

מועצה אזורית דרום השרון

מכרז פומבי מס' 5/2020 סקר עבירות בנייה לפי תיקון 116 לחוק תכנון ובנייה

פרוטוקול מפגש הבהרות - 19.10.20

משתתפים מטעם המועצה

איתי גלעדי וויקטור עמרם

מצ"ב רשימת הקבלנים המשתתפים.

זייד אורניב, לגעת במרחב, טריג מידע מרחבי, אינטרטאון, אופק צילומי אוויר.

1. מהות המכרז - ביצוע סקר עבירות בנייה בהתאם להנחיות מנהל היחידה הארצית לאכיפת דיני התכנון והבניה.

2. תכולת הסקר:

- 2.1 בניה חדשה או בניה קודמת ללא היתר (בכל מרחב התכנון).
- 2.2 בניה או ביצוע עבודה בשטחים רגישים (בכל מרחב התכנון).
- 2.3 חריגת שימוש / שימוש אסור בשטחים רגישים (בכל מרחב התכנון).
- 2.4 בניה מחוץ לקווי המתאר המאושרים (קונטור) במתחם שהוגדר על ידי המזמין.
- 2.5 שימושי קרקע אסורים בניגוד לתוכנית.

3. מועדים

מפגש מציעים - חובה	תאריך: 19.10.2020, בשעה 10:00 בחדר ישיבות במועצה
מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה	תאריך: 26.10.2020, שעה 12:00
מועד אחרון להגשת הצעות	תאריך: 30.11.2020 בשעה 8:30

4. תנאי סף רשאים להשתתף ולהגיש הצעות למכרז זה רק מציעים אשר עונים על הקריטריונים המצטברים הבאים:

4.1 אדם פרטי אחד תושב ישראל או תאגיד משפטי אחד (חברה או שותפות, הרשומה כדין בישראל).
הצעה שלא תוגש כאמור - תיפסל.

- 4.1.1 משתתפת במכרז שהיא חברה רשומה, תצרך להצעתה תעודת התאגדות של החברה אצל רשם החברות ורשימה של מנהליה כשהיא מאושרת ע"י עו"ד/רו"ח של החברה וזאת לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 2.1 וזאת לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 2.1.
- 4.1.2 משתתפת במכרז שהיא שותפות רשומה, תצרך להצעתה תעודת התאגדות של השותפות אצל רשם השותפויות וזאת לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 2.1.
- 4.1.3 להצעה של כל תאגיד יש לצרף אישור עו"ד / רו"ח של התאגיד המפרט מי הזכאים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד וזאת לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 2.1.

4.2 צוות המציע אשר יעניק את השירותים לעירייה

להלן התפקידים הנדרשים ותנאי הסף עבורם :

#	תפקיד איש הצוות	כמות נדרשת	ניסיון מינימאלי בין השנים 2014-2019	מתכונת ותקופת העסקת איש הצוות על ידי המציע-
1	מנהל הפרויקט	1	א. ניהול שלושה פרויקטים שונים של פיענוח צילום אוויר או ניהול שלושה פרויקטים בתחום איסוף מידע הקשור לארכיב הוועדה לתכנון ובנייה / מערכת לניהול וועדה בהיקף של כלל הוועדה ב. הפרויקטים הנ"ל בוצעו עבור שלושה לקוחות שונים, אחד מהפרויקטים הוא לפחות בהיקף של 5,000 דונם בשטח בנוי.	<ul style="list-style-type: none"> מועסק כשכיר באופן קבוע 12 חודשים טרם הגשת ההצעה ומחויב למשך כל תקופת ההתקשרות יש לצרף חוזה או התחייבות וכן אישור רו"ח לתקופת ההעסקה במידה ומוגשת הצעה על ידי יחיד התנאים צריכים להתקיים בו
2	מפענח צילומי אוויר	2	פיענוח צילומי אוויר ושימוש במערכות GIS בלפחות שלושה פרויקטים שונים.	שכיר או נותן שירותים חיצוני למציע

הבהרה - איש צוות יכול למלא יותר מתפקיד אחד כל עוד הוא עומד בתנאי הסף של התפקיד

להוכחת עמידת הצוות בתנאי הסף, המציע יפרט את שמות המועמדים למתן השירות בכל תפקיד בהתאם לנדרש נספח א/1.

2.3 המציע או מי מטעמו ביצע ו/או מבצע סקר שינויים אחד לפחות ברשות מקומית בהיקף של 5,000 דונם בשטח בנוי וזאת במהלך השנים 2016 – 2019 .

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המציע על ניסיונו במסגרת נספח א/1.

2.4 המציע השתתף במפגש מציעים חובה, כמפורט בסעיף 4 למסמך זה.

- 4.3 המציע רכש את חוברת המכרז. יש לצרף קבלה לכתב ההצעה.
5. אופן בחירת הספק מבוסס על איכות 25% ומחיר 75%
6. המכרז הינו מכרז בו נדרש המציע לתת הצעת מחיר לכל סעיף כפי שמופיע בטבלת הצעת המחיר.
7. ניתן הסבר מפורט לגבי מימוש המפרט הטכני ואופן התמחור.
8. ברשות המועצה צילום אוויר משנת 2020. לפיכך, בכל המקומות בהם צוינה התייחסות לצילום משנת 2019 יש להתייחס לצילום משנת 2020.
9. יובהר כי המונח בקשה להיתר / היתר הינם מונח כולל המתאר את אישור הרשות לביצוע עבודה בהתאם לאמור באישור.
10. אין צורך בהפקת דפיות מודפסות.
11. העבודה איננה מחייבת כניסה לחצרות ולמבנים לצורך סקר השדה, וניתן להסתפק בזיהוי השימושים כפי שעולה מתצפית מהמרחב הציבורי הסמוך, או על סמך התצלומים האלכסוניים, ככל שיש כאלה. העבודה מחייבת כניסה למגרשים בשטחים הפתוחים.
12. המלצות
כל המלצה המצורפת על ידי המציע תכלול, לכל הפחות, את תקופת מתן השירות, מהות השירותים, וחוות דעת על טיב השירותים שנתן המציע. נציגי המועצה ישוחחו עם ממליץ אחד לפחות שצוין על ידי המציע על פי בחירתם, ויעניקו להצעה ניקוד בהתחשב בכמות ההמלצות ובטיב ההמלצות שיתקבלו, לרבות חוות דעת הממליץ ביחס למקצועיות המציע, מידת השירותיות שהפגין, זמינות, עמידה בלוחות זמנים, אמינות וכיו"ב.
- עוד יובהר כי לא תנוקדנה המלצות לא קריאות והמלצות חלקיות ינוקדו בהתאם.
13. רק תשובות בכתב שיועברו ע"י המועצה יחייבו את המשתתפים ואת המועצה. יש להימנע מבקשת פרטים ומידע בע"פ, ואין להסתמך על כל תשובה שלא הועברה בכתב באופן רשמי ע"י המועצה.
14. משך ההתקשרות
משך ההתקשרות הראשונית לביצוע כלל העבודות הינו שישה חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). למועצה שמורה הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופה נוספת, בת 3 חודשים (להלן "תקופת האופציה").
15. תשומת לב המשתתפים שיש להקפיד ולהגיש את ערבות המכרז בדיוק בנוסח שבחוברת המכרז, ללא כל שינוי או הסתייגות ובהתאם לתאריך המצוין במסמכי המכרז.
16. ביטוחים – הערות לגבי אישור על הביטוחים יש לשלוח כחלק משאלות הבהרה ואין להגיש עם שינויים והסתייגויות. **יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי המבטח יחתום על אישורי הביטוחים אלא די בחתימת המציע בראשי תיבות.**
17. יש לחתום בתחתית כל עמוד במסמכי המכרז בחותמת המשתתף וחתימת מורשה חתימתו (לרבות על הפרוטוקול של מפגש ההבהרות ומסמכים אחרים שתוציא המועצה, ככל שתוציא).
18. באחריות המציע לאמת קבלת שאלות הבהרה ששלח במשרדי המועצה. את השאלות יש להעביר באופן שנקבע במסמכי המכרז.

