של כל מקרה לגופו, בתיאום עם הקבלן.

8.1.5 ללקוח תהיה שמורה הזכות להשתתף, לבחון, לדרוש שינויים ולאשר כל שלב בפרויקט ע"פ שיקול דעתו.

8.1.6 עקרונות השיטה

8.1.7 חלקו של הלקוח בתהליך התכנון יהיה ברמת הגדרת הדרישות לתכנון המפורט אשר יועברו לקבלן באחת מהאפשרויות הבאות, ע"פ שיקול דעתו של הלקוח בכל מקרה לגופו :

8.1.8 מסמך אפיון דרישות לאתר.

8.1.9 הנחיות ודרישות לתכנון אתר אשר ימסרו בע"פ במהלך סיור משותף או בכל דרך אחרת כגון מפגש או שיחת טלפון.

8.1.10 חלקו של הקבלן בתהליך התכנון יהיה לבצע את התכנון המפורט ע"פ התכולה שתפורט בהמשך כמו גם להכין את כל התוצרים הנלווים אשר יפורטו אף הם בהמשך.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

8.1.11 למען הסר ספר מובהר בזאת כי עלות פעילות הקבלן בתהליך התכנון המפורט לרבות השתתפות בסיורים, הכנת מסמכי תכנון, קיום מפגשי תכנון וכדומה ככל שיידרש, תהיה מגולמת במחירי הפריטים שבכתב הכמויות ולא תשולם לו על כך תוספת תשלום.

8.1.12 שלבי ביצוע הפרויקט

8.1.13 להלן יתוארו כלל השלבים האפשריים בחיי פרויקט.

8.1.14 בכל תכולת עבודה יגדיר הלקוח אילו שלבים מיתוך הרשימה ברצונו להכיל. בכל מקרה לגופו יוגדרו שלבים אחרים.

8.1.15 הפעילויות שבאחריות הלקוח כפי שיפורטו בהמשך יימסרו לקבלן ע"י הלקוח בכתב או בע"פ ע"פ החלטת הלקוח.

**** לוחות הזמנים עשויים להשתנות בהתאם לתכולת העבודה ולהגדרת הלקוח לפני**

כל משימה/ פרויקט

לוח"ז(אבן דרך+ שבועות)	אבן דרך	אחריות	תכולה
ARO	אישור התנעה לפרויקט (ARO)	לביצוע ע"י הלקוח	מסירת הזמנה לקבלן
ARO +3	תכנון מפורט (CDR)	לביצוע ע"י הקבלן	הכנת תיק תכנון מפורט
ARO +4	אישור התכנון לביצוע	לביצוע ע"י הלקוח	בדיקה ואישור תיק התכנון
ARO +5	CDR	לביצוע ע"י הקבלן	מפגש בבית הקבלן להצגת התכנון המפורט
CDR+4	התקנות \ פיקוח	פעילות משותפת ללקוח ולקבלן.	סיורים לפיקוח
CDR+5	קבלה (ATP)	פעילות משותפת ללקוח ולקבלן.	בחינת קבלה ע"פ מפרטי בדיקות קבלה
CDR+4	הדרכה	פעילות משותפת ללקוח ולקבלן.	עריכת מפגשים עם נציגי הלקוח לצורכי הדרכה

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

לצורך שימוש נכון במערכות.			
מסירה ובדיקת תוכניות ומסמכי as made	פעילות משותפת ללקוח ולקבלן.	תיעוד (DOC)	ATP+3

8.1.16 תכולות העבודה במסגרת השלבים השונים

התנעת הפרויקט:

- 8.1.17 ישיבת התנעה תתקיים בתוך 7 ימים מההודעה לקבלן על הזכייה במכרז.
- 8.1.18 במועד הישיבה ייטלו חלק נציגי המועצה ונציגי הקבלן.
- 8.1.19 מטרת ישיבת ההתנעה : תאום ציפיות בין הלקוח והמבצע.
- 8.1.20 הקבלן יציג את אנשי הקשר וצוות העבודה אשר ממונה מטעמה לבצע את הפרויקט.
- 8.1.21 המועצה תציג את הממונים מטעמה לפעול מול הקבלן הזוכה בכל הקשור למימוש הפרויקט.
- 8.1.22 יסוכמו הדרישות, אופן מתן המענה, נהלי העבודה לרבות נוהלי קבלת אישורי הביצוע השונים, לוחות זמנים פיקוח וכו'.
- 8.1.23 הגדרת תיעדוף לביצוע האתרים ותכולות נדרשות לביצוע.
- 8.1.24 החברה תאסוף במסגרת הסיור בשטח למיפוי מפורט של המצב הקיים באתרים את כל המידע והנתונים הנדרשים לביצוע מלא של העבודה.
- 8.1.25 במסגרת הסיור יסוכמו כל הפרטים הרלוונטיים לביצוע העבודה באתרים, לרבות :
- 8.1.26 החלפת פריטי ציוד.
- 8.1.27 טיפולי תחזוקה לציוד הקיים.
- 8.1.28 תאום כל הפרטים הנוגעים לחיבור המערכת למוקד ראשי וכיוצ"ב.
- 8.1.29 כל מה שייקבע בסיור ירשם בדו"ח הסיור ויהווה מסמך ישים שעל פיו תבוצע העבודה.

8.1.30 תיק תכנון :

- 8.1.31 תיק התכנון יכלול את התכנון המפורט למערכת. התיק יוגש שבועיים לפני מועד ה-CDR, להלן רשימת הפרקים שעל התיק להכיל :
- 8.1.32 הקדמה / רקע.
- 8.1.33 תיאור כללי של הפרויקט.
- 8.1.34 תכולת העבודה :
- 8.1.35 כללי.
- 8.1.36 התייחסות לכל תת אתר בפרויקט לרבות החלפת ציוד.

8.1.37 עץ מוצר של המערכת.

8.1.38 סכמות בלוקים :

- 8.1.39 של כל המערכת.
- 8.1.40 של כל תת מערכת.
- 8.1.41 שרטוטי הצבת אמצעים.

- 8.1.42 אתרי מיגון.
- 8.1.43 מוקד.
- 8.1.44 שרטוטי מיקום הציוד בארונות לרבות מערכות קיימות.
- 8.1.45 לו"ז מפורט של הפרויקט עד לסיומו.
- 8.1.46 נוהל בדיקות למערכת ולפרטיה.**
- 8.1.47 ניתוח נפח אחסון למערכת ההקלטה.
- 8.1.48 כל האישורים הנדרשים להתקנת המערכת מכלל הגורמים הרלוונטיים.
- 8.1.49 פירוט פריטי הציוד.
- 8.1.50 צריכה וניתוח עומס אספקת מתח וקיבול מצברי גיבוי לכלל האתרים.
- 8.1.51 כתב כמויות מתומחר.
- 8.1.52 CDR – סקר תכנון וביקורת (Critical Design Review)
- 8.1.53 עיקרו של המפגש – הצגת תיק התכנון.
- 8.1.54 החברה תציג את תיקון הליקויים אשר עלו במפגש PDR.
- 8.1.55 החברה תציג את תיק התכנון המפורט לביצוע הפרויקט.
- 8.1.56 החברה תציג נוהל בדיקות קבלה (Acceptance tests procedure - A.T.P) לבחינת קבלה למערכת המותקנת.
- 8.1.57 לאחר אישור ה C.D.R יינתן אישור לחברה להתחיל בביצוע ההתקנות.
- 8.1.58 קבלה**
- 8.1.59 עם הכרזת הקבלן על סיום העבודה, תבוצע בדיקת קבלה.
- 8.1.60 תכולת העבודה בשלב זה תפורט בפרק נפרד בהמשך.
- 8.1.61 תיעוד**
- 8.1.62 בסיום הפרויקט יגיש הקבלן מסמכי תיעוד למערכת –AS MADE.
- 8.1.63 תכולת העבודה בשלב זה תפורט בפרק נפרד בהמשך.
- 8.1.64 הדרכה**
- 8.1.65 בסיום העבודות יבצע הקבלן הדרכה למשתמשים במערכת.
- 8.1.66 תכולת העבודה בשלב זה תפורט בפרק נפרד בהמשך.
- 8.1.67 פיקוח וניהול הפרויקט.**
- 8.1.68 הקבלן יבצע את הפרויקט ע"פ דרישות מפרט זה, לרבות: אספקה, התקנה והפעלת כל פרטי הציוד, החומרתיים והתוכנתיים בכל אתרי הקצה.
- 8.1.69 ממועד קבלת ההזמנה, תתבצע העבודה ברצף ללא הפסקות, יום יום עד לסיומה.
- 8.1.70 בשלב הביצוע, ימנה הלקוח מפקח לפרויקט מטעמו.
- 8.1.71 כל העבודות שיבצע הקבלן יהיו בכפוף לכל הדרישות הטכניות והפרויקטאליות שבמפרט זה לרבות, לוחות הזמנים המוגדרים, שלבי העבודה ואבני הדרך.
- 8.1.72 כל שלב בפרויקט חייב באישור הגוף המפקח אשר יוגדר ע"י הלקוח.
- 8.1.73 השיטה**
- 8.1.74 במהלך ביצוע העבודות יבצע הלקוח באמצעות נציגיו פיקוח עליון.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 8.1.75 במסגרת הפעילות יבוצעו סיורי בקרה ע"פ החלטת המפקח ובהתאם להתקדמות העבודה.
- 8.1.76 במהלך הפעילות יופקו דוחות ובהם הנחיות בהתאם לממצאי סיורי הפיקוח.
- 8.1.77 הקבלן מחויב לפעילות מתקנת בתהליך ע"פ הנדרש בדוחות.
- 8.1.78 בנוסף, נדרש הקבלן לביצוע ישיבת סטאטוס אחת לחודש לכל הפחות וכן, בכל מועד בו ידרוש הלקוח לקיים ישיבת סטאטוס אודות התקדמות הפרויקט.

*****למען הסר ספק, מובהר בזאת כי התקנת/החלפת המערכות במועצה ובכל שלוחותיו תסתיים באופן רשמי אך ורק לאחר אישור רשמי וחתום של הגוף המפקח.**

17 דרישות פונקציונאליות וטכניות כלליות

רישיונות

- 17.3.1 מחירי כל הרישיונות לתוכנות והדרייברים השונים לפריטים שיסופקו יהיו מגולמים במחיר האביזרים המוחשיים שעל גביהם הם מותקנים, לרבות:
- 17.3.2 מערכות הפעלה של חברת מיקרוסופט.
- 17.3.3 כל סוגי התוכנות הנדרשות לתפעול המערכות והאמצעים.
- 17.3.4 תוספת מצלמות, גלאים, רכזות ובקרים שונים.
- 17.3.5 רישיון למצלמה.
- 17.3.6 תוספת תחנות עבודה, שרתים וכדומה.
- ***למען הסר ספק מובהר בזאת כי לא יבוצע תשלום בעבור כל סוג של רישיון עבור כל סוג פעילות או פריט. תשלומים ייעשו ע"פ כתב הכמויות בלבד.**

18 שפת תוכנות השליטה

כל התוכנות שיסופקו יהיו בכיתוב **עברית!**

19 גרסאות תוכנה

- 19.3 הקבלן יהיה מחויב לשדרג ולעדכן את כל גרסאות התוכנה שסופקו במסגרת הפרויקט עבור כל המערכות, למשך כל תקופת האחריות ובמסגרת חוזי אחזקה עתידיים שיחתמו מולו. משמעות דרישה זו היא כי הקבלן יהיה מחויב לדווח למזמין בכל פעם שיצרן אחת התוכנות הוציא לאור גרסה חדשה.
- 19.4 בהתאם לדרישת המזמין, ישדרג הקבלן גרסאות ללא כל תמורה כספית נוספת.
- 19.5 בדיקת גרסאות ושדרוג תבוצע אחת לשנה.

20 מערכות הפעלה

- 20.3 כל חומרות המחשוב שיסופקו עם המערכת יכללו מערכות הפעלה עם רישיונות.
- 20.4 מחיר מערכות ההפעלה, הרישיונות והשימוש בהם יהיו מגולמים במחיר החומרות.
- 20.5 מחיר מערכות ההפעלה, הרישיונות והשימוש בהם יהיו מגולמים במחיר החומרות.
- 20.6 עם כל מחשב תחנת עבודה תסופק מערכת הפעלה מתוצרת Microsoft Windows 11 Pro עם רישיון.
- 20.7 עם כל שרת יסופק מערכת הפעלה מתוצרת Microsoft Windows Server עם רישיון.
- 20.8 מערכות ההפעלה יסופקו בגרסתן המעודכנת ביותר הקיימת ביום ביצוע ההתקנה. למזמין שמורה הזכות לדרוש "שנמוך".

20.9 כל התוכנות שיסופקו במסגרת הפרויקט יהיו בגרסאות הפועלות ע"ג מערכות ההפעלה הנ"ל.

21 משתמשים והרשאות

- 21.3 כל המערכות יאפשרו ניהול משתמשים והרשאות.
- 21.4 עבור כל משתמש תאפשר כל תת מערכת הגדרת פרטיו כגון, שם, סיסמא, רמת הרשאה וכו'.
- 21.5 בנוסף לכך ניתן יהיה לחלק את המשתמשים לקבוצות ולהגדיר להם הרשאות ועדיפויות שונות.
- 21.6 ניתן להגדיר מס' משתמשים וקבוצות ובהתאם לצרכים השונים כך שלכל משתמש יהיו הרשאות שונות.

13.5 להלן דרישות ל 4 הרשאות בסיסיות שעל המערכת לכלול:

- 21.7 מפעיל – Operator
- 21.8 אחראי על תפעול המערכת באופן שוטף.
- 21.9 יכול לבצע פעולות בסיסיות בלבד כגון קבלת התראות, בדיקת המערכות, רישום ביומן המבצעים וכדומה.

21.10 אדמיניסטרטור – Administrator

- 21.10.1.1 יוכל לבצע כל פעולה האפשרית למפעיל.
- 21.10.1.2 בנוסף לכך, יוכל לבטל/לאפשר אזורים להפיק דוחות וכו'.

21.11 מפקח

- 21.11.1.1 יוכל לבצע כל פעולה האפשרית לאדמיניסטרטור.
- 21.11.1.2 בנוסף לכך רשאי להגדיר הגדרות במערכת הוספת משתמשים חדשים וקביעת רמות גישה.

21.12 מנהל טכני

- 21.12.1.1 מיועד לטכנאים ואנשי אינטגרציה מטעם ספק המערכת ונותן השרות.

21.13 התקנת תוכנות שרת

- 21.13.1.1 כל תוכנת שרת של כל מערכת תותקן על גבי חומרה נפרדת.
- 21.13.1.2 התקנת תוכנות נוספות על שרתים תיעשה רק בהנחיית הלקוח.

21.14 תמיכה בפרוטוקולים

- 21.14.1.1 כל שרתי המערכת יתמכו בפרוטוקול SNMP.
- 21.14.1.2 לכל החומרות והתוכנות שיסופקו בפרויקט לרבות תוכנות ניהול, מצלמות IP וסנסורים יסופק SDK מלא שיכלול את כל אפליקציות ה API הקיימות עבור כל פריט.

21.14.1.1.3 SDK יאפשר התממשקות לכל פריט חומרה ותוכנה ע"י מערכות אחרות לרבות מערכות בהיררכיה גבוהה יותר.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי:

- 21.14.1.1.4 חבילות ה SDK עבור כל המערכות יסופקו כחלק בלתי נפרד מהמערכות עצמן. מחיר ה SDK יגולם במחירי המערכות ולא תשולם בעבורן כל תוספת.
- 21.14.1.1.5 ה SDK שיופסק עבור כל מערכת חייב להכיל את כל התוכן והחומר הנחוץ לביצוע התממשקות מלאה למערכות, ברמה שתאפשר (לפחות):
- 21.14.1.1.6 צפייה בכל רצפי הוידאו לפי בחירה.
- 21.14.1.1.7 ניהוג מצלמות ע"פ בחירה.
- 21.14.1.1.8 קבלת התרעות ואינדיקציות מכל החיישנים והסנסורים.

21.15 וידאו וניהוג מצלמות IP

- 21.15.1.1.1 הפרוטוקולים לניהוג המצלמות וה CODEX של רצף הוידאו יהיו מתוצרת יצרן המצלמה.
- 21.15.1.1.2 הפרוטוקולים ימסרו לחברה כפי שיפורט בהמשך.
- 21.15.1.1.3 כל המצלמות הנ"ל יסופקו עם SDK מלא שיכיל את כל אפליקציות ה API הקיימות עבור כל מצלמה לרבות פתיחת קודקס הוידאו.
- 21.15.1.1.4 מערכת ניהול הוידאו תמומשק למצלמות באופן מלא באמצעות ממשק שייכתב מול ה SDK שלהם.
- 21.15.1.1.5 כל פריטי מערכת הוידאו לרבות התוכנות, החומרות והמצלמות יתמכו בפרוטוקול Onvif.

התרחבות עתידית

- המערכת תאפשר התרחבות עתידית בלתי מוגבלת, הן ברמת האמצעים והן ברמת תת מערכות אחרות בעתיד. משמעות הדבר שניתן יהיה להוסיף לה את האלמנטים הבאים:
- 21.15.1.1.6 מצלמות.
 - 21.15.1.1.7 עמדות עבודה.
 - 21.15.1.1.8 אתרי קצה מכל הסוגים.
 - 21.15.1.1.9 שרתים.
 - 21.15.1.1.10 הגדלת נפחי שטח האחסון של החומר המוקלט כיוצ"ב.

22 מודולאריות

המערכת מוגדרת ברמת מודולאריות מלאה ברמת מכלול ותת מכלול. ברמת המכלול, כל יחידה במערכת תתחבר ליחידות האחרות בין אם הן אקטיביות או פאסיביות, באמצעות מחברים נתיקים או צמות חוטים עם סיומות נעלי כבל מהסוג המתאים לעובי הכבל אל מהדקי בורג. ברמת תת מכלולים נדרש כי המבנה הפנימי של כל יחידה במערכת ניתן יהיה לפרוק באמצעות מחברים או חיווט למהדקי בורג כנ"ל.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא ניתן יהיה לספק מכלולים ותת מכלולים המחוברים בניהם בהלחמות או בכל אופן אחר שאינו מאפשר חיבור וניתוק מהיר. המערכת תהיה מודולארית ותאפשר הרחבה והוספת מרכיבי מערכת נוספים בהתאם לזמינות התקציבית ללא צורך בהחלפת המערכות המוצעות.

23 תנאי סביבה

כללי

Indoor	ציוד המותקן במבנים סגורים.
Outdoor	ציוד המותקן מחוץ למבנה בארונות חיצוניים ומחוץ להם.

אטימות

Indoor	ציוד המוגדר ע"י היצרן לשימוש במתחמים סגורים.
Outdoor	IP66 ומעלה.

טמפרטורות

Indoor	-5 עד 50 מעלות צלזיוס
Outdoor	-10 עד 60 מעלות צלזיוס

עמידות בהלמים

Indoor	ללא הגדרה
Outdoor	ik10 לפחות, כל הציוד שיסופק ויותקן מחוץ למבנה יהיה אנטי ואנדלי על מנת שלא יינזק במקרים כגון זריקת אבנים וניסיונות חבלה של עבריינים וגורמים עוינים.

עמידות בפני קרינת שמש

Indoor	ללא הגדרה
Outdoor	UV proof

מיגון בפני פגיעות ברקים ונחשולי מתח גבוה

Indoor	מיגון באמצעות רכיבים אלקטרוניים בפני נחשולי מתח גבוה על קווי מתח הרשת, התקשורת והפיקוד. מתחי מעבר, חיבורי מתח הזנה בקוטביות הפוכה.
Outdoor	כליא ברק מבודד והארקות תקניות ע"פ חוק החשמל.

24 הפרעות אלקטרומגנטיות וחשמליות

פריטי הציוד שיסופקו יעמדו בסטנדרטים המקובלים בישראל לחסינות ואי הפרעה של קרינה אלקטרומגנטית וחשמלית, (emi and rfi standards)

- 24.3.1 **עמידות בפני פגעי טבע ואקלים קיצוני**
כל פריטי הציוד שישופקו לא ייזקו כתוצאה מגשם, ברד, שלג, כפור, רוחות בעוצמה שח עד 120 קמ"ש.
- 24.3.2 **מיגון עצמי**
בכל ארון ציוד שבכל אתר קצה תותקן רכזת התרעות שתשמש לקבלת התרעות : מהסנסורים שמותקנים באתר.
מחיישנים שיותקנו בכל פריטי הציוד במטרה להתריע במקרים בהם ינסה גורם עוין לחבל בהם (ואנדליזם).
מגלאי נפח ומפסקים מגנטיים שיותקנו בחדרים מאובטחים.
- 24.3.3 **להלן תיאור מקרים בהם תתקבל התרעת ואנדליזם :**
ניסיון שבירת סנסור, הפעלת לחץ גדול ובלתי סביר על סנסור, פתיחת ארונות ציוד וקופסאות חיווט.
ההתרעות יתקבלו באמצעות מפסקי טמפר או גלאי זעזועים או חיישני לחץ אשר יותקנו במשולב בסנסורים ויחווטו לרכזת ההתרעות.
בכל אחד מהמקרים הנ"ל תפעל המערכת כדלקמן :
רישום ההתרעה במערכת.
מסירת מגע יבש למערכת וידיאו לטובת הפניית מצלמה מקומית.
- 24.3.4 **מיגון עצמי של מצלמות**
כל מצלמה אשר תותקן באתרי הלקוח, לרבות מצלמה שהותקנה בתנאי חוץ ובתנאי פנים בין אם היא מצלמה אנלוגית או דיגיטאלית, תמוגן ע"פ ההנחיות כדלקמן (אלה אם כן תתקבל הנחיה מקלה מהלקוח לגבי כל מקרה לגופו) :
תתקבל התרעה על כל ניסיון תלישה או פתיחת זיווד.
זאת באמצעות התקנת מפסקי מלכוד מכל סוג שהוא, כגון, טמפר, מיקרוסוויץ, מתג מגנטי, חיישן זעזועים וכדומה, בגוף המצלמה בחלקה הפנימי, במקום שאינו נגיש ואינו נראה מבחוץ.
מפסקי המלכוד יחוברו כניסת מגע יבש במצלמה.
- 24.3.5 **התרעות שווא**
כלל מערכת התרעה בפרויקט נדרשות לעמוד בסטנדרטים הבאים מבחינת ביצוע טעות :
חוסר גילוי, "החמצה" (Miss detection) - אירוע המוגדר התרעה שהמערכת לא גילתה ולא התריעה אודותיו.
"התרעת שווא" (False Alarm) - התרעה במערכת שאיננה נכונה.
- 24.3.6 **עבור מערכות ה VA**

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

24.3.6.1.1 מספר התרעות השווא שיתקבלו מכל סנסור במערך לא יעלה על התרעת שווא אחת בממוצע ליממה.

24.3.6.1.2 מספר מקרי חוסר הגילוי מכל סנסור לא יעלה על 10% מסך כל ההתרעות שהתקבלו ממנו.

עבור מערכות האזעקה 24.3.7

24.3.7.1.1 מספר התרעות השווא שיתקבלו מכל סנסור במערך לא יעלה על התרעת שווא אחת בממוצע לשלושה חודשים.

24.3.7.1.2 מספר מקרי חוסר הגילוי מכל סנסור לא יעלה על 1% מסך כל ההתרעות שהתקבלו ממנו.

24.3.7.1.3 ללקוח שמורה הזכות לדרוש מהקבלן בדיקה של ביצועי הסנסורים השונים להוכחת עמידתם בדרישות הנ"ל.

שיטת הבדיקה תהייה כדלקמן 24.3.8

24.3.8.1.1 יוגדר סנסור לבדיקה ותוגד תקופת הבדיקה, כשבמהלכה התקופה ייספרו כל ההתרעות שיתקבלו מהסנסור הנבדק.

24.3.8.1.2 בתום תקופת הבדיקה יבוצע תחקיר אודות כל ההתרעות שהתקבלו מהסנסור וסך כל ההתרעות יסווגו ע"פ הקריטריונים הבאים:

התרעת אמת – ניסיון חדירה, פריצה או פיגוע מכל סוג שהוא שהמערכת הייתה אמורה לגלות ולהתריע אודותיו.

התרעת שווא – התרעה במערכת אשר ניתן לאמת בוודאות כי לא נגרמה ע"י אדם, בעל חיים, גוף זר או בעקבות מזג האוויר.

התרעה מטרידה – התרעה, שנגרמה ע"י בעל-חיים או גוף זר אחר השווה בגודלו ובאופי תנועתו לחודר, העלולה לגרום לתגובה מבצעית מיותרת.

תהליך הסיווג 24.3.9

24.3.9.1.1 יסנן את ההתרעות המטרידות שלא יחשבו לחובת \ זכות המערכת.

24.3.9.1.2 התרעות השווא יספרו לחובת המערכת בקטגוריה זו.

24.3.9.1.3 התרעות האמת שאודותיהם לא יתקבלו התרעות יספרו לחובת המערכת בקטגוריה ה miss detection.

24.3.9.1.4 במידה ותתקבל חריגה מהרמות שהוגדרו יתבקש הקבלן לבדיקה ותיקון\כיוול או כל פעולה אחרת הנדרשת לשיפור הביצועים עד לעמידה בנדרש.

24.3.9.1.5 ללקוח יכולת לעדכן את מערכת החוקים מדי פעם בפעם על פי הצורך וההתפתחויות.

24.3.9.1.6 הנ"ל אינו מתייחס ללחצני המצוקה והמתגים המגנטיים – אודות סנסורים אילו נדרשת המערכת לגילוי כל ניסיונות החדירה ללא התרעות שווא.

דרישות כלליות 24.3.10

אבטחת מידע

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

24.3.10.1.1 אין להכניס או להוציא מידע מכל אמצעי של הלקוח ולהעבירו לגורם אחר מחוץ לאתרי הלקוח, כולל למשרדי הספק, כל חריגה תלווה באישור חתום מראש של הלקוח.

24.3.10.1.2 **על הטכנאים הפועלים מטעם הקבלן לפעול עפ"י הנחיות אבטחת מידע הנהוגות אצל הלקוח ובהתאם לתקן על פיו פועל הקבלן, ובפרט לא לעשות כל שימוש בכל מידע אליו נחשף במישרין או בעקיפין.**

24.3.10.1.3 הקבלן יחתום ויחתים את כל עובדיו על כתב התחייבות בהתאם לנוסח המצורף למכרז.

24.3.11 אספקת אביזרים נלווים:

24.3.12 אספקה והתקנה של כל סוגי הכבלים המפורטים בפרק זה כוללת, בנוסף לכבל עצמו את הפריטים שיפורטו להלן:

24.3.12.1 קופסת חיבורים (מהסוג שיוגדר ע"י הלקוח, על וואו מתחת לטיח וכדומה) עם שקע בכל קצה.

24.3.12.2 כל המחברים, השקעים והתקעים הנחוצים להתקנתו וחיבורו של הכבל המסופק ושל הכבלים הנגדיים האמורים להתחבר אליו.

24.3.13 אספקה והתקנה של כל פריט שבכתב הכמויות כוללת בנוסף לפריט עצמו את

האביזרים כדלקמן:

24.3.13.1 מתאמי ההתקנה.

24.3.13.2 ספקי הכוח.

24.3.13.3 כבלים ומחברים יעודיים הנחוצים להפעלת הפריט.

24.3.13.4 כל המחברים, השקעים והתקעים הנחוצים להתקנתו וחיבורו של הפריט המסופק ושל הכבלים הנגדיים האמורים להתחבר אליו.

24.3.14 מחיר הכבלים המגשרים, אמצעי החיווט, התיעול והאביזרים הנלווים כנ"ל שיותקנו באתרים יהיו מגולמים במחיר פריטי הציוד ולא תשולם לקבלן בעבורם תוספת תשלום.

24.4 עבודות חשמל

24.4.1 כל עבודות החשמל שיבוצעו במסגרת הפרויקט ע"י הקבלן יהיו ע"פ חוק החשמל ויהיו באחריות הבלעדית של הקבלן.

24.4.2 כל עבודות החשמל יתוכננו ע"י חשמלאי מוסמך מטעם הקבלן ויוגשו לאישור הלקוח כאשר הן חתומות ע"י המבצע.

24.4.3 כל עבודות החשמל שיבוצעו במסגרת הפרויקט ע"י הקבלן ייבדקו ע"י חשמלאי בודק מטעמו. בסיום הבדיקה יסופק ללקוח טופס אישור חתום ע"י הבודק.

24.5 פריטי הציוד

24.5.1 כל פריטי הציוד שיסופקו יהיו חדשים שטרם נעשה בהם שימוש.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 24.5.2 לא יאושרו לאספקה פריטים שיוצרו לפני 1/1/2022.
- 24.5.3 כל פריטי המערכת יהיו "מוצרי מדף" מוכחים אשר הותקנו בעבר במסגרת פרויקטים דומים.
- 24.5.4 לא יסופקו פריטי ציוד שהיצרן הכריז על הפסקת ייצורם.
- 24.5.5 במידה ולאחר הזכייה הוכרז אודות הפסקת ייצור פריט ע"י היצרן שלו, יספק הקבלן את המוצר אודותיו הוכרז ע"י היצרן – תחליפי לזה שיצורו הופסק. במידה ולא קיים מוצר תחליפי, יציע הקבלן מוצר שווה ערך לאישור הלקוח. בכל מקרה, המוצר התחליפי או שווה ערך יהיה במחיר שפורט בטופס הצעת המחיר.
- 24.5.6 כל פריטי הציוד שיסופקו יהיו במעמד design type. הכוונה למודל / דגם ציוד מוצע המיועד לשמש למתכנן המערכת במפורט, כמרכיב במסגרת תכנון שלו ליישום בפועל, כאשר לדגם זה יש תמיכת יצרן מובטחת לתקופת משך חיי המערכת המתוכנן (בד"כ כ-10 שנים).
- 24.5.7 הפריטים המסופקים לא יהיו מודלים / דגמי ציוד אשר ייצורם הופסק או עומד להיות מופסק במשך תקופת החוזה או שחלקי החילוף עבורם או תת מכללים בתוכם עשויים להיות לא זמינים או שיופסק ייצורם במהלך תקופת חיי המערכת והחוזה. הנ"ל מתייחס למרכיבי חומרה וגם תוכנה בין אם הם נכללים במודול / דגם הציוד הרלוונטי או שהם עומדים בפני עצמם. ע"פ דרישת הלקוח יידרש הקבלן להמציא אישור כתוב כזה מיצרני ציוד באמצעות מכתב התחייבות שלהם.
- 24.6 החלפת דגמים**
- 24.6.1 ללקוח שמורה הזכות לדרוש מהקבלן להחליף פריטים שאושרו, חומרות ותוכנות, לאספקה במקרים הבאים:
- 24.6.1.1 כאשר היצרן הודיע על הפסקת ייצור פריט מסוים.
- 24.6.1.2 כאשר היצרן השיק גרסה חדשה או פריט משודרג.
- 24.6.1.3 ע"פ החלטת הלקוח במידה ואינו שבע רצון מאופן פעולתו של פריט כלשהו.
- 24.6.2 במקרים כדלקמן, מחויב הקבלן להציג את כל המידע הטכני הרלוונטי במסמכים ובאופן מעשי ולהוכיח עמידה בכל דרישות המפרט המקורי לרבות תמיכה בכל ממשקי התקשורת לתת המערכות הקיימות.
- 24.6.3 הלקוח יבחן את המידע הנ"ל ויקבל החלטה באם לאשר או לשלול.
- 24.6.4 במקרים מסוימים, הלקוח ינחה להחלפת פריטים למוצרים ספציפיים שברצונו יהיה לקבוע.
- 24.6.5 במקרה של שלילת פריט מחויב יהיה הקבלן להציע פריט חלופי נוסף לבחינה מחודשת וחוזר חלילה עד לאישור סופי של הלקוח.
- 24.6.6 למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הקבלן להביא בחשבון שלא תשולם לו כל תוספת בגין החלפת פריט מהסיבות שפורטו לעיל.
- 24.7 דרישה למותגים או שווי תכונות**
- 24.7.1 בחלק מהאפיונים שבמפרט זה, נדרש המציע להציע פריטים מוגדרים מתוצרת חברות מוגדרות.
- 24.7.2 למען הסר ספק מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי להציע בהצעתו פריט שאינו מתוצרת החברות המוגדרות גם אם יטען כי הוא עומד בכל דרישות המפרט הטכני בנוגע לאותו פריט.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 24.7.3 במקרים אילו מדובר על מוצרים גנריים ללא זכויות הפצה בלעדיות שניתנו ע"י היצרן/מפיץ מורשה למי מבין חברות האינטגרציה הפועלות בשוק הישראלי.
- 24.7.4 בנוסף יופיעו דרישות לאמצעי קצה מוגדרים חד ערכית בשם יצרן ודגם מאושר לאספקה באופן בלעדי ע"י הלקוח.

24.8 רכש פריטים חריגים

- 24.8.1 במקרים מסוימים, במי מבין הפרויקטים, יבקש הלקוח לספק ולהתקין פריטים שאינם מוגדרים בכתב הכמויות. פריטים אילו יוגדרו להלן "חריגים".
- 24.8.2 מדובר על פריטים שהסיכוי שיהיה בהם צורך קטן. הוחלט לא לצרפם לכתב הכמויות על מנת לא ליצור מצב בו פריטים שיסופקו בכמויות מזעריות או שלא יסופקו כלל, ישפיעו על ההצעה הזוכה.
- 24.8.3 מימוש פריטים חריגים יבוצע בשתי אפשרויות ע"פ החלטת הלקוח כדלקמן:

24.8.3.1 חלופה א' :

- 24.8.3.1.1 הלקוח יבחר את הפריט, ינהל את המשא והמתן מול הספק עד קבלת הצעת מחיר שתכלול את האספקה וההתקנה.
- 24.8.3.1.2 הקבלן יהיה מחויב לרכוש את הפריט ולהתקינו באמצעות הספק שבחר המשרד וע"פ הצעת המחיר כנ"ל.

24.8.3.2 חלופה ב' :

- 24.8.3.2.1 הלקוח יבחר את הפריט.
- 24.8.3.2.2 הקבלן ינהל את המשא והמתן מול הספק עד קבלת הצעת מחיר שתכלול את האספקה וההתקנה.

- 24.8.4 בשתי החלופות הנ"ל, תשולם לקבלן עמלת רווח קבילי בשיעור 15% מהעלות הכוללת ע"פ הצעת המחיר כנ"ל, **כולל התמורה בגין ההתקנה**.
- 24.8.5 בשתי החלופות הנ"ל, ייחשב הפריט כחלק מהמערך הטכני שבאחריותו המלאה של הקבלן כמו כל פריט אחר מכתב הכמויות.

25 שילוט וסימון

- 25.3 ציוד שאינו מותקן – יימסר באריזתו המקורית.
- 25.4 הכיתוב על מדבקות האריזות הלא מקוריות יהיה ברור ואחיד לכל הציוד.
- 25.5 כל הציוד המותקן ישולט בעברית באמצעות לוחיות ותוויות לסימון שיכללו את נתונים הבאים:
- 25.5.1 סוג הפריט.
- 25.5.2 תפקיד במערכת כולל מס' סידורי.
- 25.5.3 דגם הפריט.
- 25.6 הכבלים במערכת יסומנו בתוויות שיגדירו את סוג האות העובר בכבל ואת כיוונו (כניסה/יציאה).

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

25.7	הכבלים ישולטו בשני קצותיהם.
25.8	עמדות, לחצנים, פאנל ניתוב, פסי חיבורים ואביזרי ההפעלה ישולטו באופן בולט.
25.9	פורמט הסימונים והשילוחים יוצג לנציגי הלקוח לאישור.
25.10	כל מוליך יסומן בשתי קצותיו באמצעים המתאימים לתנאי חוץ.
25.11	כל נקודות החיבור יסומנו כנ"ל.
25.12	יוצמד שילוט על כל קופסת חיבורים.
25.13	השילוט בפועל יהיה זהה לסימונים בתוכניות העדות.
26 ההתקנה	
26.3	<u>כללי</u>
26.3.1	ההתקנה תתבצע בהתאם לתקני הבנייה בישראל, תקני בטיחות, הגנת ברקים וכו'.
26.3.2	התקנת המערכת תבוצע לאחר ביצוע סיור ע"י החברה בתאום עם נציגי הלקוח, לאיתור מקום התקנה אופטימאלי למתן מענה מושלם לדרישות המבצעות מהמערכת.
26.3.3	המיקומים הסופיים של אמצעי הקצה, ארונות הצידוד באתרי הקצה, ייקבעו בשלב התכנון המפורט ויאושרו באופן סופי ע"י הלקוח.
26.3.4	בסמוך למיקום כל אביזר קצה תותקן קופסת חיבורים עצמאית, או הממוקמת בארון תקשורת. באחריות הקבלן יהיה:
26.3.4.1	לסלול את הכבילה בתוך כל סוג של טווח עד לקופסת החיבורים \ ארון.
26.3.4.2	לסלול את הכבילה בין מיקום האביזר הקצה לקופסת החיבורים באמצעות חציבה ו/או חריצה ו/או כל סוג של עבודת תשתית נדרשת ע"פ הנחיות המתכנן.
26.3.5	ההתקנה החיצונית כוללת כל חציבה, הטמנה, טיוח, צביעה, השחלה או עבודה אחרת הנדרשת לביצוע איכותי של התשתית.
26.3.6	במקומות בהם לא ניתן לבצע חציבה, הכבלים יונחו בצינור מסוג מרירון או בתעלה מהסוג שיוגדר בתכנון המפורט.
26.3.7	כל עבודת חיווט תסתיים בקופסת חיבורים. בכל קופסה יותקנו נקודות חיבור מסומנות, עלות אספקה והתקנה של קופסאות אלו כלולה בתמחור האביזרים ותבוצע ללא תוספת תשלום.
26.3.8	החברה תספק אישורי מהנדס קונסטרוקציה ובודק חשמל לכל אחת מסוגי ההתקנות ובכל אחד מהאתרים שבהם יותקן ציוד.
26.3.9	החברה תבצע תכנון מפורט לכל צורת ההתקנה של כל פריט קונסטרוקטיבי לרבות אמצעי הגבהה, עמודים וכדומה.
26.3.10	החברה תבצע התקנה, הפעלה ראשונית ובדיקת התאמת מערכת לדרישות הלקוח.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 26.3.11 החברה תספק את הכבלים ושאר האביזרים הנדרשים להתקנה, או אביזר אחר הנדרש להתקנה שלמה של מערכת כולל חיבור למקור מתח.
- 26.3.12 תכולת העבודה כוללת כל חציבה, הטמנה, השחלה או עבודה אחרת הנדרשת לביצוע איכותי של התשתית.
- 26.3.13 כל אביזרי ההתקנה יהיו עמידים בפני חלודה.
- 26.3.14 עבודת ההתקנה תתבצע ברצף עד להשלמתה ללא הפסקה.
- 26.3.15 החברה תסלק, בתום ההתקנה, כל פסולת, שיירי אריזה וכו' שהביאה ותוודא שאתר ההתקנה נקי.
- 26.3.16 ביצוע תשתיות הבינוי יהיה אך ורק עפ"י תוכניות העבודה בתיק ההתקנה לאתר אשר אושר ע"י הלקוח ובהתאם למסמך זה. במקרה של אי התאמה בין מסמך זה לבין תיקי התכנון. באחריות הספק לדווח לנציג הלקוח בכתב במידי על אי התאימות.
- 26.3.17 יש לבצע ההתקנה רק לאחר קבלת אישור בכתב של נציג הלקוח.
- 26.3.18 יושם דגש על הפרדת כבילה. מנ"מ (עד 50 וולט) ומתח נמוך (מתח רשת החשמל) יועברו בתעלות וצינורות שונים.
- 26.3.19 אין לעשות שימוש בסרט בידוד דביק, איזולירבנד. בידוד חיבורי חוטים ייעשה באמצעות שרולי בידוד מתכווצים.
- 26.3.20 חיבורי חוטים ייעשו בהלחמה בלבד.
- 26.3.21 כבילה באוויר תיעשה ע"ג תיל נושא מפלדה.
- 26.3.22 חיווט אמצעי קצה ייעשה באמצעות כבלים שלמים מארונות החיבורים לאביזרים.
- 26.3.23 ברגים המשמשים להתקנות חוץ יהיו מנירוסטה.
- 26.3.24 כל אביזרי ההתקנה המתכתיים יהיו מוגנים בפני חלודה באמצעות גלוון או לחליפין יסופקו אביזרים מנירוסטה וחומרים פלסטיים.
- 26.3.25 בחיבור ברגי הידוק ייעשה שימוש בדסקיות קפיציות ושטוחות.
- 26.3.26 בחיבורי ברגים להעברת זרמים חשמליים ייעשה שימוש בדסקיות כוכב.
- 26.3.27 בקצוות כל קווי החיבור לגלאים ומתגים יותקנו נגדי סוף קו שיאפשרו לרכזות גילוי חיתוך וקצר בקו. הנגדים יותקנו באופן סמוי כל שלא ניתן יהיה לנסות לנטרלם.

26.4 ארונות בחדר ציוד\שרתים

- 26.4.1 הקבלן נדרש לחוות ולהתקין את הציוד האקטיבי והפאסיבי במסדי הציוד ברמת ביצוע גבוהה.
- 26.4.2 ציוד אקטיבי תומך עבור אתרי קצה מסוג INDOOR יותקנו בעדיפות בחדר תקשורת או בחדר אשר יוקצו לכך ע"י הלקוח בכל אתר.
- 26.4.3 ציוד אקטיבי תומך עבור אתרי קצה מסוג OUTDOOR יותקנו בתנאי חוץ בארונות מתאימים במיקומים שונים אשר יוגדרו ע"י הלקוח בכל אתר.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

26.4.4 אביזרי קצה בשטחים חיצוניים ובמבנים פתוחים כגון, מצלמות, רמקולים, גלאים וכדומה יותקנו ע"ג עמודים וע"ג מתאמי התקנה ייעודיים.

26.5 בדיקות התקנה

- 26.5.1 בדיקות התקנה והפעלה יתבצעו באתרים שאושרו ע"י הלקוח.
- 26.5.2 הציוד יועמד לבחינת הלקוח רק לאחר שנבדק ואושר ע"י נציג מוסמך של החברה כעומד בכל דרישות ההזמנה.
- 26.5.3 תיעוד תוצאות בדיקות ההתקנה יועברו ללקוח.
- 26.5.4 הזמנת בוחן לבדיקות אלו תופנה ע"י המועצה ללקוח.
- 26.5.5 הבחינות שתתבצענה ע"י בוחני הלקוח תתבססנה על מפרטי התקנה של החברה ועל המסמכים המחייבים על פי הזמנת הלקוח.
- 26.5.6 החברה תבדוק את ההתקנה וההפעלה עפ"י טופס שיאושר ע"י הלקוח.

26.6 ניהול התקנה

- 26.6.1 הקבלן יבצע את ההתקנה, ההפעלה הראשונית והתאמת המערכת לדרישות נציגי הלקוח.
- 26.6.2 הקבלן ימנה מנהל התקנות אשר ירכז את עבודת ההתקנה וישמש כאיש הקשר מול נציגי הלקוח.
- 26.6.3 הקבלן יהיה אחראי להדרכות בטיחות לכלל העובדים כולל ביגוד מתאים לעבודה.
- 26.6.4 עבודת ההתקנה עבור כל אתר בנפרד תתבצע יום יום ברצף עד להשלמתה.
- 26.6.5 מנהל ההתקנה יתאם סיורי שטח משותפים של גורמי התכנון והביצוע בפרויקט לתיאום והנחיית ביצוע העבודות באתרים לפני תחילתן.
- 26.6.6 הקבלן אחראי להחתים את כל התרי העבודה והביצוע מול הגורמים הרלוונטיים אצל הלקוח בכל יום עבודה. הנ"ל מתייחס לכל האישורים הנחוצים לביצוע העבודות לרבות אישורי חפירה מכל הגורמים הכל ע"פ הנחיית מחלקת ההנדסה של הלקוח.
- 26.6.7 האתרים במערכת על כל מרכיביהם ייוצרו ויוקנו כך שהפעלתם ואחזקתם לא יהוו סיכון בטיחותי.

26.7 התקנת תשתיות

- 26.7.1 לקבלן אחריות כוללת לכלל העבודות באתר לרבות פילוס הקרקע, עבודות הביסוס, אספקה ושינוע של החומרים והאמצעים לצורך העבודה.
- 26.7.2 הקבלן אחראי לחבר את הארונות לרשת חברת החשמל.
- 26.7.3 הקבלן אחראי לחבר את הארונות לנקודות התקשורת שתוגדר או שתוקצה ע"י הלקוח.
- 26.7.4 הקבלן יקים את כל התשתיות לרבות ארונות חשמל, חיבורים, הארקות, שקעים ומפסקים כמתחייב מחוק החשמל.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

26.7.5	הקבלן יבצע ביקורת בודק חשמל מוסמך לכל האתרים והתשתיות כנדרש בחוק החשמל.
26.7.6	בסיום עבודות התשתית, לפני התקנת המערכות, יבוצע סיור באתר בשיתוף הלקוח לאישור התשתית.
26.8	התקנת האביזרים
26.8.1	הקבלן יספק את הכבלים ושאר האביזרים הנדרשים להתקנה, כגון נעלי כבל מחברים שונים, מגשרים מסוגים שונים או כל אביזר אחר הנדרש להתקנת המערכות.
26.8.2	ספקים ושנאים, ממירים, זיוודים ואביזרים אחרים שאינם ניזונים ממתח הרשת יותקנו במשולב עם האביזר מקבל ההזנה.
26.8.3	מחיר האביזרים יכלול את מחיר ספקי הכוח, הממירים ואמצעי ההתקנה.
26.8.4	ההתקנה תכלול חיבור המערכת למקור מתח ותקשורת.
26.8.5	הקבלן יהיה אחראי למניעת הפרעות הדדיות. אחריות זו תבוא לידי ביטוי גם בסוג הציוד המסופק וגם באופן ההתקנה.
26.8.6	כל אביזרי ההתקנה יהיו עמידים בפני חלודה.
26.9	תשתית כבלים
26.9.1	כבלי תשתית ייפרסו באופן עילי ותת קרקעי בהתאם להנחיות התקניות והתכנון המפורט.
26.9.2	קוטר הצינור התת קרקעי המינימאלי שיתקין הקבלן לא יפחת מ 2 צול , כמו כן, יותקן צינור נוסף באותו הגודל ליתרה.
26.9.3	כבלים העוברים על קיר חיצוני של מבנה, או ע"ג חומה ושלא דרך חציבה יותקנו בתעלה ממתכת עמידה בתנאי חוץ אשר ממדידה מספיקים להעברת כל הכבלים הנדרשים בתוספת 20%, התעלה תעוגן במרווחים של 40 ס"מ או לחליפין ע"פ דרישת הלקוח, בצינור שרשורי ממתכת עמיד בקרינת שמש ופגעי טבע.
26.9.4	כבלים העוברים בתוך מבנה יותקנו בתוך תעלת פלסטיק אשר ממדידה מספיקים להעברת כל הכבלים הנדרשים בתוספת 10% עם מכסה חזיתי. צבע התעלה לבן. התעלה תעוגן במרווחים של 1 מטר.
26.9.5	קישור בין אביזרים לתעלות ייעשה ע"י צינורות PVC שרשוריים לבנים.
26.9.6	כבלים המוסתרים ע"י תקרה דקורטיבית או בתוך רצפה צפה יושחלו בצינור מריכף חסין אש, הצינור יקובע בין תקרת המבנה והתקרה הדקורטיבית.
26.9.7	כבלים המותקנים על גבי רצפת גג יותקנו בתוך תעלת מתכת מתאימה לכמות הכבלים בתוספת 10% עם עיגון כל 40 ס"מ.
26.9.8	כל כניסת/יציאת כבל ממבנה תבוצע עם צינור מתכת מכופף מוטח כלפי מטה, כאשר הכבלים נכנסים תמיד מלמטה ע"מ למנוע כניסת מים על פני הכבל.
26.9.9	מקום החדירה יאטם באופן מושלם למניעת כניסת מים. טיח וצבע הקיר ישוקם ויושלם בהתאמה למצב הקיים לפני ביצוע ההתקנה.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 26.9.10 ישמר מרחק תיקני בין כבלי מערכת התקשורת לכבלי חשמל וכבלי תקשורת אחרים. כבלי אספקת מתח יועברו תמיד בתיעול נפרד.
- 26.9.11 כל הכבלים החיצוניים יהיו מסוג מתאים להתקנות חוץ (עמידות בפני לחות, כבה מאילוי, קרינת UV וכו'). הכבלים הפנימיים יהיו מסוג "כבה מאילוי".
- 26.9.12 שימוש בכבלים כגון כבל מיק. מסוכך, פיקוד RS232\485\422, Ethernet, CAT 5,6,7 וסיבים אופטיים, בהתאם למרחקים תקינים לכל סוג.

26.10 דרישות מתשתית החשמל

- 26.10.1 כל עבודות החשמל יעמדו בחוק החשמל הישראלי וילוו באישור בכתב של בודק חשמלאי מוסמך שיוזמן ע"י המתקין על חשבונו.
- 26.10.2 על הקבלן לכלול במסגרת התכנון המפורט המוגש לאישור הלקוח, את הדרישות הספציפיות לחשמל, הגנות ברקים וכו' בהתאם לנדרש מהציוד בו הוא משתמש.
- 26.10.3 כל החומרים והאביזרים שיסופקו יהיו חדשים ומאושרים ע"י מכון התקנים הישראלי.
- 26.10.4 חומרים ואביזרים מתוצרת הארץ יהיו בעל תו תקן ישראלי.

26.11 היתרים ורישיונות:

על הספק לדאוג לקבלת הרישיונות וההיתרים מהרשויות המוסמכות לבצוע העבודה בתאום עם הלקוח ולהעביר לכל הגורמים הנוגעים בדבר הודעה מוקדמת בכתב של לפחות 48 שעות לפני תחילת העבודה עם עותק ללקוח.

27 תכולת העבודה, תחזוקה ואחריות

27.3 הקדמה

- 27.3.1 פרק זה יציג את סך כל הדרישות לביצוע העבודה, לתחזוקה מונעת על בסיס שוטף ותיקוני מערכות הביטחון בכלל האתרים הקיימים והחדשים.
- 27.3.2 לצורך תחזוקה של אביזרים תקינים שלא יוחלפו, יתמחר הקבלן בכתב הכמויות עלות כוללת של ביטוח מלא על כלל האביזרים הקיימים במתקני המשרד.

27.4 להלן סוגי המערכות

- 27.4.1 מערכות טמ"ס משולב אנליטיקה ואביזריהן הנלווים.
- 27.4.2 מערכות פריצה ואביזריהן הנלווים.
- 27.4.3 מולטימדיה.
- 27.4.4 מערכות נוספות ו\או אמצעים, שונים, במידה וקיימים באתרים ו\או במידה ואינם מופיעים בכתב הכמויות, יירכשו במסגרת מכרז זה בנוהל חריגים.

28 להלן יפורטו הדרישות הכלליות, המנהליות, הטכניות והפונקציונאליות

28.3	<u>כללי</u>	
28.3.1	<u>מערכות ואמצעים חדשים</u>	
28.3.1.1	החברה תהיה אחראית למערכת ולכל מוצר שיסופק במסגרת הפרויקט במשך 36 חודשים מיום קבלת אישור אודות עמידתה בבחינות הקבלה.	
28.3.1.2	החברה תהיה מחויבת להיעתר לבקשת הלקוח ע"פ החלטתו ולהמשיך את ההתקשרות בשתי תקופות הארכה נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ועד לתקופה מקסימלית של 5 שנים (60 חודשים).	

29 שירותי אחריות ותחזוקה:

29.3.1.1	התמורה בעבור המשך השרות תהיה ע"פ התמחור בכתב הכמויות.
29.3.1.2	החברה תהיה מחויבת באספקת חלקי חילוף למערכת גם לאחר תקופת האחריות למשך 5 שנים לפחות מיום אישורה לאחר עמידתה בהצלחה בבדיקות הקבלה.

מערכות ואמצעים קיימים

שירות תחזוקה עבור מערכות ואמצעים קיימים יבוצע בשיטת "זמן וחומר"

29.4	<u>השיטה</u>	
29.4.1	התחזוקה	
29.4.2	אופן ההפעלה – תחזוקה מונעת על בסיס שוטף (עבור מערכות חדשות).	
29.4.3	"ביטוח מלא"	
29.4.4	בתקופת האחריות, החברה תפעל לתיקון מלא של התקלות ללא תשלום נוסף מעבר למחיר הנקוב בכתב הכמויות.	
29.4.5	בחודשיים לפני מועד סיום שירותי האחריות (בין אם לתקופה הראשונית ובין אם לכל הארכת התקשרות), יבצע הקבלן "יישור קו" ויוודא כי כלל המערכות ואמצעים פועלים ובמצב תקין, ללא תקלות.	
29.4.6	במידה והתגלתה תקלה כלשהי, מחויב הקבלן בתיקון התקלה כמוגדר בשירותי האחריות והתחזוקה.	
29.4.7	בתום בחינת יישור הקו, יפיק הקבלן דו"ח תקינות של כלל המערכות בכלל האתרים.	

29.4.8	<u>תיקון תקלות</u>	
29.4.8.1	במסגרת חוזה האחזקה יידרש הקבלן לתקן את כלל התקלות.	
29.4.8.2	התכולה מתייחסת לתקלות שיאתר הקבלן במסגרת הטיפוליים התחזוקתיים השוטפים ולתקלות אשר יתרחשו במערכת.	
29.4.8.3	החוזה אינו כולל תקלות שנגרמו בזדון, עבור תקלות אילו תשולם לקבלן תמורה אשר תהיה ע"פ מחירי הפריטים בכתב הכמויות.	

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

29.4.8.4 ההחלטה באם מדובר במקרי זדון תהיה של הלקוח באופן חד צדדי ולקבלן לא תהיה על כך זכות ערעור.

*****למען הסר ספק, מובהר בזאת כי חוזה זה כולל אספקת חלקי חילוף למערכות ע"פ הצורך, עבור שרותי התחזוקה השוטפים ועבור ביצוע תיקון תקלות במסגרת קריאות השרות. הקבלן לא יקבל תמורה נוספת עבור חלקים שהחליף מעבר לתשלום החודשי הקבוע עבור השרות, ע"פ המחיר בכתב הכמויות.**

כמו כן, מובהר בזאת כי לא יבוצע תשלום לקבלת תמורה נוספת בעבור קריאות שרות שיתבררו בדיעבד כקריאות שווא.

כמו כן, שעת טכנאי תהיה כלולה במחיר התחזוקה. במסגרת חוזה זה, החלפת ציוד תהא עבור ציוד שמוגדר כ EOL (End of Life) ולא ניתן לתקנו. הציוד יוחלף לציוד שו"ע בהתאם לקביעת הלקוח לציוד המופיע בכתב הכמויות ובהתאם למחירים הקבועים בו.

- 29.4.8.5 שרותי התחזוקה המונעת יכללו טיפול מונע כל 6 חודשים, לכלל המערכת לרבות הכנת דו"ח סטאטוס תקינות מפורט.
- 29.4.8.6 במסגרת החוזה יספק הקבלן גם שירותי טכנאי שונים ע"פ דרישות המזמין לפעילויות יזומות (סעיף לתמחור בכתב הכמויות).
- 29.4.8.7 אם במהלך תקופת האחריות, תיקנה החברה ו/או החליפה חלק לקוי או פגום, יחול מנין תקופת האחריות על החלק המוחלף או המתוקן מיום השלמת ביצוע התיקון או ההחלפה.
- 29.4.9 מחיר שנת אחזקה נוספת יוגש במסגרת מסמכי המכרז, התקופות יהיו בגבולות של שנה.
- 29.4.10 השרות והתחזוקה למערכות אלו יינתנו באמצעות החברה המתקינה בכל מקרה מובהר בזאת כי לקבלן הזוכה האחריות הבלעדית על המערכת.
- 29.4.11 אחריות הקבלן לפעולתה התקינה של כלל המערכת היא מוחלטת.
- 29.4.12 תקלות תוכנה (Bugs) יתוקנו ע"י הספק כחלק מאחריותו למערכת ואחריותו בסעיף זה אינה מוגבלת בזמן ואינה קשורה לקיומו או אי קיומו של הסכם.
- 29.4.13 הספק מתחייב כי ימצאו ברשותו חלקי החילוף הנדרשים לביצוע התחזוקה, בכל תקופותיה, גם עם התחלפות הטכנולוגיה, ולא ייווצר מצב בו יהיה צורך להחליף את דגם המכשיר כתוצאה ממחסור בחלקי חילוף או לחילופין, לבצע אלתורים בתוך המערכת.
- 29.4.14 החברה תהיה אחראית לביטוח מלא של כל אנשיה אשר ייטלו חלק בפעילות הקשורה למערכת מפני כל מקרה של פגיעה מכל סיבה וגורם.
- 29.4.15 השבתה תתבצע ע"פ החלטת נציגי הלקוח בלבד במועד שיקבע ע"י הלקוח.
- 29.4.16 החברה תשתמש בחלקי חילוף מקוריים בלבד.
- 29.4.17 החברה תוודא ביום ביצוע התיקון שכל גורמים הרלוונטיים עודכנו בדבר קיומה של פעילות החברה.
- 29.4.18 כל פעילות תדווח על גבי טופס ייעודי כפי שיוגדר בהמשך.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

<u>האחריות והתחזוקה</u>	29.4.19
29.4.19.1 כאמור לעיל, השירותים שיסופקו ע"י הקבלן בתקופת האחריות יהיו זהים לאילו שיסופקו לאחר מכן במסגרת הסכם תחזוקה במידה וייחתם כזה מול הקבלן.	
29.4.19.2 השירותים יכללו	
29.4.19.2.1 תיקון תקלות (מהסוג שיתואר בהמשך).	
29.4.19.2.2 תחזוקה מונעת אחת ל 6 חודשים.	
<u>תיקון תקלות</u>	29.4.20
האחריות והתחזוקה למערכות יכסו את כל התקלות לאורך תקופת הסכם התחזוקה ותקופת האחריות למעט האירועים הבאים:	
29.4.20.1 נזק במזיד.	
29.4.20.2 נזק הנובע משימוש שלא בהתאם להוראות היצרן.	
<u>תחזוקה מונעת על בסיס שוטף</u>	29.4.21
29.4.21.1 במהלך כל טיפול, יבדוק הקבלן את מצב כל פריטי המערכת (חומרות ותוכנות).	
29.4.21.2 במידה ותימצא תקלה, יתקנה ללא כל תמורה אלה אם יימצא כי נגרמה במזיד או כתוצאה משימוש שלא ע"פ הוראות היצרן.	
29.4.21.3 בנוסף יבצע הקבלן בדיקה של מערך המחשוב לרבות, בדיקת בסיס הנתונים, ביצוע גיבויים, ניקוי כוננים ודומה.	
29.4.21.4 שירותי האחזקה והתיקונים שיינתנו למערכות מיועדים להשיג את יעדי האמינות והזמינות שלה כפי שמוגדר ע"י יצרני המערכות / מפרט מעודכן.	
<u>להלן תיאור מפורט של כל הפעילויות שיבוצעו ע"י הקבלן בכל טיפול:</u>	29.4.22
29.4.22.1 ביצוע בדיקת שמישות וכיול של ציוד הבקרה, הארקות, בדיקות מתח יתר, בדיקות תקינות התקשורת עם מרכז הבקרה וכל בדיקה אחרת נדרשת. בין היתר ביצוע חידוש ואחזקה שוטפת של הציוד;	
29.4.22.2 ציודים המתכלים.	
29.4.22.3 חבולים (מדבקות, סטיקרים, כתובות גרפיטי וכדו'...)	
29.4.22.4 מחלידים ומעלים קורוזיה.	
29.4.22.5 מתיישנים.	
29.4.22.6 כל סיבה אחרת הדורשת חידוש וטיפול בציוד ובמתקן.	
29.4.22.7 בדיקת שלמות המכלולים outdoor .	
29.4.22.8 בדיקת שלמות המכלולים בארונות הבקרה.	
29.4.22.9 בדיקת טיב החיזוקים המכאניים.	
29.4.22.10 בדיקת שלמות הכבילה (איגוד ותיעול).	
29.4.22.11 בדיקת ירידה בביצועים.	
29.4.22.12 בדיקת תפקוד ותקינות מול המוקד.	

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 29.4.22.13 בדיקת תקינות הארקות.
- 29.4.22.14 אטימות כל צנרות הכבילה (בתורן, בעמוד, בקונסטרוקציה, בתאי המעבר, בתעלות ובצנרות).
- 29.4.22.15 תקינות שילוט.
- 29.4.23 **ניקיון ותקינות המערכת והאביזרים:**
- מצלמות.
 - מחשבים : תחנות עבודה ושרתים.
 - עמדות הפעלה.
 - יחידות בקרה ובקרים.
 - ארונות הציוד.
 - וכל אביזר מאביזרי כל המערכות במתחם.

29.5 אנשי קשר ועובדים

- 29.5.1 דרישות תת פרק זה מתייחסות לעבודות ההתקנה, תיקונים ופעילות התחזוקה.
- 29.5.2 הקבלן ימנה מנהל פרויקט מטעמו אשר יהיה אחראי לקשר ללקוח בכל נושא ללא יוצא מן הכלל לרבות הנ"ל.
- 29.5.3 כל פניות הלקוח לקבלן בכל דבר ועניין יעשו באמצעות מנהל הלקוח.

29.6 הגדרת סוגי תקלות

- 29.6.1.1 **תקלה משביתה/קריטית** – מוגדרת כתקלה שבגללה נמנעת פעולת תת מערכת שלה שהוגדרה כחיוניות ופגיעה בה גורמת לירידה ברמת הביטחון כגון :
- 29.6.1.2 תקלה כללית בתוכנת ניהול הוידאו/לחצני מצוקה.
- 29.6.1.3 יותר מ 30% מהמצלמות אינן עובדות.
- 29.6.1.4 **תקלה משביתה רגילה** – כל תקלה שאינה מוגדרת כתקלה משביתה כללית.
- 29.6.1.5 **תקלה מטרידה/חוזרת:** תקלה חוזרת באותו המכלול כמפורט להלן :
- תקלה אשר תחזור על עצמה יותר מפעם במשך 48 שעות.
- תקלה אשר תחזור על עצמה יותר מפעמיים במשך שבעה ימים.
- תקלה חוזרת בפריט ציוד מסוים - מחייבת החלפת הפריט.
- ***למען הסר ספק, הסמכות לקבוע לאיזה קטגוריה שייכת התקלה היא של המזמין ולקבלן לא תהיה זכות ערעור על ההחלטה.**

29.7 קבלה והיענות לקריאות שרות

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 29.7.1 תקלות במערכת ידווחו ע"י נציג המזמין לחברה באמצעות טלפון או בפקס או דוא"ל, לצורך כך תיערך החברה למתן שרות 24 שעות ביממה כולל שבתות וחגים למעט יום כיפור.
- 29.7.2 עם קבלת הודעה על תקלה, תיפתח בחברה "קריאת שרות" ויימסר ללקוח מספר תקלה.
- 29.7.3 טכנאי מוסמך של החברה יגיע למתחם בתאום ואישור הלקוח תוך פרק הזמן המוגדר במסמך זה, ויעבוד ברציפות עד לתיקון התקלה.
- 29.7.4 מובהר כי האחריות לשמישות ותפקודה המלא של המערכת הינה של הקבלן.
- 6.1.1. זמינות לקריאות שירות

סוג תקלה	זמן הגעת טכנאי מרגע קבלת הקריאה (בשעות)
משביתה	4
רגילה	12

- 29.7.5 עבור כל אחת מהתקלות הנ"ל, צוות תיקונים שיגיע למתחם יחל בתיקון התקלה ויעבוד ברצף עד לסיום התיקון והשמת המערכת.
- 29.7.6 במידה ולא עלה בידי הצוות לתקן את התקלה עד לסיומו של יום העבודה, יתייצב הצוות ביום שלמחרת להמשך העבודות וחוזר חלילה עד גמר הטיפול והשמת המערכת.
- 29.7.7 מובהר בזאת כי סוג הקריאה וקביעת משך הזמן ו/או התיקון, בכפוף לאמור במפרט זה יקבע בלעדית ע"י המזמין או נציגו, וקביעתו תחייב את הקבלן ללא זכות ערעור מצדו. כמו כן, במידה וקצב העבודה לא יספק את המזמין הוא יהיה רשאי לדרוש מהקבלן הגדלת צוות העובדים ו/או שעות העבודה.
- 29.7.8 הקבלן מחויב במתן מענה ע"פ לוחות הזמנים המפורטים לעיל 24 שעות ביממה, ביום חול, שבתות וחגים למעט יום כיפור.

29.8 אמצעים וציוד

לצורך ביצוע העבודה על הקבלן להצטייד בכלי עבודה ומכשירי מדידה כפי שמופיע בהוראות היצרן/ספרי התחזוקה של המערכות המותקנות.

29.9 שיטת ביצוע התיקונים

- 29.9.1 כדי להשיג זמני השבתה מינימאליים לתיקון התקלות, תתבסס שיטת האחזקה על החלפת מכלולים כגון:
- 29.9.1.1 החלפת מצלמה.
- 29.9.1.2 החלפת יחידות קצה/שליטה – מערכת אינטרקום.
- 29.9.1.3 החלפת מודולים שלמים.
- 29.9.1.4 החלפת צמות חוטים.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

29.9.2 החלפת מכלולים שלמים חייבת באישור המזמין טרם ביצוע.

*****למען הסר ספק, לא יבוצעו תיקוני מכלולים באתר! משמעות הדבר שברשות הקבלן צריכים להימצא חלפים בדמות מכלולים שלמים להחלפה במסגרת התיקון.**

חל איסור חמור על הקבלן להוציא מהמתקן כל אמצעי אוגר מידע. במקרה ואמצעי מסוג זה התקלקל ותיקונו מחייב את העברתו למעבדה, האמצעי יושבת ויוחלף בחדש.

29.10 דרישות טכניות

29.10.1 להלן פעולות האחזקה המונעת שעל הקבלן לבצע כחלק מהאחזקה השוטפת:

- 29.10.1.1 תחזוקה מונעת תכלול את כל הפעולות היזומות הנדרשות לאחזקת המערכות במצב תקין.
- 29.10.1.2 במידה ובמהלך טיפול שוטף תתגלה תקלה שמשמעותה החלפת מכלולים, היא תתוקן במסגרת הטיפול.
- 29.10.1.3 הקבלן יכין תוכנית עבודה שנתית לאישור המזמין שבה יציג את מועדי הביקורים במשך כל השנה.
- 29.10.1.4 כמו כן יגיש הקבלן לאישור המזמין טפסי בדיקה המכילים את פעילות התחזוקה שבכוונתו לבצע בכל טיפול.

29.10.2 **בכל הגעה לצורך מתן שרות אחזקה מונעת, מחויב הקבלן בביצוע הפעולות**

המפורטות מטה, לפחות:

- 29.10.2.1 ניקוי ושלמות מכלולי Outdoor.
- 29.10.2.2 שלמות מכלולי Indoor.
- 29.10.2.3 שלמות המכלולים בארון ובחדר הבקרה.
- 29.10.2.4 טיב החיזוקים המכאניים.
- 29.10.2.5 שלמות הכבילה (איגוד ותיעול).
- 29.10.2.6 תקינות הציוד והאביזרים התומכים בארונות הבקרה.
- 29.10.2.7 תקינות הציוד והאביזרים בחדרי הבקרה.
- 29.10.2.8 בדיקת ירידה בביצועים, כגון זמן תגובה.
- 29.10.2.9 תקינות הארקות.
- 29.10.2.10 אטימות כל צנרות הכבילה.
- 29.10.2.11 תקינות שילוט מכלולים וכבלים.
- 29.10.2.12 תיקון וצביעת נקודות חלודה.

29.10.3 על הקבלן להכין ולהגיש לאישור המזמין טפסי בדיקה אשר יכילו את כל

הפעילויות שיבוצעו במהלך כל ביקור במסגרת האחזקה המונעת.

29.10.4 טפסים אלו (לאחר שיאושרו) ישמשו כרשימת תיוג לביצוע הביקורות השוטפות

ויוגשו למזמין לאחר ביצוע.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 29.10.5 כל הפעילויות הנ"ל הינן במסגרת תכולת העבודה והחוזה ולכן לא ישולם לקבלן כל תוספת כספית מעבר להצעתו במענה.
- 29.10.6 **בדיקות לביצוע לאחר גמר התיקון:**
- 29.10.6.1 כל התיקונים אשר יבוצעו למערכת יהיו על פי הנדרש במסמך זה, על פי הוראות היצרן.
- 29.10.6.2 החברה תבצע בדיקת תקינות חשמלית ומכאנית של כל פריט לאחר תיקונו.
- 29.10.6.3 תבוצע בדיקה כללית ויסודית של תפקוד כל הציוד.
- 29.10.6.4 הבדיקה תבוצע כשהמערכת מוזנת במתח הרשת.
- 29.10.6.5 תוצאות כל הבדיקות חייבות להתאים לנדרש בספרות יצרן הציוד.
- 29.10.7 השבתה
השבתה תתבצע ע"פ החלטת מטה המזמין בלבד.
- 29.11 **אבטחת איכות, פיקוח ובחינה**
- 29.11.1 החברה תסמך עובד (או עובדים) כמבקר איכות לעבודות התחזוקה והתיקונים. על העובד להיות בקיא בנוהלי אבטחת איכות של החברה.
- 29.11.2 כל מכשיר/פריט שיטופל ע"י החברה ייבדק ע"י מבקר האיכות. חתימתו, תשמש אישור לתקינות הציוד ולאחריות החברה לטיפול.
- 29.11.3 הבחינה תכלול (בהתאם לסוג הפריט) בדיקה חזותית וכן בדיקת תקינות הציוד ועמידתו בדרישות המסמכים הישימים ובתיקני הבטיחות המקובלים.
- 29.11.4 בסמכות נציגי המזמין, לבצע בחינה ובקרת איכות של עבודות החברה, בנוסף לבחינה שבאחריות החברה. החברה תסייע לנציגי המזמין לבצע את הביקורת הנ"ל.
- 29.11.5 ממצאי הביקורת יחייבו את החברה וכל ליקוי שיתגלה ברמת האחזקה יתוקן באופן מיידי ע"י החברה, בהתאם להנחיות המזמין.
- 29.12 **דוחות**
- 29.12.1 הקבלן מחויב בהגשת דו"ח לאחר ביצוע הפעילויות הבאות:
- 29.12.1.1 תיקון תקלה משביתה ורגילה בעקבות קבלת קריאת שרות.
- 29.12.1.2 ביצוע טיפול תחזוקתי שוטף ע"פ התוכנית השנתית.
- 29.12.2 על הקבלן להגיש את הדו"ח לא יאוחר **משבוע** לאחר סיום התיקון או פעולת התחזוקה.
- 29.12.3 כמו כן, הקבלן יגיש לנציגי הלקוח דו"ח תקלות חודשי המפרט את כל התקלות שנפתחו ונסגרו בחודש האחרון הכולל בין היתר מספר תקלה, מועד פתיחה, תאריך ושעה, סטטוס, תיאור הטיפול, מועד סגירה (תאריך ושעה).

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

*****מובהר אי הגשת הדו"ח החודשי עלולה לגרום לעיכוב בתשלום לקבלן והינה תנאי לתשלום.**

29.12.4 ככל שהקבלן יפר את חובותיו כלפיי הלקוחה כאמור לעיל הקבלן יחוייב בתשלום פיצויים מוסכמים (מחירים לפני מע"מ) כמפורט להלן:

מס"ד	תכולה	יחידת מידה	פירוט
1	איחור של יותר משעה להגעה לקריאת שרות לתיקון תקלה משביתה.	750 ₪	לכל שעת איחור
2	איחור של יותר משעה להגעה לקריאת שרות לתיקון תקלה בינונית.	500 ₪	לכל שעת איחור
3	איחור של יותר משעה להגעה לקריאת שרות לתיקון תקלה רגילה.	250 ₪	לכל שעת איחור
4	אי הגעה לביצוע טיפול תחזוקה שוטפת	750 ₪	לכל יום איחור
5	אי הגשת דו"ח שרות תקופתי.	300 ₪	לכל יום איחור
6	אי הגשת דו"ח תיקון תקלה.	200 ₪	לכל יום איחור
7	אי יכולת לתקן תקלה משביתה בשל מחסור בחלקי חילוף זמינים אצל הקבלן.	1,000 ₪	לכל יום איחור
8	אי יכולת לתקן תקלה משביתה בינונית, בשל מחסור בחלקי חילוף זמינים אצל הקבלן.	500 ₪	לכל יום איחור
9	יום איחור אל מול הדרישה בלו"ז והתחייבות הקבלן בביצוע פרויקט	500 ₪	לכל יום איחור
10	כשל בבדיקת קבלה שניה	750 ₪	לכל מבדק חוזר

- 29.12.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הפיצוי המוסכם אינו גורע מכל זכות נוספת הקנויה למועצה מכוחו של ההסכם או מכוחו של כל דין אחר.
- 29.12.6 הפיצויים המוסכמים יקוזזו מהתשלום השוטף המשולם לקבלן.
- 29.12.7 שעת איחור תיחשב מהדקה הראשונה של תחילת כל שעת איחור.
- 29.12.8 לאור הימצאות מערכות קיימות ברחבי הישובים של המועצה האזורית, על פי החלטת הלקוח, יש לבצע יישור קו למערכות הנ"ל בשיטת זמן וחומר.

30 בדיקות קבלה

30.3 בדיקות סופיות:

- 30.3.1 במסגרת התהליך, ייבדקו כל המערכות שהותקנו/הוחלפו/תוקנו/שודרגו. הבדיקות יבוצעו על פי נוהל וטופס בדיקה סופית אשר ייכתב על ידי הקבלן ויוגש כחלק בלתי נפרד מתיק התכנון.
- 30.3.2 הקבלן מתחייב לעמידה בכל דרישות המפרט.
- 30.3.3 אישור כל התקנה מותנה בעמידה בכל הבדיקות.
- 30.3.4 הבדיקות יכללו בדיקה ויזואלית, פונקציונאלית, חשמלית וכן כל בדיקה נוספת לפי דרישת המזמין לעמידת פריטי הצידוד בדרישות המפרט.
- 30.3.5 הבדיקה תבוצע לאחר ההתקנה וגמר ביצוע תהליך האינטגרציה.
- 30.3.6 המערכת תוכרז מבצעית ותימסר רשמית ללקוח רק לאחר שאושרה על ידו.
- 30.3.7 רק לאחר קבלת אישור הקבלה תחל תקופת האחריות (בדק) למערכת ויבוצע התשלום לקבלן.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

- 30.3.8 למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מזכויותיה הנוספות של המוצה, מובהר בזאת כי אם חלילה לאחר שהקבלן יצהיר כי סיים את כל העבודות והמערכת ערוכה ומוכנה לבדיקות הקבלה, יסתבר שלא כך הדבר מאחר ויימצאו ליקויים וחוסר התאמה לדרישות המפרט (רג'קטים), אזי יידרש הקבלן לבצע את כל התיקונים הנדרשים ע"פ הנחיות הלקוח.
- 30.3.9 לאחר גמר השלמת ביצוע התיקונים הנ"ל, תבצע וועדת הקבלה מבדק חוזר, וחוזר חלילה עד אשר יושלמו כל הדרישות באופן מלא.
- 30.3.10 למען הסר ספק מובהר בזאת בשנית כי לא יועבר תשלום לקבלן ותקופת האחריות לא תחל לפני מתן אישור סופי למערכת גם אם תקופת התיקונים תימשך זמן רב.
- 30.3.11 השלמת כל הדרישות תהווה תנאי קשוח ובלתי מתפשר לביצוע התשלום לקבלן ולתחילת תקופת האחריות.

30.4 הרצת מערכת :

- 30.4.1 תקופת הרצת המערכת תחל לאחר אישור בדיקות הקבלה.
- 30.4.2 תקופת הרצת מערכת תימשך כחודש ימים.
- 30.4.3 במהלך תקופה זו יחל הלקוח להשתמש במערכת וילמד את אופן תפקודה כמו גם את מגבלותיה.
- 30.4.4 בסיום התקופה יופק ע"י המזמין דו"ח מסכם. הקבלן מחויב יהיה לביצוע כל השינויים הנדרשים אשר יתבקשו מדו"ח זה.
- 30.4.5 בתקופה זו, בכל מקרה, כל תרחיש שיוגדר במערכת ניתן יהיה לשינוי.
- 30.4.6

31 תיעוד טכני

- 31.3 עם גמר העבודות יגיש הקבלן תיעוד מקיף כמפורט להלן.
- 31.4 התיעוד יימסר בשלושה עותקים מודפסים ועל גבי מדיה אלקטרונית.
- 31.5 התיעוד יהיה למעשה תיק התכנון בתוספת העדכונים בהתאם להבדל בין התכנון לביצוע.

31.6 תיק מערכת

- 31.6.1 תיאור המערכת המסופקת.
- 31.6.2 הוראות הפעלה לכל מכשיר (כולל התרשימים הדרושים) ולתוכנה.
- 31.6.3 הוראות אחזקה, בדיקה ואיתור תקלות פשוטות.
- 31.6.4 מפרטי יצרן מקוריים עבור ציוד סטנדרטי חדש שסופק.
- 31.6.5 כתב אחריות על פי תנאי האחריות שבמפרט זה (לפחות).
- 31.6.6 נוהל בדיקת קבלה וטופס בדיקה סופית.
- 31.6.7 אישור אבטחת איכות של החברה על הציוד שסופק ע"י הקבלן.
- 31.6.8 SDK לכל פריטי הציוד.

31.7 תיק אתר

יימסר תיק אתר AS-MADE אשר יכלול:

- 31.7.1 רשימת ציוד אלקטרוני, מכני, וכבלים שהותקנו באתר לרבות כמויות, מספרי יצרן/שרטוט והערות.
- 31.7.2 תכניות מיקום ופריסת אמצעים במתחם על גבי שרטוט.
- 31.7.3 תכניות התקנת תשתית החשמל לרבות הארקות כולל דו"ח ביקורת ואישור הפעלה ע"י בודק חשמל ראשי מוסמך.
- 31.7.4 תכנית לעבודות הבינוי שבוצעו באתר כולל אישורי קונסטרוקטור ובדיקות בטון אם בוצעו באתר.
- 31.7.5 תכניות חשמליות ומכאניות לפריסת זיווד פריטי המערכת והקישוריות ביניהם.
- 31.7.6 התוויית אזורי כיסוי כל האמצעים שהותקנו ע"ג מפה.

31.8 מסירת התיעוד

- 31.8.1 תיעוד המערכת יאושר ע"י המזמין ו/או נציג מטעמו.
- 31.8.2 התיעוד יסופק ב-2 העתקים מודפסים בפורמט A4 (טקסט).
- 31.8.3 תכניות יסופקו בהתאם לגודלן בפורמט A3\2\1\0
- 31.8.4 בנוסף יספק הקבלן, עותק מן התיעוד ע"ג מדיה אלקטרונית.
- 31.8.5 התיעוד יימסר לנציג הלקוח לפחות 14 יום לפני מועד הבדיקה הסופית למערכת.
- 31.8.6 אישור קבלה עבור המערכת מותנה באספקת התיעוד ואישורו.
- 31.8.7 למען הסר כל ספק הציוד המסופק לא יאושר ללא אישור התיעוד שיוגש.

32 הדרכה והשתלמויות

- 32.3 הקבלן מתחייב להכשיר צוות של אנשי תפעול ותחזוקה מטעם הלקוח לרמה שתאפשר להם תפעול שוטף של המערכות.
- 32.4 במסגרת הפרויקט תערוך החברה לפחות 3 מפגשי הדרכה.
- 32.5 מועדי ביצוע הקורס ייקבעו ויתואמו ע"י נציגי הלקוח אשר יקבע את המשתתפים.
- 32.6 **באחריות הקבלן לדאוג לכל עזרי הדרכה כגון:**
 - 32.6.1 מחשב.
 - 32.6.2 חוברת הכוללת את החומר הנלמד.
 - 32.6.3 וכדומה.

32.7 ההדרכה תכלול את הנושאים הבאים (לפחות):

- 32.7.1 מבנה המערכת.
- 32.7.2 תכונות המערכת.
- 32.7.3 אופן הפעלת המערכת.
- 32.7.4 נוהלי עבודה.
- 32.7.5 איתור תקלות.

מכרז פומבי מס' 10/23
מוביל תחזוקה והקמת מערכות מנ"מ עבור מועצה אזורית דרום השרון

32.7.6 תרגולי הפעלה מסכמים בשוטף ובאירוע לרבות איתור תקלות.
32.7.7 וכדומה.

32.8 הקבלן יכין חוברת ההדרכה, שתהייה מבוססת על הספרות הטכנית אשר הוכנה עבור המערכת במסגרת תיק התכנון.

32.9 חוברת ההדרכה תוגש לאישור נציגי הלקוח שבועיים לפני תחילת הדרכה.

32.10 הקבלן יתקן ויעדכן את התוכנית על פי הערות נציגי הלקוח.

32.11 בנוסף, יימסר קובץ חוברת ההדרכה (לאחר אישורה) ע"ג מדיית מחשב.

32.12 הקורס יועבר על ידי הצוות ההנדסי אשר תכנן והתקין את המערכת.

32.13 בכל קורס ימסור המדריך את חוברת ההדרכה לכל אחד מהמשתתפים.

32.14 עלויות ההדרכות יהיו מגולמות במחירי הפריטים ע"פ כתב הכמויות ולא תשולם על כך לקבלן כל תמורה נוספת. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההדרכה.