



## הזמנה להציע הצעות להפעלת קבוצות כדורגל תחרותי בישוב ירחיב במועצה

### האזורית דרום השרון

- |  |             |
|--|-------------|
|  | איל         |
|  | אלישמע      |
|  | בית ברל     |
|  | גבעת השלושה |
|  | גבעת חן     |
|  | גן חיים     |
|  | גני עם      |
|  | גת רימון    |
|  | חגור        |
|  | חורשים      |
|  | ירחיב       |
|  | ירקונה      |
|  | כפר מלל     |
|  | כפר מעש     |
|  | כפר סירקין  |
|  | מגשימים     |
|  | מתן         |
|  | נווה ימין   |
|  | נווה ירק    |
|  | נחשונים     |
|  | ניר אליהו   |
|  | נרית        |
|  | עדנים       |
|  | עינת        |
|  | צופית       |
|  | צור יצחק    |
|  | צור נתן     |
|  | רמות השבים  |
|  | רמת הכובש   |
|  | שדה ורבורג  |
|  | שדי חמד     |
1. הזמנה להגשת הצעות  
המועצה האזורית דרום השרון (להלן – "המועצה"), מבקשת בזאת לקבל הצעות בש"ח (ללא מע"מ), להפעלת קבוצות כדורגל תחרותי (להלן: "החוג") בישוב ירחיב. החוג יתקיים במתכונת של 5 ימים בשבוע, למעט בתקופת החודשים יולי ואוגוסט. החוג ימשך לכל הפחות שעה לכל מפגש.
2. תיאור העבודה  
2.1 העבודה כוללת את כל הנדרש לצורך גיוס והקמה של קבוצות ליגות פעילות בהתאחדות לכדורגל תחת עמותה רשומה בדרום השרון.  
2.2 המפעיל יעשה את כל הפעולות, ללא יוצא מהכלל, על מנת להבטיח את פעילותה התקינה של הכדורגל התחרותי.  
2.3 לטובת קיום משחקי הכדורגל התחרותי המועצה תעמיד לרשות הזוכה את מגרש הקט רגל ללא תמורה נוספת.  
2.4 הפעילות תתקיים במתכונת של 7 ימים בשבוע, בהתאם ללוח זמנים שיקבע ע"י רשות הספורט. יובהר כי מועדי הפעילות נתונים לשינוי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בהודעה מוקדמת של 7 ימים אשר תינתן בכתב בלבד.  
2.5 לרשות הספורט יש את הזכות לקחת יחידות לטובת פעילות רשות הספורט בלוח שנתו מול הספק הזוכה.  
2.6 המפעיל שיזכה בעבודה יצטרך להמציא אישור ביטוחי חתום ע"י חברת הביטוח בנוסח המצורף כנספת 1 להזמנה זו.  
(כל המפורט בסעיפים 1 ו-2 לעיל, על תתי סעיפיהם, יכונה: "השירותים").
3. תקופת ההתקשרות  
3.1 הפעילות תחל ב- **01.03.2021** ותסתיים ב- **28.02.2022**.  
3.2 למועצה שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 3 תקופות נוספות (להלן: "תקופת האופציה"), ולכל היותר עד לתאריך ה- 28.02.2025. יובהר כי תקופת האופציה לא תמומש רק אם המועצה הודיעה על החלטה שלא לממש את תקופת האופציה. הודעה על כך תעשה 30 ימים בכתב ומראש טרם סיום ההתקשרות, או סיום תקופת האופציה, לפי העניין.
4. זכאי להגיש הצעות מי שעומד בכל התנאים המפורטים להלן:  
4.1 מציע שהינו עמותה רשומה בעלת אישור ניהול תקין, המנהלת פנקסי חשבונות ורשומות לפי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975, אשר נוהגת לדווח לפקיד השומה על הכנסותיה, למע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס על פי חוק.

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

[www.dsharon.org.il](http://www.dsharon.org.il)



- 4.2 מציע בעל ניסיון מוכח בניהול וביצוע העבודה מהסוג ו/או מהמהות נשוא ההזמנה בענף הכדורגל, של לפחות 5 שנים, בעל כושר ביצועי וכלכלי, בעל הידע בביצוע העבודה בזמן הנדרש ובעל אמצעים לביצועה.
- 4.3 מציע בעל שם של המועצה ועמותה תקנית שמקבלת תמיכות מהמועצה בתמיכת עמותות.
- 4.4 מציע העומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976, בעניין שכר מינימום ובעניין העסקת עובדים זרים.
- 4.5 מציע שאין על שמו ו/או על שם מי ממנהליו ו/או על מי מחברי הוועד המנהל ו/או מי ממורשי החתימה שלו ו/או מי מעובדיו, רישומים פליליים בהתאם לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים התשמ"א - 1981, וכי הוא ו/או מי מבין המנויים לעיל לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עימה קלון, או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות, או בעבירה מירמה, וזאת בעשר השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות וכן, לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית מהמפורטות לעיל.
- 4.6 מציע שברשותו או בכוחו להשיג, עד למועד חתימת החוזה, את כח האדם המתאים בעל תעודת בתוקף, והמיומן לביצוע העבודה, שהינו בעל ניסיון כושר וידע בביצוע העבודה, וכן את כל הציוד והחומרים הדרושים על מנת לספק ו/או לבצע את העבודה עפ"י מכרז זה.
5. **אופן הגשת הצעה**  
המציעים יצרפו גם מסמכים נוספים ככל שיש בהם כדי להראות על כושרם, ניסיונם, יכולתם וכיו"ב, וכל מסמך נוסף בהתאם לבקשת מנהל רשות הספורט במועצה.
6. **הצעת המציע**  
המציע ינקוב במחיר שנתי שלא יפחת מ- 30,000 ₪ כולל מע"מ. הצעת המציע תכלול את כל העבודות, החומרים, ההוצאות, והעלויות הכרוכות בביצוע העבודה והפעלת החוג.
7. **היעדר הצמדה למדד**  
מודגש כי לא ישולמו הפרשי הצמדה כלשהם בגין התמורה, על רכיביה השונים.
8. **מועד הגשת הצעות**  
את ההצעות יש להגיש עד לתאריך ה- **01.03.2021 בשעה: 12:00** (להלן – "המועד") לכתובת הדוא"ל: [sport@dsharon.org.il](mailto:sport@dsharon.org.il) ולוודא הגעתה בטלפון 03-9000544, בקשות שתגענה לאחר מועד זה לא עשויות להיפסל. יובהר, כי המועצה רשאית לנהל משא ומתן עם המציעים לאחר קבלת הצעות.
9. **איסור העסקת קבלני משנה**  
העבודה תבוצע על ידי העובדים של הזוכה בביצוע העבודה. חל איסור מוחלט על שימוש בקבלני משנה מבלי לקבל את הסכמת המועצה, מראש ובכתב.

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

[www.dsharon.org.il](http://www.dsharon.org.il)



## 10. חתימה על חוזה

מציע שהצעתו תיבחר יידרש לחתום על החוזה המצורף כנספח 2 להזמנה. **תוך 10 ימים** מהמועד בו הודע לו על זכייתו.

11. לשאלות או הבהרות ניתן לפנות למנהל מחלקת הספורט באגף החינוך – ששי דניאל

בטלפון 03-9000554 או במייל: [sport@dsharon.org.il](mailto:sport@dsharon.org.il).

בכבוד רב,  
מועצה אזורית דרום השרון

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

www.dsharon.org.il



## נספח 1 - אישור עריכת ביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם : מ.א דרום השרון	שם :	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____
ת.ז.ח.פ.			
מען	מען למשלוח דואר		
כתובת מייל	כתובת הרכוש המבוטח		

כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
צד ג'							307, 328, 318, 321, 315, 309, 322
אחריות מעבידים							319, 318, 328
אחריות מקצועית							

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): \_\_\_\_\_

**הפעלת חוג קט רגל 031**

ביטול/שינוי הפוליסה  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור  
המבטח: \_\_\_\_\_

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

www.dsharon.org.il



## נספח השירותים

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז דלק
074	שפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחים/ משחסות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/ התקנה	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניהול	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	ברכה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (בניה)	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי)	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	שירותי תחזוקת מערכות	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנותיות
090	שירותים אוויר/מי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכתת מכרזים נהלים והנהיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידים מים / מכון טיהור שפכים	027	הרסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויוזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	-	032	חדרי כושר וספורט
103	-	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	-	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	-	035	חקירות
106	-	036	חקלאות - צומח/חי
107	-	037	טיסות
108	-	038	יועצים/מתכננים
109	-	039	כוח אדם
110	-	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מוזן/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "אופי העסקה")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויוזמות
125	-	055	נופש וטוילים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמייה
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אורחיות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "אופי העסקה")

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

www.dsharon.org.il



## כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי
375	-	305	הרחבת צד ג' - כלי ירייה
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט שם וכתובת)
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט שם וכתובת)
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט שם וכתובת)
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט שם וכתובת)
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	-	327	עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	-	328	ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'
400	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט שם וכתובת)
401	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	-	332	תקופת גילוי (יש להוסיף תאריכים)
403	-	333	-מינימום גבולות אחריות 1,000,000 ₪.
404	-	334	-
405	-	335	-
406	-	336	-
407	-	337	-
408	-	338	-
409	-	339	-
410	-	340	-
411	-	341	-
412	-	342	-
413	-	343	-
414	-	344	-
415	-	345	-
416	-	346	-

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

[www.dsharon.org.il](http://www.dsharon.org.il)



קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
417	-	347	-
418	-	348	-
419	-	349	-
420	-	350	-
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

www.dsharon.org.il



מס' חוזה \_\_\_\_\_

## נספח 2 – הסכם להפעלת קבוצות כדורגל תחרותי בישוב ירחיב במועצה האזורית דרום השרון

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין : מועצה אזורית דרום השרון  
ת.ד. 500, קרית המועצה, נוה ירק 49945  
טל': 03-9000544 פקס: 03-9000685  
(להלן: "המועצה")

### מצד אחד

לבין : \_\_\_\_\_ ע.מ./ח.פ.  
כתובת : \_\_\_\_\_  
טל : \_\_\_\_\_ פקס : \_\_\_\_\_  
נייד : \_\_\_\_\_  
אימייל : \_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

### מצד שני

- והואיל :** והמועצה באמצעות רשות הספורט (להלן: "מחלקת הספורט") מבקשת להפעיל קבוצות כדורגל תחרותי בישוב ירחיב במועצה האזורית דרום השרון (להלן – "העבודה" / "השירותים");
- והואיל :** ומח' הספורט, במסגרת הזמנה לקבלת הצעות (להלן – "ההזמנה"), פנתה לקבלן בכדי שישפק את השירותים, כפי שיוגדרו להלן;
- והואיל :** והקבלן מצהיר כי הוא בעל ידע, ניסיון ויכולת לספק את השירותים;
- והואיל :** וועדת התקשרויות בחרה בהצעתו של הקבלן;
- והואיל :** והצדדים רוצים להתקשר ביניהם בהתאם לאמור בהסכם זה;

### אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- כללי**  
המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- תיאור העבודה**
  - העבודה כוללת את כל הנדרש לצורך גיוס והקמה של קבוצות ליגות פעילות בהתאחדות לכדורגל תחת עמותה רשומה בדרום השרון.
  - המפעיל יעשה את כל הפעולות, ללא יוצא מהכלל, על מנת להבטיח את פעילותה התקינה של הכדורגל התחרותי.



# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

www.dsharon.org.il



- 2.3. לטובת קיום משחקי הכדורגל התחרותי המועצה תעמיד לרשות הזוכה את מגרש הקט רגל ללא תמורה נוספת.
  - 2.4. הפעילות תתקיים במתכונת של 7 ימים בשבוע, בהתאם ללוח זמנים שיקבע ע"י רשות הספורט. יובהר כי מועדי הפעילות נתונים לשינוי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, בהודעה מוקדמת של 7 ימים אשר תינתן בכתב בלבד.
  - 2.5. לרשות הספורט יש את הזכות לקחת יחידות לטובת פעילות רשות הספורט בלוח שנתי מול הספק הזוכה.
  - 2.6. המפעיל שיזכה בעבודה יצטרך להמציא אישור ביטוחי חתום ע"י חברת הביטוח בנוסח המצורף כנספח 1 להזמנה זו. ובנוסף יהיה אחראי על הביטוח הנדרש מכל קבוצה – ביטוח ספורטאים עפ"י חוק הספורט, התשמ"ח – 1988 ועפ"י תקנות הספורט (ביטוח), התשנ"ה-1994.
- מובהר בזאת, כי רכישת הביטוח תהיה על חשבון השחקנים אך המפעיל שיזכה יהא אחראי כי ביטוח כאמור ירכש עוד לפני וכתנאי להתחלת המשחקים.
- (כל המפורט בסעיף 2 לעיל, על תתי הסעיפים, יכונה: "השירותים").**

## 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. הפעילות תחל ב- **01.03.2021** ותסתיים ב- **28.02.2022**.
- 3.2. למועצה שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 3 תקופות נוספות (להלן: "תקופת האופציה"), ולכל היותר עד לתאריך ה- 28.02.2025. יובהר כי תקופת האופציה לא תמומש רק אם המועצה הודיעה על החלטה שלא לממש את תקופת האופציה. הודעה על כך תעשה 30 ימים בכתב ומראש טרם סיום ההתקשרות, או סיום תקופת האופציה, לפי העניין.

## 4. התמורה

בגין השירותים שיספק הקבלן לשביעות רצונה של המועצה ובגין מילוי כל התחייבויותיו, תשלם המועצה לקבלן סך של \_\_\_\_\_ ₪ לשנה (בתוספת מע"מ).

## 5. אופן תשלום התמורה

אחת לחודש, עד ליום ה-5 בחודש עבור החודש הקלנדרי שקדם לו, ימציא הקבלן לאישור מנהל רשות הספורט במועצה חשבון עבור החודש הקודם. התשלום יבוצע בתנאי תשלום שוטף + 30 ימים מיום אישור החשבון ע"י מנהל רשות הספורט וגזבר המועצה.

## 6. הצהרות הקבלן

- 6.1. הקבלן מצהיר בזאת כי למיטב ידיעתו אין מניעה - משפטית ואו חוקית ואו אחרת – להתקשרות הקרן בהסכם זה, בהתאם להוראות ההסכם.
- 6.2. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא עמותה רשומה בעלת אישור ניהול תקין, המנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל לפי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1975,

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

[www.dsharon.org.il](http://www.dsharon.org.il)



אשר נוהגת לדווח לפקיד השומה על הכנסותיה, וכי יש לקבלן אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון או מיועץ מס המאשרים ניהול ספרים כחוק.

6.3. כמו כן, הקבלן מצהיר בזאת כי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976, בעניין שכר מינימום ובעניין העסקת עובדים זרים.

6.4. הקבלן מצהיר בזה כי היו בגדר קבלן עצמאי וכי אינו משתלבת במסגרת של יחסי עובד – מעביד כלשהם עם המועצה וכי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום כינון יחסי עובד – מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו. אי לכך הקבלן ישלם עבור עצמו ועבור עובדיו את מלוא תשלומי מס ההכנסה והביטוח הלאומי וכל מס ו/או תשלום שיגיעו מהם עקב ביצוע ההתחייבויות ו/או עקב ההכנסות ו/או עקב מתן השירותים.

## 7. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על-פי הסכם זה, מתחייב הקבלן לבטח את אחריותו בביטוחים מתאימים כולל ביטוח אחריות מקצועית מתאים להבטחת כל נזק העלול להיגרם בקשר או עקב מתן השירותים.

כמו כן, הקבלן מתחייב לבטח על חשבונו את עצמו ואת עובדיו ו/או מועסקיו ו/או פועליו ו/או כל מי מטעמו בקשר עם ביצוע הפעילויות עפ"י הסכם זה בביטוח מתאים כולל ביטוח מעבידים, ואשר יכסה כל נזק אפשרי שהקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או פועליו ו/או כל מי מטעמו עלולים לגרום לעצמם ו/או לצד ג' ו/או מכל נזק העלול להיגרם להם ו/או לצד ג' ו/או לרכוש, בקשר עם ביצוע הסכם זה.

כתנאי לחתימת המועצה על הסכם ימציא הקבלן אישור ביטוח חתום, המצורף כנספח 1.

## 8. ביטול החוזה

8.1. הקבלן אינו רשאי להסב את ההסכם ו/או להעביר את זכויותיו על-פיו, כולן או מקצתן לאחר, במישרין או בעקיפין, אלא עפ"י הסכמה מפורטת מראש ובכתב מאת המועצה.

8.2. אם הקבלן לא יבצע בצורה נאותה במקצועיות ובמימונות הנדרשת את כל העבודות או חלקן עפ"י הסכם זה, או אם לא ימלא או יתשלם בדרך זו או אחרת בקיום התחייבויותיו במלואן או בחלקו, תהיה המועצה רשאית לבטל הסכם זה, כולו או חלקו, ומבלי שלקבלן תהיה כל עילה לפיצויים כנגד המועצה.

8.3. בנוסף לעילות הקבועות בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א – 1970, ומבלי לפגוע בזכותו לכל סעד ותרופה המוקנים לו על פי החוזה ועל פי כל דין, במקרים המפורטים להלן, יהא המזמין זכאי לבטל את ההתקשרות עם הקבלן, להפסיק עבודתו, לבצע את העבודה בכל דרך שתראה לו.  
ואלו המקרים:

1. כשהקבלן מתרשל בבצוע החוזה.

# מועצה אזורית דרום השרון

קרית המועצה | ת.ד. 500 נוה ירק 4994500 | טל': 03-9000500 | פקס: 03-9000501

[www.dsharon.org.il](http://www.dsharon.org.il)



2. כשהקבלן הסב את החוזה לאחר, כולו או מקצתו, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודה מבלי שניתנה לו הסכמת המועצה מראש ובכתב.
3. כשהקבלן פשט את הרגל, או שניתן נגדו צו כינוס נכסים ו/או צו פירוק, או שעשה סידור עם או לטובת נושיו.
4. כשיש בידי המועצה הוכחות שהקבלן או אדם אחר בשמו, נתן, הציע או קיבל שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר לחוזה או לכל הכרוך בביצועו.
- 8.4. במקרה של ביטול ההתקשרות קודם להשלמת העבודה, ומבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי הדין והחוקה, יהא המזמין זכאי להשלים את העבודה באמצעות קבלן אחר.
- 8.5. החליט המזמין לבטל את החוזה ייתן על כך למתכנן הודעה בכתב.
- 8.6. עם קבלת הודעת המזמין בדבר ביטול ההתקשרות ובכפוף לתשלום התמורה שתגיע לקבלן על פי הסכם זה בגין עבודתו עד למועד הפסקת ההתקשרות, מבלי לגרוע בזכויות המזמין על פי כל דין לרבות, ניכוי פיצויים ותשלום בגין נזקים שנגרמו לו, יהיה הקבלן חייב למסור לידי המזמין את כל המסמכים שנערכו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בקשר לעבודה, כולל כל הקבצים הממוחשבים שבידיו והקבלן לא יעכב את מסירת המסמכים האמורים למזמין בגין תביעה ו/או טענה כלשהי שיש לו כלפי המזמין.

## 9. כללי

- 9.1. נציגיה המוסמכים של המועצה לצורך ביצועו של הסכם זה הנם מנהל מחלקת הספורט – מר ששי דניאל בכל הקשור למתן השירותים וגזבר המועצה – מר יצחק אגוזי בכל הקשור לעניינים הכספיים.
- 9.2. כתובות הצדדים להסכם זה הם כמבוא לו וכל דבר דואר שישלח על ידי צד אחד למשנהו יחשב כאילו הגיע לתעודתו כעבור 72 שעות ממועד שיגורו מבית דואר כדבר דואר רשום.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

מועצה אזורית דרום השרון